



БАТЛАВ
ИРГЭНИЙ НИСЭХИЙН ЕРӨНХИЙ ГАЗРЫН
ДАРГЫН ҮҮРГИЙГ ТУР ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ
Г.НЯМДАВАА

ИРГЭНИЙ НИСЭХИЙН ЕРӨНХИЙ ГАЗРЫН АВЛИГЫН ЭСРЭГ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ /2016 он/

2016.01.26

Хуулиар хүлээсэн үүргийн биелэлт

Дэд хэсэг	Хийх ажлын агуулга	Гүйцэтгэлийн үзүүлэлт	Хариуцах ажилтан	Гүйцэтгэх хугацаа	Тайлбар
1	<p>Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийг иргэдэд сурталчлах, энэ талаархи мэдээллийг иргэд, байгууллага чөлөөтэй авах нөхцөлийг хангах</p> <p>Эрх зүйн үндэслэл:</p> <ul style="list-style-type: none"> Авлигын эсрэг хууль 5 дугаар зүйлийн 5.1.2; Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.5; Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 9 дүгээр зүйлийн 9.1.2. 	<p>1.1. Авлигын эсрэг тогтоомжийг боломжит бэрээр сурталчлах /мэдээллийн самбар, цахим хуудас, теле сурталчилгаа, яриа таниулга, сонсгол, нээлттэй өдөрлөг, хэлэлцүүлэг, хэвлэмэл материал г.м/</p> <p>1.2. Авлигатай тэмцэх газраас бэлтгэн сурталчилгааны иргэд, байгууллага, хаагчдад түгээх</p>	ХЭЗГ Д.Сувдаа	1-12 сар	

2	<p>Шинээр боловсруулж байгаа бодлогын баримт бичиг ба нийтээр дагаж мөрдөх хэм хэмжээ тогтоосон шийдвэрийн төслийг олон нийтэд танилцуулах, сонирхогч бүлгүүдтэй харилцан санал солилцох</p> <p>Эрх зүйн үндэслэл:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.2; • Мэдээллийн ил тод байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.1.5 	<p>2.1.Боловсруулж байгаа хууль, Улсын Их Хурал, Засгийн газар, иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын тогтоол, нийтээр дагаж мөрдөх хэм хэмжээ тогтоосон шийдвэрийн төсөлд иргэд, олон нийт, сонирхогч бүлгийн санал, шүүмжлэлийг цахим хуудсаар хүлээн авах боломжийг бүрдүүлэх</p> <p>2.2.Боловсруулж байгаа хууль, Улсын Их Хурал, Засгийн газар, иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын тогтоол, нийтээр дагаж мөрдөх хэм хэмжээ тогтоосон шийдвэрийн төслийг цахим хуудсандаа байршуулах</p>	<p>ЗУГ Б.Булган</p>	<p>1-2 сар</p>	
3	<p>Төрийн хяналтын үйл ажиллагааны ил тод, нээлттэй байдлыг хангах</p> <p>Эрх зүйн үндэслэл:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.3 	<p>2.3.Дээрх асуудлаар иргэд, олон нийт, сонирхогч бүлгүүдтэй харилцан санал солилцох</p> <p>3.1.Тухайн жилд явуулах хяналт шалгалтын ажлын төлөвлөгөөг цахим хуудсандаа байршуулах</p> <p>3.2. Хийсэн хяналт шалгалтынхаа дүнг олон нийтэд мэдээлэх /цахим хуудсаар, хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр мэдээлсэн байх/</p> <p>3.3.Хяналт шалгалтын мөрөөр авсан арга хэмжээ /дүгнэлт, акт,</p>	<p>ЗУГ Б.Булган Мэргэжилтнүүд /НААХЗГ-ын ДБХ,АТЭЗЗГХАГ, НХУГ,НБУГ/</p> <p>Мэргэжилтнүүд /НААХЗГ-ын ДБХ,АТЭЗЗГХАГ НХУГ,НБУГ/</p> <p>ХЭЗГ А.Мөнх-Эрдэнэ НААХЗГ-ын хэлтсүүд</p> <p>ХЭЗГ Г.Баянжаргал НААХЗГ-ын хэлтсүүд</p> <p>ХЭЗГ</p>	<p>1-12 сар</p> <p>1-12 сар</p> <p>1 дүгээр сарын 29-ний дотор</p> <p>1-12 сар</p> <p>1-12 сар</p>	<p>Шалгалтын хийсний дараа тайлан, мэдээг цахим хуудсанд байршуулах</p>

4	Төсвийн орлого, түүний зарцуулалт, гадаадын зээл, тусламж, түүний хуваарилалтыг олон нийтэд тухай бүр мэдээлэх /цахим хуудсаараа/ Эрх зүйн үндэслэл:	<ul style="list-style-type: none"> • Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.4; • Шилэн дансны тухай хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1, 6.4 • Мэдээллийн ил тод байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.1.9 	<p>зөвлөмж гаргах, түүний мөрөөр холбогдох арга хэмжээг авсан байдал/-ний үр дүнгийн талаар мэдээлэх</p> <p>4.1. Тухайн жилийн төсөв /1 дүгээр сарын 10-ны дотор/</p>	Г.Баянжаргал НААХЗГ-ын хэлтсүүд	1 дүгээр сарын 10-ны дотор	ИНЕГ-ын үйлдвэрлэл, үйлчилгээний байгуул-лагуудын төсвийг батлагдсаны дараа цахим хуудсанд байршуулах
		4.2. Өмнөх оны төсвийн гүйцэтгэл /4 дүгээр сарын 1-ний дотор/	СЭЗГ С.Отгонбаяр Э.Энхмаа	4 дүгээр сарын 1-ний дотор		
		4.3. Сарын төсвийн гүйцэтгэл /дараа сарын 8-ны дотор/	СЭЗГ С.Отгонбаяр Э.Энхмаа	Дараа сарын 8-ны дотор		
		4.4. Улирлын төсвийн гүйцэтгэл /дараа сарын 8-ны дотор/	СЭЗГ С.Отгонбаяр Э.Энхмаа	Дараа сарын 8-ны дотор		
		4.5. Хагас жилийн төсвийн гүйцэтгэл /8 дугаар сарын 15-ны дотор/	СЭЗГ С.Отгонбаяр Д.Баясгалан	8 дугаар сарын 15-ны дотор		

4.6. Хагас жилийн санхүүгийн тайлан /8 дугаар сарын 15-ны дотор/	СЭЗГ Д.Баясгалан	8 дугаар сарын 15-ны дотор
4.7. Дараа жилийн төсвийн төсөл /9 дүгээр сарын 15-ны дотор/	СЭЗГ Э.Энхмаа	9 дүгээр сарын 15-ны дотор
4.8. Жилийн эцсийн санхүүгийн тайлан /4 дүгээр сарын 25-ны дотор/	СЭЗГ С.Отгонбаяр Д.Баясгалан	4 дүгээр сарын 25-ны дотор
4.9. Санхүүгийн тайланд хийсэн аудитын дүгнэлт /4 дүгээр сарын 25-ны дотор/	СЭЗГ Д.Баясгалан	4 дүгээр сарын 25-ны дотор
4.10. Аудитын тайлан, дүгнэлтэд тусгагдсан асуудлаар авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээ /7 дугаар сарын 1-ний дотор/	СЭЗГ Д.Баясгалан	7 дугаар сарын 1-ний дотор
4.11. Төсвийн хэмнэлт, хэтрэлт, түүний шалтгааны тайлбар /улирал бүр/	СЭЗГ Э.Энхмаа	Улирал бүр
4.12. Тухайн жилийн төсөвт орсон нэмэлт, өөрчлөлт /өөрчлөлт орсноос хойш ажлын 7 хоногийн дотор/	СЭЗГ Э.Энхмаа	Өөрчлөлт орсноос хойш ажлын 7 хоногийн дотор

	<p>4.13. Хууль тогтоомжийн дагуу төвлөрүүлэх төлбөр, хураамж, зохицуулалтын үйлчилгээний хөлсний хэмжээнд орсон өөрчлөлт /өөрчлөлт орсноос хойш 7 хоногийн дотор/</p> <p>4.14. Цалингийн зардлаас бусад таван сая төгрөгөөс дээш үнийн дүн бүхий орлого, зарлагын мөнгөн гүйлгээг гүйлгээ тус бүрээр, гүйлгээний агуулга, хүлээн авагчийн нэрийн хамт /гүйлгээ хийснээс хойш 7 хоногийн дотор/</p> <p>4.15. Байгууллагын батлагдсан орон тоонд орсон өөрчлөлт /өөрчлөлт орсноос хойш 7 хоногийн дотор/</p> <p>4.16. бонд, зээл, өрийн бичиг, баталгаа, түүнтэй адилтгах санхүүгийн бусад хэрэгсэл, төр, хувийн хэвшлийн түншлэлийн гэрээ, концесс, төсөв, өмч, хөрөнгө, мөнгө зарцуулах, өр, авлага үүсгэсэн аливаа шийдвэр /батлагдсанаас хойш 7 хоногийн дотор/</p> <p>4.17. Гадаадын зээл, тусламжаар хэрэгжиж буй төсөл, хөтөлбөр,</p>	<p>Д.Баясгалан "Чингис хаан" ОУНБ ГТҮА, НСЗЦ-ын нягтлан бодогч</p> <p>Н.Наранцэцэг ОННБ-ын нягтлан бодогч "Чингис хаан" ОУНБ ГТҮА, НСЗЦ-ын нягтлан бодогч</p> <p>ЗУГ Б.Лхагвасүрэн</p> <p>СЭЗГ Н.Наранцэцэг</p> <p>Улаанбаатар хотын шинэ нисэх</p>	<p>Өөрчлөлт орсноос хойш ажлын 7 хоногийн дотор</p> <p>Гүйлгээ хийснээс хойш 7 хоногийн дотор</p> <p>Өөрчлөлт орсноос хойш 7 хоногийн дотор</p> <p>Батлагдсанаас хойш 7 хоногийн дотор</p>	<p>1-12 сар</p>
--	--	---	--	-----------------

		<p>түүний хэрэгжилтийн талаарх мэдээлэл</p>	<p>онгоцны буудал барих төслийн нэгж</p>	
5	<p>Чиг үүргийн дагуу олгож буй зөвшөөрөл, бүртгэлийн үйл ажиллагааг ил тод, нээлттэй байлгах, олон нийтэд танилцах боломжоор хангах Эрх зүйн үндэслэл:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.5; • Мэдээллийн ил тод байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.1.8 	<p>5.1.Тухайн байгууллагаас олгож буй зөвшөөрөл /тусгай зөвшөөрөл, лиценз, эрх олгох г.м бусад үйл ажиллагаа эрхлэх зөвшөөрөл/-ийн жагсаалтыг цахим хуудсандаа байршуулах</p> <p>5.2.Дээрх зөвшөөрөл /тусгай зөвшөөрөл, лиценз, эрх олгох г.м бусад үйл ажиллагаа эрхлэх зөвшөөрөл/-ийг олгоход шаардлагатай баримт бичгийн жагсаалт, уг асуудлыг шийдвэрлэх журмыг цахим хуудсандаа байршуулах</p> <p>5.3.Тухайн зөвшөөрөл эзэмшигчийн нэр, хаяг, эрхлэх үйл ажиллагааны чиглэл, зөвшөөрөл олгосон болон дуусгавар болох хугацааг цахим хуудсандаа ойлгомжтой байдлаар байршуулах</p> <p>5.4.Чиг үүргийн дагуу нууцад хамаарахаас бусад бүртгэлийн талаарх мэдээллийг цахим хуудсаараа ил тод болгох</p>	<p>НААХЗГ-ын хэлтсүүдийн мэргэжилтнүүд</p> <p>1-2 сар</p> <p>НААХЗГ-ын хэлтсүүдийн мэргэжилтнүүд</p> <p>1-2 сар</p> <p>НААХЗГ-ын хэлтсүүдийн мэргэжилтнүүд</p> <p>1-12 сар</p> <p>НААХЗГ-ын хэлтсүүдийн мэргэжилтнүүд</p> <p>1-12 сар</p>	
6	<p>Хүний нөөцийн ил тод байдлыг хангах, олон нийтийг түүнтэй танилцах боломжоор хангах Эрх зүйн үндэслэл:</p>	<p>6.1.Сул орон тооны зарыг цахим хуудсандаа байршуулах /тухай бүр шинэчилсэн/</p>	<p>ЗУГ Б.Туул</p> <p>Тухай бүр</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> • Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.5; • Мэдээллийн ил тод байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай хуулийн 8 дугаар зүйл 	6.2. Сонгон шалгаруулалт явуулах талаар олон нийтийн мэдээллийн хэрэгслээр зарласан байх	ЗУГ Б.Туул	1-12 сар	
7	<p>Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах ажиллагааны ил тод байдлыг хангах, түүнтэй танилцах боломжоор хангах</p> <p>Эрх зүйн үндэслэл:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.4; • Шилэн дансны тухай хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.4.3, 6.4.4, 6.4.6; • Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн 21 дүгээр зүйл, 47 дугаар зүйлийн 47.4, 48 дугаар зүйлийн 48.5 	<p>7.1. Худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөөг цахим хуудсандаа байршуулах /1 дүгээр сарын 10-ны дотор/</p> <p>7.2. Тендерийн баримт бичиг, тендер шалгаруулалтыг явуулах журам /тендерт оролцохыг сонирхогчид тавих шалгуур үзүүлэлт/, тендерийн урилгыг цахим хуудсандаа байршуулсан байх</p> <p>7.3. Тендерт шалгарсан болон шалгараагүй оролцогчийн талаарх мэдээлэл, шалгарсан болон шалгараагүй хуулийн үндэслэл, шалтгааныг цахим хуудсанд байршуулах</p> <p>7.4. Таван сая төгрөгөөс дээш үнийн дүн бүхий худалдан авсан бараа, ажил үйлчилгээний нэр, санхүүжилтийн хэмжээ, нийлүүлэгчийн нэр, хаягийг цахим хуудсандаа байршуулах</p> <p>7.5. Худалдан авах ажиллагаанд хийсэн аудитын тайлан, дүгнэлт болон бусад хяналт, шалгалтын</p>	<p>ХОТ Г.Төгөл</p> <p>ХОТ-ийн үнэлгээний хорооны нарийн бичгийн даргаар томилогдсон мэргэжилтнүүд</p> <p>ХОТ-ийн үнэлгээний хорооны нарийн бичгийн даргаар томилогдсон мэргэжилтнүүд</p> <p>ХОТ Г.Төгөл</p> <p>ХОТ Г.Төгөл</p>	<p>1 дүгээр сарын 10-ны дотор</p> <p>1-12 сар</p> <p>1-12 сар</p> <p>1-12 сар</p> <p>1-12 сар</p>	

		дүнг цахим хуудсандаа байршуулах	СЭЗГ Б.Хоролбат	Тухай бүр	
		7.6. Тендерийн үнэлгээний хорооны бүрэлдэхүүнд тухайн салбарын мэргэжлийн холбоод, хувийн хэвшил, төрийн бус байгууллагын төлөөллийг оролцуулсан байх			
8	Албан хаагч бүрийн ажил үүргийн хуваарийг тодорхой болгох Эрх зүйн үндэслэл: • Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.6	8.1.Төрийн албан хаагч нэг бүрийн ажил үүргийн хуваарь, ажлын байрны тодорхойлолтыг баталж мөрдүүлсэн байх 8.2.Хариуцсан ажил, үүргийн чиглэлийн талаарх мэдээллийг цахим хуудсаараа нээлттэй болгох	ЗУГ Б.Туул	1-12 сар	
9	Авлигатай тэмцэх зорилго бүхий төрийн бус байгууллага, иргэдийн сайн дурын хөдөлгөөнийг дэмжих, үйл ажиллагаандаа татан оролцуулах Эрх зүйн үндэслэл: • Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.7, 6.1.13; • Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.6.3	9.1.Тодорхой төрлийн үйл ажиллагааны хэрэгжилт, явц байдалд хяналт тавих, судалгаа, дүн шинжилгээ хийх ажлыг иргэний нийгмийн байгууллагаар гүйцэтгүүлсэн байх /1 ба түүнээс дээш/ 9.2.Төрийн бус байгууллага, иргэдтэй хамтран хэрэгжүүлсэн үйл ажиллагааны үр дүнгийн талаарх мэдээллийг тайландаа тусгасан байх 9.3.Хэрэгжүүлсэн ажил, хамтын ажиллагааны талаар хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, цахим хуудсаараа мэдээлсэн байх	ЗУГ С.Содномдорж	1-12 сар	
			ЗУГ Б.Лхагвасүрэн	1-12 сар	
			ХЦ Б.Алтантуул Б.Пүрэвсүрэн	1-12 сар	

10	<p>Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хариуцан зохион байгуулах, уг асуудлаар Авлигатай тэмцэх газартай харилцах эрх бүхий албан тушаалтантай байх</p> <p>Эрх зүйн үндэслэл:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Авлигын эсрэг хууль 6 дугаар зүйлийн 6.1.8; • Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.2.2 	<p>10.1. Эрх бүхий албан тушаалтан /ЭБАТ/-ыг томилсон байх, урамшуулал өгөх</p> <p>10.2. ЭБАТ-ын гүйцэтгэх чиг үүргийг ажлын байрны тодорхойлолт болон ажил үүргийн хуваарьт тусгах</p> <p>10.3. Авлигатай тэмцэх газраас зохион байгуулсан сургалтад хамрагдах</p> <p>10.4. ЭБАТ-ын үйл ажиллагааг үнэлэх</p>	<p>ЗУГ</p> <p>ХЭЗГ Д.Сувдаа</p> <p>ХЭЗГ Д.Сувдаа</p> <p>ХЭЗГ З.Туяа</p>	<p>1-12 сар</p> <p>2 сар</p> <p>1-12 сар</p> <p>1-12 сар</p>	<p>Сургалт зохион байгуулахаар зарлагдсан үед</p>
11	<p>Ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх ёс зүйн дүрмийг тогтоон мөрдүүлэх</p> <p>Эрх зүйн үндэслэл:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.2.1, 7.1.2, 7.2.4, 7.2.5, 10-22 дугаар зүйл, 29 дүгээр зүйл; • Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.9, 6.8, 6.1.6 	<p>11.1. Ёс зүйн дүрмийн төсөлд Авлигатай тэмцэх газраас өгсөн саналыг тусгах</p> <p>11.2. Ёс зүйн дүрмийг батлах, мөрдүүлэх /албан хаагчдад танилцуулсан байдал/</p> <p>11.3. Зөрчлийн талаарх мэдээлэл хүлээн авах нөхцөл /тогтмол утас ажиллуулах, цахим хуудсанд байршуулах, шуудангаар, биечлэн, хайрцаг байршуулах г.м/-ийг бүрдүүлсэн байх</p> <p>11.4. Зөрчил үүссэн буюу үүсч болзошгүй тохиолдолд урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээ /Зөвлөмж/-г авах</p>	<p>Ёс зүйн хорооны дарга Б.Молор-Эрдэнэ</p>	<p>1-12 сар</p>	

		<p>11.5.Зөрчил илэрсэн тохиолдолд хуульд заасан хариуцлагыг хүлээлгэх</p> <p>11.6.Ёс зүйн дүрмийн хэрэгжилтийг хамт олонд мэдээлэх</p>			
12	<p>Давхар ажил эрхлэх боломжтой эсэхийг шийдвэрлэх</p> <p>Эрх зүйн үндэслэл:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.2.6, 19 дүгээр зүйл 	<p>12.1.Хууль болон Засгийн газраас зөвшөөрсөн давхар эрхэлж болох ажлын жагсаалтыг гаргаж, албан хаагчдад танилцуулах</p> <p>12.2.Давхар ажил эрхлэлтийн талаарх судалгаатай байх, давхар ажил эрхлэх тохиолдолд зөвшөөрөл олгодог болох</p>	ХЭЗГ Д.Сувдаа	1-3 сар	
13	<p>Байгууллагын удирдлагаас гаргаж буй шийдвэрийн ил тод, нээлттэй байдлыг хангах</p> <p>Эрх зүйн үндэслэл:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.10; • Мэдээллийн ил тод байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.1.4, 9.1.5 	<p>13.1.Удирдлагын шийдвэрийн ил тод, нээлттэй байдлыг хангах нөхцөл, боломжийг бүрдүүлэх/цахим хуудсаар/</p> <p>13.2.Удирдлагаас гаргасан төрийн болон байгууллагын нууцад хамааруулснаас бусад шийдвэр /тушаал, захирамж/-ийг цахим хуудсандаа байршуулах</p> <p>13.3.Үйл ажиллагаандаа мөрдөж байгаа хууль тогтоомж /хуульчилсан акт/, дүрэм, журам, зааврыг цахим хуудсандаа байршуулах</p> <p>13.4.Үйлчлүүлэгчээс авч буй телбер, хураамжийг цахим хуудсандаа байршуулах</p>	ЗУГ ХЭЗГ ЗУГ Б.Булган	1-12 сар I улирал	Нийтээр дагаж мөрдөх тушаал гарах бүрт
			ЗУГ Б.Булган М.Пүрэвдулам	1-12 сар	
			ХЭЗГ Э.Сүхбат	1-12 сар	
			СЭЗГ Д.Баясгалан "Чингис хаан" ОУНБ	I улирал	

14	<p>Иргэдийн өргөдөл /санал, мэдэгдэл/, гомдол, хүсэлтийг хүлээн авах, шийдвэрлэх шат дамжлагыг цөөрүүлэх, зөрчлийн талаарх мэдээллийг хүлээн авч шалгах</p> <p>Эрх зүйн үндэслэл:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.11; • Мэдээллийн ил тод байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.1.2; • Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.2.3; • Иргэдээс төрийн байгууллага албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэх тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 8, 9 дэх заалт, 19 дүгээр зүйлийн 3 дахь хэсэг 	<p>14.1.Хууль тогтоосон асуудлын мэдээллийн хэрэгслээр мэдээлж, сурталчлах</p> <p>14.2.Өргөдөл /санал, мэдэгдэл/, гомдол, хүсэлт, мэдээлэл хүлээн авах нөхцөлийг бүрдүүлэх (утас, хайрцаг, санал хүсэлтийн дэвтэр, факс, цахим, бичгээр, амаар г.м хэлбэрээр)</p> <p>14.3.Үйлчилгээ, захидал харилцааны асуудал хариуцсан албан хаагчийн нэр, албан тушаал, ажиллах журам, харилцах утас, иргэдийг хүлээн авч уулзах цагийн хуваарийг цахим хуудас болон мэдээллийн самбартаа ойлгомжтой байдлаар байршуулах</p> <p>14.4.Иргэдийн өргөдөл /санал, мэдэгдэл/, гомдол, хүсэлт, мэдээллийг шийдвэрлэсэн талаар хэвлэл, мэдээллийн хэрэгслээр тогтмол хугацаанд мэдээлэх</p>	<p>ХЦ Б.Алтантуул Б.Пүрэвсүрэн</p> <p>ЗУГ Б.Золбоо</p> <p>ЗУГ Б.Булган</p> <p>ЗУГ Б.Золбоо ХЦ Б.Алтантуул Б.Пүрэвсүрэн</p>	<p>1-12 сар</p> <p>I улирал</p> <p>I улирал</p> <p>Улирал бүр</p> <p>II улирал</p>
15	<p>Авлигын эрсдэл ба авлига гарах боломжийг бууруулах</p> <p>Эрх зүйн үндэслэл:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.12; 	<p>15.1.Авлигад өртөх эрсдэлтэй ажил, албан тушаал, үйлчилгээний жагсаалтыг гаргах, <i>луг жагсаалтыг гаргахдаа тодорхой судалгаа, шинжилгээнд тулгуурласан байх</i></p>	<p>ХЭЗГ Д.Сувдаа</p>	<p>II улирал</p>

16	<ul style="list-style-type: none"> Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 9 дүгээр зүйлийн 9.1.1 	<p>15.2.Авлигын эрсдэл ба авлига гарах боломжийг бууруулах чиглэлээр холбогдох арга хэмжээг авч хэрэгжүүлэх /хүнд суртал, чирэгдлийг багасгах, сөрөг үзэгдлийг хаах, ашиг сонирхлын зөрчлийн мэдүүлгийг хянах, мэдэгдэл гаргах, албан хаагчийн ажлын байрыг сэлгүүлэх зэрэг үр дүнтэй арга хэмжээг хэрхэн зохион байгуулсан г.м/</p>	С.Содномдорж 3.Туяа	1-12 сар	
	<p>Авлигатай тэмцэх газраас бүрэн эрхийнхээ дагуу гаргасан шийдвэрийг биелүүлэх</p> <p>Эрх зүйн үндэслэл:</p> <ul style="list-style-type: none"> Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.6, 6.7, 18 дугаар зүйлийн 18.4.2, 29 дүгээр зүйлийн 29.4; Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 9 дүгээр зүйлийн 9.2 	<p>16.1.Авлигатай тэмцэх газраас хүргүүлсэн зөвлөмжийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ авах</p> <p>16.2.АТГ-ын мөрдөн байцаагчаас гэмт хэргийн шалтгаан нөхцөлийг арилгуулахаар хүргүүлсэн мэдэгдлийн чиглэлээр холбогдох арга хэмжээ авах</p> <p>16.3.АТГ-аас зөрчил арилгуулахаар хүргүүлсэн албан бичгийн дагуу холбогдох арга хэмжээ авч, эргэн мэдээлэх</p> <p>16.4.АТГ-аас хариуцлага тооцож, арга хэмжээ авахуулахаар хүргүүлсэн албан бичгийн дагуу холбогдох арга хэмжээ авах</p> <p>16.5.Авлига гарах нөхцөл боломжийг бүрдүүлсэн гэж үзсэн дүрэм, журам, заавар,</p>	ХЭЗГ Д.Сувдаа	1-12 сар	
			ХЭЗГ Д.Сувдаа	1-12 сар	
			ХЭЗГ Д.Сувдаа	1-12 сар	
			Газрын дарга нар	1-12 сар	

		<p>зохион байгуулалтын арга хэмжээ авах</p> <p>18.2.Удирдах алба тушаалтнуудын авлигатай тэмцэх хүсэл эрмэлзлэл, хүчин чармайлт, санаачилга, тэдний үлгэр жишээ байдал</p> <p>18.3.Авлигын эсрэг арга хэмжээнд зориулан тусгайлан хөрөнгө гаргасан эсэх /зарцуулалт/</p> <p>18.4.Удирдлагын хүсэл, эрмэлзлэл, хүчин чармайлт, үлгэр жишээ байдлын талаар ажилтнуудаас санал асуулга авах ажлыг зохион байгуулах</p>	<p>ХЭЗГ Д.Сувдаа 8 сар</p> <p>СЭЗГ 1-12 сар</p> <p>ХЭЗГ Д.Сувдаа 12 сар</p>
19	<p>Албан хаагчдын шударга байдал ба түүнийг нэмэгдүүлэх</p>	<p>19.1.Албан тушаалтан, албан хаагчдын шударга байдлыг нэмэгдүүлэхэд чиглэсэн арга хэмжээ /шударга ёс, ёс зүй, сонирхлын зөрчлийн талаарх сургалт, хэлэлцүүлэг, ярилцлага, өдөрлөг, зөвлөмж өгөх г.м/-г авах</p> <p>19.2.Албан хаагчдын ажлын гүйцэтгэлийг үнэлэх үйл ажиллагааг үнэн зөв, шударга болгох чиглэлээр арга хэмжээ авах</p> <p>19.3.Байгууллагын дотоод аудит, хяналт шалгалтын хүрээнд илрүүлсэн авлигын зөрчлийг засч залруулах чиглэлээр арга хэмжээ авах</p>	<p>ХЭЗГ Б.Солонго Э.Сүхбат 1-12 сар</p> <p>ХЭЗГ Д.Туяа Д.Сувдаа I улирал Газар, салбар, албадын дарга нар 1-12 сар</p>

		<p>19.4.Бусад байгууллага, иргэдийн гомдлоор илэрсэн зөрчлийг засч залруулах чиглэлээр арга хэмжээ авах</p> <p>19.5.Авлигатай тэмцэх газрын шалгалтаар илэрсэн авлигын гэмт хэрэг /шүүхээр шийдвэрлэгдсэн/ ба бусад зөрчлийг засч залруулах чиглэлээр арга хэмжээ авах</p>	<p>Газар, салбар, албадын дарга нар 1-12 сар</p> <p>С.Содномдорж 3.Туяа 1-12 сар</p>	
--	--	--	--	--

Хянасан:
ХЭЗГ-ын дарга



3.Туяа

Боловсруулсан:
ХЭЗГ-ын ахлах мэргэжилтэн



Д.Сувдаа