МОНГОЛ УЛСЫН ЗАСГИЙН ГАЗРЫН ХЭРЭГЖҮҮЛЭГЧ АГЕНТЛАГ
НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ЕРӨНХИЙ ГАЗАР
15160 Улаанбаатар хот, Чингэлтэй дүүрэг,
Хуульчдын гудамж 13/1, Утас: 32-80-30, Факс: (976-11) 32-07-16
E-mail: undeg@ndaatgal.mn, http://www.ndaatgal.mn

2016.02.04 № 1/273
танай ____________-ны № ______________-т

АВЛИГАТАЙ ТЭМЦЭХ ГАЗРЫН УРЬДЧИЛАН СЭРГИЙЛЭХ, СОЁН ГЭГЭЭРҮҮЛЭХ ХЭЛТЭСТ

Тус газрын 2016 оны Авлигын эсрэг хийх үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг хүргүүлж байна.

Жич: Төлөвлөгөөний хуулбарыг хавсаргав.

Хавсралт 7 хуудастай.

Хүндэтгэсэн,

ДАРГЫН ҮҮРГИЙГ ТҮР ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ Д.МЭНДБАЯР

My doc.TG.EZ.A-5/2-r sar/

1000011

БАТЛАВ.

НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ЕРӨНХИЙ

ГАЗРЫН ДАРГА Д.МЭНДБАЯР

НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ЕРӨНХИЙ ГАЗРЫН 2016 ОНЫ

АВИЛГЫН ЭСРЭГ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

Д/д	Хэрэгжүүлэх ажил		Хэрэгжүүлэх хугацаа	Хариуцах эзэн
1	Авлигын эсрэг үйл ажиллагааг төлөвлөх, тайлагнах ажлыг зохион байгуулах	• НДЕГ-ын хэмжээнд авлигын эсрэг үйл ажиллагаа явуулах төлөвлөгөөг боловсруулж, батлуулах, АТГ-т хүргүүлэх • Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах ажлыг зохион байгуулах • Тайланг нотлох баримтын хамт хүргүүлэх	2016 оны 02 сарын 15-ний дотор Жилийн турш 2016 оны 11 сарын 15-ны дотор	Тамгын газар
2	Мэдүүлэг гаргадаг албан хаагчдаас хувийн ашиг сонирхлын болон хөрөнгө орлогын мэдүүлэг гаргуулах ажлыг зохион байгулах	• НДЕГ-ын албан хаагчдаас ХАСХОМ-ийг хүлээн авч, бүртгэх, хадгалах ажлыг хуулинд заасан хугацаанд гүйцэтгэх • Аймаг (нийслэл), дүүргийн НД-ын хэлтэс (газар)-ийн ЭБАТ-аар албан хаагчдын мэдүүлгийг авахуулах ажлыг удирдлага, арга зүйгээр хангаж ажиллах • Хуулийн хугацаа сурталчлах ажлыг нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн байгууллагуудын хэмжээнд зохион байгуулах	2016 оны 02 сарын 15-ны дотор	Тамгын газар
3	Мэдүүлэг бүрдүүлэлтийн ажлын тайланг нэгтгэж АТГ-т хүргүүлэх	• Аймаг (нийслэл), дүүргийн НД-ын хэлтэс (газар)-ийн ЭБАТ-аар тайланг гаргуулан авах • НДЕГ-ын ХАСХОМ бүрдүүлэлтийн тайланг	2016 оны 02 сарын 15-наас 03 сарын 01-ний дотор	Тамгын газар

		гаргах • Салбарын хэмжээний ХАСХОМ бүрдүүлэлтийн тайланг нэгтгэж, АТГ-т хүргүүлэх		
4	Салбарын хэмжээнд шинээр хэрэгжүүлэх хууль тогтоомжийг сурталчлах, байгууллагын цахим хуудсанд байрлуулж, иргэд олон нийтэд нээлттэй сурталчлах	• Шинээр гарсан хууль тогтоомжийг сурталчлах сургалтуудыг зохион байгуулах • Шинээр батлагдсан хууль тогтоомжийг байгууллагын цахим хуудсанд нээлттэй байрлуулах, иргэд олон нийтэд татаж авах нөхцөл боломжийг бүрдүүлэх	2016 онд	Нийгмийн даатгалын бодлогын хэрэгжилтийн газар Эрүүл мэндийн даатгалын газар Тамгын газар /ССОНХА/
5	Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийг сурталчлах, хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулах	• Авлига, хувийн ашиг сонирхолтой холбоотой хууль, тогтоомжийг албан хаагчдад танилцуулах сургалт, сурталчилгаа хийх ажлыг нийгмийн даатгалын салбарын хэмжээнд тогтмол явуулж хэвших • Салбарын хэмжээнд энэ чиглэлээр хийсэн ажлыг дүгнэж, үр дүнг тооцох • Байгууллагын цахим хуудсаар дамжуулан авлига, хувийн ашиг сонирхолтой холбоотой хууль тогтоомжийг иргэдэд сурталчлах ажлыг зохион байгуулах • Нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн байгууллагын ажилтан (албан хаагч)-ын дунд уралдаан, тэмцээн зохион байгуулах • АТГ-аас ирүүлсэн зөвлөмж заавыг хэрэгжүүлэх ажлыг салбарын хэмжээнд зохион байгуулах	Тайлант хугацааны туршид	Тамгын газар
6	Нийгмийн даатгалын	• Шийдвэрүүдийг байгууллагын	Жилийн турш	Тамгын газар

	салбарын хэмжээнд дагаж мөрдөх хэм хэмжээ тогтоосон шийдвэрийг цахим хуудсанд тогтмол байршуулж, иргэдэд нээлттэй сурталчлах	www.ndaatgal.mn цахим хуудас болон байгууллагын ndaatgal fb хуудсанд байршуулж олон нийтэд сурталчлах тусгай булан нээж, тогтмол ажиллуулах • Хэм хэмжээ тогтоосон шийдвэрүүдийн жагсаалтыг АТГ-т хүргүүлж хэвших • Залуучууд, малчдад зориулсан нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг сурталчлах гарын авлага материал боловсруулж гаргах		Мэдээлэл технологийн төв
7	НДЕГазраас гадагш чиглэсэн шалгалтыг олон нийтэд нээлттэй болгох ажлыг зохион байгуулах	• НДЕГазраас 2015 онд хийх гадагш чиглэсэн шалгалтын хуваарийг байгууллагын цахим хуудсанд байршуулах • Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийн хэрэгжилтэнд хийсэн хяналтын ажлын үр дүн, авсан арга хэмжээний талаарх мэдээллийг байгууллагын цахим хуудсанд байршуулах	2016 оны 1-р улиралд Тухай бүр	Хяналт шинжилгээ үнэлгээний газар
8	Төсвийн орлого, зарлага, хандив тусламжийн хөрөнгө, хэрэгжих төсөл хөтөлбөрийг нээлттэй байлгах	• 2015 оны төсвийн зарцуулалтын тайланг байгууллагын цахим хуудсанд байрлуулж, олон нийтэд мэдээлэх • 2015 оны санхүүгийн тайланд хийсэн аудитын дүгнэлтийн талаарх мэдээллийг цахим хуудсаар дамжуулан сонирхогч бүлгүүдэд мэдээлэх • НДЕГ-ын 2016 оны төсвийн талаарх мэдээллийг нээлттэй болгох • НДЕГ-ын 2017 оны төсвийн төслийн мэдээллийг нээлттэй болгох	2015 оны 2-р улиралд Эхний хагас жилд 2016 оны 1-р улиралд 2016 оны 12 сарын 15-ны дотор Өөрчлөлт орсноос хойш 14 хоногийн	Төлөвлөлт санхүү бүртгэлийн газар Тамгын газар

		• 2016 оны төсөвт тодотгол орсон тохиолдолд орсон өөрчлөлтийн талаарх мэдээллийг цахим хуудсанд байршуулах • Нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын талаарх мэдээллийг ил тод байлгаж хэвших • Хэрэгжих төсөл хөтөлбөрүүдийн жагсаалтыг АТГ-т хүргүүлэх • Тайлант хугацаанд хэрэгжсэн төсөл хөтөлбөрийн талаар олон нийтэд мэдээлэл хийх ажлыг зохион байгуулах • Шилэн дансны хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх	хугацаанд Сар бүрийн 10-ны дотор 2016 оны 03 сарын 15-ны дотор Тогтмол	
9	Хүний нөөцийн бодлогын ил тод байдлыг хангах	• Салбарын хэмжээний сул ажлын байрны мэдээллийг цахим хуудсанд байршуулж хэвших • Шинээр томилогдож байгаа албан тушаалтнаас хувийн ашиг сонирхлын урьдчилсан мэдүүлгийг авч, АТГ-т хүргүүлэн санал авах, албан тушаалтнуудын хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг авч баталгаажуулах • Давхар ажил эрхлэлтийн судалгааг гаргах, судалгааны дүнд үндэслэх албан хаагчдад давхар ажил эрхлэх зөвшөөрлийг олгох шийдвэр гаргуулах • Авлигын эсрэг хууль, тогтоомж, шийдвэрийг хэрэгжүүлэх талаар арга зүйн зөвлөмж, аргачлал боловсруулж ажилтнуудад хүргэх	Жилдээ	Тамгын газар

		• Ажилтнуудын ёс зүйг дээшлүүлэх, авлигаас сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх талаар сургалт, уулзалт, зөвлөгөөн зохион байгуулах • Чанарын удирдлагын тогтолцооны олон улсын ISO 9001:2008 стандартыг нэвтрүүлэх ажлын хүрээнд шинэчилсэн АБТ-ыг батлуулах, хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулах		
10	Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах ажиллагааг нээлттэй байлгах	• Худалдан авах ажиллагааны 2016 оны төлөвлөгөөг нээлттэй танилцуулах • Худалдан авах ажиллагааны 2017 оны төлөвлөгөөний төслийг нээлттэй танилцуулах • Худалдан авах ажиллагаанд оролцсон, шалгарсан болон шалгараагүй аж ахуйн нэгжийн мэдээллийг ил тод байлгах • Нээлттэй тендерийн зарыг байгууллагын www.ndaatgal.mn цахим хуудсанд тогтмол байршуулж, иргэд, олон нийтэд нээлттэй мэдээлэх • Худалдан авах ажиллагааны тайлан мэдээллийг байгууллагын цахим хуудсанд нээлттэй байршуулах	2016 оны 1-р улиралд 2016 оны 12 сарын 15-ны дотор Тухай бүр	Төлөвлөлт санхүү бүртгэлийн газар
11	Авлигын эрсдэл ба авлига гарах боломжийг бууруулах, урьдчилан сэргийлэх ажлыг зохион байгуулах арга хэмжээ авах	• Авлигад өртөх эрсдэлтэй албан тушаал, үйлчилгээний жагсаалтыг тодорхой судалгаан дээр үндэслэн гаргах, албан хаагчдад танилцуулах • Авлигын эрсдэл ба авлига гарах боломжийг бууруулах, урьдчилан сэргийлэх чиглэлээр	2016 оны 1-р улиралд	Тамгын газар

		тодорхой арга хэмжээ авч хэрэгжүүлэх • Газрын удирдлага авилгатай тэмцэх хүсэл, эрмэлзлэлээ илэрхийлж, авилгыг үл тэвчих, ёс зүй, шударга ёсыг эрхэмлэн ашиг сонирхлын зөрчилгүй ажиллах талаар олон нийтэд мэдээлэл хийх	Жилдээ	
12	Иргэд, даатгуулагчдад үзүүлэх үйлчилгээг чирэгдэлгүй, шуурхай болгох, иргэдийн санал, хүсэлт, гомдлыг шуурхай шийдвэрлэх талаар тодорхой үр дүнд хүрсэн арга хэмжээг авч хэрэгжүүлэх	• Иргэдийн өргөдөл (санал, хүсэлт), гомдлыг хүлээн авах, шийдвэрлэх шат дамжлага, хугацааг бууруулах талаар арга хэмжээ авч хэрэгжүүлэх • Иргэд, үйлчлүүлэгчдээс сэтгэл ханамжийн судалгаа авах, дүн шинжилгээ хийх ажлыг зохион байгуулах • Иргэд, даатгуулагчдад хөнгөн шуурхай, чирэгдэлгүй үйлчлэх чиглэлээр үр дүнд хүрсэн арга хэмжээнүүдийг авч хэрэгжүүлэх, үр дүнг тооцох • Байгууллагын цахим хуудсанд иргэдийн санал хүсэлтийг хүлээн авах, шийдвэрлэсэн тухай эргэн мэдээлэх буланг шинээр нээж тогтмол ажиллуулах • Иргэдийн асуултанд хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, лавлах утас, нийгмийн даатгалын байгууллагын цахим хуудсаар дамжуулан тогтмол мэдээлэл өгөх	Тайлант хугацааны туршид	Нийгмийн даатгалын бодлогын хэрэгэжилтийн газар Хяналт, шинжилгээ үнэлгээний газар Тамгын газар
13	Нийгмийн даатгалын цахим үйлчилгээг өргөжүүлж, ажил олгогч, даатгуулагч мэдээллээ	• Шилэн дансны тухай хуулийн дагуу иргэд нийгмийн даатгалын сангаас өөрт нь зарцуулж буй тэтгэвэр, тэтгэмж, эрүүл мэндийн үйлчилгээний зардлын мэдээллийг харах, хяналт	Жилийн турш	

	цахимаар авах нөхцөлийг хангаж ажиллах	тавих боломжийг бүрдүүлэх • Даатгуулагч өөрийн тэтгэврийн даатгалын шимтгэлийн нэрийн дансны үлдэгдлийн мэдээллээ цахимаар авах боломжийг бүрдүүлэх • Даатгуулагч өөрийн шитмглэ төлөлтийн мэдээллээ дэлгэрэнгүй байдлаар цахимаар авах боломжийг бүрдүүлэх • Ажил олгогч, даатгуулагч өөрийн шимтгэл төлөлт, өр авлагын мэдээллийг НДҮ цахим машинаас харах, хэвлэж авах боломжийг бүрдүүлэх • Ажил олгогч, даатгуулагч шимтгэл төлөлтийн төлбөр тооцоогоо цахимаар хийх, гүйлгээний хуулгыг цахимаар авах ажлыг сайжруулж, хүрээг өргөтгөх	Улирал бүрийн дараа сард Жилийн турш	

ТАМГЫН ГАЗАР