



ДОРНОД АЙМГИЙН  
ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗАР

21000, Чойбалсан, Дорнод аймаг,  
Утас: 7058-3040, факс: 7058-4681

2016.02.05 № 2/279  
танай 2016.01.18 -ны № 2/417 -т

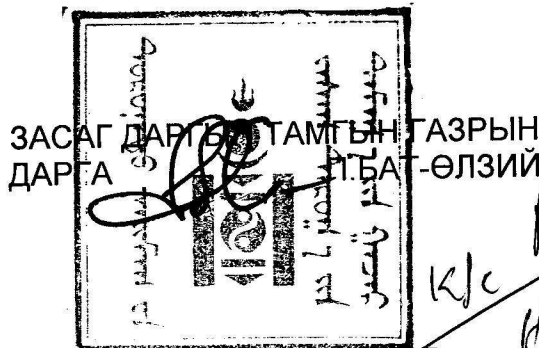
Г АВЛИГАТАЙ ТЭМЦЭХ ГАЗРЫН ДАРГА, ТЭРГҮҮН КОМИССАР  
Н.ГАНБОЛД ТАНАА 7

Таны амгаланг айлтгая.

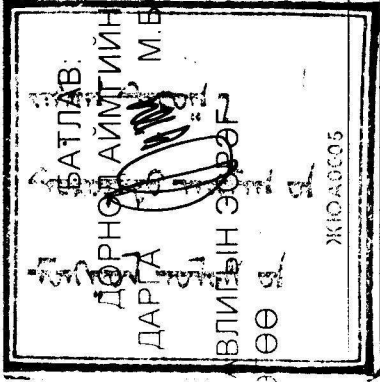
Дорнод аймгийн Засаг даргын Тамгын газрын Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны 2016 оны төлөвлөгөө, аймгийн Засаг даргын зөвлөлийн 03 дугаар хуралдааны тэмдэглэлийг хүргүүллээ.

Хүлээн авч танилцана уу.

Хавсралт: 12 хуудастай



Handwritten notes and signatures: K/c, Номинсон, 187, 187



ДОРНОД АЙМГИЙН ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗАР  
 ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ 2016 ОНЫ ТӨЛӨНГӨӨ

2016.02.03.

Хуулиар хүлээсэн үүргийн биелэлт		Хариуцах эзэн
Д/д	Хийх ажлын агуулга	Огноо
1	<p>Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийг иргэдэд сурталчлах энэ талаархи мэдээллийг иргэд, байгууллага чөлөөтэй авах нөхцөлийг хангах</p> <p><b>Эрх зүйн үндэслэл:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Авлигын эсрэг хууль 5 дугаар зүйлийн 5.1.2.</li> <li>Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.5.</li> <li>Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 9 дүгээр зүйлийн 9.1.2.</li> </ul>	<p>Төрийн захиргаа, удирдлагын хэлтэс</p> <p>Хууль зүйн хэлтэс</p> <p>Төрийн захиргаа, удирдлагын хэлтэс</p> <p>Хууль зүйн хэлтэс</p>
2	<p>Шинээр боловсруулж байгаа бодлогын баримт бичиг ба нийтээр дагаж мөрдөх хэм хэмжээ тогтоосон шийдвэрийн төслийг олон нийтэд танилцуулах, сонирхогч бүлгүүдтэй харилцан санал солилцох</p> <p><b>Эрх зүйн үндэслэл:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.2;</li> <li>Мэдээллийн ил тод байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.1.5</li> </ul>	<p>Тухай бүр</p> <p>Тухай бүр</p> <p>Хууль зүйн хэлтэс</p>

<p>Төрийн хяналтын ажиллагааны ил тод нээлтэд байдлыг хангах</p> <p><b>Эрх зүйн үндэслэл:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Авлигын эсрэг хуулийн дугаар зүйлийн 6.1.3</li> </ul>	<p>9.1.3.1 Тухайн жилд явуулах хяналтын үзүүлэлтүүдийг төлөвлөгөө /төлөвлөгөөт/-г байршуулсан байх</p> <p>9.1.3.2 Хийсэн хяналт шалгалтынхад дүнг олон нийтэд мэдээлсэн байх /цахим хуудсаар үнэлэл мэдээллийн хэрэгслээр мэдээлсэн байх/</p> <p>9.1.3.3 Хяналт шалгалтын мөрөөр авсан арга хэмжээ /дүгнэлт, акт, зөвлөмж гаргах түүний мөрөөр холбогдох арга хэмжээг авсан байдал/-ний үр дүнгийн талаар мэдээлсэн байх</p>	<p>Төрийн захирлын удирдлагын хэлтэс</p> <p>Хууль зүйн хэлтэс</p>
<p>9.1.4</p> <p>Төсвийн орлого, зарцуулалт, гадаадын тусламж, түүний хуваарилалтыг олон нийтэд тухай бүр мэдээлэх</p> <p><b>Эрх зүйн үндэслэл:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.4;</li> <li>• Мэдээллийн ил тод байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай хуулийн 9 дүгээр зүйл</li> </ul>	<p>9.1.4.1. Тухайн жилийн төсөв /1 дүгээр сарын 10-ны дотор/ өмнөх оны төсвийн гүйцэтгэл /4 дүгээр сарын 1-ний дотор/, дараа жилийн төсвийн төсөл /8 дугаар сарын 15-ны дотор/-ийг цахим хуудсандаа байршуулах</p> <p>9.1.4.2. Жилийн эцсийн санхүүгийн тайлан /5 дугаар сарын 1-ний дотор/-г цахим хуудсандаа байршуулах</p> <p>9.1.4.3. Санхүүгийн тайланд хийсэн аудитын дүгнэлт /5 дугаар сарын 1-ний дотор/-ийг бүрэн эхээр нь цахим хуудсандаа байршуулах</p> <p>9.1.4.4. Тухайн жилийн төсөвт орсон өөрчлөлтийн талаар мэдээлэх /өөрчлөлт орсноос хойш ажлын 14 хоногт/</p> <p>9.1.4.5. Төсвийн орлого бүрдүүлэлтийг нээлттэй болгож цахим хуудсанд байршуулах. /татварын орлого, татварын бус орлогын талаарх мэдээлэл/</p> <p>9.1.4.6. Концессын зүйлийн жагсаалт болон түүнд оруулсан нэмэлт, өөрчлөлтийг батлагдсанаас хойш ажлын 14 хоногт багтаан нийтэд мэдээлэх</p> <p>9.1.4.7. Концессийн гэрээ байгуулсан тухай бүр концесс эзэмшигч, түүний байгууллагын нууцад хамаарахаас бусад мэдээлэл, концессын зүйл, гүйцэтгэх ажил, үзүүлэх үйлчилгээний талаарх мэдээлэл /ажлын 14 өдрийн дотор/-ийг үндэсний хэмжээний өдөр тутмын хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр олон нийтэд түгээх</p> <p>9.1.4.8. Концессийн гэрээ байгуулсан тухай бүр концесс эзэмшигч, түүний байгууллагын нууцад хамаарахаас бусад мэдээлэл, концессын зүйл, гүйцэтгэх ажил, үзүүлэх үйлчилгээний талаарх мэдээлэл /ажлын 14 өдрийн дотор/-ийг цахим хуудсандаа ойлгомжтой байдлаар байршуулах</p> <p>9.1.4.9. Нийгмийн даатгалын сангаас тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр авах эрх бүхий этгээдийн жагсаалтыг тухайн</p>	<p>1 дүгээр улирад</p> <p>Тухай бүр</p> <p>Санхүү, төрийн сангийн хэлтэс</p>
		<p>Нийгмийн</p>

9.1.5	<p>Циг үүргийн дагуу төгсөж буй зөвшөөрөл, бүртгэлийн үйл ажиллагааг ил тод нээлттэй байлгах, олон нийтэд танилцах боломжоор хангах</p> <p><b>Эрх зүйн үндэслэл:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.5</li> <li>• Мэдээллийн ил тод байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.1.8</li> </ul>	<p>Эцэсдийн эцэг /эх/-ийн нэр, төрийн захиргаа, хуудсандаа ойлгомжтой байдлаар байршуулах</p> <p>9.1.4.10. Гадаадын зээл тусламжаар өндөржиж буй төсөл, хөтөлбөр, түүний хэрэгжилтийн талаарх мэдээллийг цахим хуудсандаа байршуулах</p> <p>9.1.5.1. Тухайн байгууллагаас олгож буй зөвшөөрөл /тусгай зөвшөөрөл, лиценз, эрх олгох г.м бусад үйл ажиллагаа эрхлэх зөвшөөрөл/-ийн жагсаалтыг цахим хуудсандаа байршуулах</p> <p>9.1.5.2. Дээрх зөвшөөрөл /тусгай зөвшөөрөл, лиценз, эрх олгох г.м бусад үйл ажиллагаа эрхлэх зөвшөөрөл/-ийг олгоход шаардлагатай баримт бичгийн жагсаалт, уг асуудлыг шийдвэрлэх журмыг цахим хуудсандаа байршуулах</p> <p>9.1.5.3. Тухайн зөвшөөрөл эзэмшигчийн нэр, хаяг, эрхлэх үйл ажиллагааны чиглэл, зөвшөөрөл олгосон болон дуусгавар болох хугацааг цахим хуудсандаа ойлгомжтой байдлаар байршуулах</p> <p>9.1.5.4. Чиг үүргийн дагуу нууцад хамаарахаас бусад бүртгэлийн талаарх мэдээллийг цахим хуудсаараа ил тод болгох</p>	Төрийн захиргаа, удирдлагын хэлтэс, Хөгжлийн бодлогын хэлтэс, Нийгмийн хөгжлийн хэлтэс
6	<p>Хүний нөөцийн ил тод байдлыг хангах, олон нийтийг түүнтэй танилцах боломжоор хангах</p> <p><b>Эрх зүйн үндэслэл:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.5</li> <li>• Мэдээллийн ил тод байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай хуулийн 8 дугаар зүйл</li> </ul>	<p>9.1.6.1. Төсвийн хууль болон салбарын хуульд заагдсан нутгийн захиргааны байгууллагуудын батлагдсан орон тооны талаарх мэдээллийг тухай бүр цахим сайтад байршуулж байх.</p> <p>9.1.6.2. Сул орон тооны зарыг цахим хуудсандаа байршуулах тухай бүр шинэчилсэн/</p> <p>9.1.6.3. Сонгон шалгаруулалт явуулах талаар олон нийтийн мэдээллийн хэрэгслээр зарласан байх</p>	Тухай бүр
7	<p>Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах ажиллагааны ил тод байдлыг хангах, түүнтэй танилцах боломжоор хангах</p> <p><b>Эрх зүйн үндэслэл:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.4;</li> <li>• Мэдээллийн ил тод байдал</li> </ul>	<p>9.1.7.1. Худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөөг цахим хуудсандаа байршуулах</p> <p>9.1.7.2. Тендерийн баримт бичиг, тендер шалгаруулалтыг явуулах журам, тендерийн урилгыг цахим хуудсандаа байршуулсан байх</p> <p>9.1.7.3. Тендерийн урилгыг үндэсний хэмжээний өдөр тутмын сонин, хэвлэл мэдээллийн бусад хэрэгслээр нийтэд зарласан байх</p>	Тухай бүр
			Төрийн захиргаа, удирдлагын хэлтэс
			Санхүү, төрийн сангийн хэлтэс

8.	<p>ба мэдээлэл өгөх үүргийн тухай хуулийн 16.1.1 ба 3.1.1 дүгээр зүйл</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн 21 дүгээр зүйл, 47 дугаар зүйлийн 47.4, 48 дугаар зүйлийн 48.5</li> </ul>	<p>9.1.7.4.Тендерт шалгарсан оролцогчийн талаарх мэдээлэл шалгарсан болон шалгарч чадаагүй шалгарч чөлөөцөл, хуулийн үндэслэл/-ийг цахим хуудсанд оруулах</p> <p>9.1.7.5.Худалдан авсан бараа, ажил, үйлчилгээний тайланг цахим хуудсандаа байршуулсан байх</p> <p>9.1.7.6.Тендер шалгаруулах үр дүнг илэрсэн зөрчлийн талаар тухай бүр холбогдох байгууллагад мэдээлсэн байх</p> <p>9.1.7.7.Худалдан авах ажиллагаанд хийсэн аудитын тайлан, дүгнэлт болон бусад хяналт, шалгалтын дүнг цахим хуудсандаа байршуулах</p> <p>9.1.7.8.Тендерийн үнэлгээний хөрооны бүрэлдэхүүнд тухайн салбарын мэргэжлийн холбоод, хувийн хэвшил, төрийн бус байгууллагын төлөөллийг оролцуулсан байх</p>	Тухай бүр
8.	<p>Албан хаагч бүрийн ажил үүргийн хуваарийг тодорхой болгох</p> <p><b>Эрх зүйн үндэслэл:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.6</li> </ul>	<p>9.1.8.1.Төрийн албан хаагч нэг бүрийн ажил үүргийн хуваарь, ажлын байрны тодорхойлолтыг баталж мөрдүүлсэн байх</p> <p>9.1.8.2.Хариуцсан ажил, үүргийн чиглэлийн талаарх мэдээллийг цахим хуудсаараа нээлттэй болгох</p>	Төрийн захиргаа, удирдлагын хэлтэс
9.	<p>Авлигатай тэмцэх зорилго бүхий төрийн бус байгууллага, иргэдийн сайн дурын хөдөлгөөнийг дэмжих, үйл ажиллагаандаа татан оролцуулах</p> <p><b>Эрх зүйн үндэслэл:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.7, 6.1.13;</li> <li>Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.6.3</li> </ul>	<p>9.1.9.1.Тодорхой төрлийн үйл ажиллагааны хэрэгжилт, явц байдалд хяналт тавих, судалгаа, дүн шинжилгээ хийх ажлыг иргэний нийгмийн байгууллагаар гүйцэтгүүлсэн байх /1 ба түүнээс дээш/</p> <p>9.1.9.2.Төрийн бус байгууллага иргэдтэй хамтран хэрэгжүүлсэн үйл ажиллагааны үр дүнгийн талаар олон нийтэд мэдээлж байх.</p> <p>9.1.9.3.Хэрэгжүүлсэн ажил, хамтын ажиллагааны талаар хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, цахим хуудсаараа мэдээлсэн байх</p>	Төрийн захиргаа, удирдлагын хэлтэс, Хяналт шинжилгээ, үнэлгээний тасаг Нийгмийн хөгжлийн хэлтэс
10.	<p>Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хариуцан зохион байгуулах, уг асуудлаар Авлигатай тэмцэх газартай харилцах эрх бүхий албан тушаалтантай байх</p>	<p>9.1.10.1.Эрх бүхий албан тушаалтан /ЭБАТ/-ыг томилсон байх, урамшуулал өгдөг эсэх</p> <p>9.1.10.2.ЭБАТ-ын гүйцэтгэх чиг үүргийг ажлын байрны тодорхойлолт болон ажил үүргийн хуваарьт тусгасан байх</p>	Төрийн захиргаа, удирдлагын хэлтэс
			Жилдээ

	<p><b>Эрх зүйн үндэслэл:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Авлигын эсрэг зүйлийн 6.1.8 дугаар тухай</li> <li>• НАНХАСЗАГС-ын тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.2.2</li> </ul>	<p>9.1.10.3. Авлигатай сургалтад хамрагдсан</p>	
11	<p>9.1.11</p> <p>Ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх ёс зүйн дүрмийг тогтоон мөрдүүлэх</p> <p><b>Эрх зүйн үндэслэл:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.2.1, 7.1.2, 7.2.4, 7.2.5, 10-22 дугаар зүйл, 29 дүгээр зүйл.</li> <li>• Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.9, 6.8, 6.1.6</li> </ul>	<p>9.1.11.1.1. Ёс зүйн дүрмийн төсөлд Авлигатай тэмцэх газраас өгсөн саналыг тусгасан байх</p> <p>9.1.11.2. Ёс зүйн дүрмийг батлах, мөрдүүлэх /албан хаагчдад танилцуулсан байдал/</p> <p>9.1.11.3. Зөрчлийн талаарх мэдээлэл хүлээн авах нөхцөл /тогтмол утас ажиллуулах, цахим хуудсанд байршуулах, шуудангаар, биечлэн, хайрцаг байршуулах г.м/-ийг бүрдүүлсэн байх</p> <p>9.1.11.3. Зөрчил үүссэн буюу үүсч болзошгүй тохиолдолд урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээ /Зөвлөмж/-г авах</p> <p>9.1.11.4. Зөрчил илэрсэн тохиолдолд хуульд заасан хариуцлагыг хүлээлгэсэн байх</p> <p>9.1.11.5. Ёс зүйн дүрмийн хэрэгжилтийг хамт олонд мэдээлсэн байх</p>	<p>2 дугаар улиралд</p> <p>Төрийн захиргаа, удирдлагын хэлтэс Ёс зүйн хороо</p>
12	<p>9.1.12</p> <p>Давхар ажил эрхлэх боломжтой эсэхийг шийдвэрлэх</p> <p><b>Эрх зүйн үндэслэл:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.2.6, 19 дүгээр зүйл</li> </ul>	<p>9.1.12.1. Хууль болон Засгийн газраас зөвшөөрсөн давхар эрхэлж болох ажлын жагсаалтыг гаргаж, албан хаагчдад танилцуулсан байх</p> <p>9.1.12.2. Давхар ажил эрхлэлтийн талаарх судалгаатай байх, давхар ажил эрхлэх тохиолдолд зөвшөөрөл олгодог байх</p>	<p>1 дүгээр улиралд</p> <p>Төрийн захиргаа, удирдлагын хэлтэс Ёс зүйн хороо</p>
13.	<p>9.1.13</p> <p>Байгууллагын удирдлагаас гаргаж буй шийдвэрийн ил тод, нээлттэй байдлыг хангах</p>	<p>9.1.13.1. Удирдлагын шийдвэрийн ил тод, нээлттэй байдлыг хангах нөхцөл, боломжийг бүрдүүлсэн байх /цахим хуудсаар/</p>	<p>Төрийн захиргаа, удирдлагын хэлтэс</p>

		<p><b>Эрх зүйн үндэслэл:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.10;</li> <li>• Мэдээллийн ил тод байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.1.4, 9.1.5</li> </ul>	<p>9.1.13.2 Удирдлага, зөвлөл, эрх зүйн төрийн болон байгууллагын тусгай хамрааруу, санаас бусад шийдвэр /тушаал, захирагчийн цахим хуудсанд байршуулах</p> <p>9.1.13.3 Үйл ажиллагаандаа мөрдөж байгаа хууль тогтоомж /хуульчилсан акт/, дүрэм, журам, зааврыг цахим хуудсанд байршуулах</p> <p>9.1.13.4 Үйлчлүүлэгчээ авч буй төлбөр, хураамжийг цахим хуудсанд байршуулах</p>	<p>Тухайн үйл ажиллагааны үр дүнд зүйн хороо</p>
14.	9.1.14	<p>Иргэдийн өргөдөл /санал, мэдэгдэл/ гомдол, хүсэлтийг хүлээн авах шийдвэрлэх шат дамжлагыг цөөрүүлэх, зөрчлийн талаарх мэдээллийг хүлээн авч шалгах</p> <p><b>Эрх зүйн үндэслэл:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.11;</li> <li>• Мэдээллийн ил тод байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.1.2;</li> <li>• Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.2.3;</li> <li>• Иргэдээс төрийн байгууллага албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэх тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 8, 9 дэх заалт, 19 дүгээр зүйлийн 3 дахь хэсэг</li> </ul>	<p>9.1.14.1 Хууль тогтоомжоор тогтоосон өөрийн эрхлэх асуудлын хүрээг хэвлэл, мэдээллийн хэрэгслээр нийтэд мэдээлж сурталчилсан байх</p> <p>9.1.14.2 Өргөдөл /санал, мэдэгдэл/, гомдол, хүсэлт, мэдээлэл хүлээн авах нөхцөлийг бүрдүүлсэн байх (утас, хайрцаг, санал хүсэлтийн дэвтэр, факс, цахим, бичгээр, амаар г.м хэлбэрээр)</p> <p>9.1.14.3 Үйлчилгээ, захидал харилцааны асуудал хариуцсан албан хаагчийн нэр, албан тушаал, ажиллах журам, харилцах утас, иргэдийг хүлээн авч уулзах цагийн хуваарийг цахим хуудас болон мэдээллийн самбартаа ойлгомжтой байдлаар байршуулах</p> <p>9.1.14.4 Иргэдийн өргөдөл /санал, мэдэгдэл/, гомдол, хүсэлт, мэдээллийг шийдвэрлэсэн талаар хэвлэл, мэдээллийн хэрэгслээр тогтмол хугацаанд мэдээлсэн байх</p> <p>9.1.14.5 Бусад байгууллага, иргэдийн гомдлоор илэрсэн зөрчил, авсан арга хэмжээ</p>	<p>Жилдээ</p> <p>Хууль зүйн хэлтэс Хэвлэл мэдээлэл, олон нийттэй харилцах алба</p>
15.	9.1.15	Авлигын эрсдэл ба авлига гарах боломжийг бууруулах	9.1.15.1 Авлигад өртөх эрсдэлтэй ажил, албан тушаал, үйлчилгээний жагсаалтыг гаргах, уг жагсаалтыг	



		<p><b>Эрх зүйн үндэслэл:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.12;</li> <li>Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 9 дүгээр зүйлийн 9.1.1</li> </ul>	<p>гаргагчдад тусгай судалгаа, шинжилгээнд тулгуурласан байдлыг үндэслэн 9.1.15.2 Авлигын эсрэг ба авлига гарах боломжийг бууруулах чиглэлээр холбогдох арга хэмжээг авч хэрэгжүүлэх хүнд тулгалд чирэгдлийг багасгах, сөрөг үзэгдлийг хаах ашиг сонирхлын зөрчлийн мэдүүлгийг хянах мэдэгдэл гаргах албан хаагчийн ажлын байрыг сэлгүүлэх зэрэг үр дүнтэй арга хэмжээг хэрхэн зохион байгуулсан г м/</p>	<p>Төрийн захиргаа, удирдлагын хэлтэс,  Төрийн бус байгууллагуудын сүлжээ</p>
16.	9.1.16	<p>Төрийн байгууллагын байранд түүний үйлчилгээг эрхэлдгээс бусад аж ахуйн нэгж, байгууллага байрлахыг хориглоно.</p> <p><b>Эрх зүйн үндэслэл:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.3, 6.4;</li> <li>Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс сэргийлэх тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.1</li> </ul>	<p>9.1.16.1 Сум агентлагуудын үйл ажиллагаа явуулж байгаа байранд ашгийн төлөө үйл ажиллагаа явуулж байгаад хяналт тавих</p>	<p>Төрийн захиргаа, удирдлагын хэлтэс,  Жилдээ</p>
17.	9.1.17	<p>Авлигатай тэмцэх газраас бүрэн эрхийнхээ дагуу гаргасан шийдвэрийг биелүүлэх</p> <p><b>Эрх зүйн үндэслэл:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.6, 6.7, 18 дугаар зүйлийн 18.4.2, 29 дүгээр зүйлийн 29.4;</li> <li>Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 9 дүгээр зүйлийн 9.2</li> </ul>	<p>9.1.17.1 Авлигатай тэмцэх газраас Зөвлөмжийн биелэлт, зохион байгуулсан арга хэмжээ</p> <p>9.1.17.2. АТГ-ын мөрдөн байцаагчаас гэмт хэргийн шалтгаан нөхцөлийг арилгуулахаар хүргүүлсэн мэдэгдлийн биелэлт, зохион байгуулсан арга хэмжээ</p> <p>9.1.17.3. АТГ-аас зөрчил арилгуулахаар хүргүүлсэн албан бичгийн биелэлт, зохион байгуулсан арга хэмжээ</p> <p>9.1.17.4. АТГ-аас хариуцлага тооцож, арга хэмжээ авахуулахаар хүргүүлсэн албан бичгийн биелэлт</p> <p>9.1.17.5. Авлига гарах нөхцөл боломжийг бүрдүүлсэн гэж үзсэн дүрэм, журам, заавар, шийдвэрийг өөрчлөх буюу хүчингүй болгосон эсэх</p> <p>9.1.17.6. АТГ-ын даргын 2012 оны 74 дүгээр тушаалаар батлагдсан "Албан тушаалтан өөрт ногдуулсан сахилгын шийтгэлийн талаарх мэдээллийг холбогдох этгээд болон нийтэд өөрийн зардлаар хүргэх арга хэмжээний журам"-ыг хэрэгжүүлэх чиглэлээр авсан арга хэмжээ</p>	<p>Төрийн захиргаа, удирдлагын хэлтэс  Хууль зүйн хэлтэс  Тухай бүр</p>



18.	<p>9.1.1.1. Бусад нийтийн болон ашиг сонирхлын ашиг сонирхлын зорчлоос урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 11, 15, 17 дугаар зүйлийг хэрэгжүүлэх зорилгоор аймгийн Засаг даргын дэргэдэх агентлагуудад дотоод аудит хийх.</p>	<p>9.1.1.2. Байгууллагын удирдлагын авлигатай тэмцэх хүсэл эрмэлзлэл, хүчин чармайлт</p>	<p>9.1.1.1. Албан тушаалтан, албан хаагчдын шударга байдлыг нэмэгдүүлэхэд чиглэсэн арга хэмжээ /шударга ёс, ёс зүй, сонирхлын зөрчлийн талаарх сургалт, хэлэлцүүлэг, ярилцлага, өдөрлөг, зөвлөмж өгөх г.м/г авах</p> <p>9.1.1.2. Албан хаагчдын ажлын гүйцэтгэлийг үнэлэх үйл ажиллагааг үнэн зөв, шударга болгох чиглэлээр авсан арга хэмжээ</p> <p>9.1.1.3. Байгууллагын дотоод аудит, хяналт шалгалтын хүрээнд илрүүлсэн авлигын зөрчил, авсан арга хэмжээ</p> <p>9.1.1.3.4. Бусад байгууллага, иргэдийн гомдлоор илэрсэн зөрчил, авсан арга хэмжээ</p> <p>9.1.1.3.5. Шүүхээр шийдэгдсэн Авлигатай тэмцэх газрын шалгалтаар илэрсэн авлигын гэмт хэрэг ба бусад зөрчил</p>	<p>Төрийн захиргаа, удирдлагын хэлтэс Санхүүгийн хяналт, аудитын алба</p>	<p>Жилдээ</p>
19.	<p>9.1.2. Байгууллагын удирдлагын авлигатай тэмцэх хүсэл эрмэлзлэл, хүчин чармайлт</p>	<p>9.1.2.1. Авлигын эсрэг төрийн болон төрийн бус байгууллага хувийн хэвшлийн байгууллагаас гаргасан санал, санаачилга /уриа, уриалга, мэдэгдэл, амлалт г.м/-д нэгдсэн байдал</p> <p>9.1.2.2. Удирдах алба тушаалтнуудын авлигатай тэмцэх хүсэл эрмэлзлэл, хүчин чармайлт, санаачилга, тэдний үлгэр жишээ байдал</p> <p>9.1.2.3. Авлигын эсрэг арга хэмжээнд зориулан тусгайлан хөрөнгө гаргасан эсэх /зарцуулалт/</p> <p>9.1.2.4. Удирдлагын хүсэл, эрмэлзлэл, хүчин чармайлт үлгэр жишээ байдлын талаар ажилтнуудаас өгсөн үнэлгээ</p>	<p>Жилдээ</p>	<p>Төрийн захиргаа, удирдлагын хэлтэс</p>	<p>Жилдээ</p>
20.	<p>Албан хаагчдын шударга байдал ба түүнийг нэмэгдүүлэх</p>	<p>Албан хаагчдын ажлын гүйцэтгэлийг үнэлэх үйл ажиллагааг үнэн зөв, шударга болгох чиглэлээр авсан арга хэмжээ</p>	<p>Жилдээ</p>	<p>Төрийн захиргаа, удирдлагын хэлтэс</p>	<p>Жилдээ</p>

ДОРНОД АЙМГИЙН ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗАР