

БАТЛАВ.

ХҮНИЙ ЭРХИЙН ҮНДЭСНИЙ КОМИССЫН АЖЛЫН
АЛБАНЫ ДАРГА *Самуу А. ДАШДЭЛЭГ*

ХҮНИЙ ЭРХИЙН ҮНДЭСНИЙ КОМИССЫН 2016 ОНЫ
АВЛИГЫН ЭСРЭГ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

№	Үйл ажиллагааны зорилт	Хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт			Хариуцах нэгж, албан тушаалтан	Хүрэх үр дүн
			Хөрөнгө санхүү	хугацаа	Гүйцэтгэлийн шалгуур		
Хуулиар хүлээсэн үүргийн хүрээнд							
1	Авлигын эсрэг хууль, тогтоомжийг иргэдэд сурталчлах, энэ талаарх мэдээллийг чөлөөтэй авах нөхцөлийг бүрдүүлэх;	1.1. Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийг байгууллагын цахим хуудас, мэдээллийн самбарт байршуулж боломжит хэлбэрээр сурталчлах, мэдээллийг чөлөөтэй олж авах нөхцөлийг бүрдүүлэх;	төсвөөс	Жилийн турш	Боломжит хэлбэрээр сурталчилсан байна.	БДШХЭБХ	Авлига, ашиг сонирхолын зөрчил үүсэхээс урьдчилан сэргийлэх зорилго биелсэн байна.
		1.2. Авлигатай тэмцэх газраас бэлтгэн ирүүлсэн сурталчилгааны материалыг комиссын ажилтнуудад түгээх, цахим номын сангийн бүртгэлд оруулж, иргэд, олон нийт танилцах боломжийг бүрдүүлэх;		Тухай бүрд	Сурталчилгааны материал тараагдсан байна.	ЭБАТ	
2.	Шинээр боловсруулж байгаа бодлогын баримт бичгийн төслийг олон нийтэд танилцуулах, сонирхогч бүлгүүдтэй харилцан санал солилцох;	2.1. Хууль тогтоомж, бодлого, хөтөлбөрийн төсөлд хүний эрхийн үүднээс дүн шинжилгээ хийж, санал хүргүүлэх;	төсвөөс	Жилийн турш	Цахим хуудаст байршуулж, олон нийт саналаа илэрхийлэх боломжоор хангах	Хэлтсийн дарга нар, ахлах референтүүд	Комиссоос шинээр боловсруулсан бодлогын баримт бичгийн төслийг олон нийтэд танилцуулж, харилцан санал солилцсон байна.
		2.2. Монгол Улс дахь хүний эрх, эрх чөлөөний байдлын талаарх ХЭҮК-ын 15 дахь илтгэлийг "Төрийн мэдээлэл" сэтгүүлд нийтэлж, байгууллагын цахим хуудаст байршуулж иргэд олон нийтэд танилцах боломжийг бүрдүүлэх;		4, 5-р сард		Ажлын Алба	
		2.3. Монгол Улс дахь хүний эрх, эрх чөлөөний байдлын талаарх 15 дахь илтгэлийг ИНБ-д танилцуулах уулзалт зохион байгуулах. Олон			ИНБ-уудад танилцуулсан байна		

		нийтийн мэдээллийн хэрэгслээр мэдээлэл хийх;					
3.	Төрийн хяналтын үйл ажиллагааны ил тод, нээлттэй байдлыг хангах;	3.1.Тухайн жилд явуулах хяналт шалгалтын ажлын төлөвлөгөөг гарган цахим хуудсанд байршуулсан байх; 3.2.Хийсэн хяналт шалгалтын дүнг хэвлэл мэдээлэл, цахим хуудсаар шаардлагатай тохиолдолд олон нийтэд мэдээлэх; 3.3.Хяналт шалгалтын мөрөөр авсан арга хэмжээ /шаардлага, зөвлөмж/-ийн хэрэгжилтийн үр дүнгийн талаар шаардлагатай тохиолдолд олон нийтэд мэдээлэх;	төсвөөс	1-р улирал Тухай бүр жилийн турш	Удирдамж батлагдсан байна.	Гомдол хяналт шалгалтын хэлтэс	Хариуцлагын тогтолцоо бий болно.
4	Төсвийн зарцуулалт, гадаадын зээл, тусламж, түүний хуваарилалтыг олон нийтэд тухай бүр мэдээлэх	4.1. Тухайн жилийн төсөв 4.2. Өмнөх оны төсвийн гүйцэтгэл 4.3. Сарын төсвийн гүйцэтгэл 4.4. Улирлын төсвийн гүйцэтгэл		1 сарын 10-ны дотор 4 сарын 1-ний дотор Дараа сарын 8-ны дотор Дараа сарын 8-ны дотор			
		4.5. Хагас жилийн төсвийн гүйцэтгэл 4.6. Хагас жилийн санхүүгийн тайлан 4.7. Дараа жилийн төсвийн төсөл 4.8.Жилийн эцсийн санхүүгийн тайлан 4.9.Санхүүгийн тайланд хийсэн аудитын дүгнэлт 4.10.Аудитын тайлан, дүгнэлтэд тусгагдсан асуудлаар авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээ 4.11.Төсвийн хэмнэлт хэтрэлт, түүний шалтгааны тайлбар 4.12.Тухайн жилийн төсөвт орсон нэмэлт, өөрчлөлт 4.15.Цалингийн зардлаас бусад 5 сая төгрөгөөс дээш үнийн дүн бүхий орлого, зарлагын гүйлгээг агуулга, хүлээн авагчийн нэрийн хамт гүйлгээ тус бүрээр 4.16.Байгууллагын батлагдсан орон тоонд орсон өөрчлөлт	төсвөөс	8 сарын 15-ны дотор 8 сарын 15-ны дотор 9 сарын 15-ны дотор 4 сарын 25-ны дотор 4 сарын 25-ны дотор 7 сарын 01-ны дотор Улирал бүр Өөрчлөлт орсноос ажлын 7 хоногт Гүйлгээ хийснээс хойш 7 хоногийн дотор Өөрчлөлт орсноос 7	Хуулийн хугацаанд цахим хуудаст байршуулсан байна.	Ахлах нягтлан бодогч С.Нармандах Сурталчилгаа хариуцсан ажилтан С.Будрагчаа	Авлигын эсрэг, Мэдээллийн ил тод байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай, Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байна.

		4.18.Нийгмийн даатгалын сангаас тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр авах эрх бүхий этгээдийн жагсаалт		хоногийн дотор			
		4.19.Гадаадын зээл тусламжаар хэрэгжиж буй төсөл хөтөлбөр, түүний хэрэгжилтийн талаарх мэдээлэл		Тухай бүр			
		4.19.Гадаадын зээл тусламжаар хэрэгжиж буй төсөл хөтөлбөр, түүний хэрэгжилтийн талаарх мэдээлэл		Тухай бүр			
6	Хүний нөөцийн ил тод байдлыг хангах, олон нийтийг түүнтэй танилцах боломжоор хангах	6.1.Байгууллагын сул орон тооны зарыг цахим хуудсандаа байршуулах; 6.2.Сонгон шалгаруулалт явуулах талаар олон нийтийн мэдээллийн хэрэгслээр зарласан байх	төсвөөс	Тухай бүр	Хууль тогтоомжид нийцсэн байна.	Ажлын албаны дарга	Олон нийтэд ил тод нээлттэй танилцах нөхцөл боломжийг бүрдүүлсэн байна.
8	Албан хаагч нэг бүрийн ажил үүргийн хуваарийг тодорхой болгох;	8.1.Төрийн албан хаагч нэг бүрийн ажлын байрны тодорхойлолт, ажил үүргийн хуваарийг батлаж мөрдүүлэх; 8.2.Хариуцсан ажил үүргийн чиглэлийн талаарх мэдээллийг цахим хуудсаараа нээлттэй болгох;	төсвөөс	жилдээ	Төлөвлөсөн ажил хугацаандаа хийсэн байна.	Ажлын алба, хэлтсийн дарга нар ЗХАХ	Ажилтан бүрийн хариуцсан ажил үүрэг ил тод нээлттэй байна.
9	Төрийн бус байгууллага, иргэдийн сайн дурын хөдөлгөөнийг дэмжих,	9.1.Тодорхой төрлийн үйл ажиллагааны хэрэгжилтэд хяналт тавих, судалгаа дүн шинжилгээ хийх ажлыг Иргэний нийгмийн байгууллагаар гүйцэтгүүлсэн байх; 9.2.Хэрэгжүүлсэн ажил хамтын ажиллагааны талаар сэтгүүлчдийн клубын үйл ажиллагааны хүрээнд хэвлэл мэдээллээр болон цахим хуудсаараа мэдээлсэн байх; 9.3.ХЭҮК, ИНБ-уудын хамтын ажиллагаа ээлжит уулзалт зохион байгуулах;	төсвөөс	Жилдээ жилдээ Жилд 2 удаа	Төлөвлөсөн ажлыг үр дүнтэй зохион байгуулсан байна.	ЗХАХ БДШХЭБХ С.Будрагчаа Ажлын алба	Хамтын ажиллагааны талаар олон нийтэд мэдээлэл хүргэсэн байна.
10	Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хариуцан зохион байгуулах, уг асуудлаар Авлигатай тэмцэх газартай харилцах эрх бүхий албан тушаалтантай байх;	10.1.Эрх бүхий албан тушаалтан /ЭБАТ/-ыг томилсон, урамшуулал олгодог байх; 10.2.Эрх бүхий албан тушаалтны гүйцэтгэх чиг үүргийг ажлын байрны тодорхойлолт болон ажил үүргийн хуваарьт тусгасан байх; 10.3.Авлигатай тэмцэх газраас зохион байгуулсан сургалтад ЭБАТ хамрагдсан байх; 10.4.ЭБАТ-ын үйл ажиллагааны тайлан бичиж АТГ-т дүгнүүлсэн байна	төсвөөс	жилдээ жилдээ Тухай бүр 3 сард	ЭБАТ томилсон байна. Хууль, тогтоомжид нийцсэн байна. Сургалтад хамрагдсан байна. Тайлан бичсэн байна.	Ажлын албаны дарга ЗХАХ-ийн дарга ЭБАТ ЭБАТ	Тухайн асуудал хариуцсан албан тушаалтан томилогдсон, үйл ажиллагаа дүгнүүлсэн байна.

11	Ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх ёс зүйн дүрмийг тогтоон мөрдүүлэх;	11.1.Ёс зүйн дүрмийн төсөлд Авлигатай тэмцэх газраас өгсөн саналыг тусгасан байх;	төсвөөс	жилдээ	Ёс зүйн дүрэм баталж мөрдүүлсэн байна.	Ёс зүйн хороо	Олон нийтэд танилцах боломжийг бүрдүүлсэн байна.
		11.2.Ёс зүйн дүрмийг баталж, мөрдүүлэх, албан хаагчдад танилцуулсан байна.		жилдээ			
		11.3.Зөрчлийн талаарх мэдээлэл хүлээн авах нөхцөлийг бүрдүүлж, тогтмол утас ажиллуулах, цахим хуудсанд байршуулсан байх;		жилдээ	Зөрчлийн талаар мэдээлэл өгөх боломжийг бүрдүүлсэн байна	Ёс зүйн хороо	
		11.4.Зөрчил үүссэн буюу үүсч болзошгүй тохиолдолд урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг авах;		жилдээ	Хариуцлага хүлээлгэж хамт олонд мэдээлсэн байна	Ёс зүйн хороо	
		11.5.Зөрчил илэрсэн тохиолдолд хуульд заасан хариуцлага хүлээлгэсэн байх;					
		11.6.Ёс зүйн дүрмийн хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллах хэрэгжилтийг хамт олонд мэдээлсэн байх;					
12	Давхар ажил эрхлэх боломжтой эсэхийг шийдвэрлэх	12.1.Хууль болон Засгийн газраас зөвшөөрсөн давхар эрхлэж болох ажлын жагсаалт гаргаж, албан хаагчдад танилцуулсан байх;		жилдээ	Танилцуулсан байна	ЭБАТ	Шийдвэрлэсэн байна
		12.2.Давхар ажил эрхлэлтийн талаарх судалгаатай байх, давхар ажил эрхлэх тохиолдолд зөвшөөрөл олгодог байх		жилдээ	Судалгаатай байна	ЭБАТ	
13	Байгууллагын удирдлагаас гаргаж буй шийдвэрийн ил тод, нээлттэй байдлыг хангах;	13.1.Комиссын удирдлагаас гаргасан байгууллагын нууцад хамааруулснаас бусад шийдвэрийн ил тод, нээлттэй байдлыг хангаж ажиллах;	төсвөөс	Тухай бүр	Хууль тогтоомжид нийцсэн байна	Ажлын алба, хэлтсийн дарга нар	Олон нийтэд танилцах боломжийг бүрдүүлсэн байна.
		13.2.Комиссын үйл ажиллагаанд мөрдөж байгаа хууль тогтоомж, дүрэм журам, зааврыг байгууллагын цахим хуудаст байршуулах;					
		13.4.Үйлчлүүлэгчээс авч буй төлбөр хураамжийг цахим хуудсандаа байршуулах					
14	Иргэдийн өргөдөл, гомдол, санал хүсэлтийг хүлээн авах, шийдвэрлэх, шат дамжлагыг цөөрүүлэх, зөрчлийн талаарх	14.1.Хууль тогтоомжоор тогтоосон өөрийн эрхлэх асуудлын хүрээг хэвлэл, мэдээллийн хэрэгслээр нийтэд мэдээлж, сурталчилсан байх	төсвөөс	Жилийн турш	Хууль тогтоомжид нийцсэн байна.	Комиссын гишүүд, Гомдол	Иргэд өргөдөл, гомдол гаргах нөхцөл
		14.2.Өргөдөл гомдол, мэдээлэл хүлээн авах нөхцөлийг бүрдүүлсэн					

	мэдээллийг хүлээн авч шалгах;	байх (утас, факс, цахим, бичгээр, амаар г.м хэлбэрээр) 14.3.Үйлчилгээ, захидал харилцааны асуудал хариуцсан албан хаагчийн нэр, албан тушаал, ажиллах журам, харилцах утас, иргэдийг хүлээн авч уулзах цагийн хуваарийг цахим хуудас болон мэдээллийн самбартаа ойлгомжтой байдлаар байршуулсан байх 14.4.Иргэдийн өргөдөл гомдол, хүсэлт мэдээллийг шийдвэрлэсэн талаар хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр тогтмол хугацаанд мэдээлсэн байх				хяналт шалгалтын хэлтэс	боломжийг бүрдүүлсэн байна.
15	Авлигын эрсдэл ба авлига гаргах боломжийг бууруулах	15.1.Авлигад өртөх эрсдэлтэй ажил, албан тушаал, үйлчилгээний жагсаалтыг гаргах, уг жагсаалтыг гаргахдаа тодорхой судалгаа, шинжилгээнд тулгуурласан байх 15.2.Авлигын эрсдэл ба авлига гаргах боломжийг бууруулах чиглэлээр холбогдох арга хэмжээг авч хэрэгжүүлэх /хүнд суртал, чирэгдлийг багасгах, сөрөг үзэгдлийг хаах, ашиг	төсвөөс	Жилийн турш	Хууль тогтоомжид нийцсэн байна.	Ажлын алба	
16	Авлигатай тэмцэх газраас бүрэн эрхийнхээ дагуу гаргасан шийдвэрийг биелүүлэх	16.1-5.Авлигатай тэмцэх газраас ирүүлсэн зөвлөмж, гэмт хэргийн шалтгаан нөхцөлийг арилгуулахаар ирүүлсэн мэдэгдэл, зөрчил арилгуулахаар ирүүлсэн албан бичгийг биелүүлэх, арга хэмжээ зохион байгуулах; 16.6.Албан тушаалтан өөрт ногдуулсан сахилгын шийтгэлийн талаарх мэдээллийг холбогдох этгээд болон нийтэд өөрийн зардлаар хүргэх арга хэмжээ авах;	Өөрийн зардлаар	Жилийн турш	Хууль тогтоомжид нийцсэн байна.	Ажлын албаны дарга, хэлтсийн дарга нар, ажилтнууд	Хууль тогтоомж, төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангаж, тайлагнасан байна.
Авлигатай тэмцэх санал, санаачилга							
17	Авлигын эсрэг соён гэгээрүүлэх, авлигатай тэмцэх, урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээ боловсруулж	17.1.ХЭҮК-ын авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөө боловсруулж хэрэгжүүлэх, төлөвлөгөөний хэрэгжилт, тайлагналтад хяналт тавьж ажиллах; Төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэхэд гарч буй	төсвөөс	1-р сард	Төлөвлөгөө боловсруулж хэрэгжүүлсэн байна	ЭБАТ	Тогтоосон хугацаанд АТГ-г хүргүүлсэн байна

	хэрэгжүүлэх	хүндрэл бэрхшээл, ололт амжилт, хүрсэн үр дүн, цаашид хэрэгжүүлэх ажлын саналыг тайланд тусгасан байх;		11 сард			
18	Байгууллагын удирдлагын авлигатай тэмцэх хүсэл эрмэлзлэл, хүчин чармайлт	Авлигын эсрэг төрийн болон төрийн бус байгууллага, хувийн хэвшлийн байгууллагаас гаргасан санал санаачилгад нэгдэх; Авлигын эсрэг арга хэмжээнд зориулан тодорхой хэмжээний хөрөнгө гаргах;	төсвөөс	жилдээ	Тодорхой арга хэмжээ авсан байна	Төсвийн ерөнхийлөн захирагч	Хэрэгжсэн байна
19	Албан хаагчдын шударга байдал ба түүнийг нэмэгдүүлэх	Албан тушаалтан, албан хаагчдын ил тод, шударга байдлыг нэмэгдүүлэхэд чиглэсэн сургалт зохион байгуулах; Албан хаагчдын ажлын гүйцэтгэлийг үнэлэх үйл ажиллагааг үнэн зөв шударга болгох чиглэлээр арга хэмжээ авч хэрэгжүүлэх;	төсвөөс	жилдээ жилдээ	Сургалт хийсэн байна	БДШХЭБХ ЗХАХ	Шударга байх зарчим тогтсон байна

МОНГОЛ УЛСЫН ХҮНИЙ ЭРХИЙН ҮНДЭСНИЙ КОМИСС