

БАТЛАВ:

ТӨРИЙН АЛБАНЫ ЗӨВЛӨЛИЙН
ДАРГА



Б.ЦОГОО

ТӨРИЙН АЛБАНЫ ЗӨВЛӨЛ, ТҮҮНИЙ АЖЛЫН АЛБАНЫ 2014 ОНЫ АВЛИГЫН ЭСРЭГ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ
ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

2014.02.10

№	Хэрэгжүүлэх ажил/арга хэмжээ	Хэрэгжүүлэх хугацаа	Хариуцах эзэн	Тайлбар	
1	Авлигын эсрэг үйл ажиллагааг төлөвлөх, хэрэгжүүлэх, тайлагнах	2014 оны авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг Авлигатай тэмцэх газарт хүргүүлэх	2014.02.28-ны өдрийн дотор	Д.Баатарсайхан	Авлигатай тэмцэх газраас ирүүлсэн аргачлал, зөвлөмжийг баримтлан төлөвлөгөөг боловсруулах батлуулах, хэрэгжилтэнд нь хяналт хийж ажиллах
		Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг зохион байгуулж ажиллах	Жилдээ	Д.Баатарсайхан	
		Тайлан, нотлох баримтыг бэлтгэн хүргүүлэх	2014.11.15	Д.Баатарсайхан	
		Байгууллагын албан хаагчдын хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хугацаанд нь авч хяналт хийн Авлигатай тэмцэх газарт хуулийн хугацаанд хүргүүлж мэдээлэх, үүнтэй холбогдсон бусад үйлчилгээ үзүүлэх	2014.03.01 тухай бүр	Д.Баатарсайхан	Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль, УИХ-ын Хууль зүйн Байнгын хорооны 2012 оны 5 дугаар тогтоолыг баримтлах
2.	Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийг сурталчлах	Авлигын эсрэг хууль тогтоомжоор хүлээсэн үүргээ хэрэгжүүлэх талаар ажилтнуудад болон сонгон шалгаруулалтанд өрсөлдөж буй иргэдэд танилцуулга өгөх	Жилдээ	Д.Баатарсайхан	Авлигын эсрэг хууль. Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль, УИХ-ын Хууль зүйн Байнгын хорооны 2012 оны 5 дугаар тогтоол Мэдээллийн ил тод байдал, мэдээлэл авах эрхийн тухай хууль Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийг сурталчлах
		Ашиг сонирхолын зөрчлөөс ангид байх, мэдээллийн ил тод байдлыг ханган ажиллах талаар аппаратын албан хаагчиддаа сургалт, семинар зохион байгуулах	2014 оны 2 сард	Д.Баатарсайхан	
		Төрийн жинхэнэ албаны удирдах, гүйцэтгэх албан тушаалд Төрийн албаны зөвлөл, түүний салбар зөвлөлийн дүгнэлт, саналгүйгээр томилогдох явдлыг таслан зогсоох үүднээс Авлигатай тэмцэх газартай хамтран ажиллах санамж бичиг байгуулах ажлыг хийж гүйцэтгэх	2014 оны 1 дүгээр улиралд	Д.Баатарсайхан	
3	Салбарын хэмжээнд нийтээр дагаж мөрдөх хэм хэмжээ тогтоосон шийдвэрийг цахим хуудсанд байршуулах, жагсаалтыг АТГ-т хүргүүлэх /хүчин төгөлдөр мөрдөгдөж буй	Төрийн албаны зөвлөлийн үйл ажиллагааны хүрээнд батлан гаргасан журам, дүрэм, зааврыг цахим хаягтаа байршуулж, өөрчлөлтийг тусгаж байх	2014.03.20-ны дотор	Д.Баатарсайхан М.Алтанбагана	Мэргэшлийн шалгалт, сонгон шалгаруулалтын заавар аргачлал зэрэг Төрийн албаны зөвлөлийн тогтоолоор баталгаажуулсан эрхт зүйн акт гардаг. Гэхдээ энэ нь байнга биш
		Төрийн жинхэнэ албан хаагчийг сэлгэн ажиллуулах журмыг боловсруулан Төрийн албаны зөвлөлийн хуралдаанд оруулж, шийдвэрлүүлэх	2014 оны 4 дүгээр улиралд	Т.Сосорбарам	Төрийн албаны тухай хуулийн заалтыг хэрэгжүүлэх шаардлагын үүднээс
		Ажлын байрны тодорхойлолт боловсруулах заавар, загварыг шинэчлэн боловсруулж, Төрийн албаны зөвлөлийн хуралдаанд оруулж батлуулах	2014 оны 2 дугаар улиралд	С.Цэдэндамба Ажлын хэсэг	Төрийн албаны зөвлөлийн 2004 оны 34 дүгээр тогтоолоор баталсан журам, зааврыг шинэчлэн гаргах шаардлага байгаа

	бүх дүрэм, журмыг нэрээр нь байршуулах ажлыг төлөвлөж хэрэгжүүлэх/	Удирдах ажилтны сонгон шалгаруулалтаар нөөцөд бүртгэх журам боловсруулах	2014 оны 4 дүгээр улиралд	Д.Баатарсайхан	Төрийн жинхэнэ албаны удирдах ажилтны нөөцийн нэгдсэн журмыг шинээр боловсруулан Төрийн албаны зөвлөлөөр баталуулах
		ТАЗ-ийн Ажлын албаны Хөдөлмөрийн дотоод журмыг шинэчлэн боловсруулах,	2014 оны 1 дүгээр улиралд	Н.Энхцэцэг Г.Эрдэнэчимэг	Хөдөлмөрийн тухай хууль, Төрийн албаны тухай хууль, Төсвийн тухай хуулиудыг баримтлан байгууллагын албан хаагчдын нийгмийн баталгаа, хөдөлмөрлөх үйл ажиллагааг шинээр журамлаж, зохицуулах
4	Шинээр боловсруулж буй хэм хэмжээ тогтоосон шийдвэрийн төслийг олон нийт, сонирхогч бүлгээр хэлэлцүүлэх, тэдний саналыг тусгах	Төрийн албан хаагчийн Хувийн хэрэг бүрдүүлэх журмын төслийг шинэчлэн боловсруулж ТАЗ-ийн хуралдаанаар хэлэлцүүлэх	2014 оны 2 дугаар улиралд	М.Алтанбагана Н.Төмөрчөдөр	Төрийн албан хаагчийн хувийн хэрэг хөтлөх журмыг шинэчлэх шаардлага байгаа
		Тоо бүртгэл хөтлөх журмыг шинэчлэн боловсруулж, уг журмын төслийг ТАЗ-ийн хуралдаанаар хэлэлцүүлэх	2014 оны 3 дугаар улиралд	М.Алтанбагана Н.Төмөрчөдөр	Төрийн албан хаагчийн тоо бүртгэлийг хөтлөх журмыг шинээр боловсруулж, хэрэгжүүлэх шаардлагатай
		Салбар зөвлөлийн үйл ажиллагааг үнэлж дүгнэх (ахиц дэвшлийн тайлан-үр дүнг үнэлж дүгнэх олон улсын жишигт нийцүүлсэн) хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний аргачлалыг шинэчлэн боловсруулж, ТАЗ-ийн хуралдаанд оруулж, шийдвэр гаргуулах	2014 оны 2 дугаар улиралд	С.Цэдэндамба Ц.Насанжаргал	Төрийн албаны зөвлөлийн салбар зөвлөлүүдийн үйл ажиллагааг идэвхижүүлэх, тэдний үйл ажиллагааг үнэлж дүгнэх шаардлага байгаа
		Мэдээлэл лавлагаа, зөвлөх үйлчилгээний журам боловсруулах (онлайн санал, утас ажиллуулах, олон нийттэй харилцах)	2014 оны 2 дугаар улиралд	С.Цэдэндамба Л.Эрдэнэчулуун	Мэдээллийн ил тод байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай хуульд заасан шаардлагын дагуу мэдээлэх
5	Төсвийн орлого, түүний зарцуулалтыг, гадаадын зээл тусламж, түүний хуваарилалтыг вебсайтад байршуулах	Байгууллагын 2014 оны төсвийн товчоо мэдээг байгууллагын цахим хаягт байршуулах	2014.01.10-ны дотор	Ю.Оюунжаргал, М.Алтанбагана	Мэдээллийн ил тод байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай хуульд заасан шаардлагын дагуу мэдээлэх, веб сайтад байршуулах
		2013 оны төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээг бэлтгэн цахим хаягт байршуулах	2014.04.01-ний дотор	Ю.Оюунжаргал, Н.Төмөрчөдөр	
		2015 оны төсвийн төслийг бэлтгэн Сангийн яаманд хүргүүлэх	2014.06.15-ны дотор	Ю.Оюунжаргал Э.Шинэ-Уянга	
		2013 оны санхүүгийн тайланг нийтэд мэдээлэх	2014.04.25-ний өдрийн дотор	Ю.Оюунжаргал Э.Шинэ-Уянга	
		2013 оны санхүүгийн тайланд хийсэн аудитын дүгнэлт	2014.04.25-ний өдрийн дотор	Ю.Оюунжаргал Э.Шинэ-Уянга	
		2014 оны төсөвт өөрчлөлт орсон тохиолдолд тухайн бүр мэдээлэлх	өөрчлөлт орсноос хойш 14 хоног	Ю.Оюунжаргал Э.Шинэ-Уянга	
		"Том төрөөс ухаалаг төр рүү" санаачлагын дагуу авах арга хэмжээний зөвлөмж боловсруулж, хяналт тавьж ажиллах	2014 оны 1 дүгээр улиралд	С.Цэдэндамба Д.Баатарсайхан	Үндэсний аюулгүй байдлын зөвлөлийн зөвлөмжийн дагуу
		ТАЗ-ийн цахим хуудсанд "Том төрөөс ухаалаг төр рүү" гэсэн булан нээх	2014 оны 1 дүгээр улиралд	Д.Баатарсайхан, М.Алтанбагана	
		ТАЗ-ийн цахим хуудсаар дамжуулан иргэдээс санал авах (эргэх холбоо үүсгэх) цонх үүсгэх	2014 оны 1 дүгээр улиралд	Д.Баатарсайхан, М.Алтанбагана	Мэдээллийн ил тод байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай хуульд заасан шаардлагын дагуу мэдээлэх

Хүйсийн харьцаа алдагдсан салбарын талаар судалгаа хийх	2014 оны 2 дугаар улиралд	С.Цэдэндамба, А.Цэцэгмаа	Жендэрийн тэгш байдлын тухай хуулийн дагуу
Улсын дээд шүүх, Шүүхийн ерөнхий зөвлөл, шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх ерөнхий газартай хамтран тухайн онд гэмт хэрэг зөрчилд өртсөн төрийн албан хаагчдын тоон мэдээллийг авах,	2014 оны 2, 4-р улирал	Г.Зоригтбаатар Ш.Эрдэнэбат	Төрийн албан хаагчдаас гэм хэрэг зөрчилд холбогдож буй байдлын талаарх судалгаа шаардлагатай байгаа
Төрийн албан хаагчийн эрх зөрчигдсөн байдал хууль хяналтын байгууллагаар хэрхэн шийдвэрлэгдсэн байдлын талаар тоон мэдээлэл авах	2014 оны 2, 4-р улирал	Г.Зоригтбаатар Ш.Эрдэнэбат	
Үр дүнгийн гэрээний журмыг боловсронгуй болгох санал боловсруулж Төрийн албаны зөвлөлийн хуралдаанд танилцуулах	2014 оны 1 дүгээр улиралд	Т.Сосорбарам	Төрийн албан хаагчдын үр дүнгийн гэрээг шинэчлэх, дүгнэх аргачлалыг хөнгөвчлөх шаардлага байгаа
Төрийн албаны удирдах ажилтны манлайлах ур чадварыг нэмэгдүүлэх сургалтыг зохион байгуулах, зохицуулах.	Жилдээ	Л.Эрдэнэчулуун	Төрийн албан хаагчдын мэдлэг чадварыг дээшлүүлэх сургалтын хөтөлбөр шаардлагатай байгаа
Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн зорилтот (ёс зүй, манлайлал, гүйцэтгэлийн менежмент г.м) сэдэвчилсэн сургалтыг зохион байгуулах	Тухай бүр	Л.Эрдэнэчулуун	
Төсвийн байгууллагын дарга эрхлэгчийг сонгон шалгаруулах журам, зааварт нэмэлт өөрчлөлт оруулах асуудлыг судлах, журмыг баримтлан ажиллах талаар төрийн байгууллагад зөвлөгөө дэмжлэг үзүүлэх	Тухай бүр	Д.Баатарсайхан	Төрийн үйлчилгээний албаны удирдах албан тушаалтны сонгон шалгаруулалтыг төрийн жинхэнэ албаны сонгон шалгаруулалтын жишгээр зохион байгуулах
Удирдах ажилтны сонгон шалгаруулалтын үйл явцыг цахимжуулах арга зүйг боловсруулах, хэрэгжүүлэх, энэ чиглэлээр зөвлөгөө арга зүйн дэмжлэг үзүүлэх	Тухай бүр	Д.Баатарсайхан	Сонгон шалгаруулалтыг хүний оролцоогүйгээр ил тод, нээлттэй сонгон шалгаруулах
Төрийн жинхэнэ албаны мэргэшлийн шалгалтын төстийн санг баяжуулах /хүчингүй болсон, нэмэлт өөрчлөлт орсон хуулийн төстүүдийг хасах, шинэчлэх/	Жилдээ	Т.Сосорбарам	Сорилын шалгалтын асуултыг баяжуулах, нэмэгдүүлэх, чанаржуулах
Төрийн жинхэнэ албаны гүйцэтгэх ажилтны сонгон шалгаруулалтыг төрийн захиргааны төв, нутгийн захиргааны байгууллагаас ирүүлсэн захиалгын дагуу зохион байгуулж, хэрэгжүүлэх	Жилдээ	Т.Сосорбарам М.Алтанбагана	Мэргэшлийн шалгалтыг нээлттэй ил тод, тэгш байдлын зарчмаар зохион байгуулах
Төрийн жинхэнэ албаны мэргэшлийн шалгалтад тэнцсэн иргэнийг төрийн жинхэнэ албан тушаалд анх орох иргэний нөөцийн жагсаалтад бүртгэж, нөөцийн сан бүрдүүлэх, уг сангийн мэдээллээр сонирхогч байгууллагад үйлчилгээ үзүүлэх	Жилдээ	Т.Сосорбарам Ц.Галбадрах	Төрийн жинхэнэ албаны гүйцэтгэх албан тушаалтын нөөцийн хөдөлгөөнийг идэвхитэй болгох
Төрийн жинхэнэ албаны удирдах ажилтны сонгон шалгаруулалтыг төрийн захиргааны төв, нутгийн захиргааны байгууллагаас ирүүлсэн захиалгын дагуу зохион байгуулах	Жилдээ	Д.Баатарсайхан Г.Зоригтбаатар	Удирдах ажилтын сонгон шалгаруулалтыг нээлттэй ил тод, тэгш байдлын зарчмаар зохион байгуулах

Хүний нөөцийн ил тод нээлттэй байдлыг хангах

Төрийн захиргааны эрхэлсэн болон тэргүүн түшмэлийн ангиллын албан хаагчдад албан тушаалын зэрэг дэв олгуулах асуудлыг УИХ-аас баталсан журмын дагуу боловсруулж, эрх бүхий байгууллагаар шийдвэрлүүлэх ажлыг зохион байгуулах	Тухай бүр	Ц.Насанжаргал	Төрийн албан хаагчдын ажлын үр дүн, мэргэшлийн түвшингийн байдлыг харгалзан нэмэгдэл олгох
ТАЗ-ийн цахим хуудсыг улам боловсронгуй болгож, хэвийн ажиллагааг нь хангаж, цахим хуудсан дахь мэдээллийн агуулгыг баяжуулах, хэрэглэхэд энгийн ойлгомжтой байх	Тухай бүр	М.Алтанбагана Н.Төмөрчөдөр	Төрийн албаны зөвлөлийн үйл ажиллагааг богино цаг хугацаанд мэдээлэх, иргэд олон нийтэд мэдээлэл хүргэх оновчтой шийдэлтэй байх
ТАЗ-ийн нэрийн өмнөөс хэвлэл, мэдээллийн хэрэгсэлтэй харилцаж, Зөвлөлийн үйл ажиллагааны талаар хэвлэл, мэдээллийн хэрэгслээр нийтэд мэдээлэх, сурталчлах, төрийн байгууллага, албан хаагч, иргэдтэй байнгын эргэх холбоотой ажиллах	Тухай бүр	С.Цэдэндамба Г.Эрдэнэчимэг	Зөвлөлийн өдөр тутмын үйл ажиллагааг үнэн зөв, шуурхай олон нийтэд мэдээлэх, мэдээллийн эх үүсвэр тодорхой байх
ТАЗ-ийн даргын баталсан удирдамж, төлөвлөгөө, графикийн дагуу холбогдох байгууллагад шалган зааварлах ажлыг зохион байгуулах, зохицуулах, мэргэшил, арга зүйн удирдлагаар хангах	2014 оны 1, 2 дугаар улиралд	С.Цэдэндамба Ажлын алба	Төрийн албаны стандартын удирдлагыг хэрэгжүүлэх
Албан тушаалтны буруутай үйл ажиллагаанаас төрд учруулсан хохирлыг арилгуулахаар холбогдох мэргэжлийн байгууллагуудтай хамтран ажиллах, төрийн нэрийн өмнөөс шүүхэд нэхэмжлэл гаргах	Тухай бүр	Г.Зоригтбаатар	Төрийн нэрийн өмнөөс нэхэмжлэл гаргах, төрийг санхүүгийн болон бусад хэлбэрийн хохиролгүй болгох
Нийтээр дагаж мөрдөх хэм хэмжээ тогтоосон эрхзүйн баримт бичгийг хууль зүйн яаманд бүртгүүлэх асуудлыг судлах /legalinfo.д байршуулах/	2014 оны 2 дугаар улиралд	Г.Зоригтбаатар Ш.Эрдэнэбат	Төрийн албаны зөвлөлөөс гаргасан журам, заавар дүрмийг хэрэглэгч, олон нийтийн хүртээл болгох
Төрийн албан хаагчийн бүрэлдэхүүн, хөдөлгөөний тайланг 2014 оны 01-р сарын 01-ний өдрийн байдлаар төсвийн байгууллагуудаас гаргуулан авч нэгтгэх	2014 оны 1 дүгээр улиралд	Д.Баатарсайхан М.Алтанбагана Н.Төмөрчөдөр	Төрийн албан хаагчийн нэгдсэн тоо, статистик мэдээлээр төр, засгийн удирдах дээд байгууллага, сонирхогч этгээдийг хангасан байх
"Төрийн албан хаагчийн бүрэлдэхүүн, хөдөлгөөний статистикийн тойм"-ыг 2014 оны 01-р сарын 01-ний өдрийн байдлаар гаргаж, УИХ, Ерөнхийлөгч, ЗГ, ШЕЗ-д хүргүүлэх	2014 оны 1 дүгээр улиралд		
ТАЗ-ийн нэр дээр ирүүлсэн төрийн байгууллага болон төрийн жинхэнэ албан хаагч, уг албанд нэр дэвшигчийн хооронд төрийн албатай холбогдсон асуудлаар гарсан маргааныг хуульд заасан хугацаанд хянан шийдвэрлэх	Тухай бүр	Г.Зоригтбаатар Ш.Эрдэнэбат	Төрийн жинхэнэ албан хаагчдыг эрх зөрчигдсөн талаарх маргааныг хууль тогтоомжийн хүрээнд нээлттэй, ил тод, шуурхай шийдвэрлэх
Төрийн жинхэнэ албаны удирдах ба гүйцэтгэх ажилтны ёс зүйн хэм хэмжээ зөрчсөн асуудлаар гарсан гомдлыг хянан шийдвэрлэх, тайлан мэдээ гаргаж, дүн шинжилгээ хийж ажиллах, ёс зүйн хороодын үйл ажиллагааг арга зүйн удирдлагаар хангах.	2014 оны 2 дугаар улиралд	Г.Зоригтбаатар Ш.Эрдэнэбат	Төрийн байгууллагуудын дэргэдэх ёс зүйн хорооны үйл ажиллагаанд хяналт, мэргэшил арга зүйн зөвлөгөө, дэмжлэг үзүүлэх

		"Мэдээллийн ил тод байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай хууль"-д заасны дагуу ТА3-ийн үйл ажиллагааны, хүний нөөцийн, төсөв санхүүгийн, бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах ажлын ил тод байдлыг хангах гэсэн дөрвөн бүлэг асуудлын хүрээний мэдээллийг ТА3-ийн цахим хуудсанд шинээр оруулах	2014 оны 1 дүгээр улиралд	С.Цэдэндамба Ю.Оюунжаргал Г.Эрдэнэчимэг М.Алтанбагана	Хүний нөөцийн хөдөлгөөн ил тод, төсөв санхүүгийн байдал нээлттэй байх
		ТА3, Ажлын албанд архив, бичиг хэргийн үйлчилгээг үзүүлэх,	Жилдээ	А.Цэцэгмаа	Байгууллагын архив бичиг хэргийн үйлчилгээ хэвийн явагдаж албан хаагчдын ажиллах нөхцөл, боломж хангагдсан байх
7	Төрийн албан хаагч нэг бүрийн хариуцсан ажил, үүргийн чиглэлийн талаарх мэдээллийн нээлттэй байдлыг хангах, вебсайтад байгаа мэдээлэлд зохих өөрчлөлт оруулах	Албан хаагч бүрийн хариуцсан ажил үүргийн чиглэлийг цахим хаягт байршуулах	2014.03.15	С.Цэдэндамба Д.Баатарсайхан М.Алтанбагана	Эрхлэх ажил, чиг үүргийг тодорхой болгох, харилцагч байгууллага, иргэн, олон нийтэд мэдээлэл авах нөхцлийг бүрдүүлэх
8	Хууль болон Засгийн газраас зөвшөөрсөн давхар эрхэлж болох ажлын жагсаалтыг гаргах	Байгууллагын албан хаагчдын хүрээнд давхар ажил эрхэлж болох жагсаалтыг гаргаж цахим хаягт байршуулах	2014.02.10	С.Цэдэндамба Д.Баатарсайхан М.Алтанбагана	Үндсэн ажлын зэрэгцээ эрхэлсэн ажлынхаа хүрээнд мэргэшил арга зүйн зөвлөгөө өгөх, багшлах, эрдэм шинжилгээний ажил эрхлэх
9	Даргын /нууцад хамааруулснаас бусад/-шийдвэрийг цахим хуудсанд байршуулах	Төрийн албаны зөвлөлийн тогтоол, даргын тушаал, Ажлын албаны даргын нийтээр дагаж мөрдөх үйл ажиллагаатай холбоотой тушаалыг цахим хуудсанд байршуулах	Тухай бүр	С.Цэдэндамба Д.Баатарсайхан М.Алтанбагана	Мэдээллийн ил тод байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай хуульд заасан шаардлагын дагуу мэдээлэх
10	Авлигын эрсдэл ба авлига гарах боломжийг бууруулах	Авлигад өртөх эрсдэлтэй ажил, албан тушаал, үйлчилгээний жагсаалтыг гаргах /уг арга хэмжээнд олон нийтийг татан оролцуулах, тодорхой судалгаа шинжилгээний үндсэн дээр тулгуурлах/	2014 оны 1 дүгээр улиралд	С.Цэдэндамба Г.Эрдэнэчимэг	Мэдээллийн ил тод байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай хуульд заасан шаардлагын дагуу мэдээлэх
11	Авлигын шинжтэй буюу сонирхлын зөрчилтэй холбоотой асуудлаар АТГ-т мэдээлэх	Авлига, ашиг сонирхлын шинжтэй маргаан, өргөдөл гомдол, мэдээлэлийн дагуу Авлигатайттэмцэх газарт мэдээлэл, хамтран ажиллах	Тухай бүр	Ажлын алба асуудал хариуцсан албан хаагчид	Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийг хэрэгжүүлэх, УИХ-ын Хууль зүйн Байнгын хорооны 2012 оны 5 дугаар тогтоолыг баримтлан ажиллах
12	Авлигатай тэмцэх газраас бүрэн эрхийнхээ дагуу гаргасан шийдвэрийг биелүүлэх	Авлигатай тэмцэх газар, холбогдох албан тушаалтнаас ирүүлж буй зөвлөмж, заавар, мэдэгдэл, албан бичгийг хүлээн авч холбогдох арга хэмжээ авах	Тухай бүр	Ажлын алба асуудал хариуцсан албан хаагчид	
13	Байгууллагын удирдлагын авлигатай тэмцэх хүсэх эрмэлзлэл, хүчин чармайлт, албан хаагчдын шударга байдлыг нэмэгдүүлэх	2013 оны байгууллагын "Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөө"-ний хэрэгжилт, үнэлгээний талаар ажилтнууддаа мэдээлэл, танилцуулга хийх Авлигаас урьдчилан сэргийлэх талаар ажилтнууд албан хаагчидтай ярилцлага хийх	2014 оны 1 2 дугаар сард 2014 оны 1 дүгээр улиралд	Төрийн албаны зөвлөлийн дарга, гишүүд, Ажлын албаны дарга	

2014 онд Төрийн албаны зөвлөл, түүний Ажлын албанд хөрөнгө оруулалт, бараа үйлчилгээ худалдан үйл ажиллагаа төлөвлөгөөдөөгүй болно

---oOo---