

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

ТӨСӨВ, ТӨРИЙН САНГИЙН МЭРГЭЖИЛТЭН БАТБАЯРЫН ПҮРЭВЖАВЫН

2025 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1: . Бодлогын баримт бичиг болон хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх, төрийн үйлчилгээний чанар, хүртээмжийг сайжруулах							
1.	Арга хэмжээ:1.1 Төсвийн зарлагын үр өгөөжийг нэмэгдүүлж, өр төлбөр үүсгээгүй, төсвийг зориулалт бусаар зарцуулахгүй байх	Зориулалтын дагуу зарцуулах.	Өр авлага үүсээгүй.	Батлагдсан төсөв хэтэрч өр авлага үүсгээгүй байна.	Төсвийн байгууллагууд төсвийг хэмнэлттэй, үр ашигтай зарцуулсанаар төрийн аудит болон аймгийн санхүүгийн хяналт шалгалтаар зориулалт бус гүйлгээний зөрчил илрээгүй.	2025.01.02-2025.12.15	100
2.	Арга хэмжээ:1.2 Төсвийн байгууллагуудын сарын мэдээ болон өрийн мэдээг хугацаанд нь цуглуулан авч нэгтгэсэн байх	Зориулалтын дагуу зарцуулах.	Сарын төсөв хэтрээгүй.	Мэдээллийг хууль тогтоомжид заасан хугацаанд цуглуулан нэгтгэн архивын нэгж үүсгэн ажиллах.	Мэдээллийг хууль тогтоомжид заасан хугацаанд нь сар бүр цуглуулан нэгтгэн архивын нэгж үүсгэн ажилласан.	2025.01.02-2025.12.15	100
3.	Арга хэмжээ:1.3 Төрийн сангийн үйл ажиллагааны журмын дагуу төрийн	Төрийн сангийн үйл ажиллагааны журмын дагуу	Төрийн сангийн үйл	Төрийн сангийн өдөр тутмын мемориалын	Төсвийн байгууллагуудын өдөр тутмын гүйлгээг анхан шатны баримт бүрдүүлэлт болон гарах зардлын зүйл ангитай тулган шалгаж гүйлгээг	2025.01.02-2025.12.15	100

	сангийн өдөр тутмын мемориалын баримтыг тулган, цахим архивын нэгж үүсгэх.	гүйцэтгэсэн байна.	ажиллагааны журмын дагуу гүйцэтгэсэн байна.	баримтыг онлайн тайлантай тулган төрийн сангийн үйл ажиллагааны журмын дагуу цахим архивын нэгж 100% үүсгэн ажиллах	батлан, төрийн сангийн үйл ажиллагааны цүрмын дагуу архивын нэгж үүсгэн ажилласан.		
Зорилт 2. Төрийн сангийн үйл ажиллагаанд дагаж мөрдөх хууль тогтоомж, журмын хэрэгжилтийг зохион байгуулж, санхүүгийн албаны өдөр тутмын үйл ажиллагааг удирдлагаар хангах							
4.	Арга хэмжээ:2.1 Сумын санхүүгийн албаны өдөр тутмын үйл ажиллагааг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах	Санхүү албаны албан хаагчид хууль эрх зүйн дагуу зөрчилгүй ажиллах	Мэдээллийг бүрэн өгч ажилласан	Санхүү бүртгэл тооцоолол, санхүүгийн мэдээлэл алдаа зөрчилгүй, ЗГСУМСистем болон мэдээллийн сайтуудад үнэн зөв илэрхийлэгдсэн байна.	Төсвийн 10 байгууллагын дарга, эрхлэгч, нягтлан бодогч нарт төсөвтэй холбоотой тогтоол, журмыг цаг тухайд нь танилцуулж хэрэгжилтийг ханган ажиллахыг анхааруулж, зөвлөмж зөвлөгөө өгч шинээр нэвтэрсэн Төрийн сангийн удирдлагын цахим системийн хөгжүүлэлт болон Эрхийн бүртгэлийн сангийн бүртгэл мэдээллийг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлж ажилласан.	2025.01.02-2025.12.15	100
Зорилт 3. Статистикийг тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллах							
5	Арга хэмжээ 3.1 Сумын статистикийн мэдээг тухай бүр, сар бүр, улирал бүр, жилийн эцсээр цуглуулсан	Мэдээллийг графикийн дагуу цаг хугацаанд нь цуглуулж цаг	100 хувь мэдээлсэн	www.medee.su dalga.mn цахим хуудсанд	Сумын статистикийн мэдээ тайланг хугацаанд нь графикийн дагуу холбогдох газарт нь хүргүүлэн архивын нэгж үүсгэсэн. Үүнд: Үнийн мэдээ сар бүрийн 18-ны өдөр	2025.01.02-2025.12.15	100

	архивын нэгж үүсгэх.	хугацаанд нь цуглуулж бүрдүүлэн холбогдох газарт нь хүргүүлэх		тогтмол байршуулж, мэдээлсэн байна	12 удаа, баг тус бүрээр том малын хорогдлын мэдээ 8 удаа, төл малын мэдээ 8 удаа, хөдөө аж ахуйн мэдээг сар бүрийн 2-ны өдөр 12 удаа авч https://medee.app.nso.mn/ программд шивж оруулсан. Мөн 9-н аж ахуйн нэгж, байгууллагаас Аж үйлдвэрийн мэдээг сар бүр нийт 12 удаа авч статистикийн хэлтэст хүргүүлсэн. Мөн улирлын мэдээ болох сүм хийдийн мэдээ, мал эмнэлгийн мэдээ, тээврийн мэдээ, барилга байгууламжийн мэдээ, зочид буудал, зоогийн газрын мэдээг тус тус авч аймгийн статистикийн хэлтэс рүү хүргүүлсэн.		
6	Арга хэмжээ 3.2 Хүн, ам өрхийн мэдээллийн санг үнэн зөв хөтөлж, тогтмол баяжилт хийх	Сүм, багийн хүн ам, өрхийн мэдээллийн сангийн өрх, хүн амын үзүүлэлтэд тухай бүр баяжилт хийсэн байна	Хүн ам өрхийн мэдээллийн санг үнэн зөв алдаагүй байлгах	Хүн ам өрхийн мэдээллийн санг үнэн зөв алдаагүй байлгах	Хүн ам, өрхийн мэдээллийн сангийн программ нь шинэчлэгдсэнтэйгээр холбоотойгоор сумын нийт өрх болон иргэний тодруулгыг хийж алдаатай иргэний мэдээллийг 100 хувь шинэчлэж оруулсан. Сумын хэмжээнд нийт 1078 өрхийн мэдээллийг шинэчлэн тодруулах байсныг 100% дуусгасан байна.	2025.01.02-2025.12.15	100
7	Арга хэмжээ 3.3 Улсаас явагдаж байгаа тооллого судалгаа болон хагас,	Тооллогыг хугацаанд нь	Тооллогыг	Түүврээр ирсэн нэрсийн дагуу	Хагас жилийн мал тооллогыг сумын хэмжээнд 2025 оны 6 дугаар сарын 4-15-ны өдрийн хооронд Б.Дэмбэрэл даргаар	2025.01.02-2025.12.15	100

	бүтэн жилийн мал тооллогын ажлыг зохион байгуулах, боловсруулах, үр дүнг мэдээллэх	зохион байгуулсан байдал Тооллогын мэдээллийг программд үнэн зөв оруулсан эсэх	хугацаанд нь зохион байгуулсан байдал Тооллогын мэдээллийг программд үнэн зөв оруулсан эсэх	тооллогыг хугацаанд нь явуулж үр дүнг боловсруулж, тархаасан байна.	ахлуулсан ажлын хэсэг зохион байгуулсан. Сумын хэмжээнд түүврээр сонгогдсон 271 өрхийн 65041 мал тоологдсон. Үүнээс: Адуу-8291, үхэр-5062, тэмээ-7, хонь-36580, ямаа-15101 тус тус тоологдсон. Мөн 5 жилд 1 тоологддог Хүн ам орон сууцны 2025 оны завсрын тооллогын хэрэгжилтийг хангаж ажиллах ажлын хэсгийг Б.Дэмбэрэл даргаар ахлуулсан 2025 оны 10 дугаар сарын 23-ны өдрийн А/142 захирамжаар байгуулж сумын хэмжээнд нийт 653 өрхийг 100% завсрын тооллогод бүрэн хамруулсан байна. Жилийн эцсийн мал тооллогын ажлыг сумын хэмжээнд 2025 оны 12 дугаар сарын 7-17-ны өдрийн хооронд Засаг даргын орлогч дарга Б.Дэмбэрэл даргаар ахлуулсан ажлын хэсэг зохион байгуулна. Нийт 9 чиглэлд гарахаар хуваарьлагдсан байна.		
Зорилт 4. Удирдлага мэдээллийн системд гүйцэтгэлийн тайланг тухай бүрт нь гаргах							
8	Арга хэмжээ 4.1 Орон нутаг хөгжлийн сангаас хийгдэх ажлыг Удирдлага мэдээллийн цахим системд төлөвлөлт, гүйцэтгэл, хэрэгжилтийг тухай бүрт нь оруулах	Орон нутаг хөгжлийн сангаас хийгдэх ажил үйлчилгээг тухай бүрт нь хяналт тавьж зохион байгуулах	Орон нутаг хөгжлийн сангаас хийгдэх ажил үйлчилгээг тухай бүрт нь хяналт тавьж зохион	Орон нутаг хөгжлийн сангаас хийгдэх ажил үйлчилгээг тухай бүрт нь хяналт тавьж зохион	Орон нутаг хөгжлийн сангаас хийгдэх ажил үйлчилгээг тухай бүрт нь хяналт тавьж зохион	2025.01.02-2025.12.15	100

			бүрт нь хяналт тавьж ажиллах	байгуулах			
9	Арга хэмжээ 4.2 Төсвийн хөрөнгө оруулалтын удирдлагын цахим систем Pimis-д тухайн жилд хийгдсэн хөрөнгө оруулалтыг тухай бүрт нь оруулах	Суманд хийгдсэн хөрөнгө оруулалтыг бүртгэх	Суманд хийгдсэн хөрөнгө оруулалтыг бүртгэх	Суманд хийгдсэн хөрөнгө оруулалтыг бүртгэх	Хөрөнгө оруулалтын бүртгэлийг Pimis программд тухай бүрт нь бүртгэн нэмэлтээр төсвийн байгууллагуудын зургийг байршуулсан.	2025.01.02- 2025.12.15	100

ХОЁР. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Хувь
	1	2	3	4	5	6	7

1	Арга хэмжээ 1. Төрийн албаны зөвлөлийн сайт дээр байршуулсан сургалтын материалуудыг судалж, мэдлэг мэргэшлээ дээшлүүлэх	Сургалтын тоогоор	5 цахим сургалт, 2 танхимын сургалтад хамрагдсан.	4 сургалтад хамрагдсан байна.	surgalt.gov.mn сайт дахь Төрийн албан хаагчдад зориулсан “Ёс зүй” 1-р түвшин, Орон нутгийн хөгжлийн сангийн сургалт /Малын тоо, толгойн албан татвар/ сургалтанд хамрагдсан.	2025.01.02-2025.12.15	100
2	Арга хэмжээ 2. 3 Монгол бичгийн мэдлэгтээ ахиц гаргаж дээшилсэн байх	Сургалтын тоогоор	Дунд шатны 1 сургалтад хамрагдсан.	Дунд шатны сургалтад хамрагдана.	Байгууллагаас зохион байгуулсан монгол бичгийн сургалтанд сууж мэдлэгээ ахиулсан.	2025.01.02-2025.12.15	100

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

ТӨСӨВ,ТӨРИЙН САНГИЙН
МЭРГЭЖИЛТЭН

..... / Б.ПҮРЭВЖАВ/

.....