**ХУЖИРТ СУМЫН ГАМШГААС ХАМГААЛАХ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ**

**НЭГДҮГЭЭР БҮЛЭГ .** НИЙТЛЭГ ҮНДЭСЛЭЛ

1. Энэхүү төлөвлөгөө нь Хужирт сумын нутаг дэвсгэрт тохиолдож болзошгүй байгалийн гамшиг, аюулт үзэгдэл, тэжээвэр болон зэрлэг мал, амьтан, ургамлын гоц халдварт өвчнөөс хүн болон хүрээлэн буй орчныг урьдчилан сэргийлэх, хамгаалах, гамшигт нэрвэгдэгсдэд тусламж үзүүлэх, учирсан хор уршгийг арилгах, хойшлуулшгүй сэргээн босгох ажлыг холбогдох хууль, эрх зүйн баримт бичгийн дагуу зохион байгуулж гүйцэтгэх үед мөрдөн ажиллах удирдлагын үндсэн баримт бичиг юм.

2. Төлөвлөгөөг 2 хувь үйлдэх бөгөөд нэг хувийг аймгийн Онцгой байдлын газарт, хоёр дахь хувийг Хужирт сумын Засаг даргын Тамгын газар тус тус хадгална.

3. Энэ төлөвлөгөөг боловсруулах үндэслэл нь тус сумын эмзэг байдал, эрсдэлийн үнэлгээ байна.

4. Энэ төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэхтэй холбогдсон арга хэмжээний зардлыг сумын жилийн болон хэтийн төлөвлөгөө, төсөвт болон гамшгаас хамгаалах санд тусгаж хэрэгжүүлнэ.

**ХОЁРДУГААР БҮЛЭГ .** ХУЖИРТ СУМЫН ТОВЧ ТАНИЛЦУУЛГА

Хужирт сум нь 171782.02 га нутагтай, 6 багтай. Өвөрхангай аймгийн Хархорин, Бат-Өлзий, Зүүнбаян-Улаан, Зүйл, Өлзийт сумтай, Архангай аймгийн Хотонт сумтай тус тус хиллэдэг. Сумын төв нь Улаанбатар хотоос 390 км, Арвайхээрээс 90 км зайтай оршдог. Газарзүйн хувьд ойт хээрийн бүсэд хамаарагдана. Нийт нутгийн 90.18% нь бэлчээр, 8.7% нь ойн сан бүхий газар, 0.1% нь усан сан, 6.2% нь улсын тусгай хэрэгцээний, 0.64% нь хот тосгоны газар эзэлдэг. Гол мөрний хувьд Орхон гол нутгийн хойд хэсгээр урсдаг. Ханги, Дулаан, Битүүхэй, Өндөр сант, Мойлт, Гуа ар, Өвөр модот, Мухдаг зэрэг тунгалаг уст голуудтай. Жилийн агаарын дундаж хэм өвөлдөө 43 хэм, зундаа 36 хэм дулаан ба өвөлдөө 25мм, зундаа 272мм хур тунадас унадаг.

НИЙГЭМ, ЭДИЙН ЗАСГИЙН ҮЗҮҮЛЭЛТ: А/Хүн ам

Хужирт сум нь 2020 оны жилийн эцсийн байдлаар нийт 6992 хүн амтай.Үүнээс:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сумын нэр | Бүх хүн ам | | | Үүнээс | | |
| Бүгд | эр | эм | Нийт өрх | Төвд | Хөдөөд |
| Хужирт | 6992 | 3508 | 3484 | 1954 | 819 | 1135 |

СУУРИН ХҮН АМ НАСНЫ БҮЛГЭЭР

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сумын нэр | Насны бүлэг | | | | | | | | | | | | | | |
| 0-4 | 5-9 | 10-14 | 15-19 | 20-24 | 25-29 | 30-34 | 35-39 | 40-44 | 45-49 | 50-54 | 55-59 | 60-64 | 65-69 | 70+ |
| Хужирт | 726 | 759 | 669 | 577 | 567 | 492 | 490 | 500 | 459 | 405 | 367 | 258 | 165 | 90 | 168 |

## Б/Ажиллах хүч

ЭДИЙН ЗАСГИЙН ИДЭВХИТЭЙ ХҮН АМ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сумын нэр | 2018 | 2019 | Өөрчлөлт/хувиар | 2020 | өөрчлөлт/хувиар |
| Хужирт | 3009 | 3126 | 1.0 | 3104 | 0.99 |

2020 оны жилийн эцсийн байдлаар иргэдийн хөдөлмөр эрхлэлт, нийгмийн хамгаалалыг сайжруулах хүрээнд шинэ ажлын байр 187 бий болсон. Үүнд: Боловсруулах-12, барилга-4, боловсрол-21, бусад-150. Ажилгүйчүүдийн тоог өнгөрсөн оныхтой харьцуулахад 0.1 хувиар буурсан үзүүлэлттэй байна.

Сумын нутаг дэвсгэрт төсөвт байгууллага 7, жижиг дунд үйлдвэрлэл үйлчилгээний 50 аж ахуйн нэгж байна. Ерөнхий боловсролын сургууль 1, сургуулийн өмнөх боловсролын байгууллага 4, соёлын төв 1, эрүүл мэндийн төв 1 тус тус үйл ажиллагаа явуулж байна. Шашны байгууллагуудаас шарын шашны 1 байгууллага байна.

Эдийн засгийн үндсэн гол салбар нь мал аж ахуй бөгөөд 2020 оны жилийн эцсийн мал тооллогоор 238905 толгой мал тооллуулсан.

Мал эмнэлгийн үйлчилгээ эрхлэх 2, худалдаа үйлчилгээ эрхэлдэг 54 аж ахуйн нэгж тус тус үйл ажиллагаагаа явуулж байна.

2020 онд төрөлт-139. Үүнээс эр-78, эм-61 хүүхэд. Нас баралт-71. Үүнээс: Эр-41, эм-30. Шилжин ирсэн-126. Үүнээс: эр-58, эм-68, 0-16 настай-40, 16-гаас дээш насны-86. Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэд нийт -276. Үүнээс: эмэгтэй-117.

**ДЭД БҮТЦИЙН БАЙДАЛ**

**Улсын чанартай авто зам**

Тус сум нь АО-0601 дугаартай Улаанбаатар-Хархорин чиглэлийн хатуу хучилттай замын дагуу орших Хархорин сумын Цагдаагийн хэлтсийн хяналтын постоос баруун урагш чиглэсэн 44 км хатуу хучилтай замаар холбогдсон. Сумын төв дотор 1,5 км хатуу хучилттай замтай. Багууд хоорондоо шороон замаар холбогддог.

**Улсын чанартай гүүр**: Улсын чанартай гүүр байхгүй.

Орон нутгийн чанартай гүүр: Сумын төвд орон нутгийн чанартай 36,2 метр урттай төмөр бетонон гүүр-1 байдаг. Тус гүүр нь хил залгаа сум, аймагт үүрэг гүйцэтгэх, аюулгүй тээвэрлэлт хийх боломжтой, орон нутгийн цэргийн томилгоот нэгжийн хүч хэрэгсэл, авто техникийн цуваа өнгөрүүлэх, цугларах, шилжүүлэх районд хурдан шуурхай хүргэх бололцоогоор хангагдсан.

**Эрчим хүч, дулааны систем**

Өвөрхангай аймгийн Хужирт сум цахилгаан эрчим хүчний нэгдсэн сүлжээнд бүрэн холбогдсон бөгөөд цахилгаан эрчим хүчний хэрэгцээгээ “Эрдэнэт, Булганы цахилгаан түгээх сүлжээ” (ЭБЦТС)-ний эх үүсвэрээр Хархорин сумаас цахилгаан дамжуулах 1000 квт-ын 21 дэд станцтайгаар дамжуулан хангагддаг онцлогтой. 2019 оны жилийн эцсийн байдлаар 3,720.0 мянган к/вт цахилгаан эрчим хүч түгээж, 669,000.0 мянган киловатт цаг эрчим хүчийг борлуулан орон нутгийн хэрэгцээг бүрэн хангасан.

Тус суманд “Хужирт Илч ХХК-ний 3 уурын зуух, “Шунхлай Ач” ХХК-ний 1 уурын зуух, “Монгол засвар” ХХК-ний 1 уурын зуух нийт 5 уурын зуух үйл ажиллагаа явуулж дулааны эрчим хүчийг үйлдвэрлэж түгээдэг. “Хужирт Илч ХХК-ний уурын зуухны MB-22 маркийн тогоо 40,000 м3, MB-10 маркийн тогоо 15000 м3, Одкон маркийн тогоо 20000 м3, “Шунхлай Ач” ХХК-ний НР60Ж маркийн тогоо 20000 м3, “Монгол засвар” ХХК-ний MV16 маркийн тогоо 27,000 м3 талбайг халаах хүчин чадалтай. Нийт 98 төрийн болон аж ахуйн нэгж байгууллага, айл өрхийг дулааны эрчим хүчээр ханган жилдээ 5200 тонн нүүрс хэрэглээ 1 цагт 21,000.0 мян.кал дулаан үйлдвэрлэдэг.

**Агаарын орон зай**

“Хужирт” нисэх буудал нь сумын төвөөс хойд зүгт 2,5 км-т зайд байрладаг. Хөөрч буух шороон зурвас нь 090/270 гэсэн чиглэлтэй бөгөөд урт нь 2200 метр, өргөн 60 метр, хайрган хучилттай. Хөөрч буух шороон зурвасны даац нь одоогоор тодорхойгүй.

Зорчигч үйлчилгээний барилга ашиглалтын шаардлага хангахгүй, ачаа буулгах тоног төхөөрөмж байхгүй, одоогоор үйл ажиллагаа нь зогссон ашигладаггүй.

**Мэдээлэл, харилцаа холбоо**

Хужирт суманд “Мэдээлэл холбооны сүлжээ” төрийн өмчит хязгаарлагдмал хариуцлагатай компанийн Хужирт салбар мэдээлэл холбооны үйл ажиллагааг хариуцан ажилладаг.

“Мэдээлэл холбооны сүлжээ” төрийн өмчит компанийн Хужирт салбар нь “Мобиком” ХХК, “Юнител” ХХК, “Скайтел” ХХК, “Жи-мобайл” ХХК, Монголын цахилгааны холбооны суурин утас, тоног төхөөрөмжийн хэвийн найдвартай, тасралтгүй ажиллагааг хариуцан ажилладаг.

Шилэн кабель: Тус сум нь 2015 оноос эхлэн шилэн кабелд холбогдсон бөгөөд сумын төв дотор 31 км-ын 4, 8, 12, 24 корын кабелаар 9 төрийн байгууллага, 50 гаруй аж ахуй нэгж бүрэн холбогдсон. Шилэн кабел нь аймгаас сум хүртэл 101 км, Хархорин сум хүртэл 55 км.

Сумын Засаг даргын шийдвэрийн дагуу зарлан мэдээллийг зохион байгуулахдаа Хужирт сумын “Монголын цахилгаан холбоо”-ны дуут дохио буюу /Серень/, “Монголын цахилгаан холбоо”-ны суурин холбоо болон үүрэн холбооны Мобиком, Скайтел, Юнител, Жи-мобайл компаниудын сүлжээг ашиглан мэдээллийг шуурхай хүргэнэ. Үүрэн холбоогоор зарлан мэдээлэл хүргэх боломжгүй болсон үед суурин холбоо болон биет холбоочин ашиглаж багуудад зарлан мэдээлэл хүргэнэ.

“Монголын цахилгаан холбоо” хувьцаат компанийн Хужирт суман дахь салбар нь суурин утас /АТС/, интернетийн сүлжээг 36 хэрэглэгчийн багтаамжтай MFAN станцаар үйлчлэн ажилладаг. Үйлчилгээг үзүүлэхдээ “Мэдээлэл холбооны сүлжээ” ТӨХК-ний шилэн кабелын урсгалаар дамжуулан 8 хэрэглэгчийг суурин утас, 9 төрийн байгууллага, 18 аж ахуйн нэгжийг интернетийн үйлчилгээгээр ханган ажилладаг.

**Барилга байгууламж**

Өвөрхангай аймгийн Хужирт сум нь 75 барилга байгууламжтай. Үүнээс төрийн захиргаа болон төрийн үйлчилгээний барилга 1, сургуулийн барилга /спорт заалтай/ 2, сурагчдын дотуур байр 2, хүүхдийн цэцэрлэг 3, эмнэлгийн зориулалтын барилга 1, соёлын төв 1, нийтийн орон сууц 2 байгаа ба бусад нь банк санхүү, рашаан сувилал, цэвэр усны үйлдвэр, худалдаа үйлчилгээний болон багийн төвийн барилга байгууламж байна. Нийт барилга, байгууламжийн 35 хувь модон, 65 хувь тоосго болон чулуун өрөгт бүтээцтэй, газар хөдлөлийн 7 баллын бүсэд оршдог. Тус суманд зургаагаас дээш давхрын барилга байхгүй. Мөн барилга хоорондын зай алдагдсан, галын аюулаас хамгаалах дүрэм зөрчигдсөн болон подволтой барилга байхгүй

**УУР АМЬСГАЛЫН ЕРӨНХИЙ ҮНЭЛГЭЭ**

Хужирт сумын нутгаар агаарын жилийн дундаж температур 1,7оС хэлбэлздэг.Хуурайдуу сэрүүн зунтай, хүйтэн өвөлтэй.

* 1 дүгээр сарын дундаж температур -14.2°С
* 7 дугаар сарын дундаж температур +15.9°С
* жилийн дундаж салхины хурд 2.6 м/с
* жилийн хур тунадасны нийт хэмжээ 372.8 мм

Тухайн нутагт 04 дүгээр сарын дунд 10 хоногоос 10 дугаар сарын эхний 10 хоног хүртэлх хугацаанд буюу жилд дундажаар 170-180 хоног агаарын температур 20С орчим дулаан байдаг. Жилд унах хур тунадасны хэмжээ дундажаар 140 мм байдаг. Анхны цас дундажаар 9 дүгээр сарын дунд үеэс, сүүлчийн цас 04 дүгээр сарын сүүлчээр ордог.

Агаарын жилийн дундаж температур нь -1.9хэм байдаг ба хамгийн бага температур нь хүйтний улиралд хөрсөн дээр -39.0хэм хүрч хүйтэрдэг, хамгийн их температур нь дулааны улиралд хөрсөн дээр дунджаар +48.0 хэм хүртэл халдаг байна. Салхины жилийн дундаж хурд 21 м/с байх ба зонхилох салхины чиглэл хойт ба баруун урд зүгээс байна. Шороон шуургатай өдрийн тоо жилд 21 гаруй хоног, ургамал ургах бололцоотой хоногийн тоо 110-120 хоног байдаг.

**ТОХИОЛДСОН ГАМШГИЙН СУРГАМЖ ДҮГНЭЛТ**

Тус суманд сүүлийн 5 жилийн байдлаар ган-2, үер-5, зуд-2, ой хээрийн түймэр 0, хүн малын гоц халдварт өвчин-3, хүчтэй цасан болон шороон шуурга 1, зэрэг гамшиг тохиолдож 800.6 сая төгрөгний эд материалын болон хүрээлэн байгаа орчны хохирол учирсан. Гамшгийн хор хохиролыг арилгахад 108.6 сая төгрөг зарцуулсан.

**ҮЕР**

Сумын төв хэсэгт 2016 оны 7 сард 4 удаа бууснаас үүссэн ангал жалгыг холбосон гүүр урсаж доошоо 14м, өргөөшөө 16м газар ухсан гүн ангал үүссэн ба гүүрийг барихад зарцуулсан 10 сая төгрөгний хохирол амссан.

Үерийн даланг байнга цэвэрлэж байгаагүй.

Урьд өмнө үүссэн хонхорхойг бөглөөгүй удсанаас шороо нь суларсан.

Даац ихтэй машин гүүрэн дээгүүр гардаг байснаас даац дийлэхгүй үерийн сувагны зай жижгэрсэн.

**ГАЛ ТҮЙМЭР**

**Ой хээрийн түймэр**

Хужирт суманд 2000-2006 оны байдлаар нийт ой хээрийн түймэр 5 удаа гарч 80.0га газар шатаж байгаль экологид 8.9 сая төгрөгний хохирол учруулсан ба унтраах зардалд 2.0 сая төгрөг зарцуулсан. 2012-2020 онд ой, хээрийн түймэр гараагүй байна.

* Сумын удирдлагад галын мэдээ оройтож ирсэн.
* Гал гарсан даруйд унтраах арга хэмжээ авахгүй цаг алддаг.
* Гал унтраах багаж зэвсэглэмж болон техник хэрэгсэл дутмаг
* Галаас урьдчилан сэргийлэх галын зурвас хийдэггүй.

**ХҮЧТЭЙ САЛХИ, ШУУРГА**

Сумын төвийн урд хэсэгт 2017 оны 8 сард баруун хойноос зүүн урагш чиглэлд хүчтэй хуй салхи байгалийн онц аюултай гамшигт үзэгдэл болж 11 өрхийн хашаа, хашааны хаалга, өвлийн сууц, зуны байшингийн мод хугарч алга болсон, модны амбаар салхинд хийссэн, гэрийн хана нурсан амбаарт дарагдаж хугарсан, мазда маркийн машины урд талын шил үүрсэн, мөн жолоочийн талын салхины шил цуурсан, 5 ханатай гэр нурсан /хана, тооно, багана, унь хугарч, эвдэрсэн/, гэрийн бүрээс, давхарга урагдаж, хийссэн, тоёота Королла маркийн машины зүүн талыг хийсч буй банз төмөр цохисоны улмаас цонх нь үүрч, хаалга нь цөмөрсөн зэрэг бусад төрлийн тавилга эд хогшил, автомишины эвдэрч 66 265 000 төгрөгийн хохирол учирсан.

**ХҮН МАЛЫН ГОЦ ХАЛДВАРТ ӨВЧИН**

**Улаан бурхан өвчин**

Тус суманд 2016 онд 1 иргэн ирж хэвтсэн нь улаан бурхан буюу кор өвчинтэй байсан. Сумын эмнэлэгт хэвтэж эмчлүүлсэн.

* Тухайн үед өвчтөний өвчний шинж тэмдэгийг буруу тодорхойлсон.
* Халдварт өвчинтэй холбоотой сургалт сурталчилгааг ард иргэдэд явуулаагүй.
* Халдваргүйжүүлэлтийг зарим байгууллага хийгээгүй байсан.
* Цаг агаарын хэт хүйтрэл өвчин гарах магадлалыг ихэсгэдэг.

**ГАН ЗУД**

Хужирт суманд 2000 оноос хойш гантай байсан ба 2000, 2001, 2009, 2017 онуудад зуд болсон. 2000 онд 2060 толгой мал хорогдсон ба 30 айл өрх малгүй болсон. 2009-2010, 2017 онуудад зуданд 69 айлын 200 гаруй хүн оны эхэнд тоолуулсан малаа 100% хорогдуулж малгүй болсон. 759 өрхийн 2400 гаруй хүн малынхаа 50-иас дээш хувь хорогдуулж цаашид амьдрах амьжиргааны түвшин буурч байсан. 22998 толгой бод, 80120 толгой богийн сэг зэмийг дарж булсан байна. Энэ ажилд малчдын 52 бүлгийн 523 хүн, 93 техник хэрэгсэл ажиллаж 121 цэгт дээрх сэг зэмийг дарсан.

* Цаг агаарын мэдээг аваад урьдчилсан төлөвлөлт хийгдээгүй
* Отор нүүдлийг төлөвлөгөөтэйгээр зохион байгуулдаггүй
* Хадлан тэжээлийг хүрэлцэхүйц хэмжээгээр авдаггүй
* Болох цагийг зөв үнэлж малаа хээлтүүлэх , нядлахад анхаардаггүй
* Нөөц бэлчээр хомс байгааг нь зуны турш идүүлчихдэг
* Урд жилийн гашуун сургамжийг мартаж тайвширдаг.

**ГУРАВДУГААР БҮЛЭГ. ГАМШГААС УРЬДЧИЛАН СЭРГИЙЛЭХ, ЭРСДЭЛИЙГ БУУРУУЛАХ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ**

1. Сумын байгалийн гамшиг тохиолдсон үед гамшгаас урьдчилан сэргийлэх, хамгаалах, хойшлуулшгүй сэргээн босгох ажлыг Гамшгаас хамгаалах тухай хуулийн дагуу гамшгаас хамгаалах өөрийн бүтэц, зохион байгуулалт, захирамжийн хүрээнд хэрэгжүүлнэ.

(1 дүгээр хүснэгт)

2. Сумын хэмжээнд гамшгаас хамгаалах алба: Мэргэжлийн анги 1, эрэн хайх, аврах бүлэг 1, сайн дурын аврах бүлэг 1, гамшгаас хамгаалах хүч хэрэгсэл..., үүнээс техник 11, багаж хэрэгсэл.... Мал эмнэлэг, үржлийн албанд 3 малын их эмч, 3 бага эмч, газар тариалангийн салбарын 1 аж ахуйн нэгжид 1 дээд мэргэжлийн агрономич ажиллаж байна. Мал эмнэлэг, газар тариалангийн хүч хэрэгсэлийг (2 дугаар хүснэгт) үзүүлэв.

3. Хүн малын гоц халдварт өвчний гаралт, бэлчээрийн болон таримал ургамлын хортон шавьж, мэрэгчдийн тархалтад хяналт тавих ажлыг гамшгаас хамгаалах улсын хяналтын байцаагчид, өдөр тутам хамтран гүйцэтгэнэ. (3 дугаар хавсралт)

4. Сумын гамшгаас хамгаалах нөөцийн хангамж 2020 оны 12 дугаар сарын 31-ний өдрийн байдлаар 100 хувийн хангалттай байна.Үүнд:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Бүтээгдэхүүний нэр | Нөөцийн төрөл | | | |
| Сумын гал тогоо бүхий газарт\ тн\ | | Худалдаанд \тн\ | ААН-ийн агуулахад \тн\ |
| 1 | Гурил | 20 |  | 15 | 1 |
| 2 | Цагаан будаа | 2 |  | 6.5 | 5 |
| 3 | Шар будаа | 0,8 |  | 1 | 3 |
| 4 | Бусад будаа | 0.2 |  | 0.2 | 0 |
| 5 | Мах, борц | 1 |  | 0,04 | 1 |
| 6 | Сахар | 0.2 |  | 2 | 0.1 |
| 7 | Төмс | 0,8 |  | 1 | 2 |
| 8 | Хүнсний ногоо | 0.4 |  | 1,5 | 0.3 |
| 9 | Сүү \литр\ | 0,1 |  | 0.2 | 0.5 |
| 10 | Давс | 0.4 |  | 0,8 | 0.5 |
| 11 | Лаазалсан бүтээгдэхүүн \ш\ | 0 |  | 400 | 300 |
| 12 | Талх, гурилан бүтээгдэхүүн | 0.6 |  | 0.7 | 0 |

Гамшгаас хамгаалах бэлэн байдлын зэргүүдэд сумын Засаг даргын Тамгын газар, мэргэжлийн ангиуд, ажлын хэсгүүд дор дурьдсан үүргийг гүйцэтгэнэ.

**а/ Өдөр тутмын бэлэн байдалын үед:**

Сумын онцлогтой нийцүүлэн гамшгаас хамгаалах төлөвлөгөө боловсруулан мөрдөх, холбоо, зарлан мэдээллийн системийг бэлэн байдалд байлгах, тогтоосон дохиогоор ажиллах арга ажиллагаанд албан хаагчид, иргэдийг сургах, урьдчилан сэргийлэх ажлыг зохион байгуулах, мэргэжлийн ангийг хүн, техник, материал хэрэгсэлээр хангаж бэлэн байдлыг дээшлүүлэх, гамшгийн нөөц бүрдүүлэх, Засаг даргын Тамгын газар, төрийн бусад байгууллагуудыг ажлын тусгай горимд шилжүүлэх, мал, газар тариаланг гамшгаас хамгаалах арга хэмжээг хэрэгжүүлж ажиллана.

**б/ Өндөржүүлсэн бэлэн байдлын үед:**

Сумын Засаг даргын Тамгын газрын албан хаагчид, бүх иргэдэд зарлан мэдээлэх дохиог хүргэх, гамшгаас хамгаалах төлөвлөгөөнд тодотгол хийх, шуурхай удирдлагын бүрэлдэхүүн, хөдөлгөөнт удирдлагын байр, холбоо, мэдээллийн хэрэгслийг бэлэн байдалд оруулах, мэдээ, мэдээллийг дараалал харгалзахгүй хүлээх авах, иргэдэд мэдээллийг хүргэх, сонор сэрэмжийг дээшлүүлэх, албаны хүн, хүч хэрэгслийг бэлэн байдлын энэ зэрэгт шилжүүлж, хүн хүч, техник хэрэгслийн дайчилгааг зохион байгуулах, гамшгийн нөөцийг нэмэгдүүлэх, хорио цээрийн дэглэм тогтоох, халдварт өвчнөөс урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг авах, цагийн байдлаас шалтгаалан төлөвлөгдсөн арга хэмжээг бүрэн буюу хэсэгчилсэн байдлаар хэрэгжүүлж ажиллана.

Өндөржүүлсэн бэлэн байдлын зэрэгт шилжүүлэх үед гамшгийн нөхцөл байдлаас шалтгаалж, гамшгаас хамгаалах арга хэмжээний төлөвлөгөөг бүрэн ба хэсэгчилсэн байдлаар хэрэгжүүлж болно.

**в/ Бүх нийтийн бэлэн байдлын үед:**

Өндөржүүлсэн бэлэн байдлын үеийн арга хэмжээг нэгэн зэрэг хэрэгжүүлнэ.

Стратегийн зориулалттайгаас бусад үйлдвэрлэл, үйлчилгээний байгууллагын үйл ажиллагааг тодорхой хугацаагаар хязгаарлах /Энэ хэсэгт нэмэлт байдлаар ямар үйлдвэрлэл үйлчилгээний газруудыг хязгаарлах талаар мэдээлэл байж болно./

Сумын гамшгаас хамгаалах албадын удирдлага, мэргэжлийн анги, аврах салбарууд хүн амыг гамшгийн аюулаас аврах, хор уршгийг арилгах, хойшлуулшгүй сэргээн босгох төлөвлөгөөт арга хэмжээг авч хэрэгжүүлнэ.

**СУМЫН ГАМШГИЙН ЭМЗЭГ БАЙДАЛ, ЭРСДЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Хүчтэй цасан болон шороон шуурга**   **А) /Аюул/Н/** | |
| **Занал /М/** | **Боломж /О/** |
| * Хүмүүс салхи, цасан болон шороон шуурганд хөлдөх, осгох, амь нас эрсдэх * Мал шуурганд уруудан голын усанд унах, ор сураггүй алга болох * Гэр орон, хашаа саравч нурах, барилга байгууламжинд эвдрэл гарах * Холбоо цахилгааны шон унаж мэдээлэл холбоо тасрах * Цахилгааны шугам тасарч халаалтын зуух зогссоноос ААНБ, орон сууц хөлдөх * Зам хаагдах * Бэлчээр цасанд дарагдах - Хүний эрүүл мэнд хохирон сэтгэлзүйн хямралд өртөх | * Цаг агаарын мэдээг урьдчилан 3-90 хоногийн өмнө авч ААНБ, ард иргэд, малчдад хүргэх боломжтой. * Малаа байнгын хариулагатай болгох * Гэр орноо даруулах * Малын хашаа саравчинд нүүрэвч хийх * Түлээ, нүүрс, хүнс, өвс, тэжээлийн нөөцтэй байх * Өвөлжөө, хаваржааны хувийн бэлтгэлийг сайн хангасан байх * Холбооны салбар тог тасарсан үед ашиглах нөөц үүсгүүртэй байх |
| **Б /Өртөнгө/ Ү/** | |
| **Сул тал /W/**   * Сумын төв, ихэнх багуудаар хүчтэй цасан болон шороон шуурга тавьдаг тул гэр, хашаа, орон сууц, аж ахуйн байгууллага урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээ муу авсанаас хохирол их учирдаг * Бэлчээрийн даац муу * Ажил хөдөлмөрөө хоршиж чаддаггүй | **Давуу тал /S/**   * Сумын төвийн ихэнх айл байшинд амьдардаг тул салхинд унах нь бага * Өвс, тэжээл, түлээ, нүүрс, хүнсний нөөц хангалттай байдаг * Мэдээлэл авах боломж өндөр * Сумын төвд нөөцийн салбар байдаг |
| **Эрсдэл /R/** | |
| Дээрхи байдлаас үзэхэд Хужирт сум хүчтэй болон шороон шуурганд өртөх магадлал их байна.  R=/T-O/+/W-S/ | |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Ган зуд А) /Аюул/Н/** | |
| **Занал /М/** | **Боломж /О/** |
| * Бэлчээрийн ургац гарахгүй * Хүн, мал усаар гачигдах * Мал алс хол оторт гарах * Мал тарга тэвээрэг авахгүй * Малаас гарах ашиг шим муудах * Өрхийн орлого, амьдрал доройтох * Хүмүүсийн сэтгэл санаанд дарамт үзүүлэх * Тэжээлийн нөөц бэлдэх боломжгүй болох * Цас их орсоноос мал бэлчээрлэх боломж муудаж тэжээлгүйдэж өлдөх | * Отор нүүдэл хийх * Булаг, шанд задгайлах, худаг гаргах * Бэлчээр хадлангийн ургац нэмэгдүүлэх ажлыг зохион байгуулах * Бэлчээрийг улирлаар хуваарьтай ашиглуулах * Хашаа хороог засч сэлбэх * Өвс тэжээлийн нөөцийг бүрдүүлэх |
| **Б /Өртөнгө/ Ү/** | |
| **Сул тал /W/**   * Мал сүрэг бэлчээр даган идээшилдэг байгалиас хараат * Мал сүргээ даатгалд хамруулдаггүй * Цаг агаарын мэдээллийг өдөр тутмын үйл ажиллагаандаа ашиглаж хэвшээгүй * Бэлчээрийн даац муудсан * Мал сүрэг тарга хүч муутай * Мал сүргийн генд өөрчлөлт орсон * Сүргийн харьцаа муу * Малчид хоорондоо хоршиж ажиллахдаа хойрог | **Давуу тал /S/**   * Ган зудаас хамгаалах үндэсний хөтөлбөр * Зарлан мэдээллийн тогтолцоо сайжирсан * Мал өвөлжүүлэх, хаваржуулах ерөнхий төлөвлөгөө * Отор нүүдэл хийх, хажуу зэргэлдээ сумтай тохирох * Мал эмнэлэг анхаарал тавих * Хүн эмнэлгийн үйл ажиллагаа тогтворжсон |
| **Эрсдэл /R/** | |
| Хужирт суманд 2000-2005 оны хооронд ган зудтай байгаа ба дээрх байдлаас үзэхэд Хужирт сум нь байгалийн эрсдэлд орох эрсдэлтэй.  R=/T-O/+/W-S/ | |
| **3. Үер**  **А) /Аюул/Н/** | |
| **Занал /М/** | **Боломж /О/** |
| * Үерлэсэн голд усанд орж амь нас эрсдэх * Шар усны үерээс болгоомжлох * Бага насны хүүхдийн санамсаргүй, болгоомжгүй байдлаас болж голын усанд живэх, амь насаа алдах * Гэр орон, хашаа, саравч үерт автагдах * Барилга байгууламжинд эвдрэл гэмтэл гарах, холбоо цахилгааны шон унах * Зам эвдрэх * Хүмүүсийн амьжиргааны чадвар буурах | * Цаг агаарын мэдээг ард иргэдийн 85% нь хүлээн авах боломжтой * Үер шар усны талаар мэдээ, мэдээлэл сургалт явуулах * Үерт автагдах газруудад далан тавих * Үер шар усны үерээс урьдчилан сэргийлэх зорилгоор үерийн хамгаалалт шуудуу тавих * Үерийн улмаас унасан холбооны болон цахилгаан шугам босгох ажлыг 12-48 цагийн дотор хийж дуусгах * Эвдэрсэн замыг 12 цагийн дотор засварлах |
| **Б /Өртөнгө/ Ү/** | |
| **Сул тал /W/**   * Айл өрхүүд үер болон шар усанд өртөж болзошгүй газар дур мэдэн буудаг * Бага насны хүүхдээ хараа хяналтгүй орхидог * Гэр орны эд хөрөнгөө авран хамгаалахын тулд далан шуудуу ухдаггүй * Үер шар усны үерийн талаар ойлголт муу | **Давуу тал /S/**   * Холбоо мэдээлэл өндөр хөгжсөн * Ард иргэдийн өөрийгөө болон бусдыг уснаас аврах боломж сайн * Үер шар усны үерийн талаар сануулга сурталчилгаа байнга явуулдаг |
| **Эрсдэл /R/** | |
| Хужирт суманд үер шар усны аюулд өртөх эрсдэл байгаа тул урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг зохион байгуулах хэрэгтэй.  R=/T-O/+/W-S/ | |

|  |  |
| --- | --- |
| **4. Хүний гоц аюулт халдварт балнад өвчин**  **А) /Аюул/Н/** | |
| **Занал /М/** | **Боломж /О/** |
| * Өсгөвөр * Ийлдэс судлалын эерэг материал * Идэвхитэй эпозидтой голомт * Төөрөгдөл | * Голомт эрүүлжүүлэх * Шимэгчгүйжүүлэх * Ариутгал хийх * Биеийн эсэргүүцэл сайжруулах * Ариун цэвэр сахих |
| **Б /Өртөнгө/ Ү/** | |
| **Сул тал /W**/   * Нийгмийн ядуурал * Ард иргэдийн эрүүл мэндийн боловсрол дорой * Голомт дөлгөөн хугацаанд хүмүүс тайвширч сэрэмж алддаг * Хүн амын нягтрал аялал жуулчлал хөгжсөн | **Давуу тал /S/**   * Мэдээлэл түргэн солилцох боломжтой * Эмнэлгийн байгууллагын тусламж хугацаа алдахгүй, эмнэлгийн ажилчид туршлагатай * Хүн ам сэрэмж харьцангуй өндөр |
| **Эрсдэл /R/** | |
| Дээрхи байдлаас харахад Хужирт суманд   * Гэдэсний гоц халдварт балнад өвчин гарах магадлал өндөр * Хүний амь нас хохирох * Хорио цээрт олон хүн хамрагдаж ажил амьдралаа алдах * Их хэмжээний хөрөнгө зарцуулах эрсдэлтэй байна.   R=/T-O/+/W-S/ | |
| **5. Ковид-19 цар тахал**  **А) /Аюул/Н/** | |
| **Занал /М/** | **Боломж /О/** |
| * КОВИД-19 халдвар зөөвөрлөгдөн орж ирэх, улмаар тархах эрсдэл “Маш өндөр” * Түргэвчилсэн оношлуурын нөөц бага * Техник тоног төхөөрөмж хангалттай бус | * Голомтыг ариутгах, халдваргүйжүүлэх * Биеийн эсэргүүцэл сайжруулах * Ариун цэвэр сахих |
| **Б /Өртөнгө/ Ү/** | |
| **Сул тал /W**/   * Нийгмийн ядуурал * Ард иргэдийн эрүүл мэндийн боловсрол дорой * Голомт дөлгөөн хугацаанд хүмүүс тайвширч сэрэмж алддаг * Хүн амын нягтрал болон амрагч сувилуулагчид их | **Давуу тал /S/**   * Мэдээлэл түргэн солилцох боломжтой * Эмнэлгийн байгууллагын тусламж хугацаа алдахгүй, эмнэлгийн ажилчид туршлагатай * Орон дэлгэх нөөц бололцоо сайн |
| **Эрсдэл /R/** | |
| Дээрхи байдлаас харахад Хужирт суманд   * Ковид-19 цар тахал гарах магадлал өндөр * Хүний амь нас хохирох * Хорио цээрт олон хүн хамрагдаж ажил амьдралаа алдах * Их хэмжээний хөрөнгө зарцуулах эрсдэлтэй байна.   R=/T-O/+/W-S/ | |

**ДӨРӨВДҮГЭЭР БҮЛЭГ: ГАМШГААС ХАМГААЛАХ, ХАРИУ АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ**

**ЭРИН ХАЙХ, АВРАХ, ХОР УРШГИЙГ АРИЛГАХ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ:**

**ГАЛ ТҮЙМЭР**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| д/д | Гамшгийн төрөл | Бэлэн байдалд шилжих хугацаа /цаг, минутаар/ | Байгууллагын нэр | Эрин хайх хүний тоо | Багаж хэрэгслийн нэр, тоо | Техник хэрэгслийн марк, улсын дугаар, тоо | Хариуцан бэлэн болгох албан тушаалтан |
| 1 | Гал түймэр | Ч+10 | Сумын онцгой комисс | 1 | Дуут дохио 1 | - | Холбоо зарлан мэдээлэл хариуцсан туслах |
| Ч+30 | Сумын онцгой комисс | 28 | Цахилгаан үүсгүүр-2 ш, | Автомашин-2, Land 105 ӨВР 00-17, Land 105 ӨВР 06-50 | Сумын онцгой комиссын дарга |
| Ч+40 | Эрэн хайх, аврах бүлэг, ЕЗМАнги | 5  66 | Хүрз-24, тороосон шүүр-25, хөрөө-10, шуудай 22, тасдагч-1, мотор-1, спрут буюу аврах ажиллагааны багаж 1 ком, лоом-2, гал унтраах 66мм-ийн хоолой-4, 77 мм-ийн хоолой-3, 51мм-ийн хоолой-6, салаа бэлчир-1, гөвүүр-3 | Галын автомашин-1 93-11 ӨВР, шуурхай албаны машин-1  89-71 УНГ, усны машин-1, эмнэлгийн автомашин-1 УАЗ пургон 00-54 ӨВР, ковш | Эрэн хайх, аврах бүлгийн дарга, Мэргэжлийн ангийн дарга |
| Ч+60 | Тухайн багийн иргэд | 50 | Хүрз-20, сүх-10, хөрөө-20 | Хувийн автомашин дайчлах | Багийн Засаг дарга нар, Хэв журам хариуцсан туслах |
| Ч+30 | Аж ахуйн нэгж | 10 | Хоол хүнс тээвэрлэх сав | Land 105 ӨВР 06-50 | Хангалт хариуцсан туслах |

**ЦАСАН БОЛОН ШОРООН ШУУРГА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| д/д | Гамшгийн төрөл | Бэлэн байдалд шилжих хугацаа /цаг, минутаар/ | Байгууллагын нэр | Эрин хайх хүний тоо | Багаж хэрэгслийн нэр, тоо | Техник хэрэгслийн марк, улсын дугаар, тоо | Хариуцан бэлэн болгох албан тушаалтан |
|  | Цасан болон шороон шуурга | Ч+10 | Сумын онцгой комисс | 1 | Дуут дохио 1 | - | Холбоо зарлан мэдээлэл хариуцсан туслах |
| Ч+30 | Сумын Онцгой комисс | 28 | - |  | Сумын онцгой комиссын дарга |
| Ч+40 | Эрэн хайх, аврах бүлэг, ЕЗМАнги | 5  22 | Хүрз-22, аранз-22 | Шуурхай албаны машин-1 89-71 УНГ, эмнэлгийн автомашин-1 УАЗ пургон 00-54 ӨВР, ковш | Мэргэжлийн ангийн дарга, Эрэн хайх, аврах бүлгийн дарга, Багийн Засаг дарга нар |
| Ч+60 | Онцгой комисс | 29 | Хоол хүнс | Автомашин-2, Land 100 ӨВР 00-17, Land 100 ӨВР 06-50 | Хангалт хариуцсан туслах |

**ҮЕР, УСНЫ АЮУЛ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| д/д | Гамшгийн төрөл | Бэлэн байдалд шилжих хугацаа /цаг, минутаар/ | Байгууллагын нэр | Эрин хайх хүний тоо | Багаж хэрэгслийн нэр, тоо | Техник хэрэгслийн марк, улсын дугаар, тоо | Хариуцан бэлэн болгох албан тушаалтан |
| 5 | Үер усны аюул | Ч+10 | Сумын онцгой комисс | 1 | Дуут дохио 1 | - | Холбоо зарлан мэдээлэл хариуцсан туслах |
| Ч+30 | Онцгой комисс | 15 |  | Автомашин-2, Land 100 ӨВР 00-17, Land 100 ӨВР 06-50 | Онцгой комиссын дарга |
| Ч+30 | Эрэн хайх, аврах бүлэг, ЕЗМАнги | 70 | Хүрз-40, жоотуу-20, тасдагч-3, усны гутал-66, аврах хантааз-6, яакар (уснаас эрэн хайх -багаж)-2, аврах олс-2, моторт завь-1, сонирхогчийн завь-1 | Галын автомашин-1 93-11 ӨВР, шуурхай албаны машин-1  89-71 УНГ, усны машин-1, эмнэлгийн автомашин-1 УАЗ пургон 00-54 ӨВР, ковш, сонирхогчийн завь-1, усны завь-1, завины мотор-1 | Эрэн хайх, аврах бүлгийн дарга, Эрэн хайх, аврах бүлгийн дарга, Мэргэжлийн ангийн дарга |

**ГАЗАР ХӨДЛӨЛТ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| д/д | Гамшгийн төрөл | Бэлэн байдалд шилжих хугацаа /цаг, минутаар/ | Байгууллагын нэр | Эрин хайх хүний тоо | Багаж хэрэгслийн нэр, тоо | Техник хэрэгслийн марк, улсын дугаар, тоо | Хариуцан бэлэн болгох албан тушаалтан |
|  |  | Ч+10 | Сумын онцгой комисс | 1 | Дуут дохио 1 | - | Холбоо зарлан мэдээлэл хариуцсан туслах |
| Ч+30 | Онцгой комисс | 29 | Цахилгаан үүсгүүр-2 ш, | Автомашин-2, Land 100 ӨВР 00-17, Land 100 ӨВР 06-50 | Засаг дарга |
| Ч+40 | Эрэн хайх, аврах бүлэг, ЕЗМАнги | 66 | Хүрз-24, тасдагч-1, спрут буюу аврах ажиллагааны багаж 1 ком, лоом-2, гал унтраах 66мм-ийн хоолой-4, 77 мм-ийн хоолой-3, 51мм-ийн хоолой-6, салаа бэлчир-1, гөвүүр-3, жоотуу-20 | Галын автомашин-1 93-11 ӨВР, шуурхай албаны машин-1  89-71 УНГ, усны машин-1, эмнэлгийн автомашин-1 УАЗ пургон 00-54 ӨВР, ковш | Эрэн хайх, аврах бүлгийн дарга,  ЗДТГ-ын дарга |

**ТЕРРОРИСТ ХАЛДЛАГА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| д/д | Гамшгийн төрөл | Бэлэн байдалд шилжих хугацаа /цаг, минутаар/ | Байгууллагын нэр | Эрин хайх хүний тоо | Багаж хэрэгслийн нэр, тоо | Техник хэрэгслийн марк, улсын дугаар, тоо | Хариуцан бэлэн болгох албан тушаалтан |
| 10 | Терроист халдлага | Ч+30 | Онцгой комисс | 10 | Цахилгаан үүсгүүр-3 ш, | Автомашин-2, Land 100 ӨВР 00-17, Land 100 ӨВР 06-50 | Сумын онцгой комиссын дарга |
| Ч+40 | Эрэн хайх, аврах бүлэг, ЕЗМАнги | 5,  66 | Хүрз-40, жоотуу-20 | Галын автомашин-1 93-11 ӨВР, шуурхай албаны машин-1  89-71 УНГ, усны машин-1, эмнэлгийн автомашин-1 УАЗ пургон 00-54 ӨВР, ковш | Эрэн хайх, аврах бүлгийн дарга Мэргэжлийн ангийн дарга |

**ГАМШГААС ХАМГААЛАХ ДАЙЧИЛГАА ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ**:

**ГАЛ ТҮЙМЭР**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| д/д | Гамшгийн төрөл | Бэлэн байдалд шилжих хугацаа /цаг, минутаар/ | Байгууллагын нэр | Дайчлагдах хүний тоо | Багаж хэрэгслийн нэр, тоо | Техник хэрэгслийн марк, улсын дугаар, тоо | Хариуцан бэлэн болгох албан тушаалтан |
| 1 | Гал түймэр | Ч+10 | Сумын онцгой комисс | 1 | Дуут дохио 1 | - | Холбоо зарлан мэдээлэл хариуцсан туслах |
| Ч+30 | Сумын онцгой комисс | 29 | Цахилгаан үүсгүүр- 2 ш, | Автомашин-2, Land 100 ӨВР 00-17, Land 100 ӨВР 06-50 | Сумын онцгой комиссын дарга |
| Ч+40 | Эрэн хайх, аврах бүлэг, ЕЗМАнги | 5  66 | Хүрз-24, тороосон шүүр-25, хөрөө-10, шуудай 22, тасдагч-1, мотор-1, спрут буюу аврах ажиллагааны багаж 1 ком, лоом-2, гал унтраах 66мм-ийн хоолой-4, 77 мм-ийн хоолой-3, 51мм-ийн хоолой-6, салаа бэлчир-1, гөвүүр-3, жоотуу-20 | Галын автомашин-1 93-11 ӨВР, шуурхай албаны машин-1  89-71 УНГ, усны машин-1, эмнэлгийн автомашин-1 УАЗ пургон 00-54 ӨВР, ковш | Мэргэжлийн ангийн дарга, Эрэн хайх, аврах бүлгийн дарга |
| Ч+60 | Нийт иргэд | 50 | Хүрз-20, сүх-10, хөрөө-20 | Хувийн автомашин дайчлах | Багийн Засаг дарга нар, Хэв журам хариуцсан туслах |
| Ч+ | Аж ахуйн нэгж, байгууллага | 10 | Хоол хүнс тээвэрлэх сав | Автомашин-1, Land 100 ӨВР 00-17 | Хангалт хариуцсан туслах |

1. Сумын гал унтраах хүчин чадлаас давсан, гал ихээхэн хэмжээгээр тархсан үед нийт ард иргэдийн хүч, техник хэрэгслийг дайчлан ажиллуулахаас гадна Хархорин сум дахь Онцгой байдлын хэлтэс, аймгийн ОБГазраас яаралтай туслалцаа авах арга хэмжээг зохион байгуулна.

**ЦАСАН БОЛОН ШОРООН ШУУРГА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| д/д | Гамшгийн төрөл | Бэлэн байдалд шилжих хугацаа /цаг, минутаар/ | Байгууллагын нэр | Дайчлагдах хүний тоо | Багаж хэрэгслийн нэр, тоо | Техник хэрэгслийн марк, улсын дугаар, тоо | Хариуцан бэлэн болгох албан тушаалтан |
|  | Цасан болон шороон шуурга | Ч+10 | Сумын онцгой комисс | 1 | Дуут дохио 1 | - | Холбоо зарлан мэдээлэл хариуцсан туслах |
| Ч+30 | Сумын онцгой комисс | 28 | - |  | Сумын онцгой комиссын дарга |
| Ч+40 | Эрэн хайх, аврах бүлэг  ЕЗМАнги | 4  22 | Хүрз-22, аранз-26 | Галын автомашин-1 93-11 ӨВР, шуурхай албаны машин-1  89-71 УНГ, усны машин-1, эмнэлгийн автомашин-1 УАЗ пургон 00-54 ӨВР, ковш | Эрэн хайх, аврах бүлгийн дарга Мэргэжлийн ангийн дарга, |
| Ч+60 | Сумын онцгой комисс | 21 | Хоол хүнс | Автомашин-2, Land 105 ӨВР 00-17, Land 100 ӨВР 83-34 | Хангалт хариуцсан туслах |

**ГАН, ЦӨЛЖИЛТ, ЗУДЫН ГАМШИГ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| д/д | Гамшгийн төрөл | Бэлэн байдалд шилжих хугацаа /цаг, минутаар/ | Байгууллагын нэр | Дайчлагдах хүний тоо | Багаж хэрэгслийн нэр, тоо | Техник хэрэгслийн марк, улсын дугаар, тоо | Хариуцан бэлэн болгох албан тушаалтан |
| 4 | Ган, цөлжилт, зуд | Ч+10 | Сумын онцгой комисс | 1 | Дуут дохио 1 | - | Холбоо зарлан мэдээлэл хариуцсан туслах |
| Ч+30 | Сумын онцгой комисс | 10 | - | Автомашин-2, Land 100 ӨВР 00-17, Land 100 ӨВР 06-50 | Сумын онцгой комиссын дарга |
| Ч+40 | Эрэн хайх, аврах бүлэг  ЕЗМАнги | 4  66 | Хүрз-40, малтуур-16, шуудай-10 | Галын автомашин-1 93-11 ӨВР, шуурхай албаны машин-1  89-71 УНГ, усны машин-1, эмнэлгийн автомашин-1 УАЗ пургон 00-54 ӨВР, ковш | Эрэн хайх, аврах бүлгийн дарга Мэргэжлийн ангийн дарга |
| Ч+60 | Сумын онцгой комисс | 28 | Өвс, тэжээл, хоол хүнс, эм тариа, | Хувийн автомашин | Хангалт хариуцсан туслах, хүн эмнэлгийн үйлчилгээ хариуцсан туслах, хэв журам |

**ҮЕР, УСНЫ АЮУЛ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| д/д | Гамшгийн төрөл | Бэлэн байдалд шилжих хугацаа /цаг, минутаар/ | Байгууллагын нэр | Дайчлагдах хүний тоо | Багаж хэрэгслийн нэр, тоо | Техник хэрэгслийн марк, улсын дугаар, тоо | Хариуцан бэлэн болгох албан тушаалтан |
| 5 | Үер усны аюул | Ч+10 | Сумын онцгой комисс | 1 | Дуут дохио 1 | - | Холбоо зарлан мэдээлэл хариуцсан туслах |
| Ч+30 | Сумын онцгой комисс | 15 |  | Автомашин-2, Land 100 ӨВР 0017, Land 100 ӨВР 06-50 | Онцгой комиссын дарга |
| Ч+30 | Эрэн хайх, аврах бүлэг  ЕЗМАнги | 4  66 | Хүрз-40, жоотуу-20, тасдагч-3, усны гутал-66, хантааз, | Галын автомашин-1 93-11 ӨВР, шуурхай албаны машин-1  89-71 УНГ, усны машин-1, эмнэлгийн автомашин-1 УАЗ пургон 00-54 ӨВР, ковш | Эрэн хайх, аврах бүлгийн дарга, Мэргэжлийн ангийн дарга |

**МАЛ, АМЬТНЫ ГОЦ ХАЛДВАРТ ӨВЧИН**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| д/д | Гамшгийн төрөл | Бэлэн байдалд шилжих хугацаа /цаг, минутаар/ | Байгууллагын нэр | Дайчлагдах хүний тоо | Багаж хэрэгслийн нэр, тоо | Техник хэрэгслийн марк, улсын дугаар, тоо | Хариуцан бэлэн болгох албан тушаалтан |
| 6 | Мал, амьтны гоц халдварт өвчин | Ч+10 | Сумын онцгой комисс | 1 | Дуут дохио 1 |  | Холбоо зарлан мэдээлэл хариуцсан туслах |
| Ч+30 | Сумын онцгой комисс | 15 | Цахилгаан үүсгүүр-2 ш, | Автомашин-2, Land 80 ӨВР 0017, Land 100 ӨВР 06-50 | Онцгой комиссын дарга |
| Ч+40 | Эрэн хайх, аврах бүлэг,  ЕЗМАнги | 4  66 | Автомакс-2,  Хүрз-10, жоотуу-16,  Шуудай-10 | Шуурхай албаны машин-1  89-71 УНГ, эмнэлгийн автомашин-1 УАЗ пургон 00-54 ӨВР, ковш | Мэргэжлийн ангийн дарга |
| Ч+60 | Сумын онцгой комисс | 28 | Хоол хүнс, ариутгалын бодис, вакцин | Автомашин-2, Land 100 ӨВР 00-17, Land 100 ӨВР 06-50 | Хангалт хариуцсан туслах |

**ГАЗАР ХӨДЛӨЛТ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| д/д | Гамшгийн төрөл | Бэлэн байдалд шилжих хугацаа /цаг, минутаар/ | Байгууллагын нэр | Дайчлагдах хүний тоо | Багаж хэрэгслийн нэр, тоо | Техник хэрэгслийн марк, улсын дугаар, тоо | Хариуцан бэлэн болгох албан тушаалтан |
| 7 | Газар хөдлөлт | Ч+10 | Сумын онцгой комисс | 1 | Дуут дохио 1 | - | Холбоо зарлан мэдээлэл хариуцсан туслах |
| Ч+30 | Сумын онцгой комисс | 10 | Цахилгаан үүсгүүр-2 ш, | Автомашин-2, Land 80 ӨВР 0017, Land 100 ӨВР 06-50 | Онцгой комиссын дарга |
| Ч+40 | Эрэн хайх, аврах бүлэг, ЕЗМАнги | 4  66 | Галын хор, хөөс, гал унтраах тоног төхөөрөмж, багаж зэвсэглэмж, тасдагч | Галын автомашин-1 93-11 ӨВР, шуурхай албаны машин-1  89-71 УНГ, усны машин-1, эмнэлгийн автомашин-1 УАЗ пургон 00-54 ӨВР, ковш | Эрэн хайх, аврах бүлгийн дарга, Мэргэжлийн ангийн дарга |

**ТЕХНИКИЙН ХОЛБОГДОЛТОЙ ТОМООХОН ОСОЛ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| д/д | Гамшгийн төрөл | Бэлэн байдалд шилжих хугацаа /цаг, минутаар/ | Байгууллагын нэр | Дайчлагдах хүний тоо | Багаж хэрэгслийн нэр, тоо | Техник хэрэгслийн марк, улсын дугаар, тоо | Хариуцан бэлэн болгох албан тушаалтан |
| 8 | Техникийн холбогдолтой томоохон осол | Ч+30 | Онцгой комисс | 10 | Цахилгаан үүсгүүр-3 ш, | Автомашин-2, Land 100 ӨВР 00-17, Land 100 ӨВР 06-50 | Онцгой комиссын дарга |
| Ч+40 | Эрэн хайх, аврах бүлэг, ЕЗМАнги | 4  66 | Хүрз-40, жоотуу-20, тасдагч-10 | Галын автомашин-1 93-11 ӨВР, шуурхай албаны машин-1  89-71 УНГ, усны машин-1, эмнэлгийн автомашин-1 УАЗ пургон 00-54 ӨВР, ковш | Эрэн хайх, аврах бүлгийн дарга, ЗДТГазрын дарга |

**ДУЛААН ХАНГАМЖ ДОГОЛДСОН, ЦАХИЛГААН ХАНГАМЖ ТАСАРСАН ҮЕД**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| д/д | Гамшгийн төрөл | Бэлэн байдалд шилжих хугацаа /цаг, минутаар/ | Байгууллагын нэр | Дайчлагдах хүний тоо | Багаж хэрэгслийн нэр, тоо | Техник хэрэгслийн марк, улсын дугаар, тоо | Хариуцан бэлэн болгох албан тушаалтан |
| 9 | Дулаан хангамж доголдсон, цахилгаан хангамж тасарсан үед | Ч+30 | Онцгой комисс | 10 | Цахилгаан үүсгүүр-2 ш, | Автомашин-2, Land 100 ӨВР 00-17, Land 100 ӨВР 06-50 | Сумын Онцгой комиссын дарга |
| Ч+20 | Эрчим хүчээр хангах бүлэг, дулаан хангамжийн засварын бүлэг | 4 | Мэргэжлийн багаж хэрэгсэл, холбогдох техник хэрэгслүүд | Land 80 ӨВР 06-21, Прадо-120, усны машин | ЭБЦТС компани орон нутаг дахь ажилтнууд |

**ТЕРРОРИСТ ХАЛДЛАГА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| д/д | Гамшгийн төрөл | Бэлэн байдалд шилжих хугацаа /цаг, минутаар/ | Байгууллагын нэр | Дайчлагдах хүний тоо | Багаж хэрэгслийн нэр, тоо | Техник хэрэгслийн марк, улсын дугаар, тоо | Хариуцан бэлэн болгох албан тушаалтан |
| 10 | Терроист халдлага | Ч+30 | Сумын онцгой комисс | 59 | Эмнэлгийн тоног төхөөрөмж, | Автомашин-2, Land 100 ӨВР 0017, Land 100 ӨВР 06-50 | Сумын онцгой комиссын дарга |
| Ч+40 | ЕЗМАнги | 66 | Ариутгал халдваргүйжүүлэлтийн багаж-14 | Land 80 ӨВР 06-21, Прадо-120, | Мэргэжлийн ангийн дарга |

**КОВИД-19 ЦАР ТАХАЛ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| д/д | Гамшгийн төрөл | Бэлэн байдалд шилжих хугацаа /цаг, минутаар/ | Байгууллагын нэр | Дайчлагдах хүний тоо | Багаж хэрэгслийн нэр, тоо | Техник хэрэгслийн марк, улсын дугаар, тоо | Хариуцан бэлэн болгох албан тушаалтан |
| 10 | Ковид-19 цар тахал | Ч+30 | Сумын онцгой комисс | 59 | Цахилгаан үүсгүүр-3 | Автомашин-2, Land 100 ӨВР 0017, Land 100 ӨВР 06-50, Галын автомашин-1 93-11 ӨВР, | Сумын онцгой комиссын дарга |
| Ч+40 | ЕЗМАнги, Охон нутгийн хамгаалалтын | 93 | Хүрз-40, жоотуу-20 | Land 80 ӨВР 06-21, Прадо-120, усны машин | Мэргэжлийн ангийн дарга |

**НҮҮЛГЭН ШИЛЖҮҮЛЭХ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ**:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Аюулт үзэгдэл, техникийн холбогдолтой ослын төрөл | Мэргэжлийн ангийн нэр | Хүний тоо | Техник хэрэгслийн тоо, улсын дугаар, марк | Хариуцах албан тушаалтан, утасны дугаар, гэрийн хаяг | Нүүлгэн шилжүүлэх хүн ам, эд хөрөнгө, мал, амьтан, объект /ач холбогдлоор эрэмбэлж болно/ | Тайлбар |
| **1** Гал түймэр | Аврах бүлэг, механикжуулсан хэсэг, хэв журмын хэсэг | 66 | Усны машин, холбогдох техник хэрэгсэл Land 100-100, УАЗ пургон-1, УАЗ 469, бусад хувийн автомашинууд | Мэргэжлийн ангийн дарга З.Цэцэгмаа  Утас-91010016 | Аюулт үзэгдэл, гамшигт өртсөн иргэд, түүх соёлын үнэт зүйл | Аймгийн ОБГазраас тусламж авна. |
| **2** Цасан болон шороон шуурга | Ерөнхий зориулалттай мэргэжлийн анги | 66 | Land 100 ,Уаз пургон-1, УАЗ 469-4 бусад хувийн автомашинууд | Засаг дарга, Тамгын газрын дарга | Аюулт үзэгдэл, гамшигт өртсөн иргэд | Аймгийн Онцгой байдлын газар |
| **3.**Ган, цөлжилт, зуд | Ерөнхий зориулалттай мэргэжлийн анги | 66 | Land 100, Уаз пургон-1, УАЗ 469-4, бусад хувийн автомашинууд | Засаг дарга, Тамгын газрын дарга | Аюулт үзэгдэл, гамшигт өртсөн иргэд | сумын Ерөнхий зориулалттай мэргэжлийн анги |
| **4.**Үер усны аюул | Аймгийн ОБГазрын аврах бүлэг | 10 | Land 100, Уаз пургон-1, УАЗ 469-4 бусад хувийн автомашинууд | Аймгийн ОБГазрын Аврах бүлгийн дарга | Аюулт үзэгдэл, гамшигт өртсөн иргэд түүх соёлын үнэт зүйл | сумын Ерөнхий зориулалттай мэргэжлийн анги |
| **5.** Мал, амьтны гоц халдварт өвчин | Хөдөө аж ахуйн тасаг,  Ерөнхий зориулалттай мэргэжлийн анги | 20 | Land 100, Уаз пургон-1, УАЗ 469-4 бусад хувийн автомашинууд | Мэргэжлийн ангийн дарга Д.Мөнхбат 88041391 | Аюулт үзэгдэл, гамшигт өртсөн иргэд | Аймгийн МЭАлба |
| **6.** Газар хөдлөлт | Ерөнхий зориулалттай мэргэжлийн анги | 66 | Land100, Уаз пургон-1, УАЗ 469-4, бусад хувийн автомашинууд | Мэргэжлийн ангийн дарга Д.Мөнхбат 88041391 | Аюулт үзэгдэл, гамшигт өртсөн иргэд түүх соёлын үнэт зүйл | Аймгийн Онцгой байдлын газар |
| **7.** Техникийн холбогдолтой томоохон осол | Сумын Ерөнхий зориулалттай мэргэжлийн анги | 66 | Land 100, Уаз пургон-1, УАЗ 469-4 бусад хувийн автомашинууд | Засаг дарга  ЗДТГ-ын дарга  Онцгой комисс | Аюулт үзэгдэл, гамшигт өртсөн иргэд | Аймгийн Онцгой байдлын газар |
| **9** Дулаан хангамж доголдсон, цахилгаан хангамж тасарсан үед | Эрчим хүчээр хангах бүлэг, дулаан хангамжийн засварын бүлэг | 10  10 | Land 100, Уаз пургон-1, УАЗ 469-4 бусад хувийн автомашинууд, холбогдох техник хэрэгсэл, багаж | ЭБЦТСХК-ны орон нутаг дахь ажилтнууд, “Хужирт илч”, “Монгол засвар” ХХКомпани | Аюулт үзэгдэл, гамшигт өртсөн иргэд | сумын Ерөнхий зориулалттай мэргэжлийн анги |
| **10** Терроист халдлага | Аймгийн онцгой байдлын газар, цэргийн штаб | 25 | Land 100, Тусгай зориулалтын автомашин-1, Уаз пургон-1, холбогдох техник хэрэгсэл |  | Аюулт үзэгдэл, гамшигт өртсөн иргэд | сумын Ерөнхий зориулалттай мэргэжлийн анги |
| **11** Ковид-19 цар тахал | Эмнэлгийн хэсэг, Голомтонд ажиллах эмч, эмнэлгийн мэргэжилтэн, ажилтан, Хавьтагсдыг тусгаарлах байранд ажиллах эмч, мэргэжилтэн | 30 | УАЗ пургон-3, Land 100-2 | Эрүүл мэндийн төвийн дарга Э.Оюунпүрэв 88328844, Цагдаагийн тасгийн дарга цагдаагийн дэд хурандаа Х.Түмэнбаяр 88004119 | Өвчтөн болон хавьтагсад | Сумын Онцгой болон Ерөнхий зориулалттай мэргэжлийн анги |

ХУЖИРТ СУМЫН АЮУЛТ ҮЗЭГДЭЛ, ТЕХНИКИЙН ХОЛБОГДОЛТОЙ

ОСЛЫН ҮЕД АЮУЛГҮЙ ЦУГЛАРАХ ТАЛБАЙ, ХОРОГДОХ БАЙР

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Байрлалд очих замын маршрут | Боломжит тээврийн хэрэгслийн төрөл | Байр зүйн солбилцол | Суурин газрын нэр | Ашиглах боломжтой орон байр | Усны эх булаг |
| 1 | Шунхлай хороолол | Автомашин, явган цуваагаар | 102046/ 5,706//  46053/47,131// | Шунхлай 5-р баг | ЗДТГ-ын зүүн талд байрлах соёмбот талбай | Ундны усны худаг |
| 2 | Гуа хороолол | Автомашин, явган цуваагаар | 102046/56,413//  46053/44,684// | Шунхлай 5-р баг | Сумын 2-р цэцэрлэг | Ундны усны худаг |
| 3 | Шунхлай хороолол | Автомашин,явган цуваагаар | 102046/4,126//  46053/45,878// | Шунхлай 5-р баг | ЕБС-н дотуур байр | Ундны усны худаг |
| 4 | Өвгөн жалга хороолол | Автомашин,явган цуваагаар | 102045/55,073//  46053/52,619// | Шивээт 4-р баг | ЕБС-н соёлын төв | Ундны усны худаг |
| 5 | Шар булаг хороолол | Автомашин,явган цуваагаар | 102045/59,212//  46053/49,499// | Шивээт 4-р баг | Сургуулийн спорт заал | Ундны усны худаг |
| 6 | Орхон голын сав дагуух айл өрхүүд | Автомашин, ердийн хөсөг, явган цуваагаар | 102039/32,506//  46058/12,188// | Бэрх 3-р баг | Багийн төвийн байр | Зөөврийн |
| 7 | Шавар түрүүний гол орчмын айл өрхүүд | Автомашин, ердийн хөсөг, явган цуваагаар | 102034/17,939//  46052/15,294// | Уужим 2-р баг | Багийн төвийн байр | Зөөврийн |
| 8 | Хавчил орчмын айл өрхүүд | Автомашин, ердийн хөсөг, явган цуваагаар | 10302/14,000//  46052/33,000// | Дулаан баг 6-р баг | Багийн төвийн байр | Зөөврийн |
| 9 | Өвөр модот, Харз орчмын айл өрхүүд | Автомашин, ердийн хөсөг, явган цуваагаар | 102057/6,861//  46049/28,394// | Өвөрмодот 1-р баг | Багийн төвийн байр | Зөөврийн |

**ТАВДУГААР БҮЛЭГ: СЭРГЭЭН БОСГОХ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ**

ГАЛ ТҮЙМРИЙН ГАМШГИЙН ҮЕД АЖИЛЛАХ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Гамшгийн өмнөх үе, урьдчилан сэргийлэх үйл ажиллагаа | Гамшгийн үе, хариу арга хэмжээ авах, нөхцөл байдлыг тогтворжуулах ажиллагаа | Гамшгийн дараах үе, сэргээн босголтын үйл ажиллагаа | Шийдвэрлэх асуудал, (хариуцаж ажиллах байгууллага, албан тушаалтан) |
| 1. Цаг уурын өртөөнөөс ойн хээрийн түймрээс урьдчилан сэргийлэх зорилгоор 3 дугаар сарын 20-ны өдрөөс 6 дугаар сарын 20, 8 дугаар сарын 20-ны өдрөөс 10 дугаар сарын 20-ны өдрүүдэд хуурайшилтыг зэргийг тогтоон холбогдох байгууллагуудад хүргүүлэх 2. Ой, хээрийн болон объектын түймрээс сэргийлэх, сэрэмжлүүлэх цогц ажлыг зохион байгуулах 3. Түймрийн голомтод үүрэг гүйцэтгэх иргэд, мэргэжлийг анги, хүч хэрэгслийг сургаж бэлтгэх, томилгоожуулах   4. Аж ахуйн нэгж, байгууллага айл өрхийн галын аюулгүй байдлыг хангуулах хяналт тавих  5. Хууль тогтоомжийн хэрэгжилтэнд хяналт тавих | 1. Хээрийн болон объектын түймэр гарсан тухай зарлан мэдээлэл дамжуулах, дуут дохиогоор сумын онцгой комиссыг цуглуулах  2. Түймэр унтраах ажлыг зохион байгуулах, гамшгийн голомтод үүрэг гүйцэтгэж байгаа бие бүрэлдэхүүний хангалтыг зохион байгуулах  3. Гамшгийн нөхцөл байдлыг холбогдох байгууллагад тогтмол мэдээлэх, шаардлагатай үед нэмэлт дайчилгаа зохион байгуулах  4.Гал түймэрт өртөж болзошгүй нутаг дэвсгэрээс хүн ам, мал сүргийг нүүлгэн шилжүүлэх, боломжгүй нөхцөл байдлын үед хамгаалах ажлыг зохион байгуулах  5.Гал түймэрт нэрвэгдсэн хүн малд эмнэлгийн яаралтай тусламж үзүүлэх, эмчлэх | 1. Гамшгийн талаар мэдээ мэдээллийг шуурхай хүлээн авах дамжуулах  2. Удирдлагын байр, харилцаа холбоо, мэдээллийн хэрэгслийг байнгын бэлэн байдалд ажиллуулах  3. Гамшгийн хохирлын хэмжээг тогтоож, холбогдох байгууллагад хүргүүлэх  4. Барилга байгууламжийн түймрийг унтраах, нэрвэгдэгсдэд тусламж үзүүлэх, эзэн шалтгаан, хариуцлагыг тооцох | Сумын онцгой комисс |

ЦАСАН БОЛОН ШОРООН ШУУРГАНЫ ГАМШГИЙН ҮЕД АЖИЛЛАХ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Гамшгийн өмнөх үе, урьдчилан сэргийлэх үйл ажиллагаа** | **Гамшгийн үе, хариу арга хэмжээ авах, нөхцөл байдлыг тогтворжуулах ажиллагаа** | **Гамшгийн дараах үе, сэргээн босголтын үйл ажиллагаа** | **Шийдвэрлэх асуудал, (хариуцаж ажиллах байгууллага, албан тушаалтан)** |
| 1. Цаг агаарын урьдчилан сэргийлэх мэдээг шуурхай дамжуулах холбоо, зарлан мэдээллийн систем тогтоох, багийн холбооны бэлэн байдал, ашиглалтыг сайжруулах  2. Байгаль, цаг агаарын аюулт үзэгдэл болох талаар ард иргэдэд сэрэмжлүүлэг, анхааруулгыг 2 цагийн зайтай өгөх  3. Хүчтэй цасан болон шороон шуурганд уруудсан алга болсон эрсдсэн хүн малыг эрэн хайх аврах бүлгийг томилгоожуулах, бэлэн байдлыг хангуулах  4. Малчин өрхийн байршил нутагшилтын судалгааг гаргах, газрын зураглал хийх  5. Шуурганд төөрсөн хүн, уруудсан малыг эрж олох, аврах ажлыг зохион байгуулах  6. Эмзэг байдлыг бууруулах арга хэмжээ авах. | 1.Байгаль цаг агаарын аюулт үзэгдлийн талаар зарлан мэдээлэл дамжуулах. Үүнд:  --Утсаар мэдээлэх  --Багц мессежний модем ашиглах  --Мэдээллийн самбарыг ашиглах  --Цахим хуудас, орчныг ашиглах  2. Хүчтэй цасан болон шороон шуурганд уруудсан, алга болсон эрсдсэн хүн малыг эрэн хайх аврах ажлыг зохион байгуулахаар дуут дохиогоор сумын онцгой комиссыг цуглуулах  3. Гамшгийн голомтод хэв журам сахиулах | 1. Цасанд дарагдсан зам, бэлчээр, айл өрх, хашаа байр, малыг ухаж гаргах  2. Шаардлагатай хүн ам, айл өрх, малыг нүүлгэн шилжүүлэх  3. Нэрвэгдсэн иргэдэд эмнэлгийн ахны тусламж үзүүлэх, нэрвэгдэгсэдийг түр орогнох байр, хоол хүнс, ундны усаар хангах  4. Эвдэрч сүйдсэн гэр барилга байгууламжийг сэргээн босгох, засварлах, нэрвэгдсэгдэд тусламж үзүүлэх,  5. Гамшгийн хохирлын хэмжээг тогтоож, холбогдох байгууллагад хүргүүлэх  6.Шуурганд унасан холбоо, цахилгааны шугамыг сэргээн босгох, засварлах  7.Ард иргэдийг мэдээллээр хангах, ухуулга сурталчилгаа хийх | **Сумын онцгой комисс** |

ҮЕР, УСНЫ АЮУЛЫН ГАМШГИЙН ҮЕД АЖИЛЛАХ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Гамшгийн өмнөх үе, урьдчилан сэргийлэх үйл ажиллагаа** | **Гамшгийн үе, хариу арга хэмжээ авах, нөхцөл байдлыг тогтворжуулах ажиллагаа** | **Гамшгийн дараах үе, сэргээн босголтын үйл ажиллагаа** | **Шийдвэрлэх асуудал, (хариуцаж ажиллах байгууллага, албан тушаалтан)** |
| 1. Үерийн гамшгаас урьдчилан сэргийлэх талаар малчид, ард иргэдэд ухуулга сурталчилгаа хийх  2. Үерт автаж болзошгүй нутаг дэвсгэрийн хүн ам, эд хөрөнгийг нүүлгэн шилжүүлэх  3.Үерт нэрвэгдэгсдийг аврах хүн хүч техник хэрэгслийг бэлтгэх бэлэн байдлыг хангуулах  4. Үерийн гамшгаас хамгаалах далан суваг барих, суваг шуудуу татах зэрэг эмзэг байдлыг бууруулах ажлыг зохион байгуулах | 1.Үер, усны аюулын талаар малчид, ард иргэдэд зарлан мэдээлэх  2.Гамшгийн голомтод нэрвэгдэгсдийг эрэн хайх, аврах ажлыг зохион байгуулахаар дуут дохиогоор сумын онцгой комиссыг цуглуулах  3. Гамшгийн голомтод нэрвэгдэгсдэд эмнэлгийн анхны тусламж үзүүлэх  3.Нэрвэгдэгсдийг аюулгүй газар нүүлгэн шилжүүлэх, түр орогнох байраар хангах, ус, хүнсний хангалт зохион байгуулах | 1.Нэрвэгдэгсдэд сэтгэл санааны дэмжлэг үзүүлэх  2.Гамшгийн голомтод нийгмийн хэв журам сахиулах  3.Нэрвэгдэгсдийн судалгаа хийх, хаяг тогтоох, амь үрэгдэгсдийг цуглуулах, таних, оршуулах ажлыг зохион байгуулах  5.Гамшгийн талаар олон нийтэд мэдээлэх дотоод гадаадын олон улсын байгууллагаас хандив тусламж хүсэх  6.Халдварт өвчин тархахаас урьдчилан сэргийлэх  7.Нуранги зайлуулж цэвэрлэх, сэргээн босголтын ажлыг зохион байгуулах  8.Гамшгийн хохирлын хэмжээг тогтоож, холбогдох байгууллагад хүргүүлэх | **Сумын онцгой комисс** Шийдвэрлүүлсэн мөнгөн хөрөнгийг сумын Засаг даргын Тамгын газраар дамжуулан иргэдэдэд олгох |

ГАЗАР ХӨДЛӨЛТИЙН ГАМШГИЙН ҮЕД АЖИЛЛАХ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Гамшгийн өмнөх үе, урьдчилан сэргийлэх үйл ажиллагаа** | **Гамшгийн үе, хариу арга хэмжээ авах, нөхцөл байдлыг тогтворжуулах ажиллагаа** | **Гамшгийн дараах үе, сэргээн босголтын үйл ажиллагаа** | **Шийдвэрлэх асуудал, (хариуцаж ажиллах байгууллага, албан тушаалтан)** |
| 1.Барилга байгууламж, бүтээн босголт нь газар хөдлөлтөнд тэсвэрлэх шаардлага хангаж байгаа эсэхэд судалгаа хийж, хяналт тавих  2.Газар хөдлөлтийн аюулын тухай зарлан мэдээлэх дохиогоор ажиллах аргад хүн амыг сургах  3.Газар хөдлөлтийн гамшгийн голомтод ажиллах удирдах бүрэлдэхүүн, гамшгаас хамгаалах алба мэргэжлийн ангийг сургаж бэлтгэх  4.Нэрвэгдэгсдийг аврах хүн хүч, техник хэрэгслийг бэлтгэх, бэлэн байдлыг хангуулах | 1.Газар хөдлөлтийн аюулын талаар хүн амд зарлан мэдээлэх  2.Гамшгийн голомтод нэрвэгдэгсдийг эрэн хайх, аврах ажлыг зохион байгуулахаар дуут дохиогоор сумын онцгой комиссыг цуглуулах  3. Гамшгийн голомтод нэрвэгдэгсдэд эмнэлгийн анхны тусламж үзүүлэх  3.Нэрвэгдэгсдийг аюулгүй газар нүүлгэн шилжүүлэх, түр орогнох байраар хангах, ус, хүнсний хангалт зохион байгуулах  4.Газар хөдлөлтийн гамшгийн голомтын цагийн байдлыг мэдээлэх холбоо хэрэгслээр хангах  5.Нэрвэгдэгсдэд сэтгэл санааны дэмжлэг үзүүлэх  6.Гамшгийн голомтод нийгмийн хэв журам сахиулах | 1.Нэрвэгдэгсдийн судалгаа хийх, хаяг тогтоох, амь үрэгдэгсдийг цуглуулах, таних, оршуулах ажлыг зохион байгуулах  2.Газар хөдлөлтийн гамшгийн талаар олон нийтэд мэдээлэх дотоод гадаадын олон улсын байгууллагаас хандив тусламж хүсэх  3.Халдварт өвчин тархахаас урьдчилан сэргийлэх  4.Нуранги зайлуулж цэвэрлэх, сэргээн босголтын ажлыг зохион байгуулах  5.Гамшгийн хохирлын хэмжээг тогтоож, холбогдох байгууллагад хүргүүлэх | **Сумын онцгой комисс** Шийдвэрлүүлсэн мөнгөн хөрөнгийг сумын Засаг даргын Тамгын газраар дамжуулан иргэдэд олгох |

.ТЕХНИКИЙН ХОЛБОГДОЛТОЙ ТОМООХОН ОСОЛ, ГАМШГИЙН ҮЕД АЖИЛЛАХ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Гамшгийн өмнөх үе, урьдчилан сэргийлэх үйл ажиллагаа** | **Гамшгийн үе, хариу арга хэмжээ авах, нөхцөл байдлыг тогтворжуулах ажиллагаа** | **Гамшгийн дараах үе, сэргээн босголтын үйл ажиллагаа** | **Шийдвэрлэх асуудал, (хариуцаж ажиллах байгууллага, албан тушаалтан)** |
| 1. Хөдөлмөр хамгаалал, аюулгүй ажиллагааг хангуулах  2.Гал түймрийн аюулгүй байдлыг хангах  3.Барилга байгууламжийг стандартын дагуу барих ажилд хяналт тавих, гамшгаас хамгаалах шаардлагыг хангуулах  4. Барилга байгууламжийн эмзэг байдлын үнэлгээ хийлгүүлэх  5.Үйлдвэрлэл, үйлчилгээний талаар судалгаа гаргах  6.Гамшгаас хамгаалах алба, мэргэжлийн ангийг техникийн холбогдолтой томоохон ослоос хамгаалах арга ажиллагаанд сургаж бэлтгэх аврах ажлын багаж хэрэгслийн үүрэг гүйцэтгэх бэлэн байдлыг дээшлүүлэ | 1.Техникийн холбогдолтой томоохон ослын талаар зарлан мэдээлэл дамжуулах, дуут дохиогоор сумын онцгой комиссыг цуглуулах  2.Гамшгийн голомтод эрэн хайх аврах ажлыг зохион байгуулах  3.Гал түймэр унтраах ажлыг хэрэгжүүлэх  4.Нэрвэгдэгсдэд эмнэлгийн анхан шатны яаралтай тусламж үзүүлэх, ялган тусгаарлах эмнэлэгт хүргэх  5.Гамшгийн голомтод хэв журам сахиулах харуул хамгаалалт гаргах | 1.Ослын шалтгааныг тогтоох мэргэжлийн байгууллагын дүгнэлт гаргах  2.Сэргээн босгох ажлыг гүйцэтгэх  3. Ард иргэдэд ослын талаар мэдээлэх нийгмийн хэв журам сахиулах, сонор сэрэмжтэй байх талаар ухуулга сурталчилгаа хийх  4.Осол гарсан газар авто техникийн хөдөлгөөний аюулгүй байдлыг хангуулах  5.Шаардлагатай машин техник тоног төхөөрөмжийг сэргээн босгох арга хэмжээнд дайчлах  6.Аврах болон сэргээн босгох аюулгүйн ажиллагааны хяналтыг мэргэжлийн албаар гүйцэтгүүлэх  7.Газрын эвдрэл нуралтын шалтгааныг тогтоох  8. Гамшгийн нөхцөл байдал аврах ажил, авч хэрэгжүүлж байгаа арга хэмжээний талаар сурталчилах  9.Хохирлын хэмжээг тогтоож, дээд байгууллагад шуурхай мэдэгдэх | **Сумын онцгой комисс**  Шийдвэрлүүлсэн мөнгөн хөрөнгийг сумын Засаг даргын Тамгын газраар дамжуулан иргэдэд олгох |

ТЕРРОРИСТ ХАЛДЛАГЫН ҮЕД АЖИЛЛАХ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Гамшгийн өмнөх үе, урьдчилан сэргийлэх үйл ажиллагаа** | **Гамшгийн үе, хариу арга хэмжээ авах, нөхцөл байдлыг тогтворжуулах ажиллагаа** | **Гамшгийн дараах үе, сэргээн босголтын үйл ажиллагаа** | **Шийдвэрлэх асуудал, (хариуцаж ажиллах байгууллага, албан тушаалтан)** |
| 1. Ард иргэдэд мэдээлэл сурталчилгаа хүргэх  2. Харуул хамгаалалт, аюулгүй байдлыг сайжруулах  3. Гамшгаас хамгаалах алба, мэргэжлийн ангийг террорист халдлагаас хамгаалах арга ажиллагаанд сургаж | 1. Террорист халдлагын талаар зарлан мэдээлэл дамжуулах, дуут дохиогоор сумын онцгой комиссыг цуглуулах  2.Гамшгийн голомтод эрэн хайх аврах ажлыг зохион байгуулах  3. Гал түймэр унтраах ажлыг хэрэгжүүлэх  4. Нэрвэгдсэгдэд эмнэлгийн анхан шатны яаралтай тусламж үзүүлэх, ялган тусгаарлах эмнэлэгт хүргэх  5. Гамшгийн голомтод хэв журам сахиулах харуул хамгаалалт гаргах  6. Аврах аюулгүйн ажиллагааны хяналтыг мэргэжлийн албаар гүйцэтгүүлэх | 1. Халдлагын шалтгааныг тогтоох мэргэжлийн байгууллагын дүгнэлт гаргах  1. Сэргээн босгох ажлыг гүйцэтгэх  2. Хүн амд халдлагын талаарх мэдээлэх, нийгмийн хэв журам сахиулах, сонор сэрэмжтэй байх талаар ухуулга сурталчилгаа хийх  3. Халдлага гарсан газар авто техникийн хөдөлгөөний аюулгүй байдлыг хангуулах  4. Шаардлагатай машин техник тоног төхөөрөмжийг аврах ажилд болон сэргээн босгох арга хэмжээнд дайчлах  5. Сэргээн босгох аюулгүйн ажиллагааны хяналтыг мэргэжлийн албаар гүйцэтгүүлэх  6. Халдлага зохион байгуулсан гэмт хэрэгтнүүдийг эрэн сурвалжлах, баривчлах  7. Хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр халдлагын нөхцөл байдал, аврах ажил, авч хэрэгжүүлж байгаа арга хэмжээний талаар сурталчилах  8. Хохирлын хэмжээг тогтоож, холбогдох байгууллагад хүргүүлэх | **Сумын онцгой комисс** Шийдвэрлүүлсэн мөнгөн хөрөнгийг сумын Засаг даргын Тамгын газраар дамжуулан иргэдэд олгох |

Сумын Засаг даргын 2021 оны 02 дугаар сарын 04-ний

өдрийн А/25 дугаар захирамжийн 1 дүгээр хавсралт

МЭРГЭЖЛИЙН АНГИЙН УДИРДАХ БҮРЭЛДЭХҮҮНИЙ ТОМИЛГОО

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Овог, нэр | Эрхэлж буй ажил | Томилгоот албан тушаал | Гэрийн хаяг | Утас |
| 1 | З.Цэцэгмаа | Засаг даргын Тамгын газрын дарга | Мэргэжлийн ангийн дарга | Хужирт 5-р баг | 91010016 |
| 2 | Л.Цэдэв | Хууль, эрх зүй хариуцсан мэргэжилтэн | Мэргэжлийн ангийн орлогч дарга бөгөөд гамшгийн үеийн удирдлагын байрны дарга | Хужирт 5-р баг | 99881077 |
| 3 | Д.Баянсан | Эрэн хайх, аврах бүлгийн дарга, ажиллагааны зааварлагч | Эрэн хайх аврах бүлгийн дарга | Хужирт 5-р баг | 99705338, 70325105 |
| 4 | Т.Элбэгсайхан | Архив, бичиг хэргийн эрхлэгч | Холбоо зарлан мэдээлэл хариуцсан ажилтан | Хужирт 4-р баг | 88346261 |
| 5 | Х.Түмэнбаяр | Цагдаагийн тасгийн дарга | Хэв журам хариуцсан туслах | Хужирт 5-р баг | 99139407 |
| 6 | С.Самдан | Мал аж ахуйн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн | Хөдөө аж ахуй үйлдвэрлэл хариуцсан туслах | Хужирт 5-р баг | 89545077  90091063 |
| 7 | С.Ундрахбаяр | Эрүүл мэндийн төвийн эрхлэгч | Хүн эмнэлгийн үйлчилгээ хариуцсан туслах | Хужирт 4-р баг | 89159619 |
| 8 | Д.Уранчимэг | Санхүүгийн албаны дарга | Хангалт хариуцсан туслах | Хужирт 5-р баг | 80010404 |
| 9 | Ц.Нямдорж | Газрын даамал | Мэргэжлийн анги хариуцсан туслах | Хужирт 4-р баг | 88644422 |
| 10 | Б.Ичинхоролцэвэлмаа | Мал эмнэлгийн хяналтын улсын байцаагч | Сургалт, сурталчилгаа хариуцсан туслах | Хужирт 5-р баг | 80053311 |
| 11 | Б.Доржсэмбэ | Хүнс, жижиг дунд үйлдвэрлэл, хоршоо хариуцсан мэргэжилтэн | Сургалт, сурталчилгаа хариуцсан туслах | Хужирт 4-р баг | 89500300 |

---оОо---

Сумын Засаг даргын 2021 оны 02 дугаар сарын 04-ний

өдрийн А/25 дугаар захирамжийн 2 дугаар хавсралт

**ЕРӨНХИЙ ЗОРИУЛАЛТТАЙ МЭРГЭЖЛИЙН АНГИЙН ТОМИЛГОО**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **АВРАХ БҮЛЭГ** | | | | | |
| Д/д | Овог/нэр | Техник хэрэгсэл | Эрхлэж буй ажил | Томилосон албан тушаал | Холбоо барих утасны дугаар |
| 1 | Д.Мягмарсүрэн | Хүрз, сүх | 4 дүгээр багийн Иргэдийн нийтийн хурлын дарга | Бүлгийн дарга | 88071644 |
| 2 | Э.Нямдорж | Хүрз, дальпуу | ЕБСургуулийн менежер | аврагч | 88306097 |
| 3 | С.Гэрэлт-Од | Хүрз, дальпуу | ЕБСургуулийн дотуур байрны багш | аврагч | 86080510 |
| 4 | Ч.Эрдэнэбаатар | Хүрз, сүх | Хужирт рашаан сувилал ХХК-ийн ажилтан | Аврагч | 99243847 |
| 5 | Б.Лхагвадорж | Хүрз, дальпуу | Хужирт рашаан сувиллын цахилгаанчин | Аврагч | 88074402 |
| 6 | Б.Энхманлай | Хүрз, дальпуу | Хужирт рашаан сувиллын дотоод сүлжээ хариуцсан ажилтан | Аврагч | 88077422 |
| 7 | Г.Хатанбаатар | Хүрз, сүх | Шунхлайн Ач ХХК-ний ажилтан | Аврагч | 89574448 |
| 8 | О.Өнөрбат | Хүрз, сүх | Жем Хужирт ХХК Нярав | Аврагч | 80014814 |
| 9 | О.Зундуйбадгар | Хүрз, сүх | Жем Хужирт ХХК ажилтан | Аврагч | 80030407 |
| 10 | Б.Сэргэлэн | Хүрз, сүх | Жем Хужирт ХХК ажилтан | Аврагч | 88612722 |
| 11 | М.Баярсайхан | Хүрз, сүх | Жем Хужирт ХХК ажилтан | Аврагч | 89608998 |
| 12 | Ш.Отгонбат | Хүрз, дальпуу | Хужирт илч ХХК машинист | Аврагч | 88772770 |
| 13 | С.Довдондорж | Хүрз, дальпуу | Хужирт илч ХХК машинист | Аврагч | 88731060 |
| 14 | Л.Нямаа | Хүрз, дальпуу | Хужирт илч ХХК машинист | Аврагч | 86844222 |
| 15 | Б.Сосорбурам | Хүрз, сүх | Хужирт илч ХХК машинист | Аврагч | 88839906 |
| 16 | Д.Батдорж | Хүрз, сүх | Хужирт илч ХХК машинист | Аврагч | 88268751 |
| 17 | Б.Лхагвадорж | Хүрз, сүх | ЕБСургуулийн багш | Аврагч | 89580422 |
| 18 | О.Отгонбат | Хүрз, сүх | ЕБСургуулийн багш | Аврагч | 80043883 |
| 19 | Г.Даваасүрэн | Хүрз, сүх | ЕБСургуулийн багш | Аврагч | 89995571 |
| 20 | М.Очирбат | Хүрз, сүх | ЕБСургуулийн багш | Аврагч | 89198938 |
| 21 | Ц.Жавхлантөгс | Хүрз, дальпуу | ЕБСургуулийн багш | Аврагч | 89121114 |
| 22 | Д.Мягмарцэнгэл | Хүрз, дальпуу | ЕБСургуулийн багш | Аврагч | 99203919 |
| **МЕХАНИКЖУУЛСАН ХЭСЭГ** | | | | | |
| 23 | Ц.Галбадрах | Ковш | ИТХ-ын Нарийн бичгийн дарга | Хэсгийн ахлагч | 99327877 |
| 24 | Ц.Нарангэрэл | Гагнуурын аппарат | Гагнуурчин | Гагнуурчин | 91091355 |
| 25 | Д.Зоригт | Ковш | Шунхлайн Ач ХХК-ний ажилтан | бүрэн дунд | 99016844 |
| 26 | Р.Амарсайхан | Цахилгааны багаж | Цахилгаанчин | Цахилгаанчин | 88185615 |
| 27 | Ө.Лхагвасүрэн | Цахилгааны багаж | Цахилгаанчин | Цахилгаанчин | 94918558 |
| 28 | Н.Өлзийбат | Цахилгааны багаж | Цахилгаанчин | Цахилгаанчин | 94001165 |
| 29 | П.Мөнхдалай | Холбоочин | Холбооны салбарын ажилтан | Холбоочин | 88923593 |
| 30 | Б.Батхүлэг | Сантехникийн багаж | Хужирт рашаан сувилал ХХК Мужаан | Сантехникийн слесерь | 88868729 |
| 31 | Т.Сундуйбаяр | Сантехникийн багаж | Сантехникийн слесерь | Тархвар зүйч | 80081955 |
| 32 | Д.Батцэнгэл | КАМА (хогны машин) | Жолооч | Жолооч | 99316809 |
| 33 | Д.Галбаатар | КАМА (усны машин) | Жолооч | Жолооч | 88150576 |
| **ЭМНЭЛГИЙН ХЭСЭГ** | | | | | |
| 34 | Ж.Дэлгэрмаа | Эмнэлгийн хэрэгсэл | Их эмч | Хэсгийн ахлагч | 88360852 |
| 35 | Б.Энхжаргал | Эмнэлгийн хэрэгсэл | Сувилагч | Сувилагч | 88140071 |
| 36 | О.Амгалан | Эмнэлгийн хэрэгсэл | Багийн эмч | Багийн эмч | 99679391 |
| 37 | А.Хонгорзул | Эмнэлгийн хэрэгсэл | Сувилагч | Сувилагч | 86462064 |
| 38 | С.Цэндхорол | Эмнэлгийн хэрэгсэл | Сувилагч | Сувилагч | 88140071 |
| 39 | Ч.Сумъяасүрэн | Эмнэлгийн хэрэгсэл | Үйлчлэгч | Үйлчлэгч | 99799434 |
| 40 | Э.Балжинням | Эмнэлгийн хэрэгсэл | Жолооч | Жолооч | 99550086 |
| **ХЭВ ЖУРАМ САХИУЛАХ БҮЛЭГ** | | | | | |
| 41 | Э.Бямбацэрэн | Багаж хэрэгсэл | Хэсгийн төлөөлөгч | Хэсгийн ахлагч | 99016844 |
| 42 | Б.Мөнх-Эрдэнэ | Багаж хэрэгсэл | Замын Цагдаагийн байцаагч | гишүүн | 91011063 |
| 43 | Б.Түвшинжаргал | Багаж хэрэгсэл | Мөрдөн байцаагч | гишүүн | 99126749 |
| 44 | С.Дэлэгсүрэн | Багаж хэрэгсэл | Хэв журмын цагдаа | гшиүүн | 86461235 |
| 45 | Р.Ариунбаатар | Багаж хэрэгсэл | Улсын бүртгэлийн байцаагч | гишүүн | 99046606 |
| 46 | Б.Шаравдорж | Багаж хэрэгсэл | Жолооч | гишүүн | 88941840 |
| 47 | Б.Цэрэннадмид | Багаж хэрэгсэл | Татварын байцаагч | гишүүн | 96661577 |
| **АНХАН ТУСЛАМЖИЙН НӨХӨРЛӨЛ** | | | | | |
| 48 | Ч.Сонинбаяр | Анхан тусламжийн иж бүрдэл | Байгаль хамгаалагч | Хэсгийн ахлагч | 99860227 |
| 49 | Т.Энхжаргал | Анхан тусламжийн иж бүрдэл | Хөдөлмөрийн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн | гишүүн | 96666851 |
| 50 | Б.Дуламжав | Анхан тусламжийн иж бүрдэл | Байгаль хамгаалагч | гишүүн | 89685986 |
| 51 | Ч.Даваадулам | Анхан тусламжийн иж бүрдэл | Нийгмийн даатгалын Тасгийн дарга | гишүүн | 88079963 |
| 52 | Б.Жаргалсайхан | Анхан тусламжийн иж бүрдэл | Ананд хужирт ХХК-ийн машинист | гишүүн | 80297380 |
| 53 | Ш.Тогтох | Анхан тусламжийн иж бүрдэл | Ананд хужирт ХХК-ийн машинист | гишүүн | 80842959 |
| 54 | Б.Нямханд | Анхан тусламжийн иж бүрдэл | Ананд хужирт ХХК-ийн бариач | гишүүн | 88988979 |
| 55 | Б.Юнгэрдулам | Анхан тусламжийн иж бүрдэл | Ананд хужирт ХХК-ийн үйлчлэгч | гишүүн | 89909420 |
| 56 | Б.Цэндхорлоо | Анхан тусламжийн их бүрдэл | Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын ажилтан | гишүүн | 98907777 |
| 57 | Д.Тулгаа | Анхан тусламжийн иж бүрдэл | ТӨ-БА-СЭ ХХК-ийн эмч | гишүүн | 99689383 |
| 58 | С.Батцолмон | Анхан тусламжийн иж бүрдэл | ТӨ-БА-СЭ ХХК-ийн ажилтан | гишүүн | 88061549 |
| 59 | Ч.Түмэн- Өлзий | Анхан тусламжийн иж бүрдэл | ТӨ-БА-СЭ ХХК-ийн эмч | гишүүн | 88630510 |
| 60 | Б.Гантөмөр | Анхан тусламжийн иж бүрдэл | ТӨ-БА-СЭ ХХК-ийн ажилтан | гишүүн | 89840006 |
| 61 | Н.Түмэннаст | Анхан тусламжийн иж бүрдэл | ТӨ-БА-СЭ ХХК-ийн ажилтан | гишүүн | 95107663 |
| 62 | Э.Алтаншагай | Анхан тусламжийн иж бүрдэл | Хужирт-тур ХХК-ийн Нягтлан боогч | гишүүн | 8009883О |
| 63 | Л.Мягмарсүрэн | Анхан тусламжийн иж бүрдэл | Хужирт-тур ХХК-ийн Инженер | гишүүн | 90111168 |
| 64 | Ө.Даш-Очир | Анхан тусламжийн иж бүрдэл | Хужирт-тур ХХК-ийн ажилтан | гишүүн | 89092974 |
| 65 | Б.Баярмагнай | Анхан тусламжийн иж бүрдэл | Хужирт-тур ХХК-ийн ажилтан | гишүүн | 96050429 |
| 66 | Н.Сандагсүрэн | Анхан тусламжийн иж бүрдэл | Хужирт-тур ХХК-ийн ажилтан | гишүүн | 95544944 |

Сумын Засаг даргын 2020 оны 11 дүгээр

сарын 17-ны өдрийн А/166 дугаар

захирамжийн нэгдүгээр хавсралт

**КОРОНАВИРУСТ ХАЛДВАР (COVID-19)-ЫН ҮЕД НЭМЭЛТЭЭР ОР ДЭЛГЭХ ТӨЛӨВЛӨЛТ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Эмнэлэг, тасаг нэгжийн нэр | Дэлгэн ажиллах орны тоо, нөөц | Өрөөний тоо |
| Ор төлөвлөлт 1-р хувилбар | | | |
| 1 | Тө-Ба-Сэ” ХХК-ний “Сэмжид” сувиллын баруун талын жигүүр | 20 | 9 |
| Ор төлөвлөлт 2-р хувилбар | | | |
| 2 | Тө-Ба-Сэ” ХХК-ний “Сэмжид” сувиллын зүүн талын жигүүр | 20 | 9 |

Сумын Засаг даргын 2020 оны 11 дүгээр

сарын 17-ны өдрийн А/166 дугаар

захирамжийн хоёрдугаар хавсралт

**ГОЛОМТОНД АЖИЛЛАХ ЭМЧ, ЭМНЭЛГИЙН МЭРГЭЖИЛТЭН, АЖИЛТНЫ НЭРСИЙН ЖАГСААЛТ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дэлгэх тасаг, эмнэлгийн нэр | Орны тоо | Хүний нөөц | Тоо | Овог нэр | Утасны дугаар | Албан тушаал | Гэрийн хаяг | Зайлшгүй шаардлагатай үед гэр бүлийн хамгийн ойрын холбоо барих хүний утас |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| 1 | “Тө-Ба-Сэ” ХХК-ний “Сэмжид” сувиллын баруун талын жигүүр | 20 | Эмч | 3 | Ж.Дэлгэрмаа | 88360852 | ЭМТ их эмч | Хужирт | 88240903 |
| Э.Оюунпүрэв | 88328844 | ЭМТ дотрын их эмч | Хужирт | 88328844 |
|  |  | О.Амгалан | 99679391 | ЭМТ бага эмч | Хужирт | 89402328 |
| Сувилагч | 3 | С.Цэндхорол | 99807567 | ЭМТ сувилагч | Хужирт | 89402328 |
| Б.Энхжаргал | 88140071 | ЭМТ сувилагч | Хужирт | 89093589 |
| М.Отгонцэцэг | 80209775 | Сэмжид РС сувилагч | Хужирт | 88021191 |
| Үйлчлэгч | 3 | Сумъяасүрэн | 89092974 | ЭМТ асрагч | Хужирт | 89402328 |
| Ч.Түмэнөлзий | 88630510 | Сэмжид РС | Хужирт | 89072272 |
| Б.Энхцэцэг | 88336081 | Ананд РС үйлчлэгч | Хужирт | 86336081 |
| 2 | “Тө-Ба-Сэ” ХХК-ний “Сэмжид” сувиллын баруун талын жигүүр | 20 | Их эмч | 3 | Ц.Ундрахбаяр | 89159619 | ЭМТ их эмч | Хужирт | 94959619 |
| Д.Түвшинжаргал | 94444279 | Мэдрэлийн их эмч | Хужирт | 99794279 |
| Б.Алтанцэцэг | 88474498 | ЭМТ бага эмч | Хужирт | 89402328 |
| Сувилагч | 3 | Г.Хонгорзул | 86462064 | ЭМТ сувилагч | Хужирт | 89402328 |
| Э.Цэрэннадмид | 91590096 | ЭМТ сувилагч | Хужирт | 89402328 |
| Б.Болормаа | 99600524 | Хужирт РС сувилагч | Хужирт | 99600542 |
| Үйчлэгч | 3 | Э.Тунгалаг | 80312021 | ЭМТ асрагч | Хужирт | 89402328 |
| Ц.Нэргүй | 88328892 | Ананд РС үйлчлэгч | Хужирт | 80297380 |
| Н.Бямбадулам | 80487963 | Ананд РС үйлчлэгч | Хужирт | 91381058 |

Сумын Засаг даргын 2020 оны 11 дүгээр

сарын 17-ны өдрийн А/166 дугаар

захирамжийн гуравдугаар хавсралт

**ХАВЬТАГСДЫГ ТУСГААРЛАХ БАЙРНЫ ТӨЛӨВЛӨЛТ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \ № | Тусгаарлах объект | Дэлгэн ажиллах орны тоо, нөөц |
| Ор төлөвлөлтийн 1 дүгээр хувилбар: | | |
| 1 | “Хужирт рашаан сувилал” ХХК-ний 3-р байр | 80 |
| Ор төлөвлөлтийн 2 дугаар хувилбар: | | |
| 2 | “Газарчин Хужирт” сувиллын байр | 60 |
| Ор төлөвлөлтийн 3 дугаар хувилбар: | | |
| 3 | Сургуулийн дотуур 1-р байр | 54 |
| Нийт | | 194 |

Хавьтагсдыг тусгаарлах байранд ажиллах эмч, мэргэжилтэн

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Овог нэр | Албан тушаал | Холбоо барих утас |
| 1 | Ш.Баатархүү | Дотрын их эмч | *99945283* |
| 2 | С.Эрдэнэцэцэг | “Хишиг дент” шүдний эмнэлэг | 88261922 |
| 3 | С.Тунгалаг | ЭМТ бага эмч | 95729250 |
| 4 | Д.Дэнсмаа | ЭМТ сувилагч | 96449098 |
| 5 | Д.Алтантүлхүүр | Хужирт РС их эмч | 99323490 |
| 6 | Ч.Мөнгөнцэцэг | Хужирт РС их эмч | 89082008 |
| 7 | Ж.Должин | Хужирт РС сувилагч | 88015082 |
| 8 | Ч.Отгонзаяа | Хужирт РС үйлчлэгч | 89575559 |
| 9 | Ц.Батчимэг | Хужирт РС үйлчлэгч | 89971089 |
| 10 | Б.Нямханд | Ананд РС сувилагч | 89798994 |
| 11 | Б.Юнгэрдулам | Ананд РС сувилагч | 89909420 |
| 12 | Б.Энхцэцэг | Ананд РС үйлчлэгч | 88336081 |

**СУМЫН ОНЦГОЙ БАЙДЛЫН БОЛОН ГАМШГААС ХАМГААЛАХ ОРОН ТООНЫ БУС ШТАБЫН ДҮРЭМ**

**Нэг. Нийтлэг үндэслэл**

* 1. Сумын онцгой байдлын болон гамшгаас хамгаалах орон тооны бус штаб \ цаашид штаб гэх\ нь гамшгийн аюулаас урьдчилан сэргийлэх, аврах, хор уршгийг арилгах ажлыг зохион байгуулах.
  2. Штаб нь гамшгаас хамгаалах арга хэмжээ зохион байгуулахад Засаг дарга, аж ахуйн нэгж, байгууллагын дарга дэмжлэг үзүүлэх чиг үүрэгтэй.
  3. Штабын дүрмийг штабын бүрэлдэхүүн биелүүлэх үүрэгтэй.
  4. Штаб нь гамшгаас хамгаалах арга хэмжээг төлөөлж хэрэгжүүлнэ.
  5. Сумын Засаг дарга, аж ахуй нэгж байгууллагын даргын шийдвэрээр штабын бүрэлдэхүүнийг томилно.
  6. 8-аас дээш ажилтантай аж ахуй нэгж, байгууллага байгуулна.

**Хоёр. Штабын бүрэлдэхүүн**

* 1. Сумын штаб дараах бүрэлдэхүүнтэй байна.
     1. Штабын дарга Д.Мөнхбат
     2. Мэргэжлийн ангийн орлогч дарга бөгөөд гамшгийн үеийн удирдлагын байрны дарга Л.Цэдэв
     3. Мэргэжлийн анги хариуцсан туслах Ц.Нямдорж
     4. Холбоо, зарлан мэдээлэл хариуцсан туслах Т.Элбэгсайхан
     5. Хэв журам хариуцсан туслах Х.Түмэнбаяр
     6. Хөдөө аж ахуйн үйлдвэрлэл хариуцсан туслах С.Самдан
     7. Хүн эмнэлгийн үйлчилгээ хариуцсан туслах Э.Баасансүрэн
     8. Хангалт хариуцсан туслах Д.Уранчимэг
     9. Сургалт, сурталчилгаа хариуцсан туслах Б.Ичинхоролцэвэлмаа
  2. **Аж ахуй нэгж, байгууллагын штаб дараах бүрэлдэхүүнтэй байна.**

2.2.1. штабын дарга

2.2.2. Үйлдвэрлэл, үйлчилгээний тогтвортой ажиллагаа хариуцсан туслах

2.2.3. Сургалт, мэргэжлийн анги хариуцсан туслах

**Гурав. Сумын Засаг даргын нийтлэг үүрэг**

* 1. Гамшгаас хамгаалах хууль, тогтоомж, дээд шатны байгууллагын шийдвэрийн хэрэгжилтийг хангах.
  2. Сумын онцгой байдлын орон тооны бус штаб, мэргэжлийн ангийг байгуулж бие бүрэлдэхүүнийг гамшгаас хамгаалах чиглэлээр сургах, аврах ажлын зориулалттай багаж хэрэгслээр хангахад дэмжлэг үзүүлэх
  3. Сумын онцгой комиссыг байгуулах, удирдлага зохицуулалтаар хангах
  4. Орон нутгийн нийгэм эдийн засаг, байгаль цаг уур, газар зүйн онцлогт нийцүүлэн гамшгаас урьдчилан сэргийлэх, аврах, хор уршгийг арилгах,
  5. Сумын нийгэм, эдийн засгийг хөгжүүлэх төлөвлөгөөний гамшгийн эмзэг байдлыг бууруулах, гамшгаас урьдчилан сэргийлэх бэлэн байдлыг хангах арга хэмжээг төлөвлөх шаардагдах зардлыг төсөвлөн зориулалтын дагуу захиран зарцуулах
  6. Гамшигтай тэмцэх арга хэмжээнд шаардагдах хүнс, аврах ажлын зориулалттай багаж хэрэгсэл, бусад бараа материалын нөөц бүрдүүлэх, хадгалах нөхөн сэлбэх
  7. Холбоо зарлан мэдээллийн
  8. Гамшгийн тухай мэдээ, мэдээллийг дээд шатны байгууллагад цаг хугацаанд шуурхай мэдээлэх.
  9. Орон нутагт тохиолдсон гамшгийн цагийн байдлыг шуурхай үнэлэх, гамшигтай тэмцэх ажлыг удирдан зохион байгуулах, Гамшгаас хамгаалах
  10. Гамшгаас урьдчилан сэргийлэх болон гамшигт нэрвэгдэгсдийг нүүлгэн шилжүүлэх, аюулгүй байдлыг хангах.
  11. Гамшгийн үеийн хохирлын үнэлгээ хийлгэж, авч хэрэгжүүлэх арга хэмжээний талаар санал боловсруулах
  12. Гамшгийн голомтонд ажиллах шуурхай бүлгийн үйл ажиллагаанд дэмжлэг үзүүлэх
  13. Хөрш зэргэлдээх аймаг, сумтай харилцан ажиллагааг зохион байгуулах, удирдлагаар хангах
  14. Нутгийн иргэдэд түшиглэсэн гамшгийн менежментийг хөгжүүлэхэд дэмжлэг үзүүлэх

**Дөрөв. Аж ахуй нэгж, байгууллагын даргын нийтлэг үүрэг.**

4.1. Гамшгаас хамгаалах хууль тогтоомж, мэргэжлийн байгууллагын гамшгаас хамгаалах чиглэлээр өгсөн үүрэг даалгаврыг хэрэгжүүлэх

4.2. Байгууллагын гамшгаас хамгаалах бэлэн байдлын төлөвлөгөө боловсруулж хэрэгжилтийг зохион байгуулах.

4.3. Байгууллагын үйлдвэрлэл, үйлчилгээний онцлогт зохицуулан штаб, мэргэжлийн ангийг байгуулж, гүйцэтгэх үүрэгт нь сургаж бэлтгэн, бэлэн байдлыг хангуулах, гамшигтай тэмцэх багаж хэрэгсэл бэлтгэх

4.4. гамшгийн аюулаас урьдчилан сэргийлэх, аврах, хор уршгийг арилгахад шаардагдах бараа, материал, хөрөнгийн эх үүсвэрийг бүрдүүлэх

4.5. Гамшгаас хамгаалах дайчилгаа явагдахад шаардлагатай техник, ажилчдыг гаргах

4.6. Гамшгийн үед үйлдвэрлэл, үйлчилгээний тогтвортой байдлыг хангах.

4.7. Үйлдвэрлэл, үйлчилгээний онцлогт нийцүүлэн гамшгаас урьдчилан сэргийлэх ажлыг зохион байгуулах

4.8. Гамшгаас хамгаалах шаардлагыг биелүүлэх

4.9. Гамшгийн нөхцөл байдал үүсэхэд мэргэжлийн байгууллагад шуурхай мэдэгдэх, аврах, хор уршгийг арилгах, сэргээн босгох ажил зохион байгуулах

4.10. Гамшгийн үед аж ахуйн нэгж, байгууллагыг бүхэлд нь буюу зарим хэсгийг онцгой дэглэмд шилжүүлэх.

4.11. Нутгийн захиргааны байгууллагатай харилцан ажиллагааг зохион байгуулах

**Тав. Сумын штабын бүрэлдэхүүний үүрэг.**

**5.1. Штабын даргын үүрэг.**

5.1.1. Штабын өдөр тутмын ажлыг төлөвлөх, хэрэгжүүлэх штабын туслахуудын үйл ажиллагааг удирдах

5.1.2. Штабын болон мэргэжлийн бүрэлдэхүүнтэй гамшгаас хамгаалах сургалт зохион байгуулах, дадлага сургууль хийх

5.1.3. мэргэжлийн ангийг аврах ажлын зориулалттай багаж хэрэгслээр хангах, бэлэн байдлыг хангуулах

5.1.4. гамшгийн хор уршгийг шуурхай арилгах зорилгоор гамшгаас хамгаалах дайчилгаа зохион байгуулах, дайчилгаагаар ажиллах хүн техникийн судалгаа гаргах, тодотгох, нүүлгэн шилжүүлэх ажлыг төлөвлөх, хэрэгжүүлэх

5.1.5. ард иргэдийг гамшгаас урьдчилан сэргийлэх, хамгаалах, эмзэг байдлыг бууруулах, амьжиргаагаа дээшлүүлэх, аюцлгүй амьдрах арга ухаанд сургах, гамшгаас хамгаалах хууль тогтоомжийг сурталчлах

5.1.6. гамшгийн үед сумын онцгой комиссын ажлыг төлөвлөх, хэрэгжүүлэх, дүрмийн дагуу ажиллах

5.1.7. сумын гамшгаас хамгаалах бэлэн байдлын төлөвлөгөөг боловсруулах, хэрэгжүүлэх, тодотгох, гамшгийн эмзэг байдал, эрсдлийн үнэлгээг холбогдох мэргэжлийн байгууллагаар хийлгэх

5.1.8. ард иргэд, мал амьтад, хүнс тэжээл, таримал ургамал, усны эх булгийг гамшгаас урьдчилан сэргийлэх, хамгаалах, хор уршгийг арилгах арга хэмжээг хэрэгжүүлэхэд хяналт тавих

5.1.9. гамшгийн цагийн байдлын талаар, мэдээлэл цуглуулж, хохирлын үнэлгээ хийж цаашид хэрэгжүүлэх арга хэмжээний талаар санал боловсруулах, Засаг даргын шийдвэр боловсруулах, дээд шатны байгууллагад шуурхай мэдээлэх, зэргэлдээх сумдтай харилцан ажиллагааг зохион байгуулах

5.1.10. гамшгийн голомтод аврах ажлыг гүйцэтгэх, мэргэжлийн ангийг ажиллах нөхцөлөөр хангах

5.1.11. сумын барилга байгууламжийн ашиглалтын судалгаа гаргах, паспортжуулах, гамшгийн аюулд өртөх зэрэглэлийг тогтоох, дүгнэлт хийх, ашиглалтад хяналт тавих

5.1.12. аж ахуй нэгж байгууллагаас эмзэг байдал, эрсдлийн үнэлгээ мэргэжлийн байгууллагаар хийлгэхийг шаардах

5.1.13. хөрш зэргэлдээх аймаг сумтай харилцан ажиллагааг төлөвлөх, хэрэгжүүлэх

5.2. Холбоо, зарлан мэдээлэл хариуцсан туслахын үүрэг.

5.2.1. гамшгаас урьдчилан сэргийлэх болон гамшгийн үеийн бүх төрлийн холбоо зарлан мэдээллийг зохион байгуулах, сумын Засаг даргад мэргэжлийн хувьд дэмжлэг үзүүлэх.

5.2.2. холбоо, зарлан мэдээллийн техник хэрэгсэл, багийн радио холбооны бэлэн байдлыг хангаж, улирал бүр шалгаж Онцгой байдлын хэлтэст мэдэгдэх.

5.2.3. дээд шатны мэргэжлийн байгууллагад гамшгийн цагийн байдлын мэдээг дамжуулах, хүлээн авах, холбооны тасралтгүй ажиллагааг бүрдүүлэх.

5.2.4. мэргэжлийн анги, ард иргэдэд зарлан мэдээллийн дохиогоор ажиллах дадлага эзэмшүүлэх

5.2.5. сумын удирдлага, штаб, мэргэжлийн анги, баг, хөдөөгийн ард иргэдэд зарлан мэдээлэл хүргэх бүдүүвчийг боловсруулж дадлага, сургуулиар бодит байдлыг шалгах

5.3. Хэв журам хариуцсан туслахын үүрэг

5.3.1. гамшгийн голомтод хэв журам сахиулах, аюулгүй байдлыг хангах, эргүүл постын үйл ажиллагаанд хчналт тавих

5.3.2. аврах, хүнс хэрэгслийг гамшгийн голомтод саадгүй нэвтрүүлэх.

5.3.3. гамшгийн үед сураггүй бологсдыг эрэн хайх, сурвалжлах, цогцсыг таниулах, нэр хаягийг тогтоох ажлыг зохион байгуулах.

5.3.4. тээврийн хэрэгслийн судалгааг гаргах, дайчилгаагаар ажиллах тээврийн хэрэгслийн бэлэн байдлыг шалгах, хөдөлмөр хамгааллын зааварчилгаа өгөх

5.3.5. галт зэвсэг, тэсэрч дэлбэрэх болон хүчтэй үйлчилгээтэй хорт бодисын судалгаа гаргаж бүртгэл хөтлөх, хадгалалт хамгаалалтанд хяналт тавих

5.3.6. онц чухал объеътуудын харуул хамгаалалтад хяналт тавих

5.3.7. гамшгаас хамгаалах дайчилгаа явуулах ажилд дэмжлэг үзүүлэх.

5.4. Хөдөө аж ахуйн үйлдвэрлэл хариуцсан туёлахын үүрэг.

5.4.1. гамшгаас мал, амьтад, хүнс, тэжээл, таримал ургамал, усны эх булгийг хамгаалах хор уршгийг арилгах ажлыг зохион байгуулах

5.4.2. гамшгийн үед шаардагдах эм тариа, багаж хэрэгсэл, ариутгалын бодис, хүнс тэжээлийн нөөц бүрдүүлэх

5.4.3. гамшгийн үед хөдөө аж ахуйн үйлдвэрлэлийн тогтвортой байдлыг хангах

5.4.4. мал, амьтан, ургамлын гоц халдварт болон зарим халдварт өвчнөөс урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг зохион байгуулах

5.4.5. хөдөө аж ахуйн үйлдвэрлэлийг хамгаалах төлөвлөгөө боловсруулж хэрэгжүүлэх

**5.5. Хүн эмнэлгийн үйлчилгээ хариуцсан туслахын үүрэг.**

5.5.1. гамшгийн цагийн байдлыг үнэлэх, онош тогтоох, гамшигт нэрвэгдэгсдэд эмнэлгийн анхны тусламж үзүүлэх, цаашид учирч болзошгүй хохирлоос урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг зохион байгуулах.

5.5.2. эмнэлгийн мэргэжлийн ангийг сургаж бэлтгэх, багаж хэрэгслээр хангах, бэлэн байдлыг хангуулах

5.5.3. шаардлагатай эм тариа, ороох боох материал, ариутгалын бодис уусмал багаж хэрэгслийг захиалах, хувиарлах, нөөц бүрдүүлэх

5.5.4. хүн амын цусны бүлгийг тодорхойлох, донорын тоог нэмэгдүүлэх, эрүүл ахуй, ариун цэврийн арга хэмжээг зохион байгуулах

5.5.5. удирдлагын байр, дамжин өнгөрүүлэх цэг, хүлээн авах байруудыг бэлтгэх хор уршгийг арилгах ажлыг зохион байгуулах

5.5..6. хүн амыг халдварт өвчин дамжин халдварлалтаас урьдчилан сэргийлэх, шаардлагатай үед хорио цээр тогтоох.

**5.6. Хангалт хариуцсан туслахын үүрэг**

5.6.1. штаб, мэргэжлийн ангийн үүрэг гүйцэтгэх чадавхийг дээшлүүлэх, хангалтын төлөвлөгөө боловсруулах

5.6.2. гамшгийн хор уршгийг арилгахад шаардагдах сэлбэг хэрэгсэл, шатах тослох материал, хоол хүнс, хувцас бусад бараа, материалын нөөцийг бүрдүүлэх, зориулалтын дагуу зарцуулах, нөхөн сэлбэх.

5.6.3. сумын штабын бүрэлдэхүүн, мэргэжлийн анги, ард иргэдийн хамгаалах хэрэгсэл түүний ашиглалт, хамгаалалтанд хяналт тавьж үзлэг шалгалт, засвар үйлчилгээ хийх

5.6.4. төрийн болон хувийн өмчийн машин техник хэрэгслийн судалгааг гаргаж шаардлагатай үед дайчилах мэдээлэл штабн даргад бэлтгэж өгөх

5.6.5. аврах ажлын зориулалттай багаж хэрэгслийг засварлах, үүрэг гүйцэтгэх бэлэн байдлыг хангуулах нүүлгэн шилжүүлэх бэлтгэлийг хангах, түр амьдрах байр, ус хүнс, эмнэлгийн хангалтыг зохион байгуулах

5.6.6 гамшгийн голомтод ажиллагсдын хангалтыг зохион байгуулах

**5.7. Мэргэжлийн анги хариуцсан туслахын үүрэг.**

5.7.1. мэргэжлийн ангийг Засаг даргын шийдвэрээр байгуулж, зарлан мэдээллийн дохиогоор ажиллах дадлага эзэмшүүлэх, аврах ажлын багаж хэрэгслийг бүрдүүлэх, бэлэн байдлыг хангуулах

5.7.2. мэргэжлийн ангийг гамшгаас хамгаалах сургалтанд хамруулах

5.7.3. гамшгийн голомтод мэргэжлийн ангийг удирдлагаар хангах, мэргэжлийн ангид учирсан хохирлыг шуурхай үнэлэх нөхөн хангалтыг зохион байгуулах.

**5.8. Сургалт, сурталчилгаа хариуцсан туслахын үүрэг**

5.8.1. орон нутгийн гамшгаас хамгаалах үйл ажиллагаа, “Гамшгаас хамгаалах тухай” хууль тогтоомж, дээд байгууллагын тушаал, шийдвэр, албан даалгавар сэрэмжлүүлгийг ард иргэдэд сурталчлах ажлыг зохион байгуулах

5.8.2. гамшгийн нөхцөл байдал, хор уршгийг арилгахарга хэмжээний талаар аж ахуй нэгж, байгууллага, ард иргэдэд тайлбарлан таниулах

5.8.3. гамшгаас хамгаалах сургууль, дадлага явуулахад шаардлагатай танхим дадлагын талбай бэлтгэх

5.8.4. мэргэжлийн анги, ажилтан, сурагчдын гамшгаас хамгаалах сургалтыг зохион байгуулах

5.8.5. ард иргэдийг аюулгүй амьдрах арга ухаанд сургах гамшгийн аюулаас сэрэмжлүүлэх сурталчилгааны материалаар хангах.

**Зургаа. Аж ахуйн нэгж, байгууллагын штабын бүрэлдэхүүний үүрэг.**

* 1. Штабын даргын үүрэг.
     1. Гамшгаас хамгаалах бэлэн байдлын төлөвлөгөөг удирдан боловсруулж, тодотгох, хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулах
     2. Штабын дотоод ажлыг уялдуулан зохицуулж өдөр тутмын удирдлагаар хангах
     3. Гамшгаас хамгаалах талаар мэргэжлийн байгууллагын гаргасан шийдвэрийг хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулах, биелэлтэнд хяналт тавих
     4. Гамшгийн зарлан мэдээлэл дамжуулах дотоодын системийг зохион байгуулж, техник хэрэгслийн бэлэн байдлыг хангах.
     5. Гамшгийн голомтод гамшгаас хамгаалах штаб, мэргэжлийн ангиар хор уршгийг арилгах ажлыг гүйцэтгүүлэх.
     6. Штабын бүрэлдэхүүн, мэргэжлийн ангийн бэлэн байдлыг дээшлүүлэх
     7. Байгууллагад гамшгийн нөхцөл байдал үүсвэл голомтод
     8. Байгууллагын даргын удирдлагын байрыг бэлтгэх
     9. Үйлдвэрлэл үйлчилгээний тогтвортой байдлыг хангах
     10. Нэг бүрийн болон нийтийн хамгаалах хэрэгслийг бэлтгэх, ашиглалт, хадгалалтанд хяналт тавих
     11. Гамшгаас хамгаалах арга хэмжээг төлөвлөж хэрэгжүүлэх
     12. Шаардлагатай мэдээлэл, судалгааг гаргаж мэогэжлийн байгууллагад өгөх
     13. Гамшгаас хамгаалах мэдээлэл, сурталчилгааг үнэ төлбөргүй олон нийтэд хүргэх
     14. Гамшгаас хамгаалах бэлэн байдлын зэрэгт шилжсэн шийдвэрийг хэрэгжүүлэх
  2. Үйлдвэрлэл, үйлчилгээний тогтвортой ажиллагаа хариуцсан туслахын үүрэг
     1. Аж ахуйн нэгж, байгууллагад тохиолдож болзошгүй гамшгийн урьдчилсан үнэлгээг хийлгэж, урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг зохион байгуулах
     2. Аж ахуй нэгж, байгууллагын эмзэг байдлыг үнэлэх, тогтвортой ажиллагааг хангах төлөвлөгөө боловсруулах, хэрэгжүүлэх
     3. Үйлдвэрлэлд ашигладаг цацраг идэвхт бодис болон тэсэрч дэлбэрэх, химийн үйлчилгээтэй хорт бодисын ашиглалт, хадгалалт, хяналтад тавих, аюулгүй байдлын хангах
     4. Үйлдвэрлэлийн тасралтгүй ажиллагааг хангах хүн, түүхий эд, тоног төхөөрөмжийн судалгаа гаргах, шаардлагатай нөөц бүрдүүлэх, нөхөн сэлбэх
     5. Байгууллагын харуул хамгаалалтыг зохион байгуулах, гамшгийн голомтод хэв журам сахиулах хүн түүхий эд тоног төхөөрөмжийг хамгаалах.
     6. Гамшгаас хамгаалах төлөвлөгөөний дагуу байгууллагын ажлын онцгой дэглэмд шилжүүлэх, үйлдвэрлэлийг осол авааргүй зогсоох бэлтгэлийг хангуулах, үйлдвэрлэл үйлчилгээг тасралтгүй явуулах нөхцлийг бүрдүүлэх арга хэмжээ авах
     7. Гамшигт нэрвэгдэн үйлдвэрлэл, үйлчилгээ доголдсон үед үйлдвэрлэлийг сэргээн босгох, тоног төхөөрөмжийг засварлах, эрчим хүч, дулаан, ус, түүхий эдээр хангаж бүтээгдэхүүн үйлдвэрлэх боломжийг нэмэгдүүлэхтэй холбогдсон асуудлыг боловсруулж байгууллагын удирдлагад танилцуулах
     8. Гамшгийн нөхцөл байдлыг шуурхай үнэлэх
  3. Холбоо, зарлан мэдээлэл хариуцсан туслахын үүрэг.
     1. Холбоо, зарлан мэдээлэл дамжуулах төлөвлөгөөг
     2. Гамшгийн аюулаас урьдчилан сэргийлэх, гамшгийн үеийн зарлан мэдээллийг шуурхай дамжуулах
     3. Дээд шатны мэргэжлийн байгууллагад гамшгийн нөхцөл байдлыг дамжуулах мэдээлэл солилцох
     4. Байгууллагын дарга болон гамшгийн голомтод ажиллагсдыг найдвартай холбоогоор хангах
     5. Холбоо, зарлан мэдээлэл дамжуулах техник хэрэгслийн бэлэн байдлыг хангах
     6. Байгууллагын удирдлага, мэргэжлийн анги, ажилтан нарт зарлан мэдээ дамжуулах журам боловсруулах дадлага сургууль хийх
  4. Сургалт мэргэжлийн ани хариуцсан туслахын үүрэг
     1. Штаб, мэргэжлийн ангийн бүрэлдэхүүн, ажилтны сургалтыг зохион байгуулах
     2. Гамшгаас хамгаалах чиглэлээр мэргэжлийн байгууллагатай хамтарч сургалт, дадлага зохион байгуулах
     3. Мэргэжлийн ангийн бэлэн байдлыг хангуулах, тэдэнтэй дадлага сургууль хийх
     4. Гамшгаас хамгаалах сурталчилгааны ажлыг зохион байгуулах
     5. Мэргэжлийн ангийг аврах ажлын зориулалттай багаж хэрэгслээр хангах
     6. Мэргэжлийн байгууллагаас зохион байгуулах нэгдсэн сургалт дадлагад мэргэжлийн анги ажилтнуудыг оролцуулах
     7. Мэргэжлийн ангийн бэлэн байдал багаж хэрэгслийн хангалтад штабтай хамтран үзлэг хийж, зөрчлийг арилгуулах
  5. **Хангалт хариуцсан туслахын үүрэг**
     1. Байгууллагын удирдлага штаб, мэргэжлийн ангийн бие бүрэлдэхүүнийг аврах ажлын тооны багаж, хувцас техник хэрэгслээр хангах тооцоо хийж, хангалтыг зохион байгуулах
     2. Шаардлагатай бараа материалын нөөц бүрдүүлэх
     3. Гамшгийн голомтод ажиллагсдын хагалтыг зохион байгуулах
     4. Гамшгаас хамгаалах сургалт, дадлагын үед хангалт зохион байгуулах
     5. Нэг бүрийн болон нийтийн хорогдох далдлах байрыг төхөөрөмжлөх, шаардлагатай нөөцийг бүрдүүлэх
     6. Гал түймэртэй тэмцэх багаж хэрэгсэл, материалын нөөцийг бүрдүүлэх
     7. Нүүлгэн шилжүүлэлтийн үеийн хагалтыг зохион байгуулах
     8. Гамшгийн уршгаар эвдэрч гэмтсэн тоног төхөөрмж, техник хэрэгслийг засварлах ажлыг зохион байгуулах
     9. Үүссэн нөхцөл байдлыг үнэлж, хангалтыг зохион байгуулах талаар саналаа боловсруулж дээд шатны даргад танилцуулж шийдвэрлүүлэх.

**Гамшгаас урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээ**

Дараах нийтлэг арга хэмжээг зохион байгуулна. Үүнд:

* Гамшгаас урьдчилан сэргийлэх ажлыг жил бүр төлөвлөх шаардагдах зардлыг төлөвлөх зориулалтын дагуу зарцуулах
* Сум орон нутгийн хөгжлийн бодлого, хөтөлбөрт гамшгийн шаардлагыг тусгуулах
* Гамгшаас хамгаалах төлөвлөгөөг тодотгох, удирдлага зохицуулалтын нэмэлт өөрчлөлт оруулах
* Цаг агаарын сэрэмжлүүлэх мэдээг түргэн шуурхай хүлээн авах, дамжуулах, утсан ба радио холбоо, зарлан мэдээллийн техник хэрэгсэлийн бэлэн байдлыг хангуулах тогтоосон дохиогоор ажиллах арга ажиллагаанд хүн амыг сургаж дадлагажуулах
* Гамшгаас хамгаалах алба мэргэжлийн анги ард иргэдийн гамшгаас хамгаалах сургалтыг зохион байгуулах
* Гамшгийн нөөц бүрдүүлэх
* Гамшгаас хамгаалах хүч хэрэгсэлийг аврах багаж техник хэрэгсэл техник тоног төхөөрөмжөөр хангах үүрэг гүйцэтгэх чадавхийг дээшлүүлэх
* Гамшгийн үед аврах учирсан хор уршгийг арилгуулах хойшлуулшгүй сэргээн босгох үйл ажиллагаанд оролцуулах хүн хүч, техние хэрэгсэл, объект барилга байгууламж газар нутгийг товлох, томилгоожуулах, тодотгох
* Гамшгийн эрсдэл эмзэг байдлын үнэлгээг мэргэжлийн байгууллагаар хийлгэх
* Үерийн аюулаас хамгаалах далан шуудууг сэргээн засварлах шинээр барих түймрээс хамгаалах зурвас татах гэх мэт орон нутгийн эмзэг байдлыг бууруулах арга хэмжээг зохион байгуулах
* Гамшгаас хамгаалах хууль тогтоомж гамшгийн хор уршгийн талаар ард иргэдэд ухуулга сурталчилгаа хийх
* Химийн хорт бодисын нэр төрөл аж ахуйн нэгж байгууллагын судалгаа хийх хадгалалт хамгаалалтыг мэргэжлийн байгууллагаар гүйцэтгүүлэх
* Цэвэр усан сан болон үйлдвэрлэл үйлчигээний чиглэлийн онц чухал обкектийн харуул хамгаалалтын ажилд мэргэжлийн байгууллагаар хяналт тавиулах болзошгүй терорист халдлагаас террооист халдлагаас хамгаалах
* Тэсэрч дэлбэрэх бодисын хадгалалт хамгаалалтанд хяналт тавих бүртгэл тооцоо хөтлөх
* Сумдын орон тооны бус Онцгой байдлын штаб гамшгаас хамгаалах алба мэргэжлийн ажлын бэлтгэл бэлэн байдлыг дээшлүүлэх
* Гамшгийн аюул үүссэн буюу үүсч болзошгүй байдалтай холбогдуулан төрийн нутгийн захиргаа аж ахуйн нэгж байгууллагыг ажлын тусгай горимд шилжүүлэх

Гамшгийн хор уршгийг арилгах сэргээн босгох арга хэмжээ

Гамшгийн аюулын талаар хүн амд зарлан мэдээлэл дамжуулах

* Гамшгийн аюул хүн мал амьтан эд хөрөнгө хүрээлэн байгаа орчныг аврах ажлыг шуурхай зохион байгуулах
* Гамшгаас хамгаалах бэлэн байдлын зэргийн үед хэрэгжүүлэх арга хэмжээг зохион байгуулах
* Нэрвэгдэгсдэд сэтгэл санааны болон эмнэлгийн анхны тусламж үзүүлэх
* Гамшгийн голомтод ажиллах хүн хүч, техник хэрэгслийг дайчлан ажиллуулах
* Гамшгийн голомтоос хүн ам, эд хөрөнгийг нүүлгэн шилжүүлэх
* Гамшигт нэрвэгдэгсдийг түр орогнох байр, хоол хүнс, эрчим хүч болон ундны усаар хангах
* Нийгмийн дэг журам сахиулах, аюулгүй байдлыг хангах
* Гамшгийн төрлөөс хамааран гамшгийн голомтод зохицуулан мэргэжлийн хувьд голлох болон дэмжлэг үзүүлэх үүрэг гүйцэтгэх байгууллагын уялдаа холбоог хангах
* Хүн амыг мэдээллэр хангах
* Нэрвэгдсэн хүн амд улсын болон олон улсын байгууллагаас тусламж үзүүлэх
* Бусад төрлийн материал хэрэгслийн хангалтыг зохион байгуулах
* Гамшгаас учирсан хохирол авч хэрэгжүүлж байгаа ажлын үр дүнг холбогдох байгууллагад мэдэгдэх
* Гамшгийн дараах дүн шинжилгээнд үндэслэн сэргээн босгох арга хэмжээг төлөвлөх сумын бодлогод тусгах, хэрэгжүүлэх
* Сэргээн босгох арга хэмжээний төсөл хөтөлбөрт боловсруулах
* Хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр гамшгийн аюулын нөхцөл байдал авч хэрэгжүүлж байгаа арга хэмжээний талаар ухуулах ажлыг зохион байгуулах
* Гамшгийн голомтод холбоо зохион байгуулах
* Гамшигт өртөж болох магадлалтай барилга байгууламж объектын хамгаалалтыг чангатгах
* Гамшгийн улмаас газрын хөрсний үржил шим буурах, хөрс элэгдэх, эвдрэх, хуурайших хордохоос сэргийлэх

Өндөржүүлсэн бэлэн байдлын үед хэрэгжүүлэх арга хэмжээ

1. Зарлан мэдээлэх дохиог хүн амд хүргэх, гамшгаас хамгаалах төлөвлөгөөнд тодотгол хийх
2. Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгжийн удирдлага, штабын бүрэлдэхүүнийг гамшгийн үеийн үүрэгт ажилд нь оруулах
3. Удирдлагын байр, харилцаа холбоо, мэдээллийн хэрэгслийг байнгын бэлэн байдалд оруулах
4. Мэдээ, мэдээллийг дараалал харгалзахгүй хүлээн авах дамжуулах, сэрэмжлүүлэх дохио мэдээллийг байгууллага, иргэдэд тогтмол хүргэх, тэдний сонор сэрэмжийг дээшлүүлэх
5. Хүн хүч техник материал хэрэгслийг дайчлан гаргах ажлыг зохион, удирдлага, штаб, аврах анги, отряд, салбар нэгж болон мэргэжлийн ангитай жигдрэлтийн сургууль, дадлага явуулах
6. Хорио цээрийн дэглэм тогтоох
7. Гамшгийн нөөцийг нэмэгдүүлэх

**БҮХ НИЙТИЙН БЭЛЭН БАЙДЛЫН ҮЕД ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ АРГА ХЭМЖЭЭ**

1. Харилцаа холбоо, эрчим хүч, нийтийн аж ахуйн үйлчилгээ, шатахуун түгээх газар болон стратегийн зориулалтайгаас бусад үйлдвэрлэл үйлчилгээний байгууллагын үйл ажиллагааг тодорхой хугацаагаар хязгаарлах
2. Гамшгаас хамгаалах байгууллага, албаны удирдлага, тэдгээрийн штаб, аврах анги, отряд, салбар мэргэжлийн ангиуд болон тухайн засаг захиргаа нутаг дэвсгэрийн нэгж нь хүн амыг гамшгийн аюулаас аврах, хор уршгийг арилгах төлөвлөгөөт арга хэмжээг бүрэн хэрэгжүүлэх
3. Бүх нийтийн бэлэн байдлын зэрэгт шууд шилжүүлсэн тохиолдолд өндөржүүлсэн бэлэн байдлын үеийн арга хэмжээг нэгэн зэрэг авч хэрэгжүүлнэ.

Хоёр. Гамшгийн удирдлага, зохицуулалтын арга хэмжээ

2.1. Гамшгаас урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээ. Нийтлэг дараах арга хэмжээ зохион байгуулна. Үүнд:

* Гамшгаас урьдчилан сэргийлэх ажлыг төлөвлөх, шаардагдах зардлыг төсөвлөх, зориулалтын дагуу зарцуулах
* Орон нутгийн хөгжлийн бодлого хөвөлбөрт гамшгийн шаардлагыг тусгуулах
* Гамшгаас хамгаалах төлөвлөгөөг тодотгох, удирдлага, зохицуулалтын нэмэлт өөрчлөлт оруулах
* Цаг агаарын сэрэмжлүүлэх мэдээг түргэн шуурхай дамжуулах, харилцаа холбоо зарлан мэдээллийн техник хэрэгслийн бэлэн байдлыг хангуулах, тогтоосон дохиогоор ажиллах арга ажиллагаанд хүн амыг сургаж дадлагажуулах
* Аврах анги, отряд, салбар, гал унтраах анги, гамшгаас хамгаалах алба, мэргэжлийн анги, ард иргэдийн гамшгаас хамгаалах сургалтыг зохион байгуулах
* Гамшийн нөөц бүрдүүлэх
* Орон нутгийн гамшгаас хамгаалахалбадын ажлыг уялдуулан зохицуулах, мэргэжлийн чиглэлээр гамшгаас урьдчилан сэргийлэх талаар зохион байгуулах ажилд нь туслалцаа дэмжлэг үзүүлэх
* Гамшгаас хамгаалах хүч хэрэгслийг аврах, багаж, техник хэрэгсэл, тоног төхөөрөмжөөр хангах, үүрэг гүйцэтгэх чадавхийг дээшлүүлэх
* Гамшгийн үед аврах, учирсан хор уршгийг арилгах, хойшлуулшгүй сэргэээн босгох үйл ажиллагаан оролцуулах хүн хүч техник хэрэгсэл, объект, барилга байгууламж, газар нутгийг товлох, томилгоожуулах, тодотгох
* Гамшгийн эрсдэл, эмзэг байдлын үнэлгээг мэргэжлийн байгууллагаар хийлгүүлэх
* Үерийн аюулаас хамгаалах далан шуудууг сэргээн засварлах, шинээр барих, түймрээс хамгаалах, зурвас татах гэх мэт орон нунгийн эмзэг байдлыг бууруулах арга хэмжээг зохион байгуулах
* Гамшгаас хамгаалах хууль тогтоомж, гамшгийн хор уршгийн талаар ард иргэдэд ухуулга сурталчилгаа хийх
* Химийн хортой бодисын нэр төрөл, хэрэглэдэг аж ахуй нэгж байгууллагын судалгаа хийх, хадгалалт хамгаалалтыг мэргэжлийн байгууллагаар гүйцэтгүүлэх
* Цэвэр усан сан болон үйлдвэрлэл үйлчилгээний чиглэлийн онц чухал объектын харуул хамгаалалтын ажилд мэргэжлийн байгууллагаар хяналт тавиулах, болзошгүй террорист халдлагаас хамгаалах
* Тэсэрч дэлбэрэх бодисын хадгалалт хамгаалалтанд хяналт тавих, бүртгэл тооцоо хөтлөх
* Гамшгаас хамгаалах штаб, алба, мэргэжлийн ангийн бэлтгэл, бэлэн байдлыг дээшлүүлэх
* Гамшгийн аюул үүссэн буюу үүсч болзошгүй байдалтай холбогдуулан төрийн болон нутгийн захиргаа, аж ахуйн нэгж байгууллагыг ажлын тусгай горимд шилжүүлэх
  1. Гамшгийн хор уршгийг арилгах, сэргээн босгох арга хэмжээ.
* Гамшгийн аюулын талаар хүн амд зарлан мэдээлэл дамжуулах
* Гамшгийн аюулаас хүн ам, мал, амьтан, эд хөрөнгө, хүрээлэн багаа орчныг аврах ажлыг зохион багуулах
* Гамшгаас хамгаалах бэлэн байдлын зэрэгт шилжүүлэх, бэлэн байдлын зэргийн үед хэрэгжүүлэх арга хэмжээг зохион байгуулах
* Нэрвэгдэгсдэд сэтгэл санааны болон эмнэлгийн анхны тусламж үзүүлэх
* Гамшгийн голомтод ажиллах хүн хүч, техник хэрэгслийг дайчлан ажиллуулах
* Гамшгийн голомтоос хүн ам, эд хөрөнгийг нүүлгэн шилжүүлэх
* Гамшигт нэрвэгдэгсдийг түр орогнох байр, хоол хүнс, эрчим хүч болон ундны усаар хангах
* Нийгмийн дэг журам сахиулах, аюулгүй байдлыг хангах
* Гамшгийн голомтод ариун цэврийн хяналт тавьж, хүн амын эрүүл мэндийг хамгаалах арга хэмжээг авах

**Гурав. ГАМШГИЙН ҮЕИЙН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ҮҮРЭГ, ХАРИУЦЛАГЫН ХУВААРИЛАЛТ, ХАРИЛЦАН АЖИЛЛАГАА**

Нийтлэг үндэслэл:

Гамшгийн үеийн үйл ажиллагааны үүрэг, хариуцлагын хуваарилалт, харилцан ажиллагаа нь гамшгийн үед гамшгаас хамгаалах штаб болон албад, аж ахуйн нэгж, байгууллагын харилцан ажиллагаа, үүрэг хариуцлагыг зохицуулахад чиглэгдэнэ. Гамшгаас хамгаалах штаб, албад, аж ахуйн нэгж багууллага нь гамшгийн төрлөөр төлөвлөгөөнд тусгагдсан нийтлэг арга хэмжээг зохион байгуулна. Гамшгийн үед Гамшгаас хамгаалах штаб нь гамшгаас хамгаалах албад, аж ахуйн нэгж, байгууллагыг гамшгийн удирдлагын мэргэжлийн удирдлагаар хангаж, албад аж ахуйн нэгж, байгууллага нь дэмжлэг үзүүлж ажиллана. Гамшгийн үед Гамшгаас хамгаалах штаб, албад, аж ахуйн нэгж байгууллага дараах зохион байгуулалттайгаар ажиллана. Гамшгийн тухай зарлан мэдээллийг:

1. Гамшгийн тухай урьдчилан сэргийлэх зарлан мэдээлэл
2. Гамшгийн үеийн зарлан мэдээлэл байдлаар дамжуулна.
3. Гамшгийн тухай урьдчилан сэргийлэх зарлан мэдээллийг байгалийн гаралтай аюулт үзэгдэл болох цаг агаарын урьдчилан сэргийлэх төлөв байдлын мэдээгээр байгалын болон цацраг, химийн аюулыг үнэлж мэдээлэх албанаас гамшгаас хамгаалах штабыг мэлээллээр хангаж, мэдээллийг үндэслэн гамшгийн тухай урьдчилан сэргийлэх зарлан мэдээллийн дохио, сэрэмжлүүлэх мэдээллийг дамжуулах тухай шийдвэрийг гамшгаас хамгаалах штабаас холбоо, зарлан мэдээллийн албанд өгсөнөөр албад, сум, аж ахуйн нэгж, байгууллага, ард иргэд дамжуулна.
4. Гамшгийн үеийн зарлан мэдээллийг дамжуулахдаа гамшгаас хамгаалах штабаас гамшиг болсон тухай зарлан мэдээллийг албад, аж ахуй нэгж, байгууллага, ард иргэдэд дамжуулах талаар холбоо, зарлан мэдээллийн албанд шийдвэр өгч шийдвэрийг үндэслэн гамшгийн тухай зарлан мэдээллийг дамжуулна.

Гамшгаас хамгаалах штабаас гамшгийн нөхцөл байдлын болон зарлан мэдээлэл дамжуулсан тухайгаа орон нутгийн удирдлагад яаралтай танилцуулна. Албад, аж ахуйн нэгж байгууллагын удирдлага нь зарлан мэдээллийг хүлээн авч гамшгаас хамгаалах штабаас тодрулан заасан цугларах байранд ирнэ. Гамшгийн төрлөөс хамаарч мэргэжлийн хувьд голлон үүрэг гүйцэтгэх алба, дэмжлэг үзүүлж ажиллах албадыг хуваарилан эхний ээлжинд хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, удирдлага, зохицуулалтаар гамшгаас хамгаалах штабаас хангана. Эхний ээлжинд болон цаашид хэрэгжүүлэх арга хэмжээний талаар Засаг даргад танилцуулж, гамшгийн хор уршгийг арилгах арга хэмжээг зохион байгуулах, шаардлагатай хөрөнгө гаргах тухай Засаг даргын шийдвэр гаргуулна.

Гамшгийн хор уршгийг арилгах арга хэмжээг гамшгаас хамгаалах штабаас удирдан зохион байгуулж, ажлын үр дүнг Засаг дарга болон Гамшгаас хамгаалах ерөнхий газарт тайлагнана.

Гамшгийн хор уршгийг арилгаж, нийгэм , эдийн засгийн хэвийн ажиллагаа хангагдсанаар энэ ажиллагаа дуусна.

Хоёр. Байгалийн болон цацраг химийн аюулыг үнэлж мэдээлэх алба

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Хүчтэй цасан болон шороон шуурга | 1. Хүчтэй цасан болон шороон шуурганы үргэлжлэх хугацаа дайран өнгөрөх нутаг дэвсгэр, хүчний талаар Онцгой байдлын хэлтэс бусад байгууллагыг мэдээллэр хангах 2. Зэргэлдээ аймаг, сумтай мэдээлэл солилцож байх 3. Хүчтэй цасан болон шороон шуурганыхор уршгийн талаар Онцгой байдлын хэлтсийн мэдээллэр хангах |
| 2 | Ган | 1. Дулааны улирлын төлөв байдлын мэдээгээр засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгжийн удирдлага, гамшгаас хамгаалах штабыг хангах, анхааруулга сэрэмжлүүлэг гаргах 2. Гангийн хохирлын үнэлгээ хийхэд оролцох 3. Гантай бүс нутгийн зураглал гаргах, хуурайшилтыг хэмжих тухайн бүс нутагтай холботой байх 4. Гантай нутаг дэвсгэрийн хилийн заагийг тогтоох ажилд оролцох 5. Бусад арга хэмжээ |
| 3 | Зуд | 1. Хүйтний улирлын төлөв байдлын мэдээгээр онцгой байдлын хэлтэс, Засаг захиргаа нутаг дэвсгэрийн нэгжийн удирдлага, холбогдох байгууллагыг хангах 2. Цасны зузааны хэмжээг тогтоох 3. Зудтай нутаг дэвсгэрийн зурагт оруулах 4. Зудын хохирлын үнэлгээ хийхэд оролцох |
|  | Үер | 1. Хур тунадасны төлөв байдлын мэдээгээр Онцгой байдлын хэлтэс, засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгжийн удирдлага, холбогдох байгууллагыг хангах 2. Үер усны аюулын тухай зарлан мэдээлэх 3. Гол мөрний шар усны аюулд өртөж болзошгүй нутаг дэвсгэрийн хүн амд үерийн аюулын тухай дохиог хүргэх 4. Гол мөрний усны төвшинд олшруулсан хэмжилт хийх 5. Үерт автагдсан нутаг дэвсгэрт агаарын болон газрын тандалт хийх |
| 5 | Газар хөдлөлт | 1. Газар хөдлөлтийн гамшгийн тухай зарлан мэдээлэх дохиог хүлээн авах, байгууллагын тогтвортой ажиллгааг хангах 2. Газар хөдлөлтийн давталтын талаар ард иргэдэд сэрэмжлүүлгийг шуурхай дамжуулах 3. Газар хөдлөлт, чичрэг судлалын төвтэй хамтран ажиллах, мэдээлэл дамжуулах, хүлээн авах 4. Албаны гамшгаас хамгаалах төлөвлөгөөнд тодотгол хийх, төлөвлөгөөний дагуу ажиллах |
| 6 | Түймэр | 1. Түймрийн гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авч Онцгой байдлын хэлтсийн удидлагаар ажиллах 2. Онцгой байдлын хэлтсийг цаг агаарын мэдээгээр хангах 3. Сансрын хиймэл дагуулын зургийн мэдээллээр түймрийн голомтыг тодорхойлж, онцгой байдлын хэлтэст мэдэгдэх |
| 7 | Хүн малын гоц халдварт өвчин | 1. Хүн, малын гоц халдварт өвчний гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авч, байгууллагын тогтвортой ажиллагааг хангаж, Онцгой байдлын хэлтсийн удирдлагаар ажиллах 2. Шаардлагатай үед тухайн нутаг дэвсгэрийн цаг агаарын мэдээгээр Онцгой байдлын хэлтсийг хангах |
| 8 | Техникийн холбогдолтой томоохон осол | 1. Техникийн холбогдолтой томоохон осол болсон тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авч, байгууллагын тогтвортой ажиллагааг хангаж, Онцгой байдлын хэлтсийн удирдлагаар ажиллах 2. Осолын голомтод цацраг, химийн хорт бодисын хордлогын бүс, хорт бодисын төрөл, аюулын зэргийг тогтоох, удирдлагатай хэлэлцэж, хэрэгжүүлэх арга хэмжээг төлөвлөх, шаардлагатай албадыг татан оролцуулах, тэднийг мэргэжлийн удирдлагаар хангах 3. Нэрвэгдэгсдийг эрэн хайж, аврах ажлыг зохион байгуулах. 4. Гал түймэр унтраах 5. Хохирлын тооцоо гаргаж дээд шатны байгууллагыг мэдээллээр хангах 6. Бусад арга хэмжээ |
| 9 | Дэлбэрэлт | 1. Дэлбэрэлтийн гамшгийн талаар зарлан мэдээлэл дамжуулах 2. Дэлбэрэлтийн гамшгийн нөхцөл байдлын талаар засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгжийн удирдлага, штабын бүрэлдэхүүн, онцгой байдлын хэлтсийн удирдлагатай хэлэлцэж, хэрэгжүүлэх арга хэмжээг төлөвлөх, шаардлагатай албадыг татан оролцуулах, тэднийг мэргэжлийн удирдлагаар хангах 3. Дэлбэрэлтийн хор уршгийг арилгах арга хэмжээний зардлыг тооцох, шийдвэр гаргуулах захиран зарцуулах 4. Нэрвэгдэгсдийг эрэн хайж аврах ажлыг явуулах 5. Гал түймрийг унтраах аюулгүй байдлыг хангах 6. Дэлбэрэлтийн гамшгийн голомтод ажиллах хүн хүч, техник хэрэгслийн дайчилгаа явуулах, тэдний цалин хөлс бусад зардлыг олгох 7. Хохирлын тооцоо гаргах, дээд шатны байгууллагыг мэдээллээр хангах 8. Бусад арга хэмжээ |
| 10 | Террорист халдлага | 1. Террорист халдлага болсон тухай зарлан мэдээлэл дамжуулах 2. Террорист халдлагын нөхцөл байдлыг хэлэлцэх, холбогдох гамшгаас хамгаалах албадыг татан оролцуулах 3. Тэсэрч дэлбэрэх бодисыг аюулгүй болгох 4. Нэрвэгдэгсдийг аврах, нүүлгэн шилжүүлэх, хоол хүнс, усаар хангах ажлыг хэрэгжүүлэх 5. Хор уршгийг арилгах, сэргээн босгох арга хэмжээг авах 6. Хүчний байгууллагын үйл ажиллагаанд дэмжлэг үзүүлэх 7. Дээд шатны байгууллагыг мэдээллэр хангах 8. Бусад арга хэмжээ |

Гурав. Эрүүл мэндийн алба

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Хүчтэй цасан болон шороон шуурга | 1. Хүчтэй цасан болон шороон шуурганы гамшгийн тухай зарлан мэдээлэх дохиог хүлээн авч хариу мэдэгдэх, албаны төлөвлөгөөнд тодотгол хийх, мэргэжлийн ангийн бэлэн байдлыг хангуулах, гамшгаас хамгаалах штабын удирдлагаар ажиллах 2. Нэрвэгдэгсдэд эмнэлгийн тусламж үзүүлэх 3. Бусад арга хэмжээ |
| 2 | Ган | 1. Гангийн гамшгийн тухай зарлан мэдээлэх дохио хүлээн авч, хариу мэдэгдэх, эмнэлгийн тусламж үзүүлэх бэлтгэлийг хангах 2. Нэрвэгдэгсдэд эмнэлгийн тусламж үзүүлэх 3. Алсын отор нүүдэлд байгаа айл өрхөд эмнэлгийн үйлчилгээ үзүүлэх, бүртгэл тооцоо хөтлөх 4. Бусад арга хэмжээ |
| 3 | Зуд | 1. Зудын гамшгийн тухай зарлан мэдээлэх дохио хүлээн авч, хариу мэдэгдэх, албаны төлөвлөгөөнд тодотгол хийх, мэргэжлийн ангийн бэлэн байдлыг хангуулах, онцгой байдлын хэлтсийн удирдлагаар ажиллах. 2. Нэрвэгдэгсдэд эмнэлгийн тусламж үзүүлэх 3. Алсын отор нүүдэлд байгаа айл өрхөд эмнэлгийн үйлчилгээ үзүүлэх, бүртгэл тооцоо хөтлөх 4. Бусад арга хэмжээ |
|  | Үер | 1. Үерийн гамшгийн тухай зарлан мэдээлэх дохио хүлээн авч хариу мэдэгдэх, албаны төлөвлөгөөнд тодотгол хийх, эмнэлгийн тусламжийн бэлтгэл хангах 2. Нэрвэгдэгсдэд эмнэлгийн тусламж үзүүлэх 3. Бусад арга хэмжээ |
| 5 | Газар хөдлөлт | 1. Зарлан мэдээллийн дохио хүлээн авч хариу мэдэгдэх, албаны гамшгаас хамгаалах төлөвлөгөөнд тодотгол хийх, мэргэжлийн ангиудыг яаралтай бэлэн байдалд оруулах, нэрвэгдэгсдийг хүлээн авахад бэлтгэх 2. Газар хөдлөлтийн гамшгийн үед хэрэгжүүлэх арга хэмжээний талаар онцгой байдлын хэлтэстэй хэлэлцэж, үүрэг чиглэл авах 3. Гамшгийн голомтод нэрвэгдэгсдэд эмнэлгийн тусламж яаралтай үзүүлэх 4. Эм тариа, ороох боох материал, цус, цус орлох бүтээгдэхүүнээх хангах 5. Онцгой байдлын хэлтсээс нэмэлт хүн хүч, техник хэрэгсэл хүсэх 6. Шаардлагатай үед хээрийн эмнэлэг дэлгэн ажиллуулах 7. Нэрвэгдэгсдэд сэтгэл зүйн дэмжлэг үзүүлэх 8. Бусад арга хэмжээ |
| 6 | Түймэр | 1. Зарлан мэдээлэх дохио хүлээн авч хариу мэдэгдэх, онцгой байдлын хэлтсээс үүрэг даалгавар авах 2. Түймрийн голомтод ажиллагсдыг шимэгчээр дамжих халдвараас сэргийлэх, урьдчилан сэргийлэх ажиллагааг зохион байгуулах 3. Түймэрт нэрвэгдэгсдэд эмнэлгийн тусламж үзүүлэх 4. Шаардлагатай үед хээрийн эмнэлэг зохион байгуулах 5. Бусад арга хэмжээ |
| 7 | Хүний гоц халдварт өвчин | 1. Хүний гоц халдварт өвчний сэжиг илэрсэн тухай засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгжийн удирдлага, онцгой байдлын хэлтэст мэдэгдэх 2. Өвчин хавьтлуудыг тогтоож тусгаарлах 3. Өвчтөнөөс шинжилгээний материал дээжлэх, оношийг судлах, лабарториор оношлох эмчлэх, хорио цээрийн дэглэм сахиулах, эм тариа, ороох боох материалаар хангах 4. Халдваргүйтгэлийн ажлыг зохион байгуулж, халдварын голомтыг цомхотгон дарах |
| 8 | Малын гоц халдварт өвчин | 1. Малын гоц халдварт өвчний тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авах, тодруулах 2. Малын гоц халдварт өвчний хүнд халдах, хүний эрүүл мэндэд нөлөөтэй эсэхийг тогтоох 3. Хүн амыг шаардлагатай үед халдвар судлалын заальаар дархлаажуулалтад хамруулах 4. Бусад арга хэмжээ |
| 9 | Техникийн холбогдолтой томоохон осол | 1. Техникийн холбогдолтой томоохон осол болсон тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авах, хариу мэдэгдэх, мэргэжлийн ангийг яаралтай бэлэн байдалд оруулах, онцгой байдлын хэлтсээс удирдлага зохицуулалтаар хангагдах 2. Нэрвэгдэгсдэд эмнэлгийн яаралтай тусламж үзүүлэх 3. Цацраг идэвхт болон химийн хорт бодист нэрвэгдэгсдэд хордлого тайлах болон бусад эмчилгээ хийх 4. Бусад арга хэмжээ |
| 10 | Дэлбэрэлт | 1. Дэлбэрэлт болсон тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авч хариу мэдэгдэх, нэрвэгдэгсдэд эмнэлгийн тусламж үзүүлэх, эмчлэх 2. Эм тариа, ороох боох материал цус, цусан бүтээгдэхүүнээр хангах |
| 11 | Террорист халдлага | 1. Террорист халдлага болсон тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авах 2. Онцгой байдлын хэлтсээс гамшгийн голомтод ажиллах үүрэг чиглэл авах 3. Террорист халдлагад нэрвэгдэгсдэд эмнэлгийн тусламж, сэтгэл санааны дэмжлэг үзүүлэх 4. Бусад арга хэмжээ |

Дөрөв. Хүнс хөдөө аж ахуйн алба

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Хүчтэй цасан болон шороон шуурга | 1. Хүчтэй цасан болон шороон шуурга болох тухай цаг агаарын мэдээнд дүгнэлт хийх, шаардлагтай хүн хүч, техник хэрэгслэлийн бэлэн байдлыг хангуулах 2. Хүчтэй цасан болон шороон шуурга болсон тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авах, хариу өгөх тодруулах, албаны гамшгаас хамгаалах төлөвлөгөөнд тодотгол хийх, нөхцөл байдлын талаар хэлэлцэх, гүйцэтгэх ажлын чиг үүрэг чиглэл авах 3. Гамшигт нэрвэгдэгсдэд өвс тэжээл, хоол хүнс бусад материал хэрэгслэлийн тусламж үзүүлэх ажилд дэмжлэг үзүүлэх 4. Сураггүй алга болсон хүн, мал эрэн хайх ажилд оролцох 5. Цасанд хаагдсан зам, бэлчээрийн гарц гаргах ажилд дэмжлэг үзүүлэх 6. Хөдөө аж ахуйн хохирлын тооцоо гаргаж, онцгой байдлын хэлтэст мэдэгдэх 7. Бусад арга хэмжээ |
| 2 | Ган | 1. Дулааны улирлын төлөв байдлын мэдээ, гангийн гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авах, хариу мэдэгдэх, нөхцөл байдлыг судлах, гүйцэтгэх ажлыг үүрэг чиглэл авах 2. Гантай нутгаасхүн, мал, амьтан нүүлгэн шилжүүлэх ажилд оролцох 3. Тариалалтын талбай, бэлчээрийг усжуулах, усгүй бэлчээрт ус гаргах, хортон мэрэгчдийн тархалтанд судалгаа хийх 4. Хөдөө аж ахуйн хохирлын тооцоо гаргаж, Онцгой байдлын хэлтэст мэдэгдэх 5. Бусад арга хэмжээ |
| 3 | Зуд | 1. Зудын гамшгийн нөхцөл байдалд үнэлгээ хийх, онцгой байдлын хэлтэст мэргэжлийн хувьд зөвлөгөө өгөх, албаны төлөвлөгөөнд тодотгол хийх, зудын гамшгийн зарлан мэдээлэл хүлээн авах, хариу мэдэгдэх, мэргэжлийн ангийн бэлэн байдлыг хангуулах 2. Гамшгийн голомтод өвс тэжээл хүргэх, малыг тэнхрүүлж, сувилах, эмчилгээний эм бэлдмэл бэлтгэж олгох 3. Үхсэн мал, амьтны сэг зэмийг устгаж, ариутгал халдваргүйжүүлэлт хийх, мал эмнэлгийн үйлчилгээ үзүүлэх 4. Хөдөө аж ахуйн хохирлын тооцоо гаргаж, онцгой байдлын хэлтэст мэдэгдэх 5. Бусад арга хэмжээ |
| 4 | Үер | 1. Үерийн гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авах, хариу мэдэгдэх, албаны төлөвлөгөөнд тодотгол хийх 2. Үерт осолдсон мал, амьтныг эмчлэх, бэртэж гэмтсэн малд эмнэлгийн анхны тусламж үзүүлэх 3. Шаардлагатай үед малын тэжээл, ургамал тариалангийн талбай, хөдөө аж ахуйн нөөцийг үерээс хамгаалах арга хэмжээ авах 4. Хөдөө аж ахуйн хохирлын тооцоо гаргаж, онцгой байдлын хэлтэст мэдэгдэх 5. Бусад арга хэмжээ |
| 5 | Газар хөдлөлт | 1. Газар хөдлөлтийн гамшгийн тухай зарлан мэдээлэх дохио хүлээн авах, хариу мэдэгдэх, мэргэжлийн ангийн үүрэг гүйцэтгэх бэлтгэлийг хангуулах 2. Газар хөдлөлтийн гамшигт нэрвэгдсэн малд мал эмнэлгийн анхны тусламж үзүүлэх, үхсэн малын үсэг, замыг устгах 3. Хөдөө аж ахуйн хохирлын тооцоо гаргаж, онцгой байдлын хэлтэст мэдэгдэх 4. Бусад арга хэмжээ |
| 6 | Түймэр | 1. Түймрийн гамшгийн тухай зарлан мэдээлэх дохио хүлээн авах, хариу мэдэгдэх 2. Түймрийн бүсээс мал, амьтдыг нүүлгэн шилжүүлэх 3. Түймэрт өртсөн мал амьтныг эмчлэх, хадлан бэлчээр тариаланг хамгаалах |
| 7 | Малын гоц халдварт өвчин | 1. Малын гоц халдварт өвчний сэжиг илэрсэн тухай онцгой байдлын хэлтэст мэдэгдэх. 2. Малын малын гоц халдварт өвчний нөхцөл байдлын талаар засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгжийн удирдлага, онцгой байдлын хэлтсийн удирдлагатай хэлэлцэж, хэрэгжүүлэх арга хэмжээний үүрэг чиглэл авах. 3. Өвчин гарсан нутаг дэвсгэр, айл өрхийг тогтоох, өвчтэй ба сэжигтэй малыг салган тусгаарлах, үхсэн ба өвчтэй малаас шинжилгээний материал дээж авах, УМЭҮГ-т мэдэгдэж улсын МЭТА-д дуудлага өгөх 4. Өвчний оношийг лабораториор шинжлүүлэн тогтоох, хорио цээрийн арга хэмжээ авах, ариутгал халдваргүйжүүлэлт хийх 5. Малд үзлэг хийх, вакцинжуулах. 6. Хөдөө аж ахуйн хохирлын тооцоо гаргаж, онцгой байдлын хэлтэст мэдэгдэх. |
| 8 | Хүний гоц халдварт өвчин | 1. Хүний гоц халдварт өвчний гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авах хариу мэдэгдэх, онцгой байдлын хэлтсийн удирдлагар ажиллах 2. Хүн эмнэлэг, байгалийн голомтот халдварт өвчинтэй тэмцэх төвтэй хамтран ажиллах 3. Газар орон, хөрс, усыг саармагжуулах, хоргүй болгох ажлыг зохион байгуулах. 4. Хөдөө аж ахуйн хохирлын тооцоо гаргаж, онцгой байдлын хэлтэст мэдэгдэх |
| 9 | Техникийн холбогдолтой томоохон осол | 1. Техникийн холбогдолтой томоохон ослын гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авах, хариу мэдэгдэх, онцгой байдлын хэлтсийн удирдлагаар ажиллах 2. Цацраг идэвхт болон химийн хорт бодисын хордлогын бүсээс мал, амьтныг нүүлгэн шилжүүлэх, мал амьтныг шилжүүлэх 3. Газар орон, хөрс, усыг саармагжуулах, хоргүй болгох ажлыг зохион байгуулах. 4. Хөдөө аж ахуйн хохирлын тооцоо гаргаж, онцгой байдлын хэлтэст мэдэгдэх. |
| 10 | Дэлбэрэлт | 1. Дэлбэрэлтийн гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авах, хариу мэдэгдэх 2. Дэлбэрэлтэнд өртсөн мал, амьтанд мал эмнэлгийн анхны тусламж үзүүлэх 3. Бусад арга хэмжээ |
| 11 | Террорист халдлага | 1. Террорист халдлагын гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авах, хариу мэдэгдэх, онцгой байдлын хэлтсийн удирдлагаар ажиллах 2. Бактериологи болон биологийн үүсгэгчээр хорлон сүйтгэх үйл ажиллагаа явагдсан үед олон улсын хөл хориот өвчний үед хэрэгжүүлэх арга хэмжээг зохион байгуулах |

Тав. Эрчим хүчээр хангах алба

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Хүчтэй цасан болон шороон шуурга | 1. Хүчтэй цасан болон шороон шуурганы гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авах, хариу мэдэгдэх, нөхцөл байдлын талаар хэлэлцэх, гүйцэтгэх ажлын үүрэг чиглэл авах 2. Эвдэрсэн барилга байгууламжийг засварлах 3. Дэд бүтцийн хохирлын тооцоо гаргах 4. Бусад арга хэмжээ |
| 2 | Ган | 1. Гангийн гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авах 2. Худаг гаргах, усан сан, цэгийн засвар үйлчилгээ хийх 3. Бусад арга хэмжээ |
| 3 | Зуд | 1. Зудын гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авах, мэргэжлийн ангийн бэлэн байдлыг хангуулах, онцгой байдлын хэлтсээс гүйцэтгэх ажлын үүрэг чиглэл авах. 2. Цасанд дарагдсан зам даваанд гарц гаргах, малын бэлчээрийн цас арилгах 3. Төв суурин газрын барилга байгууламжийн хөлдөлтийг сэргээн засварлах 4. Хохирлын тооцоо гаргаж, онцгой байдлын хэлтэс мэдэгдэх 5. Бусад арга хэмжээ |
| 4 | Үер | 1. Үерийн гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авах, мэргэжлийн ангийн бэлэн байдлыг хангуулах, онцгой байдлын хэлтсээс гүйцэтгэх ажлын үүрэг чиглэл авах 2. Эвдэрсэн зам гүүр, шугам сүлжээ, байгууламжийг сэргээн босгох 3. Дэд бүтцийн байгууламжид үзлэг хийх 4. Дэд бүтцийн хохирлын тооцоо гаргаж, онцгой байдлын хэлтэс мэдэгдэх 5. Бусад арга хэмжээ |
| 5 | Газар хөдлөлт | 1. Газар хөдлөлтийн гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авах, мэргэжлийн ангийн бэлэн байдлыг хангуулах, албаны төлөвлөгөөнд тодотгол хийх онцгой байдлын хэлтсээс гүйцэтгэх ажлын үүрэг чиглэл авах 2. Цахилгаан шугам сүлжээг сэргээн засварлах 3. Барилгын нуранги зайлуулах, зам гарц гаргах, аврах ажил явуулахад дэмжлэг үзүүлэх 4. Инженерийн шугам сүлжээний эдврэл гэмтлийг засварлах 5. Нэрвэгдэгсдийг цэвэр усаар хангах ажлыг зохион байгуулах 6. Аврах ажилд техник хэрэгсэл дайчлах 7. Дэд бүтцийн хохирлын тооцоо гаргаж, онцгой байдлын хэлтэст мэдэгдэх 8. Бусап арга хэмжээ |
| 6 | Түймэр | 1. Түймрийн гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авах, онцгой байдлыг хэлтсээс гүйцэтгэх ажлын үүрэг, чиглэл авах 2. Ой хээрийн түймэрт тээврийн хэрэгслийн дайчилгаа явуулах 3. Түймрээс хамгаалах зам гарц гаргах, зурвас зогоон татах зэргээр гал унтраах ажилд дэмжлэг үзүүлэх 4. Түймрийн үед барилга байгууламжийн цахилгааны эх үүсвэрийг хэсэгчлэн буюу түр таслах 5. Бусад арга хэмжээ |
| 7 | Хүн, малын гоц халдварт өвчин | 1. Хүн, малын гоц халдварт өвчний гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авах, онцгой байдлын хэлтсээсгүйцэтгэх ажлын үүрэг чиглэл авах 2. Гамшгийн голомтыг цахилгаан эрчим хүч, цэвэр усаар хангах 3. Усан сан болон байгалийн усны нөөцийг хамгаалах 4. Өвчтэй мал, амьтныг усалж, ариутгал тогтмол хийх 5. Хордсон худаг, усан сан, усны эх үүсвэр ашиглахыг хориглох, тээврийн хэрэгслийн хөдөлгөөнийг зогсоох 6. Тээврийн хэрэгслийн дайчилгаа зохион байгуулах 7. Бусад арга хэмжээ |
| 8 | Техникийн холбогдолтой томоохон осол | 1. Техникийн холбогдолтой томоохон осол болсон тухай онцгой байдлын хэлтэст мэдэгдэх 2. Ослын голомтод аврах ажил гүйцэтгэх, ослын шалтгааныг тодорхойлох, мэргэжлийн дүгнэлт гаргах 3. Хор уршгийг арилгах, сэргээн босгох арга хэмжээ авах 4. Дэд бүтцийн хохирлын тооцоо гаргаж, онцгой байдлын хэлтэст мэдэгдэх 5. Бусад арга хэмжээ |
| 9 | Дэлбэрэлт | 1. Дэлбэрэлт болсон тухай онцгой байдлын хэлтэст мэдэгдэх 2. Дэлбэрэлтийн бүсээс хүн амыг нүүлгэн шилжүүлэх, хордсон 3. Цацраг идэвхт болон химийн хорт бодисын аюулаас цэвэр усны худгийг хамгаалах 4. Онцгой объектуудын аюулгүй байдлыг дээшлүүлэх 5. Хохирлын тооцоог гаргаж, хэлтэст мэдэгдэх 6. Бусад арга хэмжээ |
| 10 | Террорист халдлага | 1. Террорист халдлага болсон тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авах, хариу мэдэгдэх, онцгой байдлын хэлтсээс гүйцэтгэх ажлын удирдамжаар хангагдах 2. Дэд бүтцийн байгууламж, тоног төхөөрмж, тээврийн хэрэгслийг засварлах сэргээн босгох 3. Хот суурин газрын цэвэр усан хангамж, цахилгаан холбооны шугам сүлжээг сэргээн босгох 4. Хохирлын тооцоо гаргаж хэлтэст мэдэгдэх 5. Бусад арга хэмжээ |

Зургаа . Хэв журам сахиулах алба

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Хүчтэй цасан болон шороон шуурга | 1. Хүчтэй цасан болон шороон шуурганы гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авах, бие Бүрэлдэхүүнийг бэлэн байдалд оруулах 2. Эрэн хайх бүлэгт дэмжлэг үзүүлэх, хүн хүч, автомашины дайчилгаа явуулах 3. Осолдсон хүнийг олж тогтоон баримтжуулах 4. Бусад арга хэмжээ |
| 2 | Ган | 1. Гангийн гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авах, албаны төлөвлөгөөнд тодотгол хийх гүйцэтгэх ажлын удирдамж авах 2. Машин техникийн дайчилгаа зохион байгуулах, өвс тэжээл хүргэх ажилд дэмжлэг үзүүлэх 3. Бусад арга хэмжээ |
| 3 | Зуд | 1. Зудын гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авах, мэргэжлийн ангийн бэлэн байдлыг хангуулах, онцгой байдлын хэлтсээс гүйцэтгэх ажлын үүрэг чиглэл авах 2. Бусад арга хэмжээ |
| 4 | Үер | 1. Үерийн гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авах, хариу мэдэгдэх, албаны төлөвлөгөөнд тодотгол хийх 2. Машин техникийн дайчилгаа зохион байгуулах, өвс тэжээл хүргэх ажилд дэмжлэг үзүүлэх 3. Бусад арга хэмжээ |
| 5 | Газар хөдлөлт | 1. Газар хөдлөлтийн гамшгийн тухай зарлан мэдээлэх дохио хүлээн авах, хариу мэдэгдэх, мэргэжлийн ангийн үүрэг гүйцэтгэх бэлтгэлийг хангуулах 2. Газар хөдлөлтийн гамшигийн голомтод нийгмийн дэг журам сахиулах, эд хөрөнгийг хамгаалах 3. Бусад арга хэмжээ |
| 6 | Түймэр | 1. Түймрийн гамшгийн тухай зарлан мэдээлэх дохио хүлээн авах, хариу мэдэгдэх 2. Ой хээрийн түймрийн үед хүн хүч, машин техникийн дайчилгаа зохион байгуулах, түймрийн эзэн шалтгааныг тогтоох 3. Барилга байгууламжийн түймрийн голомтод хэсгийн байцаагч, цагдаа нарыг явуулж хамгаалалтанд авах, нийгмийн дэг журам сахиулах, замын хөдөлгөөний аюулгүй ажиллагаанд хяналт тавих 4. Хэрэг бүртгэл, мөрдөн байцаалт явуулах 5. Бусад арга хэмжээ |
| 7 | Хүн, малын гоц халдварт өвчин | 1. Хүн малын гоц халдварт өвчний гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авах, онцгой байдлын хэлтсээс гүйцэтгэх ажлын үүрэг чиглэл авах 2. Хорио цээрийн дэглэм сахиулах, голомтыг хамгаалах, нийгмийн дэг журам сахиулах, машин техникийн дайчилгаа явуулах 3. Өвяний хавьтал, хаяг тогтоох ажиллагаанд оролцох 4. Нэмэгдэл хүч хэрэгсэлийг үүрэг гүйцэтгэхэд бэлтгэх 5. Бусад арга хэмжээ |
| 8 | Техникийн холбогдолтой томоохон осол | 1. Техникийн холбогдолтой томоохон ослын гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авах, хариу мэдэгдэх, онцгой байдлын хэлтэст мэдэгдэх 2. Осол болсон газрыг цагдаагийн хамгаалалтанд авах, ажлын хэсэг томилон хэрэг бүртгэлт хийлгэх, нийгмийн дэг журам сахиулах, машин техникийн хөдөлгөөний аюугүй байдлыг хангуулах. 3. Шаардлагтай машин техникийн дайчилгаа явуулах 4. Бусад арга хэмжээ |
| 9 | Дэлбэрэлт | 1. Дэлбэрэлт болсон тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авах, бие бүрэлдэхүүнийг бэлэн байдлыг хангуулах, онцгой байдлын хэлтсээс гүйцэтгэх ажлын чиглэл авах. 2. Дэлбэрэлт болсон газрыг хамгаалалтанд авах, ажлын хэсгийг томилон хэрэг бүртгэл хийлгэх, баримтжуулах, дэлбэрэлтийн орчимд замын хөдөлгөөний аюулгүй байдлыг хангуулах, нийгмийн дэг журам сахиулах 3. Аврах болон сэргээн босгох ажилд шаардлагатай техник хэрэгслийн дайчилгаа явуулах 4. Бусад арга хэмжээ |
| 10 | Террорист халдлага | 1. Террорист халдлага болсон тухай мэдээллээр онцгой байдлын хэлтсийн хангах, бие бүрэлдэхүүнийг үүрэг гүйцэтгэхэд бэлэн болгох 2. Террорист халдлага болсон газрыг хамгаалалтанд авах, хэргийн газрыг баримтжуулах, нийгмийн эмх замбараагүй байдлыг таслан зогсоох, хэв журмыг сахиулах, хорлон сүйтгэгчийг эрж хайх, оргон зайлах зам гарцыг хяналтанд авах 3. Тагнуул болон хүчний байгууллагатай хамтран ажиллах 4. Нэрвэгдэгсдийг аврах ажилд оролцох 5. Бусад |

Долоо. Сурталчилгаа, мэдээллийн алба

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Хүчтэй цасан болон шороон шуурга | 1. Хүчтэй цасан болон шороон шуурганы гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авч, онцгой хэлтсээс гүйцэтгэх үүрэг чиглэлээр хангагдах 2. Хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр гамшгийн аюулын нөхцөл байдал, хор уршиг, авч хэрэгжүүлж байгаа арга хэмжээний талаар ухуулга сурталчилгааны ажлыг хийх 3. Гамшгийн тухай зарлан мэдээлэх болон сэрэмжлүүлэх дохио мэдээллийг бэлтгэх, нэвтрүүлэх 4. Болзошгүй гамшгийн талаар хүн амд ухуулга сурталчилгаа хийх 5. Бусад арга хэмжээ |
| 2 | Ган | 1. Гангийн гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авч, онцгой байдлын хэлтсээс гүйцэтгэх үүрэг чиглэлээр хангагдах. 2. Хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр гамшгийн аюулын нөхцөл байдал, хор уршиг, авч хэрэгжүүлж байгаа арга хэмжээний талаар ухуулга сурталчилгааны ажлыг хийх 3. Гамшгийн тухай зарлан мэдээлэх болон сэрэмжлүүлэх дохио мэдээллийг бэлтгэх, нэвтрүүлэх. 4. Болзошгүй гамшгийн талаар хүн амд ухуулга сурталчилгаа хийх 5. Бусад арга хэмжээ |
| 3 | Зуд | 1. Зуд гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авч, онцгой байдлын хэлтсээс гүйцэтгэх үүрэг чиглэлээр хангагдах. 2. Хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр гамшгийн аюулын нөхцөл байдал, хор уршиг, авч хэрэгжүүлж байгаа арга хэмжээний талаар ухуулга сурталчилгааны ажлыг хийх 3. Гамшгийн тухай зарлан мэдээлэх болон сэрэмжлүүлэх дохио мэдээллийг бэлтгэх, нэвтрүүлэх. 4. Болзошгүй гамшгийн талаар хүн амд ухуулга сурталчилгаа хийх 5. Бусад арга хэмжээ |
| 4 | Үер | 1. Үерийн гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авч, онцгой байдлын хэлтсээс гүйцэтгэх үүрэг чиглэлээр хангагдах. 2. Хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр гамшгийн аюулын нөхцөл байдал, хор уршиг, авч хэрэгжүүлж байгаа арга хэмжээний талаар ухуулга сурталчилгааны ажлыг хийх 3. Гамшгийн тухай зарлан мэдээлэх болон сэрэмжлүүлэх дохио мэдээллийг бэлтгэх, нэвтрүүлэх. 4. Болзошгүй гамшгийн талаар хүн амд ухуулга сурталчилгаа хийх 5. Бусад арга хэмжээ |
| 5 | Газар хөдлөлт | 1. Газар хөдлөлтийн гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авч, онцгой байдлын хэлтсээс гүйцэтгэх үүрэг чиглэлээр хангагдах. 2. Хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр гамшгийн аюулын нөхцөл байдал, хор уршиг, авч хэрэгжүүлж байгаа арга хэмжээний талаар ухуулга сурталчилгааны ажлыг хийх 3. Гамшгийн тухай зарлан мэдээлэх болон сэрэмжлүүлэх дохио мэдээллийг бэлтгэх, нэвтрүүлэх. 4. Болзошгүй гамшгийн талаар хүн амд ухуулга сурталчилгаа хийх 5. Бусад арга хэмжээ |
| 6 | Түймэр | 1. Түймрийн гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авч, онцгой байдлын хэлтсээс гүйцэтгэх үүрэг чиглэлээр хангагдах. 2. Хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр гамшгийн аюулын нөхцөл байдал, хор уршиг, авч хэрэгжүүлж байгаа арга хэмжээний талаар ухуулга сурталчилгааны ажлыг хийх 3. Гамшгийн тухай зарлан мэдээлэх болон сэрэмжлүүлэх дохио мэдээллийг бэлтгэх, нэвтрүүлэх. 4. Болзошгүй гамшгийн талаар хүн амд ухуулга сурталчилгаа хийх 5. Бусад арга хэмжээ |
| 7 | Хүн, малын гоц халдварт өвчин | 1. Хүн, малын гоц халдварт өвчний гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авч, онцгой байдлын хэлтсээс гүйцэтгэх үүрэг чиглэлээр хангагдах. 2. Хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр гамшгийн аюулын нөхцөл байдал, хор уршиг, авч хэрэгжүүлж байгаа арга хэмжээний талаар ухуулга сурталчилгааны ажлыг хийх 3. Гамшгийн тухай зарлан мэдээлэх болон сэрэмжлүүлэх дохио мэдээллийг бэлтгэх, нэвтрүүлэх. 4. Болзошгүй гамшгийн талаар хүн амд ухуулга сурталчилгаа хийх 5. Бусад арга хэмжээ |
| 8 | Техникийн холбогдолтой томоохон осол | 1. Техникийн холбогдолтой томоохон осол гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авч, онцгой байдлын хэлтсээс гүйцэтгэх үүрэг чиглэлээр хангагдах. 2. Хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр гамшгийн аюулын нөхцөл байдал, хор уршиг, авч хэрэгжүүлж байгаа арга хэмжээний талаар ухуулга сурталчилгааны ажлыг хийх 3. Гамшгийн тухай зарлан мэдээлэх болон сэрэмжлүүлэх дохио мэдээллийг бэлтгэх, нэвтрүүлэх. 4. Болзошгүй гамшгийн талаар хүн амд ухуулга сурталчилгаа хийх   Бусад арга хэмжээ |
| 9 | Дэлбэрэлт | 1. Дэлбэрэлтийн гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авч, онцгой байдлын хэлтсээс гүйцэтгэх үүрэг чиглэлээр хангагдах. 2. Хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр гамшгийн аюулын нөхцөл байдал, хор уршиг, авч хэрэгжүүлж байгаа арга хэмжээний талаар ухуулга сурталчилгааны ажлыг хийх 3. Гамшгийн тухай зарлан мэдээлэх болон сэрэмжлүүлэх дохио мэдээллийг бэлтгэх, нэвтрүүлэх. 4. Болзошгүй гамшгийн талаар хүн амд ухуулга сурталчилгаа хийх 5. Бусад арга хэмжээ |
| 10 | Террорист халдлага | 1. Террорист халдлагын тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авч, онцгой байдлын хэлтсээс гүйцэтгэх үүрэг чиглэлээр хангагдах. 2. Хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр гамшгийн аюулын нөхцөл байдал, хор уршиг, авч хэрэгжүүлж байгаа арга хэмжээний талаар ухуулга сурталчилгааны ажлыг хийх 3. Гамшгийн тухай зарлан мэдээлэх болон сэрэмжлүүлэх дохио мэдээллийг бэлтгэх, нэвтрүүлэх. 4. Болзошгүй гамшгийн талаар хүн амд ухуулга сурталчилгаа хийх 5. Бусад арга хэмжээ |

Найм. Холбоо, зарлан мэдээллийн алба

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Хүчтэй цасан болон шороон шуурга | 1. Хүчтэй цасан болон шороон шуурганы гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авах, мэдээлэх, онцгой байдлын хэлтсийн холбооны шуурхай ажиллагааг хангах 2. Аймаг, сум багийн холбооны техник хэрэгслийн бэлэн байдлыг дээшлүүлэх, мэдээ мэдээллийг дараалал харгалзахгүй шуурхай дамжулах 3. Хүчтэй цасан болон шороон шуурганд эвдэрч гэмтсэн холбооны шугам техник хэрэгслийг засварлан, хэвийн ажиллагааг хангах 4. Бусад арга хэмжээ |
| 2 | Ган | 1. Гангийн гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авч хүн амд зарлан мэдээлэх, мэдээ мэдээлэл дэмжуулах, хүлээн авах ажиллагааг шуурхай болгох, онцгой байдлын хэлтсийн холбоогоор дэмжих 2. Гамшгийн голомтын сум, багийн радио холбооны ашиглалт, бэлэн байдлыг хангах 3. Бусад арга хэмжээ |
| 3 | Зуд | 1. Зудын гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авч хүн амд зарлан мэдээлэх, мэдээ мэдээлэл дэмжуулах, хүлээн авах ажиллагааг шуурхай болгох, онцгой байдлын хэлтсийн холбоогоор дэмжих 2. Зудын гамшгийн голомтод холбоо зохион байгуулах, сум, багийн радио холбооны ашиглалтыг сайжруулах, зарлан мэдээлэл хүргэх систем тогтоох 3. Бусад арга хэмжээ |
| 4 | Үер | 1. Үерийн гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авч хүн амд шуурхай дамжуулах, сэрэмжлүүлэг дохиог ойр ойрхон дамжуулж байх 2. Үерийн аюулын талаарх мэдээ мэдээлэл, онцгой байдлын хэлтсээс авч хэрэгжүүлж байгаа арга хэмжээ, үүрэг зааврыг түргэн шуурхай холбогдох байгууллага, хүн амд дамжуулах 3. Бусад арга хэмжээ |
| 5 | Газар хөдлөлт | 1. Газар хөдлөлтийн гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авч, шуурхай дамжуулах 2. Газар хөдлөлтийн гамшгийн голомтод холбоо зохион байгуулах, мэдээ мэдээлийг дараалал харгалзахгүй шуурхай дамжуулах. 3. Гамшигт нэрвэгдсэн холбооны техник хэрэгслийг засварлах, хэвийн ажиллагааг хангах 4. Бусад арга хэмжээ |
| 6 | Түймэр | 1. Түймрийн гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авч шуурхай дамжуулах 2. Түймрийн голомтод холбоо зохион байгуулах, онцгой байдлыг хэлтсийг холбоогоор дэмжих 3. Бусад арга хэмжээ |
| 7 | Хүн, малын гоц халдварт өвчин | 1. Хүн, малын гоц халдварт өвчний гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авч, онцгой байдлын хэлтсээс гүйцэтгэх үүрэг чиглэлээр хангагдах. 2. Гамшгийн голомтод холбоо зохион байгуулах, зарлан мэдээллийн тасралтгүй ажиллагааг хангах, гамшгийн голомтоос мэдээлэл авах журам тогтоох 3. Бусад арга хэмжээ |
| 8 | Техникийн холбогдолтой томоохон осол | 1. Техникийн холбогдолтой томоохон осол гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авч, хүн амд шуурхай дамжуулах. 2. Ослын голомтод холбоо зохион байгуулах хор уршиг авч хэрэгжүүлж байгаа арга хэмжээний талаар шуурхай дамжуулах 3. Бусад арга хэмжээ |
| 9 | Дэлбэрэлт | 1. Дэлбэрэлтийн гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авч, хүн амд шуурхай дамжуулах 2. Цацраг, химийн хордолтын аюулын тухай зарлан мэдээлэх 3. Хордолтын бүсээс хүн амыг нүүлгэн шилжүүлэх талаар мэдээлэл дамжуулах 4. Бусад арга хэмжээ |
| 10 | Террорист халдлага | 1. Террорист халдлагын тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авч, холбогдох байгууллага хүн амд шуурхай дамжуулах 2. Террорист халдлагад өртсөн холбооны техник хэрэгслийг сэргээн засварлах, хэвийн ажиллагааг хангах 3. Гамшгийн голомтод холбоо зохион байгуулах 4. Бусад арга хэмжээ |

Ес. Мэргэжлийн хяналтын алба

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Хүчтэй цасан болон шороон шуурга | 1. Хүчтэй цасан болон шороон шуурганы гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авч, гамшгаас хамгаалах штабаас гүйцэтгэх ажлын чиглэл авах 2. Хүчтэй цасан болон шороон шуурганы хор уршгийг арилгах ажилд хяналт тавих 3. Бусад арга хэмжээ |
| 2 | Ган | 1. Гангийн гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авах, тодорхой мэдээлэлтэй байх 2. Гангийн гамшигт нэрвэгдэж хорогдсон мал, амьтныг устгах, ариутгал халдваргүйжүүлэлт хийх үйл ажиллгааанд хяналт тавих 3. Бусад арга хэмжээ |
| 3 | Зуд | 1. Зудын гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авах 2. Зуданд хорогдсон мал амьтныг устгах, ариутгал халдваргүйжүүлэлт хийх ажиллагаанд хяналт тавих 3. Бусад арга хэмжээ |
| 4 | Үер | 1. Үерийн гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авах, албаны төлөвлөгөөнд тодотгол хийх 2. Үерийн аюулын улмаас бохирдсон талбайн цэвэрлэгээ, халдваргүйжүүлэлтийн үйл ажиллгаанд хяналт тавих 3. Бусад арга хэмжээ |
| 5 | Газар хөдлөлт | 1. Газар хөдлөлтийн гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авах албаны төлөвлөгөөнд тодотгол хийх, гүйцэтгэх ажлын чиглэлээр хангагдах 2. Газар хөдлөлтийн хор уршгийг арилгах, нүүлгэн шилжүүлэх, цэвэр ус байраар хангах ажилд хяналт тавих 3. Бусад арга хэмжээ |
| 6 | Түймэр | 1. Түймрийн гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авах гамшгаас хамгаалах штабтай хамтран ажиллах 2. Байгаль орчны хохирлын тооцоо, дүгнэлт гаргах 3. Хууль тогтоомж, дүрэм журмын хэрэгжилтэнд хяналт таих 4. Бусад арга хэмжээ |
| 7 | Хүн, малын гоц халдварт өвчин | 1. Хүн, малын гоц халдварт өвчний гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авах, гамшгаас хамгаалах штабтай хамтран ажиллах 2. Халдварт өвчний эм, био бэлдмэлийн хангалт, вакцинжуулалт, хорио цээрийн дэглэм сахиулах үйл ажиллагааг хянах 3. Халдварт өвчнөөр өвчилсөн мал, амьтныг устгах ажиллгаанд хяналт тавих 4. Хууль тогтоомжийн хэрэгжилтйг хянах 5. Бусад арга хэмжээ |
| 8 | Техникийн холбогдолтой томоохон осол | 1. Техникийн холбогдолтой томоохон осол гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авч, гамшгаас хамгаалах штабтай хамтран ажиллах 2. Ослын голомтод ажиллах аюулгүй ажиллагааны дүрэм, журмын хэрэгжилтийг хянах 3. Хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хянах 4. Бусад арга хэмжээ |
| 9 | Дэлбэрэлт | 1. Дэлбэрэлтийн гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авах, гамшгаас хамгаалах штабтай хамтран ажиллах 2. Байгаль орчинд байгаа цацраг, химийн хорт бодисын төрөл, хэмжээг тогтооход оролцох 3. Ариутгал цэвэрлэгээ, саармагжуулалт, дүрэм журмын хэрэгжилтэнд хяналт тавих 4. Тэсэрч дэлбэрэх болон хорт бодис ашигладаг аж ахуй нэгж, байгууллагын эмзэг байдлын үнэлгээ хийх ажилд хяналт тавих 5. Дэлбэрэлтийн шалтгаан нөхцөл тогтоох, хохирлын тооцоо акт тавих үйл ажиллгаанд оролцох 6. Бусад арга хэмжээ |
| 10 | Террорист халдлага | 1. Террорист халдлагын тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авах, гамшгаас хамгаалах штабтай хамтран ажиллах 2. Био террорист халдлагад хэрэглэж болзошгүй хүн, малын гоц халдварт өвчин үүсгэгчийн хадгалалт, ашиглалтын байдалд хяналт тавих 3. Бусад арга хэмжээ |

Арван гурав. Сумын гамшгаас хамгаалах штаб:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Хүчтэй цасан болон шороон шуурга | 1. Хүчтэй цасан болон шороон шуурганы гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авах, нөхцөл байдлыг хэлэлцэх, хэрэгжүүлэх арга хэжээг төлөвлөх, гамшгаас хамгаалах штабаас үүрэг чиглэл авах 2. Баг, хүн амд зарлан мэдээлэл дамжуулан хүргэх, сумын шуурхай командыг бэлтгэх 3. Гамшигт нэрвэгдэж алга болсон хүн, малыг эрэн хайх, аврах ажлыг зохион байгуулах 4. Сум, багийн радио холбооны бэлэн байдлыг хангуулах 5. Бусад арга хэмжээ |
| 2 | Ган | 1. Дулааны улирлын төлөв байдалд дүгнэлт хийх, гангийн нөхцөл байдлын талаар гамшгаас хамгаалах штабт мэдэгдэх, гангийн гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүн амд хүргэх 2. Гангийн гамшгийн голомтоос хүн, малыг нүүлгэн шилжүүлэх, нутагшлын судалгаа хийх, хангалт хийх хэрэгцээг тодорхойлох, зохицуулах арга хэмжннг авах 3. Гангийн хохирлын үнэлгээ хийж гамшгаас хамгаалах штабт мэдэгдэх 4. Бусад арга хэмжээ |
| 3 | Зуд | 1. Хүйтний улирлын цаг агаарын төлөв байдалд дүгнэлт хийх, зудын гамшгийн нөхцөл байдлын талаар гамшгаас хамгаалах штабт мэдэгдэх, нөхцөл байдлын тухай хэлэлцэх, хэрэгжүүлэх арга хэмжээг төлөвлөх, шийдвэр гаргах, шаардагдах зардлыг тооцох, захиран зарцуулах 2. Зудын гамшигт нэрвэгдэгсдэд өвс тэжээл, хоол хүнс бусад материал хэрэгслийн тусламж хүргэх 3. Гамшгийн голомтоос хүн, малыг нүүлгэн шилжүүлэх, отор нүүдэл хийлгэх, аюулгүй байдлыг хангах 4. Орон нутгийн гамшгаас хамгаалах бэлэн байдлын зэрэгт шилжүүлэх, шийдвэрээ дээд газрын байгууллагад мэдэгдэх, өндөржүүлсэн бэлэн байдлын зэргийн үеийн арга хэмжээг хэрэгжүүлэх 5. Багуудад ажлын хэсэг томилон ажиллуулж, удирдлага зохицуулалтаар хангах 6. Хохирлын тооцоо гаргах 7. Бусад арга хэмжээ |
| 4 | Үер | 1. Үерийн аюул тохиолдсон тухай дээд шатны байгууллагад мэдэгдэх, үерийн гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүн амд дамжуулах, гамшгас хамгаалах төлөвлөгөөнд тодотгол хийх, сумын шуурхай командыг цуглуулах, үүрэг гүйцэтгэх бэлэн байдлыг хангуулах 2. Үерт нэрвэгдэгсдийг аврах ажлыг гүйцэтгэх, үерийн голомтоос хүн, мал, эд хөрөнгийг нүүлгэн шилжүүлэх 3. Шаардлагатай барилга байгууламж, газар нутгийн үерээс хамгаалах, дээд шатны байгууллагаас хүн хүч, техник хэрэгслийн туслалцаа хүсэх 4. Үерт осолдож алга болсон хүнийг эрж хайх ажлыг мэргэжлийн аврагчдаар гүйцэтгүйлэх 5. Авч хэрэгжүүлж байгаа арга хэмжээг дээд шатны байгууллагад тогтмол мэдээлэх 6. Хохирлын тооцоо гаргах 7. Бусад арга хэмжээ |
| 5 | Газар хөдлөлт | 1. Газар хөдлөлтийн гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авч, шуурхай дамжуулах, гамшгаас хэмгаалах төлөвлөгөөнд тодотгол хийх, сумын шуурхай командыг яаралтай цуглуулах, нөхцөл байдлыг хэлэлцэх, дээд шатны байгууллагад мэдэгдэх 2. Гамшгийн голомтод аврах ажлыг зохион байгуулах, хүн мал, эд хөрнгийг нүүлгэн шилжүүлэх, нэрвэгдэгсдэд тусламж үзүүлэх 3. Авч хэрэгжүүлж байгаа арга хэмжээний талаар дээд шатны байгууллагад тогтмол мэдээлэх 4. Холбоо, эмнэлэг, цагдаа болон бусад байгууллагын харилцан ажиллагааг хангах 5. Бусад арга хэмжээ |
| 6 | Гал түймэр | 1. Түймрийн аюул тохиолдсон тухай гамшгаас хамгаалах штабт мэдэгдэх, хүн амд зарлан мэдээлэл хүргэх, сумын шуурхай командыг яаралтай цуглуулах, хэрэгжүүлэх арга хэмжээг төлөвлөх, гамшгаас хамгаалах төлөвлөгөөнд тодотгол хийх 2. Түймрийг унтраах, цуравын хамгаалалтанд гаргах, зэргэлдээ сум, багтай хамтран ажиллах 3. Сумын хүч хэрэгсэл хүрэлцэхгүй тохиолдолд дээд шатны байгууллагаас туслалцаа хүсэх 4. Түймрийн голомтод ажиллагсдын хангалт зохион байгуулах 5. Түймрийн хохирлын тооцоо гаргах 6. Бусад арга хэмжээ |
| 7 | Хүн, малын гоц халдварт өвчин | 1. Хүн, малын гоц халдварт өвчний сэжиг илэрсэн тухай гамшгаас хамгаалах штабт мэдэгдэх, гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүн амд дамжуулах, гамшгаас хамгаалах төлөвлөгөөнд тодотгол хийх, сумын шуурхай командыг яаралтай цуглуулах, орон нутгийн цдирдах бүрэлдэхүүнтэй эөхцөл байдлыг хэлэлцэх, хэрэгжүүлэх, арга хэмжээг төлөвлөх, шийдвэрлэх 2. Гамшгаас хамгаалах өндөржүүлсэн бэлэн байдлын зэрэгт шилжүүлэх хүн хүч, техник хэрэгслийн дайчилгаа зохион байгуулах 3. Шуурхай штабт дэмжлэг үзүүлэх 4. Хүн малын гоц халдварт өвчний хор уршгийг арилгах ажилд оролцох, ариутгаол халдваргүйтгэл хийх, хорио цээрийн дэглэм сахиулах,, өвчтнийг эмчлэх, өвчилсөн малыг устгах, вакцинжуулах 5. Авч хэрэгжүүлж байгаа арга хэмжээний тухай дээд шатны байгууллагад тогтмол мэдээлэх 6. Хохирлын тооцоо гаргах 7. Бусад арга хэмжээ |
| 8 | Техникийн холбогдолтой томоохон осол | 1. Техникийн холбогдолтой томоохон осол гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл хүлээн авч, хүн амд шуурхай зарлан мэдээлэх, шуурхай командыг яаралтай цуглуулах 2. Осолын голомтод аврах ажлыг зохион байгуулах, нэрвэгдэгсдэд эмнэлгийн анхны тусламж үзүүлэх 3. Барилга байгууламж, шугам сүлжээ, тоног төхөөрөмжийг сэргээн засварлах 4. Бусад арга хэмжээ |
| 9 | Дэлбэрэлт | 1. Дэлбэрэлтийн гамшгийн тухай зарлан мэдээлэл авч, хүн амд дамжуулах, гамшгаас хамгаалах штабт мэдэгдэх 2. Гамшгийн голомтод аврах ажлыг зохион байгуулах, нэрвэгдэгсдэд эмнэлгийн тусламж үзүүлэх 3. Хохирол, нөхцөл шалтгааныг тогтоох ажилд оролцох 4. Бусад арга хэмжээ |
| 10 | Террорист халдлага | 1. Террорист халдлага бий болсон тухай гамшгаас хамгаалах штаб, хүчний байгууллагад мэдэгдэх, сумын шуурхай командыг бэлэн байдалд оруулах. 2. Аврах, хор уршгийг арилгах ажилд дэмжлэг үзүүлэх 3. Хорлон сүйтгэгчийг баривчлах ажилд дэмжлэг үзүүлэх 4. Бусад арга хэмжээ |

**СУМЫН ГАМШГААС ХАМГААЛАХ ТӨЛӨВЛӨГӨӨТЭЙ ТАНИЛЦАЖ,**

**ЗӨВШӨӨРСӨН ТӨРИЙН ЗАХИРГААНЫ БОЛОН АЖ АХУЙН НЭГЖ БАЙГУУЛЛАГЫН УДИРДЛАГА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Байгууллагын нэр | Танилцсан огноо | Танилцаж, зөвшөөрсөн албан тушаалтан, гарын үсэг | Гарын үсэг |
| 1 | Сумын Засаг даргын Тамгын газар | 2019 оны\_\_\_\_сарын \_\_\_\_-ны өдөр | Сумын Засаг дарга Т.Баярмөнх |  |
| 2 | Сумын Засаг даргын Тамгын газар | 2019 оны\_\_\_\_сарын \_\_\_\_-ны өдөр | Сумын Засаг даргын орлогч Ж.Оюунгэрэл |  |
| 3 | Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурал | 2019 оны\_\_\_\_сарын \_\_\_\_-ны өдөр | ИТХ-ын дарга Б.Дэмбэрэл |  |
| 4 | Сумын Засаг даргын Тамгын газар | 2019 оны\_\_\_\_сарын \_\_\_\_-ны өдөр | Сумын ЗДТГазрын дарга Д.Мөнхбат |  |
| 5 | ЕБСургууль | 2019 оны\_\_\_\_сарын \_\_\_\_-ны өдөр | ЕБС-ийн захирал А.Гантулга |  |
| 6 | Хүүхдийн 1-р цэцэрлэг | 2019 оны\_\_\_\_сарын \_\_\_\_-ны өдөр | Хүүхдийн 1-р цэцэрлэгийн эрхлэгч З.Оюунчимэг |  |
| 7 | Хүүхдийн 2-р цэцэрлэг | 2019 оны\_\_\_\_сарын \_\_\_\_-ны өдөр | Хүүхдийн 2-р цэцэрлэгийн эрхлэгч Эрдэнэхорол |  |
| 8 | Хүүхдийн 3-р цэцэрлэг | 2019 оны\_\_\_\_сарын \_\_\_\_-ны өдөр | Хүүхдийн 3-р цэцэрлэгийн эрхлэгч Д.Норов |  |
| 9 | Эрүүл мэндийн төв | 2019 оны\_\_\_\_сарын \_\_\_\_-ны өдөр | Эрүүл мэндийн төвийн эрхлэгч Т.Ундрахбаяр |  |
| 10 | Соёлын төв | 2019 оны\_\_\_\_сарын \_\_\_\_-ны өдөр | Соёлын төвийн эрхлэгч О.Долгормаа |  |
| 11 | Хаан банк | 2019 оны\_\_\_\_сарын \_\_\_\_-ны өдөр | Хаан банкны эрхлэгч Амгаланжаргал |  |
| 12 | Төрийн банк | 2019 оны\_\_\_\_сарын \_\_\_\_-ны өдөр | Төрийн банкны эрхлэгч Энэбиш |  |
| 13 | ЭЭСан | 2019 оны\_\_\_\_сарын \_\_\_\_-ны өдөр | Батчимэг |  |
| 14 | “Элма” рашаан сувилал | 2019 оны\_\_\_\_сарын \_\_\_\_-ны өдөр | “Элма рашаан сувилал” ХХК-ны захирал Д.Гэрэлмаа |  |
| 15 | “Хужирт рашаан сувилал” ХХК | 2019 оны\_\_\_\_сарын \_\_\_\_-ны өдөр | Хужирт рашаан сувиалал ХХК-ны захирал Г.Энхжаргал |  |
| 16 | “Жем Хужирт” ХХК | 2019 оны\_\_\_\_сарын \_\_\_\_-ны өдөр | “Жем хужир” ХХК-ны захирал Г.Сэндмаа |  |
| 17 | Сумын Засаг даргын Тамгын газар | 2019 оны\_\_\_\_сарын \_\_\_\_-ны өдөр | МЭҮТасаг С.Самдан |  |
| 18 | Засаг даргын Тамгын газар | 2019 оны\_\_\_\_сарын \_\_\_\_-ны өдөр | БОХУлсын байцаагч З.Цэцэгмаа |  |
| 19 | Сумын 1-р Багийн Засаг дарга | 2019 оны\_\_\_\_сарын \_\_\_\_-ны өдөр | 1-р багийн Засаг дарга Б.Пагамдулам |  |
| 21 | Сумын 2-р Багийн Засаг дарга | 2019 оны\_\_\_\_сарын \_\_\_\_-ны өдөр | 2-р багийн Засаг дарга Д.Батбуян |  |
| 21 | Сумын 3-р Багийн Засаг дарга | 2019 оны\_\_\_\_сарын \_\_\_\_-ны өдөр | 3-р багийн Засаг дарга Д.Галиндэв |  |
| 22 | Сумын 4-р Багийн Засаг дарга | 2019 оны\_\_\_\_сарын \_\_\_\_-ны өдөр | 4-р багийн Засаг дарга Д.Батбаяр |  |
| 23 | Сумын 4-р Багийн Засаг дарга | 2019 оны\_\_\_\_сарын \_\_\_\_-ны өдөр | 5-р багийн Засаг дарга Ц.Лхамролом |  |
| 24 | Сумын 4-р Багийн Засаг дарга | 2019 оны\_\_\_\_сарын \_\_\_\_-ны өдөр | 6-р багийн Засаг дарга Ц.Амгалан |  |
| 25 | “Хужирт илч” ХХК | 2019 оны\_\_\_\_сарын \_\_\_\_-ны өдөр | “Хужирт илч” ХХК-ны захирал Ч.Нэргүй |  |
| 26 | “Монгол засвар” ХХК | 2019 оны\_\_\_\_сарын \_\_\_\_-ны өдөр | “Монгол засвар” ХХК-ны захирал  О. Базарсад |  |
| 27 | “Шунхлайн ач” ХХК | 2019 оны\_\_\_\_сарын \_\_\_\_-ны өдөр | “Шунхлайн ач” ХХК-ны захирал Ц.Туул |  |
| 28 | Сумын ”Петровис” ШТС | 2019 оны\_\_\_\_сарын \_\_\_\_-ны өдөр | Эрхлэгч Баатарсүрэн |  |
| 29 | Сумын “Шунхлай” ШТС | 2019 оны\_\_\_\_сарын \_\_\_\_-ны өдөр | Эрхлэгч Оюунцэцэг |  |

ТӨЛӨВЛӨГӨӨ БОЛОВСРУУЛСАН:

ХУЖИРТ СУМЫН

ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗРЫН ДАРГА З.ЦЭЦЭГМАА

Засаг даргын 2021 оны 02 дугаар сарын 17-ны

өдрийн а/24 дугаар захирамжийн хавсралт

Дарга:Т.Баярмөнх Засаг дарга

Орлогч: Б.Дэмбэрэл Засаг даргын орлогч

Нарийн бичгийн дарга: Б.Бямбасүрэн Байгаль орчны хяналтын улсын байцаагч

Гишүүд: З.Цэцэгмаа ЗДТГ-ын дарга, мэргэжлийн ангийн дарга

Д.Уранчимэг Санхүүгийн албаны дарга

Л.Цэдэв Хууль, эрх зүйн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн

Ц.Нямдорж Газрын даамал

Т.Элбэгсайхан Архив, бичиг хэргийн эрхлэгч

С.Самдан Мал аж ахуйн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн

Г.Оюунмандах ЗДТГ-ын нябо

Б.Доржсэмбэ Жижиг, дунд үйлдвэр, хоршоо хариуцсан мэргэжилтэн

Э.Оюунпүрэв Сумын эмнэлэгийн эрхлэгч эмч

А.Гантулга ЕБСургуулийн захирал

Х.Түмэнбаяр Цагдаагийн тасгийн дарга

Ё.Тунгалаг Цаг уурын станцын эрхлэгч

Ж.Мандах Эрчим хүчний станцын эрхлэгч

О.Долгормаа Соёлын төвийн эрхлэгч

З.Оюунчимэг 1-р цэцэрлэгийн эрхлэгч

Ш.Эрдэнэхорол 2-р цэцэрлэгийн эрхлэгч

Д.Норов 3-р цэцэрлэгийн эрхлэгч

С.Батцэцэг 4-р цэцэрлэгийн эрхлэгч

Д.Дамдинтогтох Холбооны дарга

Б.Пагамдулам 1-р багийн Засаг дарга

Д.Батбаян 2-р багийн Засаг дарга

Д.Галиндэв 3-р багийн Засаг дарга

Д.Батбаяр 4-р багийн Засаг дарга

Ц.Лхамролом 5-р багийн Засаг дарга

Ц.Амгалан 6-р багийн Засаг дарга

Засаг даргын ........ оны ....дугаар сарын ..-ны

өдрийн ......дугаар захирамжийн хавсралт

СУМЫН ОНЦГОЙ КОМИСЫН АЖИЛЛАХ ЖУРАМ

Нэг. Нийтлэг үндэслэл

1. Сумын Засаг дарга нь өөрийн харъяа Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн хүрээнд Гамшгаас хамгаалах тухай хуулинд заасан аюулт үзэгдэл, техникийн холбогдолтой осол, алан хядах ажиллагаа, дэлбэрэлтийн аюулаас хүн ам, мал амьтан хүрээлэн байгаа орчныг аврах, хор уршгийг арилгах хойшлуулашгүй сэргээн босгох арга хэмжээг хэрэгжүүлэх, орон нутгийн төрийн болон аж ахуй нэгж албан тушаалтны үйл ажиллагааг уялдуулан зохицуулах, шуурхай зохион байгуулах , хяналт тавихдаа энэхүү журмыг дагаж мөрдөнө.
2. Сумын онцгой комисс / цаашид комисс гэх/ нь Гамшгаас хамгаалах тухай хууль болон холбогдох бусад хууль тогтоомж, энэ эурмыг удирдлага болгон үйл ажиллагаандаа явуулна.
3. Комиссын бүрэлдэхүүнийг тухайн шатны засаг дарга батална.
4. Комиссыг тухайн шатны Засаг дарга тэргүүлэх бөгөөд орлогч дарга нь аймаг, нийслэлийн онцгой байдлын газар, хэлтсийн дарга, сум дүүрэгт холбогдох ажилтан байна.
5. Онцгой комиссын гишүүд нь ажлын үнэмлэхтэй байна.
6. Комиссын хурал нийт гишүүдийн 60-аас доошгүй хувийн ирцтэй бол хүчин төгөлдөр болох бөгөөд хэлэлцсэн асуудлыг хуралд оролцсон гишүүдийн олонхийн саналаар шийдвэрлэж тэмдэглэл гаргана.
7. Комиссын дарга нь холбогдох хууль тогтоомжоор олгогдсон үүрэг, зорилтоо хэрэгжүүлэхтэй холбогдсон асуудлаар албан даалгавар гаргана.
8. Комиссоос гаргасан шийдэрийг орон нутгийн төрийн болон турийн бус байгууллага, аж ахуй нэгж, албан тушаалтан, иргэд өмчийн төрөл, хэлбэр үл харгалзан дагаж мөрдөнө.
9. Комиисын өдөр тутмын үйл ажиллагааг тухайн шатны Онцгой байдлын асуудал эрхэлсэн нэгжийн ажилтан эрхэлнэ.
10. Онцгой комисс нь албан ёсны тамга тэмдэг, албан бланктай байна.

Хоёр. Комиссын эрх үүрэг

Комисс дараах үүрэгтэй.

1. Гамшгийн аюулаас урьдчилан сэргийлэх, аврах, хор уршгийг арилгах хойшлуулашгүй сэргээн босгох арга хэмжээний бэлтгэлийг хангуулах ажлыг орон нутгийн төрийн захиргааны болон аж ахуй нэгж , төрийн бус олон нийтийн байгууллагаар гүйцэтгүүлэх, Монгол улсын шадар сайд, Улсын онцгой комиссоос энэ чиглэлээр тусгайлан өгсөн үүргийг хэрэгжүүлэх
2. Гамшгийн голомтод аврах, хор уршгийг арилгах, хойшлуулшгүй сэргээн босгох арга хэмжээг удирдан зохион байгуулах эдгээр арга хэмжээнд оролцож байгаа байгууллага, аж ахуй нэгжийн үйл ажиллагааг уялдуулан зохицуулах
3. Гамшгийн үед цагийн байдалд мэргэжлийн байгууллага өгсөн үнэлэлт, дүгнэлт авч хэрэгжүүлэх арга хэмжээний саналыг хэлэлцэж шийдвэр гаргах
4. Гамшгийн голомтод Засгийн газар, олон улсын хүмүүнлэгийн байгууллагаас олгосон бараа материал тусламж хүргэх болон тээвэрлэх явцад хяналт тавих
5. Гамшгийн аюулаас урьдчилан сэргийлэх, аврах, хор уршгийг арилгах, хойшлуулшгүй сэргээн босгох, нэрвэгдэгсэдэд шуурхай тусламж үзүүлэх, нүүлгэн шилжүүлэх ажилд шаардагадах хүн хүч, техник хэрэгслийг зохих журмын дагуу дайчлан гаргах асуудлыг орон нутгийн төрийн захиргааны болон бусад байгууллага, албан тушалтантай хамтран шийдвэрлэ, зохицуулах шаардлагатай нэмэгдэл хүч, техник хэрэгслийг дайчлан гаргах
6. Гамшгийн аюулаас хүн ам, мал амьтан, хүрээлэн байгаа орчныг аврах хор уршгийг арилгах, хойшлуулалгүй сэргээн босгох арга хэмжээг хэрэгжүүлэхэд тухайн Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн хүч хүрэлцэхгүй болсон үед дээд шатны онцгой комисст албан ёсны хүсэлт тавих
7. Комиссоос олон нийтэд хүргэх анхааруулга, санамж болон авч хэрэгжүүлж буй арга хэмжээний талаар хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэлээр шуурхай мэдээлж байх
8. Гамшиг тохиолдсон үед хохиролыг үнэлэх ажлын хэсгийг зохих мэргэжлийн бүрэлдэхүүнтэй томилон ажиллуулж дүгнэлт гаргуулах

Комисс дараах эрхтэй

1.Гамшгийн аюулаас урьдчилан сэргийлэх, аврах хор уршгийг арилгахихойшлуулашгүй сэргээн босгох арга хэмжээг хэрэгжүүлэх асуудлаар орон нутгийн төрийн захиргааны болон аж ахуй нэгж байгууллагын дарга нарт үүрэг даалгавар өгч биелэлтийг хангуулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих

2. Гамшгийн аюулаас урьдчилан сэргийлэх, аврах, хор уршгийг арилгах хойшлуулашгүй сэргээн босгох арга хэмжээнд орон нутгийн төрийн захиргааны болон мэргэжлийн байгууллага, албан тушаалтан, гадаадын хөрөнгө оруулалттай болон дотоодын аж ахуй нэгж иргэдийг хууль тогтоомжийн дагуу өмчийн төрөл, хэлбэр үл харгалзан татан оролцуулах

3. Холбогдох байгууллага, албан тушаалтнаас шаардалагтай тайлан, мэдээ мэдээлэлд судалгаа гаргуулан авах, илтгэл мэдээллийг хурлаараа хэлэлцэж шийдвэр гарган биелүүлэхийг шаардах, хяналт тавих

4. Гамшгийн голомтод хэрэгжүүлж байгаа арга хэмжээг шалгаж, дүгнэлт гаргах, илэрсэн зөрчил дутагдлыг арилгуулах арга хэмжээ авах

5. Комиссоос олон нийтэд хүргэх анхааруулга, санамж болон авч хэрэгжүүлж буй арга хэмжээнийхээ талаар мэдээлэл хийхдээ хэвлэл мэдээлллийн хэрэгслийг холбогдох журмын дагуу ашиглах

Гурав. Комиссын зардал

1. Комисс нь нутаг дэвсгэртээ гамшгийн аюулаас урьдчилан сэргийлэх, аврах, хор уршгийг арилгах, хойшлуулшгүй сэргээн босгох арга хэмжээг хэрэгжүүлэхтэй холбогдсон хөрөнгө, зардлыг жилийн төсөвтөө тусган зохих журмын дагуу захиран зарцуулна.
2. Комисс нь санхүүгийн данстай байна.
3. Комиссын санхүүгийн 1-р гарын үсгийг комиссын дарга, 2-р гарын үсгийг Төрийн сангийн төлөөлөгч зурна.
4. Комиссын тухайн үеийн үйл ажиллагааны зардлыг онцгой байдлын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны байгууллагын гаргасан тооцоо, хангалт хариуцсан туслахын тооцоолыг үндэслэн Засаг даргын нөөц хөрөнгө, бусад эх үүсвэрээс санхүүжүүлнэ.
5. Сумын онцгой комисс нь гамшгийн үед зохион байгуулсанарга хэмжээ, үр дүнг гамшгийн нөхцөл байдал дууссан тухай бүр авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээнийхээ тайланг жил бүрийн 11 дүгээр сард багтаан аймгийн онцгой комисст танилцуулна.
6. Сумын онцгой комисс нь нутаг дэсвгэртээ гамшгийн аюулаас урьдчилан сэргийлэх, аврах, хор уршгийг арилгах, хойшлуулшгүй сэргээн босгох арга хэмжээг хэрэгжүүлэхтэй холбогдсон хөрөнгө, зардлыг жилийн төсөвтөө тусган зохих журмын дагуу захиран зарцуулж, зарцуулалтын тайланг хагас, бүтэн жилээр аймгийн ОБГазар /онцгой комисс/-т хүргүүлж байна.

Тав. Бусад зүйл

1. Сум, дүүргийн онцгой комисс нь гамшгийн үед зохион байгуулсан арга, хэмжээ, үр дүнг гамшгийн нөхцөл байдал дууссаны дараа тухай бүр аймгийн онцгой комисст хүргүүлнэ.
2. Комисс нь дүрэмдээ орон нутгийн онцлогийг тусгасан заалт нэмж оруулж болно.
3. Өгсөн үүрэг даалгаврыг биелүүлээгүй байгууллага, аж ахуй нэгж, албан тушаалтан, иргэнд захиргааны шийтгэл ногдуулах, саналаа эрх бүхий холбогдох байгууллага, албан тушаалтанд тавьж шийдвэрлүүлнэ.

**СУМЫН ГАМШГААС ХАМГААЛАХ ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ ХАВСРАЛТ**

**СУДАЛГАА, ТООЦОО**

Хүснэгт 1

ЕРӨНХИЙ ЗОРИУЛАЛТТАЙ МЭРГЭЖЛИЙН АНГИЙН ХҮН ХҮЧ, ХЭРЭГСЛИЙН ТООЦОО

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Албан тушаал | Нэр албан тушаал | Утасны дугаар |
| 1 | Ерөнхий зориулалттай мэргэжлийн ангийн дарга | Д.Мөнхбат Засаг даргын Тамгын газрын дарга | 88041391 |
| 2 | Орлогч бөгөөд сургалт суртчилгаа хариуцсан ажилтан | Л.Цэдэв Төрийн захиргаа хариуцсан түшмэл | 99881077 |
| 3 | Аюулгүй байдал хариуцсан ажилтан | Х.Түмэнбаяр Цагдаагийн тасгийн дарга | 99139107 |
| 4 | Холбоо хариуцсан ажилтан | Т.Элбэгсайхан Бичиг хэрэг ЗДТГ-ын | 89126261 |
| 5 | Хангалт хариуцсан ажилтан | Д.Уранчимэг Санхүүгийн албаны дарга | 80010404 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Мэргэжлийн анги | Байвал зохих хүний тоо | Дайчилгаагаар хаанаас татан бүрдүүлэх | Автомашин техник хэрэгслийн тоо | Аврах багаж хэрэгслийн тоо |
| Гал унтраах ,эрэн хайх аврах бүлэг | 22 | Суманд үйл ажиллагаа явуулж буй “Шунхлайн ач”,”Монгол засвар”,Хужирт илч”ХХк-аас бүрдүүлнэ. | Ачааны-1, суудлын-1 | Хүрз-25 , хөрөө-5,дальпуу-1,галын цохиур-15,сүх-10,малтуур-20,троссон шүүр-10,дамнуурга-1,Зөөлөн холбоо-50м |
| Механикжуулсан бүлэг | 11 | ЗДТГазар,Хужирт эрчим хүчний салбар, хувь иргэд | Ачааны-1, суудлын-1 | Гагнуурын аппарат-1, цахилгааны багаж ком-1 |
| Эрүүл мэндийн бүлэг | 7 | эмнэлэг | Суудлын машин-1 | Эмнэлэгийн хэрэгсэл ком-6 |
| Хэв журам сахиулах бүлэг | 8 | Цагдаагийн тасаг, ЗДТГы-н албан хаагч | Автомашин-1 мотоцикль-2 |  |
| Анхны тусламжийн бүлэг | 18 | ЗДТГ, сургуулийн сурагчид | Ачааны машин- | 1,дамнуурга-1, анхны тусламжийн иж бүрдэл-6 |
| бусад | 9 | ЗДТГ/онцгой комисс/ | Суудлын машин-1 |  |

Хүснэгт 2

ГАМШГААС ХАМГААЛАХ НӨӨЦИЙН ТООЦОО

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Бүрдүүлэх нөөцийн нэр | Тооцоогоор байвал зохих нөөцийн хэмжээ/тн/ | Одоо байгаа | Дутагдаж байгаа/тн/ | Хангалт зохион байгуулах байгууллага |
|  | Хүнсний гол нэрийн бүтээгдэхүүн гурил | 36 |  | 36 | Засаг даргын Тамгын газар |
|  | Будаа | 9 |  | 9 | Засаг даргын Тамгын газар |
|  | Элсэн чихэр | 2,3 |  | 2,3 | Засаг даргын тамгын газар |
|  | өвс | 20 |  | 20 | Засаг даргын тамгын газар |
|  | тэжээл | 5 | 3 | 2 | Засаг даргын тамгын газар |
|  | Аврах багаж хэрэгсэл | Хүрз-25 , хөрөө-5,дальпуу-1,галын цохиур-15,сүх-10,малтуур-20,троссон шүүр-10,дамнуурга-1,Зөөлөн холбоо-50м | Хүрз-25 , хөрөө-5,дальпуу-1,галын цохиур-15,сүх-10,малтуур-20,троссон шүүр-10,дамнуурга-1,Зөөлөн холбоо-50м | - | Засаг даргын тамгын газар |
|  | бензин | 2тн |  | 2тн | Засаг даргын тамгын газар |
|  | Дизель түлш | 2тн |  | 2тн | Засаг даргын тамгын газар |
|  | масло | 5л |  | 5л | Засаг даргын тамгын газар |
|  | Хүний эм эмнэлгийн хэрэгслийн нөөц | 300,0 төгрөг |  | 300,0төгрөг | Эмнэлэг |
|  | Малын эм эмнэлэгийн хэрэгслийн нөөц | 1000,0 төгрөг |  | 1000,0 төгрөг | Мал эмнэлэгүүд |

Хүснэгт 3

СУМЫН НУТАГ ДЭВСГЭРТ АШИГЛАЖ БАЙГАА ЗАРЛАН МЭДЭЭЛЛИЙН ДУУТ ДОХИО

ДАМЖУУЛАХ ТЕХНИК ХЭРЭГСЛИЙН БАЙРЛАЛ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сум нэр | Дуут дохионы байрлал | Хариуцсан даргын нэр албан тушаал утас дугаар | Техник хариуцсан мэргэжилтэн | Ямар улсад үйлдвэрлэсэн ашиглалтанд оруулсан он сар өдөр | Ажиллагаа иж бүрдлийн байдал |
| Хужирт | 5-р баг | Холбоо зарлан мэдээлэл хариуцсан орлогч Т.Элбэгсайхан 99141432 | Холбооны эрхлэгч Д.Дамдинтогтох  95544334 | ОХУ-д үйлдвэрлэсэн С-40 сирень дохио, 1982 -00-00 өдөр | Бүрэн |

СУМЫН ОНЦГОЙ КОМИССЫН ГИШҮҮД /мэргэжлийн анги/-ИЙН ГЭРИЙН ХАЯГ,

УТАСНЫ ЖАГСААЛТ, БИЕ ХОЛБООЧИН

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Онцгой байдлын үеийн албан тушаал | Овог нэр | Албан тушаал | Гэрийн хаяг, утасны дугаар /иридиум утас/ | Зарлан мэдээлэл хүргэх холбоочин, түүний утас |
| 1 | Онцгой комиссын дарга | Т.Баярмөнх | Сумын Засаг дарга | Хужирт сум 5-р баг  Гар утас: 99103605 | Холбоо зарлан мэдээлэл хариуцсан ажилтан Т.Элбэгсайхан Утас: 89126261 |
| 2 | Онцгой комиссын орлогч дарга | Ж.Оюунгэрэл | Онцгой байдлын дарга | Хужирт сум 4-р баг  Гар утас:80088655 | Холбоо зарлан мэдээлэл хариуцсан ажилтан Т.Элбэгсайхан Утас: 89126261 |
| 3 | Холбоо зарлан мэдээлэл хариуцсан ажилтан | Д.Дамдинтогтох | Холбооны эрхлэгч | Хужирт сум 5-р баг  Гар утас: 95544334 | Холбоо зарлан мэдээлэл хариуцсан ажилтан Т.Элбэгсайхан Утас: 89126261 |
| 4 | Сургалт сурталчилгаа хариуцсан ажилтан | Л.Цэдэв | Төрийн захиргааны ажилтан | Хужирт сум 5-р баг  Гар утас:99881077 | Холбоо зарлан мэдээлэл хариуцсан ажилтан Т.Элбэгсайхан Утас: 89126261 |
| 5 | Гамшгаас хамгаалах нөөц хангалт хариуцсан ажилтан | Д.Уранчимэг | Санхүүгийн албаны дарга | Хужирт сум 5-р баг  Гар утас:80010404 | Холбоо зарлан мэдээлэл хариуцсан ажилтан Т.Элбэгсайхан Утас: 89126261 |
| 6 | Хүн эмнэлгийн үйлчилгээ хариуцсан ажилтан | Ц.Ундрахбаяр | Эмнэлгийн эрхлэгч эмч | Хужирт сум 4-р баг  Гар утас:89159619 | Холбоо зарлан мэдээлэл хариуцсан ажилтан Т.Элбэгсайхан Утас: 89126261 |
| 7 | Сэргээн босголтын асуудал хариуцсан ажилтан | Б.Ичинхорлооцэвэлмаа | МАА-н тасгийн байцаагч | Хужирт сум 5-р баг  Утас: 80053311 | Холбоо зарлан мэдээлэл хариуцсан ажилтан Т.Элбэгсайхан Утас: 89126261 |
| 8 | Аюулгүй ажиллагааны асуудал хариуцсан ажилтан | Ц.Нямдорж | Газрын даамал | Хужирт сум 4-р баг  Гар утас: 88644422 | Холбоо зарлан мэдээлэл хариуцсан ажилтан Т.Элбэгсайхан Утас: 89126261 |
| 9 | Хэв журмын асуудал хариуцсан ажилтан | Х.Түмэнбаяр | Цагдаагийн тасгийн дарга | Хужирт сум 5-р баг  Гар утас:99139407 | Холбоо зарлан мэдээлэл хариуцсан ажилтан Т.Элбэгсайхан Утас: 89126261 |

ЯАРАЛТАЙ ЦУГЛАР” ДОХИОГООР СУМЫН ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗАР

/ОНЦГОЙ КОМИСС/-ЫН БИЕ БҮРЭЛДЭХҮҮНИЙГ ДУУДАХ БҮДҮҮВЧ

Тамгын газрын жижүүр

Засаг даргын Тамгын газрын дарга Д.Мөнхбат Утас:88041391

Утас: 96013299

Орлогч дарга :Ж.Оюунгэрэл

Утас:80088655

Засаг дарга Т.Баярмөнх

Утас:99103605

Санхүү албаны дарга Д.Уранчимэг

Утас 80010404

Цаг уурын эрхлэгч Ё.Тунгалаг

Утас:93071228

Утас:

Цагдаагийн тасгийн дарга Х.Түмэнбаяр Утас:99139107

Утас:

Эрчим хүчний станцын эрхлэгч Ж.Мандах утас:99068016

Утас:

Хөдөө аж ахуйн тасгийн дарга С.Самдан утас:99763994 99726066

у

Утас:

Газрын даамал Ц.Нямдорж

Утас: 88644422

ТЗАХТүшмэл Л.Цэдэв

Утас: 99881077

ХГБАХАжилтан

Д.Жавзандолгор

Утас:92069206

Эмнэлгийн эрхлэгч Ц.Ундрахбаяр

Утас: 89159619

БОХУБайцаагч: З.Цэцэгмаа

Утас:91010016

Сургуулийн захирал А.Гантулга

Утас: 99582951

ЗАРЛАН МЭДЭЭЛЛИЙН ДУУТ ДОХИО ДАМЖУУЛАХ ТУХАЙ:

Сумын онцгой комиссоос ярьж байна “Орхон-1 яаралтай цуглар” дохиогоор сумын онцгой комиссын гишүүд удирдлага ЗДТГ-ын хурлын танхимд цугларна.

Сумын онцгой комиссоос ярьж байна. “Орхон-2 яаралтай цуглар дохиогоор удирдлага, мэргэжлийн ангийн бүрэлдэхүүн томилгоот багаж хэрэгсэл, техникийн хамт сумын ЗДТГ-ын гадна талбайд цугларна.

Сумын онцгой комиссоос ярьж байна “Орхон-3 яаралтай цуглар” дохиогоор сумын нийт иргэд заавар журмын дагуу цугларч ажиллана.

Авто машины дуут дохио 1 удаа уртаар дуугарахад сумын онцгой комиссын гишүүд, Авто машины дуут дохио 2 удаа богиноор дуугарахад Мэргэжлийн ангиудын дарга, удирдах бүрэлдэхүүн, Авто машины дуут дохио тасалдсан уртаар дуугарахад албан байгууллага аж ахуй нэгжийн дарга нар ЗДТГазрын зүүн талд байрлах талбайд цугларна.

Авто машины дуут дохио үргэлжилсэн уртаар 1 удаа дуугарахад : Хужирт сумын аж ахуй нэгж байгууллагууд /гамшгаас хамгаалах албад мэргэжлийн ангиуд хүн хүч, техник багаж хэрэгсэлтэйгээ ЗДТГ-ын гадна талбайд, сумын бүх иргэд: сумын соёлын төвийн талбайд багаж хэрэгсэлтэйгээ үүрэг гүйцэтгэхэд бэлэн жагсана.

Хүснэгт 4

БАРИЛГА, БАЙГУУЛАМЖУУДЫН АШИГЛАЛТЫН СУДАЛГАА

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Байгууллагын нэр | Ашиглалтанд орсон он | Барилгын хийц бүтэц | зориулалт | Давхарын тоо | Ашиглалтын байдал | Эрсдэл эмзэг байдлын үнэлгээ | Оршин суугаа хүний тоо | Газар хөдлөлтийн балл тооцсон байдал |
| 1 | Засаг даргын Тамгын газрын байр | 1980 | тоосго | Төрийн үйлчилгээ | 2 | сайн | - | 48 | - |
| 2 | ЕБсургууль 1-р байр 952 | 1984 | Бетон цутгамал | боловсролын | 3 | сайн | - | 1508 | - |
| 3 | Дотуур байр-1 | 1978 | тоосго | боловсрол | 2 | дунд | - | 100 | - |
| 4 | Дотуур байр-2 | 1978 | тосго | боловсрол | 2 | дунд | - | 80 | - |
| 5 | ЕБС 2-р байр 440 | 1924 | Бетон цутгамал | боловсрол | 2 | муу | - | - | - |
| 6 | Соёлын төв |  | тоосго | Соёлын үйлчилгээ | 2 | сайн | - | 250 | - |
| 7 | 1-р цэцэрлэгийн байр | 1980 | тоосго | СӨБ | 1 | сайн | - | 200 | - |
| 8 | 2-р цэцэрлэг байр | 2009 | Бетон цутгамал | СӨБ | 2 | сайн | - | 150 | - |
| 9 | 3-р цэцэрлэг байр | 2019 | Бетон цутгамал | СӨБ | 2 | сайн | - | 120 | - |
| 10 | Эмнэлэг байр 1 | 2012 | Бетон цутгамал | Эрүүл мэнд | 2 | сайн | - | 57 | - |
| 11 | Эмнэлэг байр-2 | 1967 | чулуу | Эрүүл мэнд | 1 | муу | - | 50 | - |
| 12 | Хужирт рашаан сувилал ХХК1-р байр | 1950 | тоосго | сувилал | 3 | сайн | - | 250 | - |
| 13 | Хужирт рашаан сувилал ХХК2-р байр | 1950 | тоосго | сувилал | 3 | сайн | - | 250 | - |
| 14 | Хужирт рашаан сувилал ХХК 3-р байр | 1950 | тоосго | сувилал | 2 | сайн | - | 250 | - |
| 15 | Ананд Хужирт 1-р байр | 2014 | тоосго | сувилал | 2 | Сайн- | - | 100 | - |
| 16 | Элма-Хужирт ХХК | 1995 | тоосго | сувилал | 2 | сайн | - | 500 | - |
| 17 | ТӨ-БА-СЭ ХХК | 2015 | тоосго | сувилал | 1 | сайн | - | 100 | - |
| 18 | ЖЕМ Хужирт ХХк | 2000 | тоосго | Усны үйлдвэр | 2 | сайн | - | 100 | - |
| 19 | Цахилгаан холбоо | 1970 | тоосго | холбоо | 2 | дунд | - | - | - |
| 20 | Цаг уур | 1960 | чулуу | Цаг уур | 1 | муу | - | 8 | - |
| 21 | 9 айлын орон сууц | 2016 | цутгамал | Орон сууц | 3 | сайн | - | 27 | - |
| 22 | Хужирт тур ХХК | 2018 | цутгамал | сувилал | 5 | сайн | - | 500 | - |
| 23 | Бизнес хөгжлийн төв | 2014 | тоосго | Худалдаа үйлчилгээ | 1 | сайн | - | 50 | - |

Хүснэгт 5

УЛСЫН ОНЦ ЧУХАЛ ОБЪЕКТОД ХАМААРАХ БАЙГУУЛЛАГЫН СУДАЛГАА

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Байгууллагын нэр | Аль сум, байрлах, ашиглалтад орсон он | Удирдах албан тушаалтны овог нэр, гэрийн хаяг, холбоо барих утас | Байгууллагын товч үзүүлэлт | | | Гамшгийн аюулын дохио дамжуулах арга, нууц код | Дуудлагын бүсэд дэх АГУ анги хүртэлх зай | Дуудлагаар үүрэг гүйцэтгэх шуурхай бүлгийн нэр, удирдагч |
| Ажилчдын тоо | Савны багтаамж | Шатахуун, шингэн хийн төрөл |
| “Петровис” ХХК | Хужирт сум 5-р баг  2006 он | Данзандорж Баатарсүрэн, 4-р баг Шар булаг-1-4 тоот,  утас :89126261 | 4 | 75тн | Дизель түлш  АИ-92  Бензин |  |  |  |
| “Шунхлай” ХХК | Хужирт сум 5-р баг | Жамсранжав Оюунцэцэг  5-р баг гуагийн 24-р гудамж  Утас: | 5 |  | Дизель түлш  АИ-92  Бензин |  |  |  |

Хүснэгт 6

ГАЗАР ХӨДЛӨЛТИЙН ҮЕД НУРЖ БОЛЗОШГҮЙ БАРИЛГА,БАЙГУУЛАМЖИЙН СУДАЛГАА

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Баг, хорооны нэр | Барилгын | | | Оршин суугчид | | Барилгын эвдрэл | | | | |
| төрөл | Хийцийн ангилал | тоо | Ажлын цагаар | Ажлын бус цагаар | Бүрэн | Ноцтой | Хүнд | Дунд | Хөнгөн |
| 5-р баг | Орон сууц | тоосго | 1 | - | - |  |  | + |  |  |
| 5-р баг | Бага сургууль | чулуу | 1 |  | - |  |  | + |  |  |

Хүснэгт 7

ГАМШГИЙН ҮЕД ДАЙЧИЛГААГААР АЖИЛЛУУЛАХ ТЭЭВРИЙН ХЭРЭГСЛИЙН СУДАЛГАА

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Байгууллагын нэр | Автомашин, үүнээс | | | | | Мотоцикл | | | | | | Хүнд механизм | | | | Чиргүүл | | | |
| Суудлын | Ачааны | Автобус | Тусгай зориулалллтын | Бүгд | 2 дугуйт | 3 дугуйт | | Моторт унадаг дугуй | Бүгд | Том оврын | | Бага оврын | Трактор | | 1 голт | 2 голт | З голт | Тусгай |
| 1 | Сумын тохижилт үйлчилгээний компани | 2 | 3 | - | 3 | 8 | - | 2 | - | | 2 |  | | 2 | | 3 | - | 2 | 1 | - |
|  | Сумын бүх төрийн болон ААНБ-ууд болон хувь иргэд орно. |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | |  |  |  |  | 4 |

Хүснэгт 8

ХҮН, МАЛЫН ХАЛДВАРТ ӨВЧНИЙ ҮЕД АШИГЛАХ БОДИС,

БАГАЖ ХЭРЭГСЭЛ,ТОНОГ ТӨХӨӨРӨМЖИЙН СУДАЛГАА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Багаж хэрэгсэл эмийн бодисын нэр | Бэлэн байгаа | Шаардлагатай | Хаанаас авах |
| Помоз | 1 | 2 | МЭҮГ, Улсын нөөцөөс |
| Автомакс | 5 | 10 |  |
| Хлорын шохой | 3,5 тн | 20 тонн | МЭҮГ, Улсын нөөцөөс |
|  |  |  |  |

Хүснэгт 9

ОЛОН УЛСЫН ХӨЛ ХОРИОТ ӨВЧИНТЭЙ ТЭМЦЭХЭД ШААРДАГДАХ

ЭМ, АРИУТГАЛЫН БОДИСЫН СУДАЛГАА

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| д/д | Сумын нэр | Мал эмнэлгийн нэр | Эм, тарианы нэр | Аймаг, нийслэлийн нөөцөд байгаа боломж | Үнэлэх нэгж | Тоо, ширхэг | Ариутгал, халдваргүйтгэлийн бодисын нэр | Үнэлэх нэгж | Тоо, ширхэг |
| 1 | Хужирт сум | “Комлуу” МЭА | Боомын вакцин | 100 | л | 15 | Формалин | кг | 60 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Хүснэгт 10

ҮЕР, УСНЫ АЮУЛД НЭРВЭГДЭЖ БОЛЗОШГҮЙ АЙЛ,

ӨРХИЙН СУДАЛГАА

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| СУМ | № | Үерийн аюулд өртөж болзошгүй айл өрхийн хаяг | Үерийн аюултай бүсэд зөвшөөрөөлгүй буусан айл өрх | Шар усны үерт нэрвэгдэж болзошгүй айл өрх | ДҮН |
| 1-р хороо | 1 | Шунхлай 5-р баг 1,11,12,10-р гудамжны айл өрхүүд | - | 32 | 32 |
| 2 | Гуагын 15-р гудамжинд орших айл өрх | - | 15 | 15 |
| 3 | Шар булаг 4-р багийн голын эрэг дагуух айлууд | - | 25 | 25 |

Хүснэгт 11

ГҮҮР, ҮЕРИЙН ДАЛАН СУВГИЙН СУДАЛГАА

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Гүүр, үерийн далангийн нэр байршил | хэмжээ | Ашиглалтанд орсон он,ашиглах хугацаа | эзэмшил | Ашиглалт засварлах шаардлагатай эсэх |
| 1 | Сумын төвийн бетонон гүүр | 36м | 2019 | Орон нутгийн өмч | Шаардлагагүй |
| 2 | Хадан голын гүүр | 14м | 1972 | Орон нутгийн өмч | Засварлаха шардлагатай |
| 3 | Шавар түрүүний амны гүүр | 6м | 2015 | Орон нутгийн өмч | Засварлах шаардлагатай |

Хүснэгт 12

АЮУЛТ ҮЗЭГДЭЛ, ТЕХНИКИЙН ХОЛБОГДОЛТОЙ ОСЛЫН ҮЕД ТҮР ЦУГЛАРАХ БАЙР

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Байрлалд очих замын маршрут | Боломжит тээврийн хэрэгслийн төрөл | Байр зүйн солбицол | Суурин газрын нэр | Ашиглах боломжтой орон байр | Усны эх булаг |
| 1 | Сумын Соёлын төв | Автомашин, явган, цуваагаар | 102045/55,137//  46053/52,648// | 4-р баг Шивээт | Соёлын төв | Хөндлөн булаг |

СУМЫН НУТАГ ДЭВСГЭРТ БАЙГАА ХОРГОДОХ БАЙР,

ШИЛЖИН БАЙРЛАХ ГАЗАР НУТГИЙН СУДАЛГАА

Хүснэгт 13

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| д/д | Хоргодох байрыг эзэмшигч байгууллагын нэр | Байрлал, ашиглалтад орсон он | Багтаамж/хүний тоогоор- хүүхэд, эмэгтэйчүүд, өндөр настан, хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэд тус бүрээр/ | Нүүн шилжиж байрлах газрын нэр, солбилцол | Эзлэх талбай, байрлуулах гэр, майхан, түр орон сууцны тоо | Хариуцах хэсэг, бүлгийн удирдагч |
| 1 | ЗДТГ | 1980 | 100 хүн | Хужирт Дотуур байр | 5-р баг 3-р хорооны 12 гудамж | Ц.Лхамроолом |
| 2 | ЗДТГ | 1980 | 100 хүн | Хужирт Спорт заал | 4-р баг 1-р хороо 14 гудам | Д.Батбаяр |