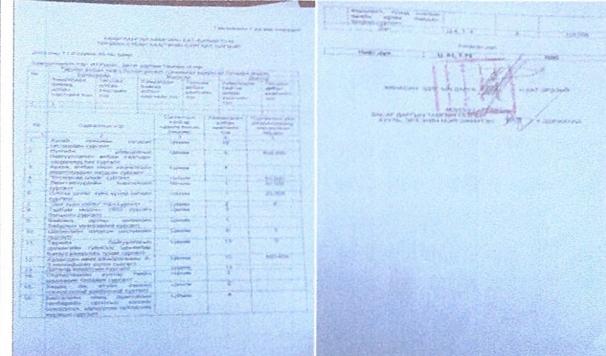
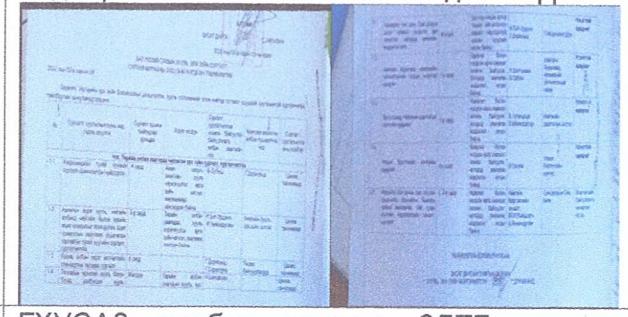


**ТӨРИЙН АЛБАН ХААГЧИЙН СУРГАЛТ, АЖИЛЛАХ НӨХЦӨЛ, НИЙГМИЙН
БАТАЛГААНЫ ХӨТӨЛБӨРИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ**

2022.11.30

Бат-Өлзий сум

Д/Д	Хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Хүрэх үр дүн	Биелэлт	Үнэлгээ %
1. Төрийн албан тушаалд тавих тусгай шаардлагын дагуу мэргэшүүлэх багц сургалтад хамруулах чиглэлээр					
1	1.1 Төрийн жинхэнэ албандаанх томилогдсон болон ажиллаж байгаа төрийн албан хаагчдыг богино болон дунд хугацааны хамруулах	Жилд 60-аас дээш төрийн албан хаагчийг сургалтад хамруулсан байна.	Албан хаагчид мэргэшсэн байна.	<p>Төрийн албан хаагчид 2022 онд 158 сэдвээр 81 удаа цахимаар, 79 удаа танхимаар давхардсан тоогоор 1090 албан хаагч сургалтад хамрагдаж мэдлэг, чадвараа дээшлүүлсэн. Монгол Улсын Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулж буй "7:4:10" арга зүйн сургалтад 21 албан хаагч тогтмол хамрагдсан.</p> 	100
2	1.2 Төрийн албаны тухай хуулийн 23 дугаар зүйл заасан тусгай шаардлагын дагуу богино, дунд хугацааны сургалтад хамрагдаж төгссөн албан хаагчийг төрийн захиргааны мэргэшүүлэх багц сургалтад хамруулах	Жил бүр албан хаагчийг мэргэшүүлэх сургалтад хамруулсан байна.	Мэргэшсэн албан хаагчдын нөөцийг бурдүүлсэн байна.	<p>Богино болон дунд хугацааны сургалтад хамруулах албан хаагчдын судалгааг гарган, 2022 оны 1-р сард Мэргэшүүлэх дунд хугацааны давтан сургалтад ЗДТГ-ын Хууль, эрх зүйн мэргэжилтэн Г.Доржханд хамрагдаж гэрчилгээ авсан. 2022 оны 11-р сард Байгаль орчны хяналтын улсын байцаагч Б.Янжиндулам хувийн зардлаар ахлах түшмэлийн мэргэшүүлэх багц сургалтад хамрагдахаар бүртгүүлэн суралцаж байна. СӨББ-ын эрхлэгч Ж.Тогоохүү, багш Б.Должинсүрэн Багш мэргэжлийн тасралтгүй хөгжлийг дэмжих модуль сургалтад хамрагдаж</p>	100

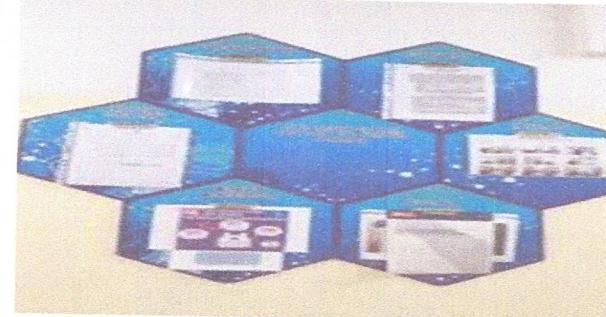
				гэрчилгээ авсан.			
2. Ажлын байран дахь сургалтыг тасралтгүй хөгжүүлэх, үр нөлөөг дээшлүүлэх							
3	2.1 Байгууллагын “Сургалт хөгжил”-ийн төлөвлөгөө боловсруулж, төлөвлөгөөг зардлыг нарийвчлан тооцоолж тусган, хэрэгжилтийг хангах	Зардлыг төсөвт суулгасан байна.	“Сургалт хөгжил”-ийн төлөвлөгөөголовсруулсан байна.	Tөрийн албаны тухай хуулийн 38 дугаар зүйлийн 38.1.9-д “мэргэжил, мэдлэгээ дээшлүүлэх зорилгоор сургалтад хамрагдах” гэж заасны дагуу төрийн албан хаагчийг суралцаж хөгжих эрхийн баталгааг хангаж, төлөвлөгөө гарган хэрэгжүүлэн ажиллаж байна. Төсөвт 18495900 төгрөгийг суулгаж. Төрийн албан хаагчид 2022 онд 158 сэдвээр 81 удаа цахимаар, 79 удаа танхимаар давхардсан тоогоор 1090 албан хаагч сургалтад хамрагдаж мэдлэг, чадвараа дээшлүүлсэн.		100	
4.	2.2 Байгууллагын албан хаагчдын албан тушаал бүрээр зайлшгүй судлах шаардлагатай хууль, тогтоол шийдвэр,	Албан хаагч бүр судлах хууль тогтоомж, бодлогын баримт	Албан хаагч бүрийг чадавхжуулсан байна.	ГХУСАЗ салбар зөвлөл, ЗДТГ хамтран төрийн албан хаагчдад Төрийн албаны тухай шинэчилсэн хууль, Засгийн газрын “Сахилга хариуцлага, дэг журмыг чангатгах			

	бодлогын баримт бичиг, хөтөлбөрийн жагсаалт гаргаж албан хаагч бүрээр сургаж чадавхжуулах	бичиг, хөтөлбөрийг судалсан сантай болсон байна.			тухай" 2017 оны 01 дүгээр албан даалгаврыг хэрэгжүүлэх, Төрийн албаны сахилга хариуцлага, дэг журмыг чангатгах тухай 2018 оны 258 дугаар тогтоол, Эрүүгийн хуулийн албан тушаалын гэмт хэргийн хор уршгийн талаар цахим сургалт, сурталчилгаа зохион байгуулж, эрх зүйн мэдлэгийг дээшлүүлсэн. Сургалтад 115 албан хаагч хамрагдсан. 2022 оны 11 дүгээр сарын 01-нээс 16-ны хооронд ЗДТГ, Ахмадын хорооны даргатай хамтран "Ахмад мэргэжилтний зөвлөх үйлчилгээ үзүүлэх" төслийн хүрээнд ЗДТГ, Цагдаагийн тасаг, сургуулийн өмнөх боловсролын байгууллагууд, Соёлын төвийн нийт 88 албан хаагчдад Төрийн албаны тухай хууль, харилцаа, хандлага, ёс зүйн чиглэлээр сургалт зохион байгуулж, төрийн албанд олон жил ажилласан, туршлагатай ахмадын үнэтэй зөвлөгөөг хүргэсэн.	90
5	2.3 Монгол бичгийг албан хэргийн түвшинд зөв хэрэглэж хэвших бэлтгэлийг хангаж, төрийн албан хаагчдыг сургах, суралцах нөхцөл боломжийг бүрдүүлж ажиллах	Албан хаагчид монгол бичгийг албан хэргийн түвшинд зөв хэрэглэж сурсан байна.	Монгол албан түвшинд хэрэглэж байна.	бичгийг хэргийн зөв сурсан	Иргэдийн Төлөөлөгчдийн хурал, Засаг даргын Тамгын газар, ЕБС, Цэцэрлэгүүд, Соёлын төв, Эрүүл мэндийн төв гадна болон өрөө тасалгааны хаягаа монгол бичгээр үйлдсэн. Засаг даргын тамгын газрын Насан туршийн боловсролын нэгжид Соёлын төв, ХААН банкны албан хаагчид болон иргэд нийт 16 хүн Үндэсний бичгийн сургалтад хамрагдаж байна.	70
6	2.4 Гадаад хэлний мэдлэгээ дээшлүүлэх, ажил мэргэжлийн холбогдолтой баримт бичгийг англи хэл болон нэн шаардлагатай гадаад хэлнээс ашиглах чадварт бие даан	Гадаад хэлний анхан шатны мэдлэгтэй болсон байна.	Албан хаагчид өөрсдийн ажил мэргэжилтэй холбоотой гадаад хэлийг судалсан байна.		Мэргэжил дээшлүүлэх сургалтад ЕБС-ийн англи хэлний багш А.Чимэддүлам, Ч.Сувд-Эрдэнэ нар хамрагдсан. Төрийн албан хаагчдын гадаад хэлний мэдлэгийг дээшлүүлэх анхан шатны сургалтыг ЕБС-ийн англи хэлний багш наортай хамтран 2023	70

	суралцах нөхцөл боломжоор хангах			оны 3 дугаар сараас зохион байгуулахаар төлөвлөсөн.	
7	2.5 Цахим засаглалын хүрээнд төрийн албан хаагчид компьютер, техник технологийг хэрэглэх, ашиглах үр чадварыг дээшлүүлэх, сургалтын арга барилыг цахим вэбинаар хэлбэрт шилжүүлэх, энэ чиглэлээр сургалтын бааз бүрдүүлэх	Албан хаагч бүр программ хангамжийн ур чадвартай болсон байна.	Хурдын өндөр хүчин чадалтай компьютер, техник хэрэгслэлээр хангагдсан байна.	ИТХурал Зөөврийн компьютер-1 ширхэг, ЗДТГазрын даргад MacBook-1ш, Багийн Засаг дарга принтер-2, Цагдаагийн Тасагт суурин компьютер-1ш, төвийн 3,5-р багийн эмч наарт Зөөврийн компьютер-2ш, ЕБСургуульд Зөөврийн компьютер--2 ширхэг Санхүүгийн албандаа суурин компьютер 2ш, принтер 1 ш, Зөөврийн компьютер-1ш, Хууль, эрх зүйн мэргэжилтэнд принтер 1ш, сум дундын Ойн ангид принтер 1ш, projector 1ш-ийг худалдан авч, нийт 21,379,100 төгрөг зарцуулсан. Мөн УИХ-ын гишүүд, аймгийн Засаг дарга нараас багийн Засаг дарга наарт суурин компьютер, 6 ш нөтбүүк, ширээ сандал зэрэг 25.0 сая төгрөгийн тоног төхөөрөмжөөр хангасан. Японы хүүхдийг ивээх сангийн төслөөс Насан туршийн боловсролын арга зүйчид зөөврийн компьютер 1, 3 үйлдэлт принтертэй болсон. 	100
	3. Гадаад, дотоодын их сургууль, сургалтын байгууллагуудын хамтын ажиллагааны хүрээнд төрийн албан хаагчдыг мэргэжил дээшлүүлэх, мэргэшүүлэх, дадлагажуулах сургалтад хамруулах				
8	3.1 Төрийн албан хаагчийн мэргэшил, үр чадвар, ажлын үр дүнг харгалзан тэтгэлэгт сургалтад хамрагдахад нь дэмжлэг үзүүлэх, байгууллагын	Гадаад дотоодын сургалтад хамрагдаж албан хаагчид чадавхажсан	Суралцагч байгууллагын соёл бүрэн нэвтэрсэн байна.	Мэргэжил дээшлүүлэх сургалтад хамрагдаж байгаа албан хаагчдадаа цалинтай чөлөө олгож байна.	90

	зүгээс сургалтын төлбөрийн дэмжлэг, туслалцаа, цалинтай чөлөө олгох	байна.			
9	3.2 Манлайлал, харилцаа, хандлага, зан үйл, ёс зүй, цагийн менежмент зэрэг хувь хүний ур чадварыг дээшлүүлэх сургалт, арга хэмжээг тогтмол, тасралтгүй хэрэгжүүлэх хэвшүүлэх.	Төрийн үйлчилгээний чанарт ахиц гарсан байна.	Харилцаа, хандлага, ёс зүй сургалт ойлголтууд тогтмол өгч, цагийн менежментийг бүрэн хэрэгжүүлж хэвшсэн байна.	Төрийн жинхэнэ албан хаагч, төрийн үйлчилгээний албан хаагчдын ёс зүй, сахилга хариуцлагыг сайжруулахад онцгой анхаарч сумын ЗДТГ, бусад төсвийн байгууллагад орон тооны бус 5 ёс зүйн зөвлөлд 26 төрийн албан хаагч ажиллаж, төрийн албан хаагчын ёс зүйн дүрмийг бүх ажилтан, албан хаагчдад танилцуулж, баталгаа гаргуулж, дотооддоо ёс зүйн сургалтыг зохион байгуулж, байгууллага бүр ёс зүйн хариуцлагыг өндөржүүлэхэд анхаарч ажиллаж байна. 2022 онд ажлын хариуцлага алдсан 3 албан хаагчид сахилгын арга хэмжээ тооцсон шийдвэр гарсан.	70
4. Ажлын байрны ажиллах орчин нөхцөлийг сайжруулах					
10	4.1 Ажиллах өрөө тасалгааны засвар тохижилт, орчин үеийн шаардлагад нийцсэн техник хэрэгсэл, тавилга, эд хогшлоор хангах ажлыг шат дараатай төлөвлөн ажиллах	Жил бүр төлөвлөн, төсөвтөө тусган шийдвэрлэх	Ажиллах нөхцөл боломжоор бүрэн хангагдсан байна.	Төрийн албан хаагчийн сургалт, нийгмийн баталгааг хангах ажлын хүрээнд: Төрийн албан хаагчийн ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөрийг төрийн байгууллагуд хэрэгжүүлэн, ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг дээшлүүлэх зорилгоор үр дүнтэй ажлуудыг шат дараатай хэрэгжүүлэн ажиллаж байна. Тайлант онд төрийн албан хаагчийн албан томилолтын зардалд 12,270,0 мянган төгрөг, ажлын үр дүнгийн мөнгөн урамшууллын зардалд 127,623,6 мянган төгрөг тус тус зарцуулсан. Ажиллах нөхцөлийг сайжруулах чиглэлээр дутагдалтай байсан ажлын техник, тоног төхөөрөмжөөр бүрэн хангасан. Үүнд: ИТХ-д нөтбүүк 1ш, ЗДТГ-ын даргад MacBook 1ш,	100

				Санхүүгийн албандаа суурин компьютер 2ш, принтер 3 ш, нөтбүүк 1ш, Хууль, эрх зүйн мэргэжилтэнд принтер 1ш, сум дундын Ойн ангид принтер 1ш, projector 1ш-ийг худалдан авч, нийт 21,379,100 төгрөг зарцуулсан. Мөн УИХ-ын гишүүд, аймгийн Засаг дарга нараас багийн Засаг дарга наарт суурин компьютер, 6 ш нөтбүүк, ширээ сандал зэрэг 25.0 сая төгрөгийн тоног төхөөрөмжөөр хангасан. Японы хүүхдийг ивээх сангийн төслөөс Насан туршийн боловсролын арга зүйчид зөөврийн компьютер 1, 3 үйлдэлт принтертэй болсон.	
11	4.2 Ажилтнуудын үдийн амралт болон илүү цагаар ажиллах үед нь богино хугацаанд алжаал тайлах /цай, кофе уух, сонин сэтгүүл унших гэх мэт/ амрах өрөөг нөөц боломждоо тулгуурлан бий болгох.	Үдийн амралт болон илүү цагаар ажиллах үед нь богино хугацаанд алжаал тайлах амрах өрөөтэй болгох	Хууль тогтоомжоор олгогдсон нийгмийн баталгаагаар хангагдсан байна.	Албан хаагчдын үдийн амралт, илүү цагаар ажиллах үед алжаал тайлах зориулалттай өрөөг ЗДТГ, ЭМТ, СӨББ, ЕБСургуулиуд өөрсдийн нэхцэл боломжид тулгуурлан тохижуулсан. 	90
5. Ажиллах эрч хүч, урам зоригийг нэмэгдүүлэх					
12.	5.1 Байгууллага батлагдсан төсөвтөө багтаан албан хаагчдын амьдрал ахуй, нийгмийн баталгааг хангахад дэмжлэг үзүүлж буцалтгүй тусlamжийг жилд нэг удаа олгох	Жилд бүр албан хаагчдын тодорхой хувьд дэмжлэг үзүүлсэн байна.	Ажлын гүйцэтгэл, хөдөлмөрийн бүтээмжид бодит ахиц гарсан байна.	Төрийн байгууллагын үйл ажиллагаа, төрийн үйлчилгээг сайжруулах, албан хаагчдын амьдрал ахуйд дэмжлэг болж 5 ажилтанд мөнгөн болон эд материалын тусlamж үзүүлсэн.	100
13.	5.2 Албан үүргээ гүйцэтгэж байгаатай нь холбогдуулан хучирхийлэх, заналхийлэх,	Төрийн албан хаагчид болон ар	Хууль тогтоомжоор	Цагдаагийн тасгийн хуучин байрыг Хамгаалах байр болгон засварлах зардалд 40.0 сая төгрөг батлуулж, Хэрэгжилтийг	

	доромжлох, гүтгэх, хүйсээр ялгаварлан гадуурхах болон бусад хууль бус үйлдэл, үйл ажиллагаа гарсан тохиолдолд албан хаагч, түүний гэр бүлийн гишүүнийг хамгаалах арга хэмжээ авах.	гэр бүлийн гишүүд аливаа эрсдэл, гадны нөлөөнөөс хамгаалагдсан байна.	олгогдсон нийгмийн баталгаагаар хангагд сан байна	зохион байгуулан Түр хамгаалах байртай болсон. Албан хаагчидтай холбоотой хууль бус үйлдэл гараагүй.	100
14	5.3 Төрийн албан хаагч өөрөө болон гэр бүлийн гишүүн нь хөгжлийн бэрхшээлтэй, байнгын асаргаа, эмчилгэнд байдаг бол шаардлагатай тохиолдолд дэмжлэг, тусlamж үзүүлэх.	Тухай бүр дэмжлэг, тусlamж үзүүлэх.	Шаардлагатай тохиолдолд албан хаагчдад дэмжлэг тусlamцааг авсан байна.	Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэний ажиллах ажлын цагийн хуваарьт уян хатан зохицуулалт хийж, эмчилгээ, сувилгаанд явахад нь замын зардал болон цалинтай чөлөө олгож ажилласан.	100
15	5.4 Гэр бүлийн зөвлөл, спортын хамтлаг, сургалтын багтай болж хамт олны сонирхол, хөгжилд тулгуурласан албан бус бүлэг, нэгдлийн санаачилгыг дэмжих, үйл ажиллагаанд нь дэмжлэг үзүүлэх.	Хамт олны хамтлаг баг бүрдүүлж амжилт гаргасан байна.	Албан хаагчдын тогтвортсуурьшилтай ажиллах, нөхцөл бүрдэнэ	Төрийн байгууллагуудын дэргэд Гэр бүлийн зөвлөл ажиллаж, албан хаагчдынхаа ар гэр, гэр бүлд зориулсан соён тэгээрүүлэх сургалт, төрөл бүрийн уралдаан тэмцээн, сайн үйлсийн аян зэрэг үр дүнтэй ажлуудыг зохион байгуулан ажиллаж байна. 	100
6. Нийгмийн баталгаа амьдрах орчин нөхцөлийг сайжруулах					
16	6.1 Албан хаагчдынхаа орон байрны судалгааг гарган нөхцөлийг нь сайжруулах, орон сууц, хашаа байшин, гэр барих, худалдан авахад нь хөнгөлөлттэй зээлд хамруулах,	Тухай бүр дэмжлэг үзүүлэх.	Албан хаагчдын орон байрны нөхцөл сайжирна.	Байгууллагын дотоод журамд зааснаар шинээр гэр бүл болох, гэр барих, хашаа байшинд ороход нь З хоногийн цалинтай чөлөө олгох, хамт олны зүгээс мөнгөн тэтгэмж олгож ажиллаж байна.	90

	холбогдох байгууллагуудад зуучлах, гэрээ хэлэлцээрийн түвшинд ажиллах боломжийг судлах, шийдвэрлэх, дэмжлэг туслалцаа үзүүлэх				
	6.2 Байгууллага өөрсдийн нөөц бололцоонд тулгуурлан ашгийн бусад туслах аж ахуй эрхлэх, хүнсний ногоо тариалах болон бусад боломжит дундын аж ахуйг эрхлэх, хөгжүүлэхэд техник, тоног төхөөрөмж, хөрөнгө санхүүгийн тусламж дэмжлэг үзүүлэх.	Дэмжлэг үзүүлсэн байна.	Амьжиргааны түвшин зохих хэмжээгээр дээшилнэ.	Сумын Засаг даргын нийгэм эдийн засгийг хөгжүүлэх 2023 оны хөгжлийн төлөвлөгөөнд байгууллагуудыг өөрсдийн нөөц бололцоонд тулгуурлан ашгийн бусад туслах аж ахуй эрхлэх, хүнсний ногоо тариалах болон бусад боломжит дундын аж ахуйг эрхлэх, хөгжүүлэхэд техник, тоног төхөөрөмж, хөрөнгө санхүүгийн тусламж үзүүлэхээр тусгаж ажиллана.	70
7. Эрүүл, идэвхтэй амьдралын хэв маягийг хэвшиүүлэх					
17	7.1 Албан хаагчдыг эрүүл мэндийн урьдчилан сэргийлэх нарийн мэргэжлийн эмчийн үзлэг, шинжилгээ, оношилгоонд жил бүр хамруулах	Албан хаагчийг үзлэг, шинжилгээ оношилгоонд хамруулсан байна.	Хөдөлмөрийн бүтээмжид ахиц гарсан байна.	Эрүүл мэндийн урьдчилан сэргийлэх гарын мэргэжлийн урьдчилан сэргийлэх үзлэг, оношлогоонд 225, эрт илрүүлэгийн шинжилгээнд 41 албан хамрагдсан.	90
18	7.2 Амралт, сувилалд гэрээгээр амруулах, амралтын эрхийн бичиг болон бусад зардлын хөнгөлөлт үзүүлэх.	Амралтын эрхийн бичиг бусад зардлын хөнгөлөлт үзүүлэх	Амралт, сувилалтай хамтран ажиллаж хөнгөлөлт дэмжлэгт хамруулсан байна.	10 албан хаагчийг амралт сувилалд амрахад нь цалинтай чөлөө олгож, хөнгөлөлт дэмжлэг үзүүлсэн.	100
19	7.3 Байгууллага хамт олноороо хорт зуршилаас татгалзан, амьдралын зөв хэвшил дадал, эрүүл зан үйлийг төлөвшүүлэх зорилгоор албан хаагчдыг гэрээнд тусган хяналт тавьж мөрдөн ажиллаж, шинэ санаа санаачлага гаргасан албан хаагчдыг дэмжин урамшуулан ажиллаж байна. Тайлант онд зөрчил гаргасан албан хаагч байхгүй. Монгол улсын ерөнхий сайдын санаачилгаар зохион байгуулагдсан Илүүдэл жингүй-Эртэч	Хорт зуршилаас татгалзах нөлөөллийн арга хэмжээнүүд зохион байгуулах.	Суралцагч байгууллагын соёл бүрэн нэвтэрсэн байна		100

				монгол аяны үйл ажиллагаанд албан хаагчид идэвхтэй оролцож Өвөрхангайн магтаал бүжгээр 2 дугаар цэцэрлэг “Дэд” байр эзэлсэн.	 	
20	7.4 Эрүүл аж төрөх, чөлөөт цагаа зөв боловсон өнгөрүүлэхийг дэмжиж жилд 1-ээс доошгүй удаа идэвхтэй амралт, аялал зохион байгуулах.	Жил бүр зохион байгуулах	Албан хаагчдын сэтгэл ханамж, урам зориг нэмэгдэж, үр бүтээлтэй ажиллах нөхцөл бүрдэнэ.	Албан хаагчдын дунд спортын арга хэмжээ болон Мөнгөн хүрэхрээ цасны баярыг зохион байгуулсан.	 	100
21	7.5 Дархлаажуулалтыг сайжруулах, витаминжуулах ажлыг жилд 1-ээс доошгүй удаа зохион байгуулах.	Дархлаажуулалтыг сайжруулах, витаминжуулах ажлыг зохион байгуулагдсан байна.	Нийгмийн баталгааг боломжоор хангагдсан байна.	Албан хаагчдадаа витамин С, витамин D амин дэм дархлаажуулалтын багцад хамруулсан.		70
Дундаж үнэлгээ						95,2 %

ХЯНАСАН: ЗАСАГ ДАРГА С.АМГАЛАН

БИЕЛЭЛТГҮҮРГАСАН:
ЗДТГ-ЫН ДАРГА Н.БАТ-ЭРДЭНЭ