

**ӨВӨРХАНГАЙ АЙМГИЙН БҮРД СУМЫН ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН
ГАЗРЫН 2025 ОНД ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ АВИЛГЫН ЭСРЭГ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ
ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ**

2025.12.05

Бүрд сум

Д.д	Зорилт	Хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Биелэлт	
1. Хуулиар хүлээсэн үүргийн биелэлт				
1	1.1 Сумын ИТХ, Засаг даргаас гаргах шийдвэрийн төслийн талаар төрийн болон төрийн бус байгууллага, олон нийтийн зүгээс саналаа илэрхийлэх бололцоо нөхцөлөөр хангах	1.1.1 Орон нутгийн тухай жилийн төсвийн төслийг боловсруулах, хэлэлцэх батлах, ОНХ-ын сангийн хөрөнгөөр хийх ажлуудын саналыг авах зэрэгт иргэдийн оролцоог нэмэгдүүлж, төсөв, худалдан авах ажиллагааны ил тод нээлттэй байдлыг хангах	ОНХ-ын сангийн хөрөнгөөр 2026 онд хийх төсөл, хөтөлбөр, ажил, арга хэмжээнүүдэд 527 иргэдээс санал авсан байна. 2025 оны Орон нутгийн хөгжлийн сангийн худалдан авах төлөвлөгөөнд нийт 11 ажлын 779,000.0 мян, төгрөгийн ажил төлөвлөгдсөн. 2025 оны 12-р сарын байдлаар нээлттэй тендер шалгаруулалтын аргаар 3 ажил, шууд худалдан авалтын аргаар 6 ажил, харьцуулалтын аргаар 2 нийт 100 хувийн ажлын гүйцэтгэгчийг сонгон шалгаруулж гэрээ байгуулж ажилласан.	100
2	1.2 Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийг иргэдэд сурталчлах, энэ талаарх мэдээллийг иргэд байгууллага чөлөөтэй авах нөхцөлийг хангах	1.2.1 “Авлигын эсрэг хууль”, “Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай”, “Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай” хууль тогтоомжийг сурталчилах.	Байгууллагын дарга нар болон Тамгын газрын албан хаагчдад Авилга ашиг сонирхолын зөрчил, авилгаас урьдчилан сэргийлэх, Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай хуулиудаар 25 албан хаагчдад сургалт танхимаар зохион байгуулсан. Мөн Авилгатай тэмцэх газраас зохион байгуулсан 2 удаагийн цахим сургалт ХАСХОМ гаргадаг болон, шинээр томилогдсон 10 албан хаагч хамрагдсан байна.	100
		1.2.2. Байгууллагын ил тод байдлын самбарын мэдээллийг тогтмол шинэчлэх	Байгууллагын ил тод байдлын самбарын мэдээллээ тогтмол шинэчлэж байна.	100
3	1.3 Байгууллагын хяналт шалгалтын үйл ажиллагааны ил, тод нээлттэй байдлыг хангах, үр дүнг нээлттэй мэдээлэх	1.3.1 Аймгийн Санхүүгийн хяналт, аудитын албанаас явуулсан хяналт шалгалтын мөрөөр холбогдох арга хэмжээ авч хэрэгжүүлэх	2024 оны жилийн эцсийн санхүүгийн тайланд өөрчлөлтгүй дүгнэлт авсан. 2025 оны 3 дугаар улирлын байдлаар Тамгын газрын санхүүгийн тайланд завсарын аудит хийгдэж 2 зүйл дээр албан шаардлага өгсөн, зөрчлийг арилгаж ажилласан болно.	100

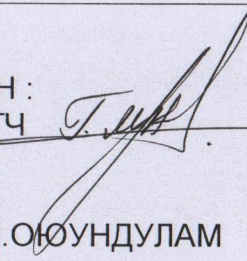
		1.3.2 Аудитын газраас явуулсан хяналт, шалгалтын мэдээллийг иргэд, олон нийтэд нээлттэй мэдээлэх	Аудитаас өгсөн зөвлөлж албан шаардалагын биелүүлж биелэлтийг баримт, албан тоотоор баталгаажуулан ил тод байдлыг ханган fas.audit.mn сайтанд байршуулан ажилласан.	100
4	1.5 Төсвийн орлого, түүний зарцуулалт, гадаад дотоодын зээл тусламж, түүний хуваарилалтыг олон нийтэд тухай бүр нь мэдээлж байх	1.4.1 Тухайн жилийн төсөв/1-р сарын 10-ны дотор, өмнөх оны төсвийн гүйцэтгэл 4-р сарын 1-ний дотор, дараа жилийн төсвийн төсөл 8-р сарын 15-ны дотор shilendans.gov.mn цахим хуудсанд байршуулсан байх/	shilendans.gov.mn болон http://burd.ov.gov.mn/ хаягт төсөвтэй холбоотой мэдээллийг хуулийн хугацаанд байршуулж ажилласан.	100
		1.4.2 Жилийн эцсийн санхүүгийн тайлан, санхүүгийн тайланд хийсэн аудитын дүгнэлтийг бүрэн эхээр нь shilendans.gov.mn цахим хуудас болон мэдээллийн самбарт байршуулах	Төсвийн бүх байгууллагууд жилийн эцсийн санхүүгийн тайлан, санхүүгийн тайланд хийсэн аудитын дүгнэлтийг бүрэн эхээр нь shilendans.gov.mn цахим хуудас болон мэдээллийн самбарт байршуулсан.	100
		1.4.3 Тухайн жилийн төсөвт орсон өөрчлөлтийн талаарх мэдээллийг shilendans.gov.mn цахим хуудас болон мэдээллийн самбарт байршуулах	Төсөвт орсон өөрчлөлтийг shilendans.gov.mn цахим хуудас болон мэдээллийн самбарт байршуулсан	100
		1.4.4 Төсвийн орлого бүрдүүлэлтийн мэдээллийг shilendans.gov.mn цахим	Төсвийн орлого бүрдүүлэлтийн сар улирлын мэдээг shilendans.gov.mn цахим хуудас болон мэдээллийн самбарт байршуулах	100

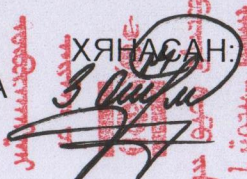
		хуудас болон мэдээллийн самбарт байршуулах		
		1.4.5 Орон нутгийн хөгжлийн сангийн хөрөнгө оруулалтын төлөвлөгөөг shilendans.gov.mn цахим хуудас болон байгууллагын цахим хуудас, мэдээллийн самбарт байршуулж сурталчлах	Орон нутгийн хөгжлийн сангийн хөрөнгө оруулалтын төлөвлөгөөг shilendans.gov.mn burd.gov.mn байгууллагын цахим хуудас болон байгууллагын мэдээллийн самбарт байршуулсан.	100
		1.4.6 Орон нутгийн хөгжлийн сангийн болон улс аймгийн хөрөнгө оруулалтаар хийгдэж буй хөрөнгө оруулалт, төсөл хөтөлбөрт тавих иргэдийн хяналтыг сайжруулах	Сумын ИТХ-ын хурлаас ажлын хэсэг томилогдон 2025 онд Орон нутгийн хөгжлийн сангийн хөрөнгөөр хийгдэж байгаа ажлуудад 2 удаа хяналт хийсэн. Хяналт хийсэн тухай тайланг Иргэдийн төлөөлөгчдийн Хуралд танилцуулсан.	100
		1.4.7 Хоршоо хөгжүүлэх сангийн зээлийн хэрэгжилт, зарцуулалтанд иргэд олон нийтийн оролцоотой мониторинг хийж , дүгнэлт зөвлөмж гарган хариуцлага тооцон ажиллах	Хоршоо хөгжүүлэх сан нь мөнгөн хөрөнгийн үлдэгдэл 99,730,849 төгрөг байгаа бөгөөд Зээлдэгчийн тоо иргэн 9, аж ахуйн нэгж 1, хоршоо 3, нийт 13 байна. зээлийн үлдэгдэл 179,618,599 төгрөг, хэвийн зээлийн үлдэгдэл 151,128,317 төгрөг, гэрээний хугацаа бүрэн дууссан 7 иргэний 28,490,282 төгрөг байна. Хууль шүүхийн байгууллагад 4 иргэний 25,022,856 төгрөгийг шийдвэрлүүлэхээр өгсөн байна. Энэ онд ХХСангийн зээл хэлэлцэх хороо 40 сая төгрөгийн хөнгөлөлттэй зээлийг 1 хоршоонд олгосон. Хугацаа хэтэрсэн зээлийн хувь 15.89 -тай байна.	100
6	1.5 Хүний нөөцийн ил тод байдлыг хангах, олон нийтийг түүнтэй танилцах боломжоор хангах	1.5.1 Төрийн албаны сул орон тооны зарыг цахим хуудсанд болон мэдээллийн самбарт байршуулах	Тус сумын ЗДТГ-т 2 сул орон тоо гарсан бөгөөд 1 орон тоог аймгийн төрийн албаны зөвлөлд захиалга хүргүүлсэн бол төрийн үйлчилгээний 1 орон тоонд нээлттэй сонгон шалгаруулалт зарлан сонгон шалгаруулж авсан. Аймгийн төрийн албаны зөвлөлөөс зарласан сонгон шалгаруулалтыг сумын пейж хуудас олон нийтийн сүлжээгээр нийтэд мэдээлж байна. Сумын ЗДТГ-ын орон тоог баталсан аймгийн засаг даргын захирамжийг сумын веб сайтад байршуулсан.	100
		1.5.2 Албан хаагчдын ажлыг үнэлж дүгнэх дүрэм, журам зааврыг цахим хуудсанд байршуулах	Албан хаагчдын ажлыг үнэлж дүгнэх дүрэм, журам зааврыг цахим хуудас болон мэдээллийн самбарт байршуулсан.	100

		1.5.3 Төрийн албан хаагчдын албан тушаалын тодорхойлолт, ажил үүргийн хуваарийн талаарх мэдээллийн нээлттэй байдлыг хангах	Төрийн албан хаагчдын албан тушаалын тодорхойлолт, ажил үүргийн хуваарийн талаарх мэдээллийг сумын цахим сайтад байршуулсан.	100
6	1.6 Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хариуцан зохион байгуулах, уг асуудлаар Авилгатай тэмцэх газартай харилцах эрх бүхий албан тушаалтантай байх	1.6.1 Эрх бүхий албан тушаалтанг томилж, авилга, ашиг сонирхлын зөрчил, авилгын чиглэлээр гүйцэтгэх чиг үүргийг албан тушаалын тодорхойлолт болон ажил үүргийн хуваарьт тусган хариуцлагыг нэмэгдүүлэх	ЗДТГ-ын дарга, байгууллагын дарга, албан хаагчдын албан тушаалын тодорхойлолтонд, авилга, ашиг сонирхлын зөрчилөөс урьдчилан сэргийлэх, авилгын чиглэлээр гүйцэтгэх чиг үүргийг тусгасан. Мөн томилж байгаа шийдвэрт ХАСХОМ-ыг 30 хоногт гаргахыг холбогдох албан тушаалтануудад үүрэг болгосон.	100
		1.6.2 Төрийн албан хаагчдыг Авилгын эсрэг мэдээлэл аргазүйн зөвлөмжөөр ханган ажиллах	Албан хаагчдыг арга зүйн зөвлөмжөөр ханган хуульд заасан чиглэлүүдээр ажлын хэсэгт ороход мэдэгдэл тайлбарыг тогтмол авч веб сайтад шивж байна. АТГ-аас зохион байгуулсан 2 удаагийн цахим сургалтанд 12 албан хаагчийг оролцуулсан. АТГ-аас гаргасан 8 төрлийн зурагт хуудсыг бүх төсөвт байгууллагууд байгууллага дээрээ байрлуулсан.	100
7	1.7 Ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаар ёс зүйн дүрмэнд нэмэлт оруулан мөрдүүлэх	1.7.1 Төрийн албан хаагчидтай ёс зүй хариуцлагын гэрээ байгуулах, ёс зүйн дүрмийн хэрэгжилтийг хамт олонд мэдээлж тайлагнах	Төсөвт байгууллагууд өөр өөрийн байгууллага дээрээ ёс зүй дэд хороог байгуулан ажиллаж байна. Шинээр томилогдсон албан хаагчдаар Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн дүрмийг заавал судлуулдаг. Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулиар Засаг даргын Тамгын газрын 20 албан хаагчдад сургалт зохион байгуулсан.	100
		1.7.2 Байгууллагын ёс зүйн хорооны төлөвлөгөөг батлан ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх олон төрлийн арга хэмжээ зохион байгуулах	Төсөвт 5 байгууллагын ёс зүйн дэд хороод төлөвлөгөө гарган ажиллаж байна. Ёс зүйн хороод нийт 11 ажил зохион байгуулсан байна.	100
		1.7.3 Зөрчил үүссэн буюу үүсч болзошгүй тохиолдолд тухайн албан тушаалтанд хуульд заасан эрх мэдлээ хэрэгжүүлэхийг зөвшөөрөхгүй байх, зөрчлийг арилгах талаар бичгээр зөвлөмж өгч,	ийм зөрчил үүсээгүй	100

		зөвлөмжийг хэрэгжүүлэх зэрэг ажлыг тогтмолжуулж, урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээ авах		
8	1.8 Байгууллагын удирдлагуудаас гаргаж буй шийдвэрийн ил тод, нээлттэй байдлыг хангах	1.8.1 Эрх бүхий албан тушаалтнаас гаргасан төрийн болон байгууллагын нууцад хамааруулснаас бусад шийдвэр /тушаал, захирамж/-ийг нээлттэй байлгах	Эрх бүхий албан тушаалтнаас гаргасан шийдвэрүүдийг иргэдэд танилцах бололцоогоор хангаж байна.	70
9	1.10 Иргэдийн өргөдөл /санал, мэдэгдэл/, гомдол, хүсэлтийг хүлээн авах, шийдвэрлэх шат дамжлагыг цөөрүүлэх, зөрчлийн талаарх мэдээллийг хүлээн авч шалгах	1.9.1 Өргөдөл санал, гомдол, хүсэлт, мэдээллийг шуурхай хүлээн авах нөхцөлийг бүрдүүлэх (утас, хайрцаг, санал хүсэлтийн дэвтэр, факс, цахим, бичгээр, амаар г.м хэлбэрээр)	Жилийн эцсийн байдлаар төрийн байгууллага албан тушаалтанд нийт 46 өргөдөл, санал, хүсэлт ирсэн байна. Үүнээс хугацаанд нь шийдвэрлэж хариу өгсөн 45, бусад байгууллагад шилжүүлсэн 1 өргөдөл байна. Өргөдөл гомдол шийдвэрлэлт 97.8 хувьтай байна.	100
		1.9.2 Өргөдөл, гомдол, бичиг хэргийн асуудал хариуцсан албан хаагчийн эцэг /эх/-ийн нэр, өөрийн нэр, албан тушаал, ажиллах журам, харилцах утас, иргэдийг хүлээн авч уулзах цагийн хуваарийг цахим хуудас болон мэдээллийн самбартаа ойлгомжтой байдлаар байршуулах	Байгууллага бүр өргөдөл, гомдол хүлээн авах албан хаагчийн эцэг /эх/-ийн нэр, өөрийн нэр, албан харилцах утасыг мэдээллийн самбар дээр байршуулсан байгаа	100
10	1.10. Төрийн байгууллагын байранд түүний үйлчилгээг эрхэлдгээс бусад аж ахуйн нэгж, байгууллага байрлахыг хориглоно.	1.10.1 Сумын төсөвт байгууллагуудын байранд түүний үйлчилгээг эрхлэдэгээс бусад аж ахуйн нэгж, байгууллага байрлуулахгүй байх	Тус байгууллагат гадны байгууллага байрлаагүй байгаа.	100
2. Авилгатай тэмцэх санал, санаачилга				
12	2.1. Байгууллагын удирдлагын авлигатай тэмцэх хүсэл	2.1.1 Байгууллагуудын менежментийг боловсронгуй болгон хэрэгжүүлэх, төрийн	Энэ чиглэлээр Засаг даргын Тамгын газрын албан хаагчид ERPE-chat апплекшенаар цагаа бүртгүүлж байна. Ажил тасалсан албан хаагчидтай хариуцлаа тооцон ажиллаж байна.	100

эрмэлзлэл, чармайлт	хүчин	албан хаагчдын ажлын цаг ашиглалт, цагийн менежментийг сайжруулах		
		2.1.2 Авлигын эсрэг төрийн болон төрийн бус байгууллага, хувийн хэвшлийн байгууллагаас гаргасан санал санаачилга /уриа, уриалга, мэдэгдэл, амлалт г.м/-д нэгдэх, хамтран ажиллах	АТГ-аас зохион байгуулж байгаа “Авлигын эсрэг залуучуудтай хамт-шудрага маргаашийг бүтээе” ” видео контент, “Авлигын эсрэг нэгдэе” зэрэг 8 видео контентыг сумын олон дагагчтай группүүдэд мэдээлэл ажилласан.	100
1.Хуулиар хүлээсэн үүргийн биелэлт				98.7
2.Авилгатай тэмцэх санал, санаачилга				100
Бүгд оноо				99.3

ТАМГЫН ГАЗРЫН ДАРГЫГ ТҮР ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ  Г.МӨНХСАРУУЛ

ХЯНАСАН:
ЗАСАГ ДАРГА  З.ОЮУНДУЛАМ

