

1. Анкетыг тодорхой, хар өнгийн бэхээр, үг товчлохгүйгээр бичнэ үү.
2. Анкетад хавсаргасан материалыг буцааж олгохгүй.
3. Цээж зураг болон боловсролын диплом, мэргэжлийн үнэмлэхний хуулбар хавсаргасан байх.
4. Компани өргөдлийг хүлээж авснаар өргөдөл гаргагчийн өмнө ямар нэгэн үүрэг, хариуцлага хүлээхгүй.



## "ЗУУНБАЯН ТӨМӨР ЗАМ" (ЗТЗ) ХХК-Д АЖИЛД ОРОХЫГ ХҮСЭГЧИЙН АНКЕТ

/Албан хэрэгцээнд зориулав./

Регистрийн дугаар									
Эрүүл мэндийн даатгалын дэвтэр									

Нийгмийн даатгалын дэвтэр									
Жолооны үнэмлэх									

Зураг

СОНИРХОЖ БУЙ АЖЛЫН БАЙР: \_\_\_\_\_

### 1. ХУВЬ ХҮНИЙ ТАЛААРХ МЭДЭЭЛЭЛ

Ургийн овог: \_\_\_\_\_ Эцгийн нэр: \_\_\_\_\_ Нэр: \_\_\_\_\_  
 Хүйс \_\_\_\_\_ Нас \_\_\_\_\_ Яс үндэс \_\_\_\_\_ Төрсөн \_\_\_\_\_ он \_\_\_\_\_ сар \_\_\_\_\_ өдөр  
 Төрсөн аймаг, хот: \_\_\_\_\_ сум, дүүрэг \_\_\_\_\_ төрсөн газар \_\_\_\_\_  
 Ам бүлийн тоо: \_\_\_\_\_

1.1. Гэрлэсэн эсэх:  Тийм  Үгүй

1.2. ГЭР БҮЛИЙН БАЙДАЛ /Зөвхөн ам бүлд байгаа хүмүүсийг бичнэ./

Таны юу	Хэний хэн	Хаана ямар ажилтай	Төрсөн он, сар, өдөр

1.3. ОРШИН СУУГАА ХАЯГ \_\_\_\_\_ хот, аймаг \_\_\_\_\_ сум, дүүрэг  
 гэрийн хаяг: \_\_\_\_\_ Утас: / гэр/ \_\_\_\_\_  
 /үүрэн/ \_\_\_\_\_ И-мэйл хаяг: \_\_\_\_\_

1.4. Онцгой шаардлагатай үед харилцах хүний нэр: \_\_\_\_\_ түүний утас: \_\_\_\_\_

### ХОЁР. БОЛОВСРОЛЫН ТАЛААРХ МЭДЭЭЛЭЛ

2.1. БОЛОВСРОЛЫН БАЙДАЛ (Ерөнхий боловсролын сургуулийг оролцуулан бичнэ)

Боловсролын зэрэг: \_\_\_\_\_ Мэргэжил \_\_\_\_\_

№	Хаана, ямар сургууль	Орсон он, сар, өдөр	Төгссөн он, сар, өдөр	Эзэмшсэн мэргэжил	Диплом, гэрчилгээний дугаар

1. Анкетыг тодорхой, хар өнгийн бэхээр, үг товчлохгүйгээр бичнэ үү.
2. Анкетад хавсаргасан материалыг буцааж олгохгүй.
3. Цээж зураг болон боловсролын диплом, мэргэжлийн үнэмлэхний хуулбар хавсаргасан байх.
4. Компани өргөдлийг хүлээж авснаар өргөдөл гаргагчийн өмнө ямар нэгэн үүрэг, хариуцлага хүлээхгүй.



2.2. Мэргэжил дээшлүүлсэн, давтан сургалтад хамрагдсан, давхар мэргэжил эзэмшсэн байдал:


2.3. Та мэргэжлээрээ болон бусад чиглэлээр хамрагдаж байсан сургалтууд:

Хаана	Хэдэн онд	Ямар чиглэлээр	Үргэлжилсэн хугацаа

### ГУРАВ. МЭРГЭШЛИЙН БЭЛТГЭЛИЙН ТАЛААРХ МЭДЭЭЛЭЛ

3.1. Мэргэшлийн бэлтгэл: (Ажил мэргэжил бусад чиглэлээр нарийн дадлагажиж, мэргэшсэн байдлыг бичнэ)

Хаана, ямар байгууллагад	Хугацаа		Ямар чиглэлээр	Үнэмлэх, сертификатын он, сар, өдөр, дугаар
	Орсон он, сар	Хэд хоног		

### ДӨРӨВ. УР ЧАДВАРЫН ТАЛААРХ МЭДЭЭЛЭЛ

4.1. Ур чадвар: (Та өөрийн ур чадварын түвшинг 1-5 оноогоор үнэлнэ үү! /Маш сайн-1, Сайн-2, Дунд -3, Муу -4, Маш муу-5)

1. Илтгэх ур чадвар	5. Удирдан зохион байгуулах	9. Бие дааж ажиллах
2. Ажил гүйцэтгэх	6. Оновчтой шийдвэр гаргах	10. Хамтарч ажиллах
3. Санал бодлоо амаар илэрхийлэх	7. Өөрчлөлт шинэчлэлт хийх	11. Хариуцлага хүлээх
4. Санал бодлоо бичгээр илэрхийлэх	8. Бүтээлч санал дэвшүүлэх	12. Хүнтэй харьцах

4.2. Гадаад хэлний мэдлэгийн түвшин: / + -/ -аар тэмдэглэнэ.

Гадаад хэлний нэр	Ярьсныг ойлгох			Өөрөө ярих			Уншиж ойлгох			Бичиж орчуулах		
	онц	сайн	дунд	онц	сайн	дунд	онц	сайн	дунд	онц	сайн	дунд

- Гадаад хэлний чиглэлээр Олон улсад хүлээн зөвшөөрөгдөх түвшин тогтоох шалгалт өгсөн эсэх

Тийм    Үгүй   Нэр:..... огноо..... он ..... сар ..... өдөр   Авсан оноо.....  
 Нэр:..... огноо..... он ..... сар ..... өдөр   Авсан оноо.....

1. Анкетыг тодорхой, хар өнгийн бэхээр, үг товчлохгүйгээр бичнэ үү.
2. Анкетад хавсаргасан материалыг буцааж олгохгүй.
3. Цээж зураг болон боловсролын диплом, мэргэжлийн үнэмлэхний хуулбар хавсаргасан байх.
4. Компани өргөдлийг хүлээж авснаар өргөдөл гаргагчийн өмнө ямар нэгэн үүрэг, хариуцлага хүлээхгүй.



4.3. Компьютерийн болон оффисийн тоног төхөөрөмж, технологи эзэмшсэн байдал: /Түвшинг “+” гэж тэмдэглэнэ/

Эзэмшсэн программын нэр	Түвшин			Эзэмшсэн оффисийн тоног төхөөрөмж, технологийн нэр	Түвшин		
	Дунд	Сайн	Онц		Дунд	Сайн	Онц
Хэрэглээний программ “Microsoft office”	Word			Интернетийн орчинд ажиллах			
	Excel			Дотоод сүлжээ ашиглах			
	Power point			Оффисийн тоног төхөөрөмж ашиглах	Скайнер		
Тусгай зориулалтын программ	Adobe photoshop				Принтер		
	Civil 3d				Хувилагч		
	Autocad				Факс		
Бусад /программын нэрийг бичнэ үү./					Гэрэл зургийн болон дүрс бичлэгийн төхөөрөмж гэх мэт		

4.4. Та урлаг, спортын ямар нэгэн авьяастай юу?

Урлаг/ Спортын ямар төрлөөр	Хэдэн жил хичээллэсэн	Зэрэг, шагналтай эсэх

4.5. Гавьяа шагналын талаар: /Улсын алдар цол, одон медаль, мөн гадаад орны болон салбарын шагнал/

Шагнасан он	Ямар шагнал, цолоор шагнасан

4.6. Зан араншин, сайн муу талаа тодорхойлж бичнэ үү?

---



---



---

4.7. Манай байгууллагыг сонгох болсон шалтгаан, та ямар хувь нэмэр оруулах талаар бичнэ үү?

---



---



---

1. Анкетыг тодорхой, хар өнгийн бэхээр, үг товчлохгүйгээр бичнэ үү.
2. Анкетад хавсаргасан материалыг буцааж олгохгүй.
3. Цээж зураг болон боловсролын диплом, мэргэжлийн үнэмлэхний хуулбар хавсаргасан байх.
4. Компани өргөдлийг хүлээж авснаар өргөдөл гаргагчийн өмнө ямар нэгэн үүрэг, хариуцлага хүлээхгүй.



## ТАВ. ТУРШЛАГЫН ТАЛААРХ МЭДЭЭЛЭЛ

5.1. Ажлын туршлагаа дэлгэрэнгүй бичнэ үү? (албан газрыг тэр үеийн нэрээр)

№	Ямар байгууллагад ажилласан	Албан тушаал	Орсон он сар, өдөр	Гарсан он сар, өдөр	Ажлаас гарсан шалтгаан
<b>Улсад ажилласан жил</b>					
<b>Хэрэв та удаан хугацаагаар ажил хийгээгүй бол шалтгаанаа бичнэ үү</b>					

6. Та хөдөлмөр эрхэлж байх хугацаандаа шинэ бүтээл, оновчтой санал, санаачилга гарган хэрэгжүүлж байсан туршлагын талаар дурдана уу.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

7. Таны хүсэж буй цалингийн хэмжээ: \_\_\_\_\_

8. Таны ширээний ном: \_\_\_\_\_

9. Таны сонсох дуртай хөгжим: \_\_\_\_\_

10. Хөдөө орон нутагт ээлжийн зохицуулалтаар ажиллах боломжтой эсэх 1.Тийм                      2.Үгүй

11. Таны хувцасны өмсгөлийн хэмжээ:

Цамцны хэмжээ.....

Өмдний хэмжээ.....

Гутлын хэмжээ.....

Анкет бичсэн: \_\_\_\_\_

/Эцэг, эхийн нэр/

/Өөрийн нэр/

**Миний бие энэхүү ажилд орох анкетыг бүрэн гүйцэд, үнэн зөв бөглөсөн гэдгээ баталж байна.**

Гарын үсэг: \_\_\_\_\_

20\_\_ оны \_\_ сарын \_\_ өдөр

Баярлалаа. Танд амжилт хүсье!