

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 тоот тушаалын
8 дугаар хавсралт



Салбарын худалдан авах ажиллагаа, хөрөнгийн бүртгэл хариуцсан ахлах
мэргэжилтэн, Ганбаатар Төгөлдөр

2025 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦЭС-Н
АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН
ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН МЭДЭЭЛЭЛ	
Эцэг / эхийн нэр	Ганбаатар
Өөрийн нэр	Төгөлдөр
Байгууллагын нэр	Боловсролын яам
Нэгжийн нэр	Санхүү, хөрөнгө оруулалтын газар
Албан тушаалын нэр	Салбарын худалдан авах ажиллагаа, хөрөнгийн бүртгэл хариуцсан ахлах мэргэжилтэн

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Гүйцэтгэлийн түвшин	Төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо
1	2	3	4	5
		60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл
ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ				
1	1.1.1 Салбарын худалдан авах ажиллагааны нэгдсэн төлөвлөлтийг бүтэн жилээр боловсруулан батлуулах	60	5	65
2	1.1.1.2 Боловсролын салбарын хөрөнгийн удирдлагын цахим систем бий болгох	42	10	52
3	1.2.2 Салбарын худалдан авах ажиллагааны нэгдсэн хэрэгжилтийг хянах	60	10	70
4	1.3.3 Салбарын худалдан авах ажиллагааны нэгдсэн тайланг боловсруулах	60	10	70
5	1.4.4 Салбарын хэмжээнд "Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай" хуульд заасан худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөөнд өөрчлөлт оруулах	60	10	70
6	1.5.5 Салбарын худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөөний дагуу сонгон шалгаруулалтыг зохион байгуулах, үнэлгээний хороо байгуулах, хэрэгжилтэд хяналт тавих	60	10	70
7	1.6.6 2025 онд салбарын худалдан авалтаар үүссэн хөрөнгийн нэгдсэн мэдээллийг тайлагнах	42	10	52
8	1.7.1 Салбарын худалдаг авах ажиллагааны мэдээллийг шилэн дансны цахим системд нийтлэх	54	10	64
9	3.1.1 ТАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд нь гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэх	60	10	70
10	3.1.2 Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх	54	10	64
11	3.1.3 Боловсролын яамны 2025 оны хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу баримт бичгээ бүрэн бүрдэлтэйгээр архив зүйн дагуу эмхлэн цэгцэлж, үдэж хавтаслан хадгаламжийн нэгж бүрдүүлж, батлагдсан хуваарийн дагуу архивд хүлээлгэн өгнө.	60	5	65
ДУНДАЖ ОНОО				64.7273

Нэгжийн дарга үнэлсэн огноо: 2025-12-09

ХОЁР. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Боловсрол, мэргэжил, мэргэшил, ур чадвараа сайжруулах арга хэмжээ	Гүйцэтгэлийн түвшин	Нийт (15 оноо)
1	2	3	4
1	4.1.3 Урт болон богино хугацааны бодлогын баримт бичиг, төсөл, хөтөлбөр, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтийг тайлагнах	10.5	10.5
2	4.1.2 Боловсролын салбарын хэмжээнд зайлшгүй шаардлагатай бараа, үйлчилгээ, тоног төхөөрөмж, дэд бүтцийн хөрөнгө оруулахыг төр хувийн хэвшлийн түншлэлийн хүрээнд хэрэгжүүлэх, салбарын бодлогын баримт бичигт тусган ажиллах	15	15
3	4.1.4 Яамны болон салбарын мэдээллийн ил тод байдлыг ханган ажиллана.	15	15
ДУНДАЖ ОНОО			13.5

Нэгжийн дарга үнэлсэн огноо: 2025-12-09

ГУРАВ. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (НЭГЖИЙН ДАРГЫН ҮНЭЛГЭЭ)

№	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Нэгжийн даргын үнэлгээ	Нийт (7 оноо)
1	2	3	4
4	Хандлага, ёс зүй	7	7.00
5	Дүн шинжилгээ хийх	5	5.00
6	Асуудал шийдвэрлэх	6	6.00
7	Хариуцлагатай байдал	7	7.00
8	Ажлын цаг ашиглалт	5	5.00
ДУНДАЖ ОНОО			6

Нэгжийн дарга үнэлсэн огноо: 2025-12-12

ДӨРӨВ. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (ХАМТ ОЛНЫ ҮНЭЛГЭЭ)

№	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Нийт (8 оноо)
1	2	3
1	Хандлага, ёс зүй	7.27
2	Багаар ажиллах	7.36
3	Харилцаа	7.27
ДУНДАЖ ОНОО		7.3

Хамт олон: 12 Үнэлсэн: 11

ТАВ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (70 хүртэлх оноо)	64.7273
2.	Мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт (15 хүртэлх оноо)	13.5
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (15 хүртэлх оноо) а. (Нэгжийн даргын үнэлгээ) б. (Хамт олны үнэлгээ) в. (Хэрэглэгчийн үнэлгээ)	13.3

4.	Төлөвлөлт, тайлагналтын чанарын үнэлгээ	-1
5.	Үнэлгээний багийн үнэлгээ	-1
НИЙТ ОНОО		89.5273

Төлөвлөлт, тайлагналтын чанарын үнэлгээний тайлбар:

Зарим тайлагнал аргачлал, загварын дагуу хийгдээгүй байна.

Үнэлгээний мөрөөр авах арга хэмжээ / урамшуулал, хариуцлага тооцох г.м /-ний санал:

.....

Нэгжийн даргын тэмдэглэл /ажлын гүйцэтгэлийг хэрхэн сайжруулах талаар зөвлөмж/:

.....

Үнэлгээний багийн хурлын шийдвэр:

Хугацаа хоцорсон бичигтэй.

Үнэлгээ өгсөн:		Нэгжийн дарга	
Санхүү, хөрөнгө оруулалтын газрын дарга	Содномцэрэн Должинсүрэн		
	Огноо	
Үнэлгээтэй танилцсан:		Төрийн жинхэнэ албан хаагч	
Салбарын худалдан авах ажиллагаа, хөрөнгийн бүртгэл хариуцсан ахлах мэргэжилтэн	Ганбаатар Төгөлдөр		
	Огноо	24/11	
Үнэлгээг хянасан:			
Үнэлгээний багийн дарга			
Төрийн захиргааны удирдлагын газрын дарга	Бавуудорж Алтансүх		
	Огноо	
Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга			
Төлөвлөлт, тайлагналт хариуцсан ахлах мэргэжилтэн	Ням Буянтогтох		
	Огноо	24/16	
Төлөвлөлт, тайлагналт хариуцсан ахлах мэргэжилтэн	Пүрэвжав Наранжаргал		
	Огноо	24/16	
Үнэлгээг баталгаажуулсан:		Төсвийн шууд захирагч	
Боловсролын яамны Төрийн нарийн бичгийн дарга	Ханджав Батжаргал		
	Огноо	