Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 тоот тушаалын
6 дугаар хавсралт

Яамны хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлт, зохицуулалт хариуцсан ахлах шинжээч, төрийн албаны салбар зөвлөлийн нарийн бичгийн дарга, Доржготов Одончимэг

2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛ-Н ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин / биелэлт	Эхэлсэн, дууссан хугаца	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.1. Урт, дунд, богино хугацааны бодлогын баримт бичигт тусгагдсан боловсролын салбарт хамаарах арга хэмжээ болон хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтийг тайлагнана							
1	Салбарын хяналт шинжилгээ, үнэлгээний мэдээллийн https://meds.igovernment.mn/monthreport/ цахим системд нэгжийн тайланг хууль, тогтоомжид заасан хугацаанд тайлагнаж холбогдох мэргэжилтэнд хүргүүлсэн байна.	Хэрэгжилтйн хувь	100%	ТЗУГ-аас хэрэгжүүлж буй салбарын бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтийн тайланг хууль, тогтоомжид заасан хугацаанд тайлагнаж холбогдох мэргэжилтэнд хүргүүлсэн	Салбарын хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний системд, нэгжийн тайланд хамаарах Төрийн албаны зөвлөлийн Боловсролын яамны дэргэдэх салбар зөвлөлийн үйл ажиллагааг тухай бүр тайлагнан ажиллав. Үүнд: 1. Боловсролын яам болон	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 90% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%

				байна.	харьяа байгууллагын удирдах гүйцэтгэх албан тушаалын сул орон тоонд тусгай шалгалт зохион байгуулсан тухай; 2. Салбар зөвлөлийн хуралдаанаар хэлэлцэн шийдвэрлэж тусгай шалгалт болон сонгон шалгаруулалтад хамгийн өндөр оноогоор тэнцсэн иргэдийг тухай албан тушаалд нэр дэвшүүлсэн тухай; 3.Боловсролын яам болон харьяа байгууллагын төрийн захиргааны албан хаагчдад зэрэг дэв шинээр болон ахиулан олгосон тухай зэрэг болно.		
1.2. Яамны үйл ажиллагааны тасралтгүй байдлыг хангах, төрийн захиргааны байгууллага, харьяа байгууллагын болон салбарын хүний нөөцийн удирдлагыг хэрэгжүүлэх, манлайллаар хангах, албан хаагчдын мэдлэг, ур чадварыг дээшлүүлэх болон ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангахад дэмжлэг, үйлчилгээ үзүүлнэ.							

2	Хүний нөөцийн бодлогын баримт бичгийн хэрэгжилтийг ханган ажиллах;	Батлагдсан бодлогын баримт бичгийн дагуу зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо	Төрийн албан тухай хууль, тогтоомж, яамны хүний нөөцийн стратеги ажиллах нөхцөл нийгмийн баталгааны хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг хангах ажлын хүрээнд 2024 онд хүний нөөцтэй холбоотой 223 тушаалын төсөл боловсруулан, батлуулж, хэрэгжилтийг ханган ажилласан.	Бодлогын баримт бичгийн хэрэгжилт хангагдсан байна.	1.Хүний нөөцийг сонгон бүрдүүлэх, албан тушаалд шатлан дэвшүүлэх, шилжүүлэн сэлгэн ажиллуулах ажлын хүрээнд Төрийн албаны тухай хуулийн 44 дүгээр зүйлд заасны дагуу яамны 2 албан хаагч ХББОСЯам болон ХГБХХЕГ-т ажиллахаар 2 жилийн хугацаатай сэлгэн ажиллах гэрээ байгуулан ажиллаж байгаа бол 2 албан хаагч СЯ болон НБГ-аас тус яаманд шилжин ажиллаж байна. Төрийн албаны тухай хуулийн 3.1.3-т заасны дагуу яамны 3 албан хаагч тухайн албан тушаалд тусгай шалгалт өгч тэнцэн мерит зарчмаар шатлан дэвшсэн болно.	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 90% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%

						Мөн хуулийн 27.1.3-т заасны дагуу тухайн албан тушаалын сул орон тоонд тусгай шалгалт өгч хамгийн өндөр оноогоор тэнцсэн 8 иргэнийг ТНБД-ын тушаалаар томилоод байна. 2. Ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх чиглэлээр , Ёс зүйн дэд хорооны даргын баталсан “Боловсролын яамны ёс зүйн дэд хорооны 2025 оны үйл ажиллагааны хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна. Ёс зүйн дэд хорооны харилцан туршлага солилцох, боломжийг бүрдүүлэх, байгууллагын соёл, төрийн албан хаагчийн ёс зүйн боловсролыг		

					дээшлүүлэх зорилгоор Аймаг, нийслэлийн Боловсролын газрын болон яамны харьяа байгууллага дундын цахим бүлгийг үүсгэв.Мөн Улаанбаатар хот болон хөдөө орон нутаг дахь Боловсролын яамны харьяа байгууллагын ёс зүйн дэд хорооны гишүүд, томилох эрх бүхий албан тушаалтнуудад “Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилт, ёс зүйн дэд хороог чадавхижуулах сургалт”-ыг цахимаар, Ерөнхий боловсролын сургуулийн 12 дугаар ангийн сурагчид, Их дээд сургуулийн төгсөх ангийн оюутуудад “Ёс		

					зүйн манлайллыг төлөвшүүлэх, шударга ёс ил тод байдлыг эрхэмлэх, хариуцлагтай иргэн байх сургалт"-ыг зохион байгуулах тухай хүсэлтийг ЁЗХ-нд хүргүүлж, 06 дугаар сард зохион байгуулагдана. 3.Төрийн мэдээллийн аюулгүй байдал, нууцлалын шаардлагад нийцсэн хүний нөөцийн удирдлагын цахим системийг тасралтгүй баяжуулан ажиллаж, Яамны бүх албан хаагчдын албан тушаалын тодорхойлолтыг цахим системд бүртгүүлэн ажиллав. Хавсралт: 1 файл		
3	Боловсролын яамны Төсвийн ерөнхийлөн захирагч-шууд захирагчийн 2025 оны гүйцэтгэлийн	Үнэлгээний хувь	Яамны нэгжийн болон албан хаагчдын 2024	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлан	Яамны нэгжийн болон албан хаагчдын 2025	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар,	Өөрийн үнэлгээ:

	төлөвлөгөө, яамны нэгж болон албан хаагчийн 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө батлуулах, тайлагнах, урамшуулах ажлыг зохион байгуулах;		оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний эхний хагас жилийн биелэлтийг үнэлж дүгнэх үйл ажиллагаа амжилттай зохион байгуулагдаж, урамшуулал олгогдсон.	хэрэгжилтийг хангуулах, үнэлж дүгнэн хариуцлага тооцох, урамшуулах шийдвэр гарсан байна.	оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний эхний хагас жилийн биелэлтийг үнэлж дүгнэх ажлын хэсгийн нарийн бичгийн даргаар ахлах мэргэжилтэн П.Наранжаргалын хамт ажиллахаар Төрийн нарийн бичгийн даргын 2025 оны 06 дугаар сарын 02-ны өдрийн "Биелэлт дүгнэх үнэлгээний баг байгуулах тухай" А/131 дүгээр тушаал батлагдсан. Тус тушаалын хэрэгжилтийг хангах үүднээс ажлын хэсгийн бэлтгэл хангах, хурлын протокол хөтлөх, урамшууллын шийдвэрийг гарган ажиллахаар төлөвлөж байна. Хавсралт: 1 файл	4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 90% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 50%

4	Боловсролын яамны албан хаагчдын сургалтын болон нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллах;	Сургалтын тоо, төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь	Монгол Улсын Үндсэн хуулийн дөчин зургаадугаар дугаар зүйлийн 3, Төрийн албаны тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангах ажлын хүрээнд 2024 онд холбогдох арга хэмжээг хэрэгжүүлэн ажилласан.	Албан хаагчдын ажиллах нөхцөл хэвийн, нийгмийн баталгааг хангахад дэмжлэг үзүүлж, илүү цагаар өндөр бүтээмжтэй ажилласан албан хаагчдыг урамшуулах эдийн засгийн орчин бүрдсэн байна.	Монгол Улсын Үндсэн хуулийн 46 дугаар зүйлийн 46.3 дахь заалт, Төрийн албаны тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангах ажлын хүрээнд 2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар дараах ажлыг хэрэгжүүлэн шийдвэрлүүлж ажилласан. Үүнд: 1. Буцалтгүй тусламж, дэмжлэг, нөхөн олговор ажлын хүрээнд Төрийн нарийн бичгийн даргын 2024 оны “Журам шинэчлэн батлах тухай” А/93 дугаар тушаалын хавсралтаар батлагдсан “Хөдөлмөрийн дотоод журам”-ын дагуу 2 албан хаагчид 1 сая төгрөгийн 1 албан хаагчид 1 сарын цалинтай тэнцэх мөнгөн	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%

					тусламжийг ТНБД-ын тушаалаар шийдвэрлэн олгосон. 2. 7 албан хаагчид эрүүл мэндийн үзлэг оношлогоо хийлгэх, баган насны хүүхэд болон гэрийн бүлийн гишүүнийг асрахад нь 7-14 хоногийн цалинтай болон цалингүй чөлөө олгож ТНБД-ын тушаалаар шийдвэрлэсэн. 3. 2 албан хаагчид Засгийн газрын 2019 оны 6 дугаар тогтоолын хавсралтаар баталсан "Төрийн албан хаагчид нөхөн төлбөр олгох журам"-ын 8.5 дахь заалтын дагуу 3 сарын цалинтай тэнцэх хэмжээн нөхөн олговорыг тус тус олгож шийдвэрлэсэн. 4.Яамны албан хаагчдын эрүүл		

					мэндийг дэмжих, эрүүл амьдралын хэв маягийг төлөвшүүлэх зорилгоор өглөө бүр мэргэжлийн багшийн удирдлага дор иогийн хичээлд амжилттай хамрагдаж байна. 5. ТЗУГ-аас албан хаагчдын ажиллах орчны нөхцлийг сайжруулах хүрээнд бичгийн ширээ, шүүгээ, шкаф зэрэг тавилгыг шинэчилж, тус бүрт нь тохирсон ажлын нөхцөлийг бүрдүүллээ. Хавсралт: 2 файл		
5	Яамны хүний нөөцийн чадавхыг сайжруулах ажлыг үе шаттай зохион байгуулах	Сургалтын тоо, сургалтад хамрагдсан албан хаагчдын тоо	2024 онд жилд яамны албан хаагчдыг дараах сургалтад хамруулав. Үүнд: 1.Төрийн албанд шинээр томилогдсон албан хаагчийг мэргэшүүлэх	2025 оны сургалтын төлөвлөгөө хэрэгжсэн байна.	1.Боловсролын яамны дэргэдэх салбар зөвлөлийн 2025 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөө болон яамны албан хаагчдын 2025 оны сургалтын	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 90% Нэгжийн даргын үнэлгээ

			дунд хугацааны сургалтад 3 албан хаагч 2.Тэргүүн түшмэлийн мэргэшүүлэх багц сургалтад 1 албан хаагч 3.Ахлах түшмэлийн мэргэшүүлэх багц сургалтад 4 албан хаагч 4.Дунд хугацааны давтан сургалтад 2 албан хаагч.		төлөвлөгөөг Салбар зөвлөлийн даргын 01 дүгээр тогтоолоор батлуулж, хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна. Төрийн албанд анх томилогдсон албан хаагчийг чиглүүлэх богино хугацааны сургалтад 2 албан хаагч, мэргэшүүлэх дунд хугацааны сургалтад 3 албан хаагч, ахлах түшмэлийн мэргэшүүлэх багц сургалтад 1 албан хаагч тус тус хамрагдаж байгаагаас гадна 2025 оны 1,2 дугаар сард 6 албан хаагч ахлах түшмэлийн мэргэшүүлэх багц сургалт, төрийн албан хаагчийн мэргэшүүлэх дунд хугацааны давтан сургалтыг амжилттай төгсөж	р сар, 12-р сар	төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%

					сертификатаа гардан авлаа. Удирдлагын академиас зохион байгуулсан Төлөвлөлт, хяналт шинжилгээ, үнэлгээ сургалтад 1 албан хаагч, хөдөлмөрийн харилцаатай холбоотой сургалтад 1 албан хаагч амжилттай хамрагдан төгслөө. 2.Мөн яамны албан хаагчдаас дараах сургалтуудад амжилттай хамрагдсан болно. Үүнд: Монгол дохионы хэлний харилцааны анхан шатны мэдлэг, чадвар олгох сургалт /12 албан хаагч/, Монгол бичгийн сургалт /10 албан хаагч/, Боловсролын салбарын өгөгдлийг үүсгэх,		

					нэгтгэх, шинжлэх, өгөгдлийн шинжилгээг хэрэглэх, хүний нөөцийг чадавхжуулах сургалт /20 албан хаагч/, Төрийн албан хаагчийн сургалт хөгжлийн хөтөлбөр боловсруулах сургалт /1 албан хаагч/, Ёс зүйн сургагч багш бэлтгэх сургалт /3 албан хаагч/ зэрэг болно. 3.“Шинэтгэлээр түүчээлсэн салбар зөвлөл” аяны хүрээнд Төрийн албаны зөвлөлийн Боловсролын яамны дэргэдэх Салбар зөвлөлөөс “EDU-HR” клубыг үүсгэн байгууллаа. Тус клуб нь хүний нөөцийн орчин үеийн хандлагаас суралцаж, харилцан мэдлэг, туршлага солилцох,		

					байгууллагын болон салбарын албан хаагчдын ур чадварыг хөгжүүлэх, байгууллагын соёл, ажилтны сэтгэл ханамж, ажлын бүтээмжийг сайжруулах, төрийн албан хаагчийн ёс зүйн боловсролыг дээшлүүлэх сургалт, нөлөөллийн ажил хэрэгжүүлэх зорилгоор байгуулагдаж байгаа юм. БЯ-ны дэргэдэх Салбар зөвлөлөөс “EDU-HR” клубын гишүүдэд манлайллын 10 ур чадварын талаарх сургалтыг зохион байгуулаа. Хавсралт: 8 файл		
6	Яамны хөдөлмөрийн дотоод журмын хэрэгжилтийг хангаж ажиллах	Дотоод журмыг үндэслэн гаргасан шийдвэрийн тоо	Яамны хөдөлмөрийн дотоод журмыг мөрдөн ажиллаж,	Дотоод журмын холбогдох заалтыг хүний нөөцийн	Боловсролын яамны хүний нөөцтэй холбоотой шийдвэрийг	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар,	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн

			холбогдох заалтыг үндэслэл болгон шийдвэрийн төслийг боловсруулан албажуулав.	шийдвэр гаргахдаа үндэслэн ажилласан байна	төслийг боловсруулахдаа яамны хөдөлмөрийн дотоод журмын холбогдох заалтыг үндэслэл болгон ажиллав. Яаманд 2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар шинээр томилогдсон 7 албан хаагчийн хувийн хэргийг холбогдох журамд заасан бүрдэлтэйгээр бүрдүүлүүлэн хүлээн авсан. Мөн дараах тушаалын төслийн боловсруулан албажуулав. Үүнд: 1. Хөдөлмөрийн дотоод журмыг үндэслэн буцалтгүй тусламж олгох тухай 1 тушаал 2. Цалинтай цалингүй чөлөө олгох тухай 6 тушаал 3. Мөнгөн тусламж олгох тухай 2 тушаал 4.Нөхөн төлбөр	6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	даргын үнэлгээ: 90% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%

					олгох тухай 2 тушаал 4.Ажлын хариуцлаг алдсан тухай 2 Албан даалгаварыг тус тус боловсруулан албажуулсан байна.		
1.3. Яамны болон салбарын мэдээллийн ил тод байдлыг ханган ажиллана.							
7	Яамны хүний нөөц болон тусгай шалгалттай холбоотой холбогдох мэдээллийг бэлтгэн өгөх	Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай хуульд заасан бүх мэдээллийг бэлтгэн өгсөн байна	Боловсролын яамны цахим хуудсанд 2024 онд холбогдох мэдээллийн байршуулан ажиллав	Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай хуульд заасан бүх мэдээллийг бэлтгэн өгсөн байна	Боловсролын яамны цахим хуудсанд 2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар дараах мэдээллийн байршуулан ажиллав. Үүнд: 1.Төрийн албаны зөвлөлийн 2023 оны 25 дугаар тогтоолоор батлагдсан “Төрийн албаны шалгалт өгөх болзол болон шатлан дэвшүүлэх, сонгон шалгаруулах журам”-ын 4 дүгээр зүйлийн 4.2-т заасны дагуу яам харьяа байгууллагын 87 гүйцэтгэх, 16	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%

					удирдах албан тушаалын сул орон тоонд төрийн өөр байгууллага, нэгж хооронд "Шилжүүлэх, сэлгэн ажиллуулах тухай" нийт 16 удаагийн зар 2.Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай хуулийн дагуу Shilen.gov.mn вэб сайтад бяамны “Хүний нөөцийн ил тод байдал”-ын талаарх мэдээллийг бэлтгэн холбогдох мэргэжилтэнд хүргүүлэн ажиллав. Мөн ЗГХЭГ, Авлигатай тэмцэх газар, Төрийн албаны зөвлөл, Удирдлагын академи зэрэг байгууллага болон яамны холбогдох удирдлагуудад дараах		

					чиглэлийн судалгааг тухай бүр гарган хүргүүллээ. 1. Хөлсөөр ажиллах гэрээний хугацаа нь дуусаж байгаа гэрээт ажилтны судалгаа /ТЗУГ/ 2. Цэргийн алба хаасан эсэх албан хаагчдын судалгаа /БХЯ/ 3. Яамны удирдах албан тушаалтны цалингийн судалгаа /ЗГХЭГ/ 4. Төрийн албаны зөвлөлийн Боловсролын яамны дэргэдэх Салбар зөвлөлд харьяалагдах байгууллагуудыг удирдах гүйцэтгэх албан тушаалын тоон судалгаа /ТАЗ/ 5. Авлигатай тэмцэх газраас бүрдүүлэлтийн хяналт шалгалт хийж байгаатай холбогдуулан томилогдсон огнооны		

					байдлаар гаргасан яамны албан хаагчдын судалгаа /АТГ/ 6. Боловсролын яамны сул орон тооны судалгаа /ТНБД/ 7. Зэрэг дэвийн судалгаа /Салбар зөвлөл/ 8. Салбар зөвлөлөөс зохион байгуулсан сул орон тооны нөхөн хангалтын талаарх судалгаа /ТАЗ/		
1.4. Төрийн захиргааны төв байгууллагын болон харьяа байгууллагын хүний нөөцийн удирдлагын бодлого, төлөвлөлт, хэрэгжилтийг хангах, эрх зүйн зөвлөгөө, дэмжлэг үзүүлэх, мэдээллийн ил тод байдлыг ханган ажиллана.							
8	Төрийн албаны зөвлөлийн Боловсролын яамны дэргэдэх салбар зөвлөлийн үйл ажиллагааны төлөвлөгөө батлуулж, хэрэгжилтийг ханган, тайланг Төрийн албаны зөвлөлд хүргүүлэх;	Төлөвлөгөөний биелэлтийн хувь	Салбар зөвлөлийн даргын 2024 оны 01 дүгээр тогтоолоор Салбар зөвлөлийн ажиллах 2024 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг баталж хэрэгжилтийг бүрэн хангаж ажиллав.Салбар зөвлөл 2024	Салбар зөвлөлийн үйл ажиллагаатай холбоотой холбогдох тайлан судалгаа мэдээллийг Төрийн албаны зөвлөлд хүргүүлсэн байна.	Салбар зөвлөлийн даргын 2025 оны 01 дүгээр тогтоолоор Салбар зөвлөлийн ажиллах 2025 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг баталж хэрэгжилтийг бүрэн хангаж ажиллав. Салбар зөвлөл	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 95% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал:

			онд нийт 12 удаа хуралдан албан хаагчдын зэрэг дэв, яам, агентлагийн АТТ-ын төсөл, тусгай болон харьяа байгууллагын төсвийн шууд захирагчийн сонгон шалгаруулалтын дүн зэрэг асуудлуудыг хэлэлцэн 65 тогтоол, 5 тэмдэглэл, 51 албан бичиг хүргүүлсэн.		2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар нийт 4 удаа хуралдан яам харьяа байгууллагын албан хаагчдын зэрэг дэв, яам, агентлагийн сул орон тооны тусгай болон харьяа байгууллагын төсвийн шууд захирагчийн сонгон шалгаруулалтын дүн, яамны зарим албан хаагчдын төрийн жинэхэнэ албан хаагчийн Тангараг өргөх ёслолын үйл ажиллагаа, зэрэг асуудлуудыг хэлэлцэн 58 тогтоол, 21 албан бичиг батлан гаргасан байна. ТАЗ-ийн яамны дэргэдэх салбар зөвлөл нь Төрийн албаны тухай хууль, тогтоомж, Салбар зөвлөлийн ажиллах журмын		100%

					хүрээнд дараах үйл ажиллагааг хэрэгжүүлэн ажилласан. Үүнд: 1. Салбар зөвлөлийн дарга 2024.02.10-ны өдрийн “Албан хаагчдад зэрэг дэв ахиулан болон шинээр олгох тухай” 14, 15 дугаар тогтоолыг баталж, Боловсролын сайдын 2025.02.14-ний өдрийн Б/06, Б/07 дугаар тушаалаар нийт 15 албан хаагчид зэрэг дэв шинээр олгож 14 албан хаагчдын зэрэг дэвийг ахиулсан болно. 2. Төрийн захиргааны албан тушаалд анх удаа, жинхлэн томилогдож, төрийн жинхэнэ албан хаагчийн тангараг өргөх эрх нь үүссэн Боловсролын яамны 3 албан хаагч Төрийн		

					жинхэнэ албан хаагчийн тангараг өргөв. "Шинэтгэлээр түүчээлсэн салбар зөвлөл" аяны хүрээнд ТНБД-ын 2025 оны А/53 дугаар тушаалыг батлуулан хэрэгжилтийг ханган ажиллав. Үүнд: 1. Төрийн албаны зөвлөлийн 30 жилийн ой тохиож байгаатай холбогдуулан ТАЗ-с эрхлэн гаргах номонд БЯ-ны Салбар зөвлөлийн түүхэн танилцуулгыг бэлтгэн хүргүүллээ. 2.Яам болон харьяа байгууллага, аймаг нийслэлийн Боловсролын газрын хүний нөөцийн чиглэлээр ажиллаж буй албан хаагчдыг нэгтгэн EDU-HR		

					клуб байгуулав. 3.Төрийн албанд олон жил үр бүтээлтэй ажилласан ахмад ажилтнуудын хуримтлуулсан мэдлэг, ур чадвар, туршлага, үнэт зөвлөгөөг залуу үеийн төрийн албан хаагчдад түгээх, байгууллагын соёл, залгамж холбоог бэхжүүлэх зорилгоор “Ахмад ажилтны зөвлөх үйлчилгээ” арга хэмжээг 6 дугаар сард багтаан зохион байгуулна. Хавсралт: 4 файл		
9	Төрийн албаны зөвлөлийн Боловсролын яамны дэргэдэх Салбар зөвлөлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах, Яам болон харьяа байгуулагын удирдах, гүйцэтгэх албан тушаалтны сул орон тооны судалгааг гаргах, Төрийн албаны зөвлөлд захиалга хүргүүлэх, тусгай шалгалт болон сонгон шалгаруулалтыг зохион байгуулах	Сул ажлын байрны тоо, Зохион байгуулсан сонгон шалгаруулалтын тоо, үр дүн	Салбар зөвлөл 2024 онд яам, агентлаг, харьяа байгууллагын төсвийн шууд захирагчийн нийт 71 сул ажлын байранд 20 удаагийн	Сул орон тоо нөхөгдсөн байна	1. Булган, Өмнөговь, Баянхонгор, Сэлэнгэ аймгийн боловсролын газрын даргын албан тушаалын сул орон тоонд тусгай шалгалтыг 2025.01.08-01.21-	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 95% Нэгжийн даргын

			шалгалтыг зохион байгуулж, дүнг Салбар зөвлөлийн хуралд танилцуулан, тусгай шалгалт өгч тэнцсэн 43 иргэнийг томилуулахаар нэр дэвшүүлсэн тогтоолыг албажуулав.		ний өдрүүдэд нээлттэй зарлаж Салбар зөвлөлийн даргын 13 дугаар тогтоолоор байгуулагдсан шалгалтын комисс 2025.01.30-ны өдөр Өмнөговь, Булган, Сэлэнгэ аймгийн боловсролын газрын даргын албан тушаалын сул орон тооны тусгай шалгалтыг амжилттай зохион байгуулж Салбар зөвлөлийн даргын 2025 оны 17, 18 дугаар тогтоолоор Булган, Сэлэнгэ аймгийн БГ-ын даргыг томилохоор нэр дэвшүүлэв. 2. Төрийн албаны зөвлөлийн Боловсролын яамны дэргэдэх Салбар зөвлөлийн даргын 2025 оны 19,20,21 дүгээр тогтоолоор	сар, 11-р сар, 12-р сар	үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%

					байгуулагдсан шалгалтын комисс БЯ-ны ахлах түшмэлийн 3, дэс түшмэлийн 1, НТСТ-ийн захирлын албан тушаалын сул орон тоонд тусгай шалгалтыг 2025.03.19-21-ний өдрүүдэд амжилттай зохион байгуулав. Шалгалтын комиссын тайланг Салбар зөвлөл 2025.03.27-ны өдөр хэлэлцэж яамны холбогдох албан тушаалын сул орон тоонд хамгийн өндөр оноо авч тэнцсэн 4 иргэн, Говьсүмбэр аймгийн НТСТ-ийн захирлын сонгон шалгаруулалтад тэнцсэн 1 иргэнийг Салбар зөвлөлийн даргын 22,23,24,25,26 дугаар тогтоолоор		

						тухайн албан тушаалд нэр дэвшүүлэв. 3. Төрийн албаны зөвлөлийн Боловсролын яамны дэргэдэх Салбар зөвлөлийн даргын 2025 оны 27, 28, 29, 30, 31 дүгээр тогтоолоор байгуулагдсан шалгалтын комисс Боловсролын яамны дэс түшмэлийн 2, Баянхонгор аймгийн боловсролын газрын дарга, Нийслэлийн 5 дүүргийн боловсролын хэлтсийн дарга, Нийслэлийн боловсролын газрын дэс түшмэлийн 5, 9 дүүргийн Боловсролын хэлтсийн дэс түшмэлийн 38 албан тушаалын сул орон тоонд тусгай шалгалтыг 2025.04.23-25,		

					2025.04.28-29-ний өдрүүдэд тус тус амжилттай зохион байгуулав. Шалгалтын комиссын тайланг Салбар зөвлөл 2025 оны 05 дугаар сарын 09-ний өдөр хэлэлцэж Салбар зөвлөлийн даргын 32-69 дүгээр тогтоолоор тухайн албан тушаалд нэр дэвшүүлэв Хавсралт: 1 файл		
3.1. Төрийн албан хаагчийн нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах							
10	ТЖАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд нь гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэх	Төлөвлөгөөний биелэлтийн хувь	Маш сайн үнэлэгдсэн.	Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн чиг үүргийг хэрэгжүүлж ажилласан байна.	Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийн хэрэгжилтийг хангах зорилгоор 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг журамд заасан хугацаанд батлуулан, системд оруулж, биелэлтийг сар тутамд тайлагнан ажиллав. Мөн Боловсролын	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 85% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал:

					яамны Ёс зүйн дэд хорооны 2025 үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг боловсруулж, Ёс зүйн дэд хорооны даргын баталсан төлөвлөгөөг Ёс зүйн хорооны цахим систем"-д бүртгэн биелэлтийг тайлагнахаар төлөвлөн ажиллаж байна. Хууль тогтоомж, бодлогын баримт бичиг, тогтоол шийдвэрт туссан яамны хүний нөөц, ил тод байдалтай холбоотой холбогдох судалгааг ЗГХЭГ, Авлигатай тэмцэх газар, Төрийн албаны зөвлөл, Удирдлагын академи зэрэг байгууллага болон яамны холбогдох удирдлагуудад хүргүүлсэн болно. 1.		100%

						Хөлсөөр ажиллах гэрээний хугацаа нь дуусаж байгаа гэрээт ажилтны судалгаа /ТЗУГ/ 2. Цэргийн алба хаасан эсэх албан хаагчдын судалгаа /БХЯ/ 3. Яамны удирдах албан тушаалтны цалингийн судалгаа /ЗГХЭГ/ 4. Төрийн албаны зөвлөлийн Боловсролын яамны дэргэдэх Салбар зөвлөлд харьяалагдах байгууллагуудыг удирдах гүйцэтгэх албан тушаалын тоон судалгаа /ТАЗ/ 5. Авлигатай тэмцэх газраас бүрдүүлэлтийн хяналт шалгалт хийж байгаатай холбогдуулан томилогдсон огнооны байдлаар гаргасан яамны албан хаагчдын судалгаа /АТГ/ 6. Боловсролын яамны сул орон		

					тооны судалгаа /ТНБД/ 7. Зэрэг дэвийн судалгаа /Салбар зөвлөл/ 8. Салбар зөвлөлөөс зохион байгуулсан сул орон тооны нөхөн хангалтын талаарх судалгаа /ТАЗ/		
11	Хариуцсан ажлын үндсэн чиг үүргийн дагуу холбогдох ажлын хэсэг, комиссын бүрэлдэхүүнд ажиллах, биелэлтийг тайлагнах;	Ажилласан ажлын хэсгийн тоо	Нийт 9 ажлын хэсгийн нарийн бичгийн дарга, 1 ажлын хэсэгт гишүүнээр ажиллаж холбогдох тайланг баталгаажуулан, тушаал шийдвэрийг батлуулсан болно.	Шинээр болон шинэчлэгдэн гарсан хууль, дүрэм журмуудыг уншиж судлан үйл ажиллагаанда а хэрэгжүүлэн ажиллана.	Дараах ажлын хэсэгт нарийн бичгийн дарга, гишүүнээр ажиллаж, холбогдох саналыг хүргүүлэв. Үүнд: 1. Боловсролын яам болон харьяа байгууллагын гүйцэтгэх албан тушаалын сул орон тоонд тусгай шалгалт зохион байгуулах "Шалгалтын комисс байгуулах тухай" Төрийн албаны зөвлөлийн Боловсролын яамны дэргэдэх салбар зөвлөлийн	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 90% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%

					даргын 2025 оны 13, 28, 31 дүгээр тогтоолоор байгуулагдсан "Шалгалтын комисс"-ын нарийн бичгийн дарга, гишүүнээр ажиллаж шалгалтыг амжилттай зохион байгууллаа. 2. Боловсролын яам, Төрийн албаны зөвлөлийн хамтарсан 2025 оны А/104-42 тушаалаар байгуулагдсан Төрийн албан хаагчдын дээд боловсрол эзэмшсэнийг баримтжуулан цахимжуулах, ХНУМТ цахим систем “Дээд боловсролын мэдээллийн систем”-ийн харилцан хөгжүүлэлт, мэдээллийн сангийн ашиглалт, уялдаа холбоог сайжруулах,		

					албан тушаалын тодорхойлолтын шаардлагын мэргэжил, индекс, мэргэшлийг судлан авах арга хэмжээний санал боловсруулах ажлын хэсэгт гишүүнээр ажиллаж байна. 3. “Төрийн болон орон нутгийн өмчийн мэргэжлийн боловсролын сургууль, политехник коллежоос бусад боловсролын сургалтын байгууллагын ректор, захирал, эрхлэгчийн албан тушаалд тавих тусгай шаардлагыг хуульд заасан байгууллагад ажилласан жилтэй дүйцүүлэн тооцох журам”-ыг дахин шинэчлэн батлуулахтай холбоотой тус журмын төсөлд холбогдох		

					саналыг хүргүүллээ.		
12	Баримт бичгийг холбогдох журам, зааврын дагуу хугацаанд нь бүрэн бүрдэлтэйгээр архивд хүлээлгэн өгнө.	Архивд хүлээлгэн өгсөн хадгаламжийн нэгжийн тоо	Яамны хөтлөх хэргийн нэрсийн жагсаалтад заасан 44 нэгж баримт бичгийг архивд хүлээлгэн өгөв.	Яамны хөтлөх хэргийн нэрсийн жагсаалтад заасан баримт бичгийг архивд хүлээлгэн өгсөн байна.	Салбар зөвлөлийн тогтоол, тусгай шалгалт зохион байгуулсан тухай тайлан, хариутай албан бичиг зэрэг 16 нэгж баримт бичгийг стандартын дагуу бүрдүүлэн архивын нэгж болгон архивд хүлээлгэн өгөхөд бэлэн болоод байна. Хавсралт: 1 файл	5-р сар, 6-р сар, 7-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 85% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 50%
13	Яамны удирдлага, бусад нэгжээс шаардсан ажлын чиг үүрэгтэй холбоотой мэдээ мэдээллийг шуурхай, чанартай, гаргаж өгсөн байна.	Судалгаа мэдээллийн тоо	Холбогдох мэдээ, мэдээлэл судалгааг хугацаанд гарган хүргүүлж ажилласан. /Нийт 14 төрлийн судалгаа, мэдээлэл/	Мэдээ, мэдээлэл, судалгааг хугацаанд нь гарсан байна.	Хууль тогтоомж, бодлогын баримт бичиг, тогтоол шийдвэрт туссан яамны хүний нөөц, ил тод байдалтай холбоотой холбогдох судалгааг ЗГХЭГ, Авлигатай тэмцэх газар, Төрийн албаны зөвлөл, Удирдлагын академи зэрэг байгууллага	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 90% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал:

					болон яамны холбогдох удирдлагуудад хүргүүлсэн болно. 1.Хөлсөөр ажиллах гэрээний хугацаа нь дуусаж байгаа гэрээт ажилтны судалгаа /ТЗУГ/ 2.Цэргийн алба хаасан эсэх албан хаагчдын судалгаа /БХЯ/ 3.Яамны удирдах албан тушаалтны цалингийн судалгаа /ЗГХЭГ/ 4.Төрийн албаны зөвлөлийн Боловсролын яамны дэргэдэх Салбар зөвлөлд харьяалагдах байгууллагуудыг удирдах гүйцэтгэх албан тушаалын тоон судалгаа /ТАЗ/ 5.Авлигатай тэмцэх газраас бүрдүүлэлтийн хяналт шалгалт хийж байгаатай холбогдуулан томилогдсон огнооны байдлаар		100%

					гаргасан яамны албан хаагчдын судалгаа /АТГ/ 6.Боловсролын яамны сул орон тооны судалгаа /ТНБД/ 7.Зэрэг дэвийн судалгаа /Салбар зөвлөл/ 8.Салбар зөвлөлөөс зохион байгуулсан сул орон тооны нөхөн хангалтын талаарх судалгаа /ТАЗ/		
14	Эрхлэх асуудлын чиг үүрэгт хамаарах асуудлаар байгууллага, албан тушаалтан, иргэнээс ирүүлсэн албан бичиг, өргөдөл, санал хүсэлтийг судлан журамд заасан хугацаанд хариу өгнө.	Шийдвэрлэсэн албан бичиг, өргөдөл гомдлын тоо	Эрхэлсэн ажлын чиг үүргийн хүрээнд 2024 он 12 сарын байдлаар нийт 223 албан бичиг, 87 өргөдөл хүлээн авч нийт 255 албан бичиг, өргөдлийн хариуг боловсруулан бусад байгууллагад хүргүүлэн ажилласан.	Хугацаанд нь шийдвэрлэсэн байна.	Эрхэлсэн ажлын чиг үүргийн хүрээнд 2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар нийт 76 албан бичиг, 40 өргөдөл хүлээн авч нийт 72 албан бичиг, 35 өргөдлийн хариуг боловсруулан иргэн байгууллагад хүргүүлэн ажилласан. 5 өргөдөл 4 албан бичиг хугацаандаа шийдвэрлэхээр хүлээгдэж байна.	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 85% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 50%

НЭМЭЛТ АЖЛЫН БИЕЛЭЛТ

№	Үүрэг даалгавар	Өгсөн субьект	Биелэлт
1	2	3	4

ХОЁР. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин / биелэлт	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
4.1. Төрийн албаны тухай хууль, салбарын хууль, дагалдан гарсан хууль тогтоомжид заасан мэдлэг чадварыг эзэмших, тасралтгүй хөгжүүлэх							
1	Удирдлагын академаас зохион байгуулсан сургалтад амжилттай хамрагдаж төгссөн байна.	Сургалтад хамрагдсан байна.	Удирдлгын академийн №24/0214 тоот сертификат авсан. Сургалтуудад идэвхитэй хамрагдаж холбогдох мэдлэг мэдээллийг ажилдаа тусган ажиллаж байна.	Эзэмшсэн мэдлэг чадвараа ажил үүрэгтэй байнга тусган хэрэгжүүлсэн байна.	Удирдлагын академиас зохион байгуулсан хүний нөөцтэй холбоотой дараах сургалтуудад хамрагдаж төгссөн болно. Үүнд: 1. "Хөдөлмөр эрхлэлтийн харилцаа: Төрийн албаны тухай болон хөдөлмөрийн тухай хуулийг хэрэглэх, баримт бичиг боловсруулах" сэдэвт сургалт /2025.02.11-12-ны өдөр/ 2. "Төрийн албан хаагчийн сургалт хөгжлийн хөтөлбөр боловсруулах, хэрэгжүүлэх" сэдэвт сургалт /2025.06.04-05-ны өдөр/ Хавсралт: 2 файл	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 100%

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Яамны хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлт, зохицуулалт хариуцсан ахлах шинжээч, төрийн албаны салбар зөвлөлийн нарийн бичгийн дарга, Доржготов Одончимэг /.../ Огноо: ....