

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын  
даргын 2023 оны 98 тоот тушаалын  
8 дугаар хавсралт

Төлөвлөлт, тайлагналт хариуцсан ахлах мэргэжилтэн, Ням Буянтогтох

2025 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦЭС-Н  
АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН  
ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

**ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН МЭДЭЭЛЭЛ**

Эцэг / эхийн нэр	Ням
Өөрийн нэр	Буянтогтох
Байгууллагын нэр	Боловсролын яам
Нэгжийн нэр	Төрийн захиргааны удирдлагын газар
Албан тушаалын нэр	Төлөвлөлт, тайлагналт хариуцсан ахлах мэргэжилтэн

**НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ**

№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Гүйцэтгэлийн түвшин	Төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо
1	2	3	4	5
		60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл

**ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ**

1	1.1.1 Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн биелэлтийг тайлагнах;	54	10	64
2	1.1.2 Дээд байгууллагаас батлагдан ирсэн тогтоол шийдвэрийг бүртгэлжүүлэх, тайланг тогтоосон хугацаанд нэгтгэж холбогдох газарт хүргүүлэх;	54	10	64
3	1.2.1 Боловсролын яамны Төсвийн ерөнхийлөн захирагч-шууд захирагчийн 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, яамны нэгж болон албан хаагчийн 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг тайлагнах, урамшуулах ажлыг зохион байгуулах;	30	5	35
4	1.2.2 Боловсролын яамны Төсвийн ерөнхийлөн захирагч-шууд захирагчийн 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний тайланг нэгтгэн Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний газарт хүргүүлэх;	42	5	47
5	1.2.3 Боловсролын яамны үйл ажиллагааны сарын тайланг нэгтгэн сар бүрийн 10-ны өдрийн дотор ЗГХЭГ-ын Хяналт шинжилгээ, үнэлгээний мэдээллийн цахим санд оруулан баталгаажуулах;	54	10	64
6	1.2.4 Байгууллагын газар, нэгж, харьяа байгууллагуудын 14 хоногийн тайланг нэгтгэх, удирдлагуудад хүргүүлэх	54	10	64
7	3.1.1 ТАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд нь гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэх	51	10	61
8	3.1.2 Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх	54	10	64
<b>ДУНДАЖ ОНОО</b>				<b>57.875</b>

Нэгжийн дарга үнэлсэн огноо: 2025-12-09

**ХОЁР. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ**

№	Боловсрол, мэргэжил, мэргэшил, ур чадвараа сайжруулах арга хэмжээ	Гүйцэтгэлийн түвшин	Нийт (15 оноо)
1	2	3	4
1	4.1.1 Төрийн албаны зөвлөл, Удирдлагын академи, байгууллага, бусад байгууллагаас зохион байгуулсан сургалтад хамрагдах	13.5	13.5
ДУНДАЖ ОНОО			13.5

Нэгжийн дарга үнэлсэн огноо: 2025-12-09

**ГУРАВ. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (НЭГЖИЙН ДАРГЫН ҮНЭЛГЭЭ)**

№	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Нэгжийн даргын үнэлгээ	Нийт (7 оноо)
1	2	3	4
2	Хандлага, ёс зүй	6	6.00
3	Дүн шинжилгээ хийх	5	5.00
4	Асуудал шийдвэрлэх	6	6.00
5	Хариуцлагатай байдал	5	5.00
6	Ажлын цаг ашиглалт	6	6.00
ДУНДАЖ ОНОО			5.6

Нэгжийн дарга үнэлсэн огноо: 2025-12-12

**ДӨРӨВ. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (ХАМТ ОЛНЫ ҮНЭЛГЭЭ)**

№	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Нийт (8 оноо)
1	2	3
1	Хандлага, ёс зүй	7.31
2	Багаар ажиллах	6.62
3	Харилцаа	7.38
ДУНДАЖ ОНОО		7.1

Хамт олон: 14 Үнэлсэн:13

**ТАВ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ**

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (70 хүртэлх оноо)	57.875
2.	Мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт (15 хүртэлх оноо)	13.5
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (15 хүртэлх оноо) а. (Нэгжийн даргын үнэлгээ) б. (Хамт олны үнэлгээ) в. (Хэрэглэгчийн үнэлгээ)	12.7
4.	Төлөвлөлт, тайлагналтын чанарын үнэлгээ	-1
5.	Үнэлгээний багийн үнэлгээ	0
НИЙТ ОНОО		83.075

Төлөвлөлт, тайлагналтын чанарын үнэлгээний тайлбар:

Сайдын шуурхайн тайланг хурал болохоос өмнө нэгтгэн тогтмол хэвлэн тараахад анхаарах

Үнэлгээний мөрөөр авах арга хэмжээ / урамшуулал, хариуцлага тооцох г.м /-ний санал:


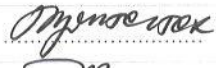

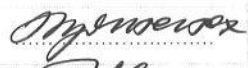


.....  
.....

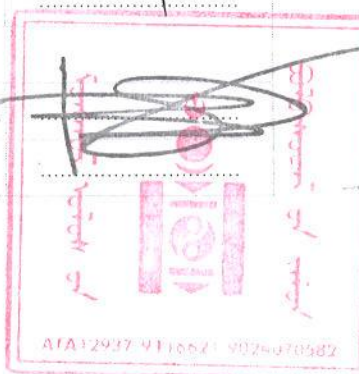
Нэгжийн даргын тэмдэглэл /ажлын гүйцэтгэлийг хэрхэн сайжруулах талаар зөвлөмж/:

.....  
.....

Үнэлгээний багийн хурлын шийдвэр:

.....  
.....

Үнэлгээ өгсөн:	Нэгжийн дарга	
Төрийн захиргааны удирдлагын газрын дарга	Бавуудорж Алтансүх	
	Огноо	.....
Үнэлгээтэй танилцсан: Төрийн жинхэнэ албан хаагч	Ням Буянтогтох	
	Огноо	2013
Үнэлгээг хянасан:		
Үнэлгээний багийн дарга		
Төрийн захиргааны удирдлагын газрын дарга	Бавуудорж Алтансүх	
	Огноо	.....
Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга		
Төлөвлөлт, тайлагналт хариуцсан ахлах мэргэжилтэн	Ням Буянтогтох	
	Огноо	2013
Төлөвлөлт, тайлагналт хариуцсан ахлах мэргэжилтэн	Пүрэвжав Наранжаргал	
	Огноо	.....
Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч		
Боловсролын яамны Төрийн нарийн бичгийн дарга	Ханджав Батжаргал	
	Огноо	.....



ATA12937 4110521 9024070982