

Төрийн сангийн төлбөр тооцоо, төсвийн гүйцэтгэл хариуцсан мэргэжилтэн, Содномхүү Давааням

2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦЭС-Н ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин / биелэлт	Эхэлсэн, дууссан хугаца	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.1. Боловсролын салбарын төсвийн захирагчдын төрийн сангийн үйл ажиллагаа, төсвийн хэрэгжилт, зохицуулалтыг зохион байгуулах байгууллагуудыг мэргэжил арга зүй удирдлагаар хангах							
1	Нэгж байгууллага болон холбогдох байгууллага, удирдлага болон олон нийтэд төрийн сангийн талаарх мэргэжил арга зүйн удирдлага зөвлөгөө, мэдээллээр хангаж ажиллах	Мэргэжлийн удирдлага арга зүйгээр хангасан байна.	Мэргэжлийн удирдлага арга зүйгээр хангасан байна.	Нэгж байгууллага болон холбогдох байгууллага, удирдлага болон олон нийтэд төрийн сангийн талаарх мэргэжил арга зүйн удирдлага зөвлөгөө, мэдээллээр хангаж ажиллах	Байгууллагын удирдлагууд болон харьяа байгууллагын санхүүгийн ажилтнуудад төрийн сангийн талаарх мэргэжил арга зүйн удирдлага зөвлөгөө, мэдээллээр хангаж ажиллалаа.	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 10% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
2	Төрийн сангийн үйл ажиллагаанд холбогдолтой шинээр гарсан болон шинэчлэгдсэн хууль	Холбогдох хууль тогтоомжийг цаг хугацаанд нь судалж	ТӨРИЙН САНГИЙН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ЖУРАМ	Холбогдох хууль тогтоомжийг цаг хугацаанд нь судалж бусдыг удирдлага арга	Төрийн сангийн үйл ажиллагаанд холбогдолтой шинээр гарсан болон шинэчлэгдсэн хууль	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын

	дүрэм, журам, зааврыг цаг тухайд нь судлан харьяа төсөвт байгууллагуудын нягтлан бодогч санхүүгийн ажилтануудад зөвлөгөө зөвлөмж өгч үйл ажиллагаандаа мөрдөх	бусдыг удирдлага арга зүйгээр хангасан байна		зүйгээр хангасан байна	дүрэм, журам, зааврыг цаг тухайд нь судлан харьяа төсөвт байгууллагуудын нягтлан бодогч санхүүгийн ажилтануудад зөвлөгөө зөвлөмж өгч үйл ажиллагаандаа мөрдөж ажилласан.	сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
--	---	--	--	------------------------	--	--	---

1.2. Хариуцсан байгууллагуудын батлагдсан төсвийн хуваарийн дагуу олгосон санхүүжил, зарцуулалтын эрхийн хүрээнд тухайн байгууллагын төлбөрийн шилжүүлгийн баримт, хяналтын хуудас, анхан шатны баримтуудын эх хувийг үндэслэн гүйлгээг хянан хүлээн авч, цаг хугацаанд нт үнэн зөв бүртгэж гүйцэтгэх

3	Хариуцсан байгууллагын батлагдсан төсвийн хуваарийн дагуу олгосон санхүүжилт, зарцуулалтын эрхийн хүрээнд төлбөрийн баримтыг хүлээн авч цаг хугацаанд нь үнэн зөв бүртгэж гүйцэтгэх	Төлбөрийн баримтыг хянаж хүлээн авсан тоо	2023 оны жилийн эцсийн тайлан	Хариуцсан байгууллагын батлагдсан төсвийн хуваарийн дагуу олгосон санхүүжилт, зарцуулалтын эрхийн хүрээнд төлбөрийн баримтыг хүлээн авч цаг хугацаанд нь үнэн зөв бүртгэж гүйцэтгэсэн байна	6 сараас ажиллаж эхэлсэнээс хойш нийт 29 байгууллагын 14315 төлбөрийн баримтыг хянаж төсвийн хуваарийн дагуу олгосон санхүүжилт, зарцуулалтын эрхийн хүрээнд төлбөрийн баримтыг хүлээн авч цаг хугацаанд нь үнэн зөв гүйцэтгэсэн	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
---	---	---	-------------------------------	---	--	---	--

1.3. Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн төсвийн тайлагнал, төсвийн гүйцэтгэл боловсруулах хянагдах явцад шаардлагатай тооцоо судалгаа бэлтгэх, хариуцсан төсөвт байгууллагуудын санхүүгийн болон сар бүрийн төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээг хүлээн авч, хянан нэгтгэн боловсруулах.

4	Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн төсвийн тайлагнал, төсвийн гүйцэтгэл боловсруулах, хянагдах явцад	Тооцоо судалгааны чанар биелэлт	Тооцоо судалгааны чанар биелэлт	Тооцоо судалгааг хийсэн байх	Сар бүр харьяа байгууллагуудын төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээ, өглөг авлагын мэдээ, төсвийн хэтрэлт хэмнэлтийн тайлбарыг	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын
---	--	---------------------------------	---------------------------------	------------------------------	--	---	--

	шаардлагатай тооцоо судалгааг бэлтгэх.				авч нэгтгэн боловсруулж ажилласан	сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	үнэлгээ: 80% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
5	Хариуцсан төсөвт байгууллагуудын тухайн сарын мэдээг Засгийн газрын санхүүгийн удирдлагын системийн төсвийн хэлбэлзэлтэй нэг бүрчлэн тулган шалгаж хүлээж авах, алдааг магадлан тухай бүр залруулсан байна.	Сарын мэдээний тайлан үнэн зөв гарсан байна.	Сарын бүрийн мэдээ	7,8,9,10,11,12 сарын мэдээг хүлээж авч нэгтгсэн байна.	Өөрийн хариуцсан байгууллагуудын 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р саруудын төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээг хүлээн авч нэгтгэж алдааг нь цаг тухай бүрт залруулсан.	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%

НЭМЭЛТ АЖЛЫН БИЕЛЭЛТ

№	Үүрэг даалгавар	Өгсөн субъект	Биелэлт
1	2	3	4

ХОЁР. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин / биелэлт	Эхэлсэн, дууссан хугаца	Биелэлтийн хувь

	1	2	3	4	5	6	7
4.1. Төрийн албаны тухай хууль, салбарын хууль, дагалдан гарсан хууль тогтоомжид заасан мэдлэг чадварыг эзэмших, тасралтгүй хөгжүүлэх							
1	Төрийн албаны мэргэшүүлэх сургалтанд хамрагдсан байна.	Мэрэгшүүлэх сургалтанд хамрагдсан байна.	Сургалтанд хамрагдсан байх	Сургалтанд хамрагдаж серфикад авсан байна.	Төрийн албан хаагчийн чиглүүлэх сургалтанд удирдлагын академи дээр суралцаж байгаа	12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 80%

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Төрийн сангийн төлбөр тооцоо, төсвийн гүйцэтгэл хариуцсан мэргэжилтэн, Содномхүү Давааням /...../

Огноо: