

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын  
даргын 2023 оны 98 тоот тушаалын  
8 дугаар хавсралт



Сургуулийн өмнөх боловсролын сургалтын байгууллагын хөрөнгө оруулалтын  
бодлого, төлөвлөлт, зохицуулалт, худалдан авах ажиллагаа хариуцсан ахлах  
мэргэжилтэн, Төмөр-Очир Мөнгөнтулга

2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛ-Н  
АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН  
ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

| ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН МЭДЭЭЛЭЛ |                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Эцэг / эхийн нэр                       | Төмөр-Очир                                                                                                                                                  |
| Өөрийн нэр                             | Мөнгөнтулга                                                                                                                                                 |
| Байгууллагын нэр                       | Боловсролын яам                                                                                                                                             |
| Нэгжийн нэр                            | Хөрөнгө оруулалтын хэлтэс                                                                                                                                   |
| Албан тушаалын нэр                     | Сургуулийн өмнөх боловсролын сургалтын байгууллагын хөрөнгө оруулалтын бодлого, төлөвлөлт, зохицуулалт, худалдан авах ажиллагаа хариуцсан ахлах мэргэжилтэн |

#### НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

| №                                  | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Гүйцэтгэлийн түвшин | Төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал | Нийлбэр оноо | Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------|
| 1                                  | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 3                   | 4                                         | 5            | 6                                                         |
|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 60 хүртэл           | 10 хүртэл                                 | 70 хүртэл    |                                                           |
| ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                     |                                           |              |                                                           |
| 1                                  | 1.1.1 Боловсролын бүх түвшинд ялгаатай хэрэгцээтэй суралцагчийг сургалтын хэрэглэгдэхүүний хэрэгцээ шаардлага тодорхойлж, төсөв санхүүгийн тооцоо хийгдсэн байна.                                                                                                                                                            | 60                  | 10                                        | 70           | 70                                                        |
| 2                                  | 1.2.2 Сургуулийн өмнөх, ерөнхий боловсролд "Цөөн хүүхэдтэй анги", "Гэрт ойр цэцэрлэг-хамгийн сайн цэцэрлэг" арга хэмжээг хэрэгжүүлнэ                                                                                                                                                                                         | 60                  | 0                                         | 60           | 60                                                        |
| 3                                  | 1.3.3 Хүүхдийн тооны өсөлт, ахлах сургуулийн төрөлжилт, сургалтын байгууллагыг цогцолбороор хөгжүүлэхтэй уялдуулан цэцэрлэгийн төлөвлөлтийг боловсруулж, өргөтгөж, шинээр барина. Сургууль, цэцэрлэгийн барилгын гамшиг, газар хөдлөлт, эрүүл ахуй, аюулгүй байдлын стандартыг хангасан ижил загварын зурагтай болно         | 60                  | 10                                        | 70           | 70                                                        |
| 4                                  | 1.4.4 Сургуулийн өмнөх боловсролыг академик мэдлэг олгоход бус хүүхдийг сургуульд бэлтгэх, зөв хүмүүжлийн хандлага төлөвшүүлэх, зөв хооллолт болон өөрийгөө арчилж чаддаг чадварт сургахад чиглүүлэх хэрэгжүүлэхэд шаардлагатай хэрэглэгдэхүүнд үндэслэн төсөв хөрөнгийн тооцоо судалгаа хийж, эх үүсвэр тодорхойлсон байна. | 60                  | 10                                        | 70           | 70                                                        |
| 5                                  | 1.5.12 Боловсролын салбарын хөрөнгийн удирдлагын цахим систем бий болгоход шаардлагатай мэдээ, мэдээллээр хангана.                                                                                                                                                                                                           | 60                  | 10                                        | 70           | 70                                                        |
| 6                                  | 1.5.14 Боловсролын хөрөнгө оруулалтыг үе шаттайгаар нэмэгдүүлж, төсвийг Тогтвортой хөгжлийн зорилгын зорилтот түвшинд хүргэж, эх үүсвэрийг нэмэгдүүлэх, санхүүжилт, хөрөнгө оруулалтын хяналтыг тогтмолжуулна.                                                                                                               | 60                  | 10                                        | 70           | 70                                                        |
| 7                                  | 1.6.5 Сургуулийн өмнөх боловсролын                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 60                  | 10                                        | 70           | 65                                                        |

|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |    |                |                |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|----------------|----------------|
|                    | байгууллагын багшийг ашиглалтын шаардлага хангасан компьютерээр хангана                                                                                                                                                                                                  |    |    |                |                |
| 8                  | 1.8.8 Яамны болон салбарын мэдээллийн ил тод байдлыг ханган ажиллана.                                                                                                                                                                                                    | 60 | 10 | 70             | 70             |
| 9                  | 1.9.9 Урт болон богино хугацааны бодлогын баримт бичиг, төсөл, хөтөлбөр, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтийг тайлагнах                                                                                                                                       | 60 | 10 | 70             | 70             |
| 10                 | 1.10.10 Боловсролын салбарын хэмжээнд зайлшгүй шаардлагатай бараа, үйлчилгээ, тоног төхөөрөмж, дэд бүтцийн хөрөнгө оруулалтыг төр хувийн хэвшлийн түншлэлийн хүрээнд хэрэгжүүлэх, салбарын бодлогын баримт бичигт тусган ажиллах                                         | 60 | 10 | 70             | 70             |
| 11                 | 1.10.11 Сургуулийн өмнөх болон ерөнхий боловсролын сургалтын байгууллагын менежментийг сайжруулах бодлого, чиглэлийн хүрээнд захиргаа, нягтлан бодох бүртгэл, санхүүгийн ажилтнуудын төсөв, санхүү, хөрөнгийн менежментийн чадавхыг сайжруулах арга хэмжээг хэрэгжүүлнэ. | 60 | 10 | 70             | 70             |
| 12                 | 1.11.12 Улсын төсвийн хөрөнгө оруулалтаар он дамжин удааширалтай баригдаж буй болон царцаагдсан барилга байгууламжид дүн шинжилгээ хийж нэмэлт санхүүжилтын асуудлыг шийдвэрлэх санал боловсруулах, барилга байгууламжийг ашиглалтад оруулах арга хэмжээ авах            | 60 | 10 | 70             | 70             |
| 13                 | 1.11.12 Ялгаатай хэрэгцээнээс үл хамааран чанартай боловсрол эзэмших тэгш боломжоор хангах үйл ажиллагаанд шаардлагатай төсвийн тооцоолол гаргаж, төсөв хуваарилсан байна.                                                                                               | 60 | 10 | 70             | 70             |
| <b>ДУНДАЖ ОНОО</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |    | <b>69.2308</b> | <b>68.8462</b> |

Нэгжийн дарга үнэлсэн огноо: 2025-06-12

#### ХОЁР. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

| №                  | Боловсрол, мэргэжил, мэргэшил, ур чадвараа сайжруулах арга хэмжээ                                                                       | Гүйцэтгэлийн түвшин | Нийт (15 оноо) | Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------|-----------------------------------------------------------|
| 1                  | 2                                                                                                                                       | 3                   | 4              | 5                                                         |
| 1                  | 4.1.1 Төрийн албаны тухай хууль, салбарын хууль, дагалдан гарсан хууль тогтоомжид заасан мэдлэг чадварыг эзэмших, тасралтгүй хөгжүүлнэ. | 15                  | 15             | 7.5                                                       |
| <b>ДУНДАЖ ОНОО</b> |                                                                                                                                         |                     | <b>15</b>      | <b>7.5</b>                                                |

Нэгжийн дарга үнэлсэн огноо: 2025-06-12

#### ГУРАВ. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (НЭГЖИЙН ДАРГЫН ҮНЭЛГЭЭ)

| № | Хандлага, ёс зүй, ур чадвар | Нэгжийн даргын үнэлгээ | Нийт (7 оноо) | Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, |
|---|-----------------------------|------------------------|---------------|----------------------------------------|
|---|-----------------------------|------------------------|---------------|----------------------------------------|

|             |                      |   |      | дахин үнэлсэн<br>оноо |
|-------------|----------------------|---|------|-----------------------|
| 1           | 2                    | 3 | 4    | 5                     |
| 2           | Хандлага, ёс зүй     | 6 | 6.00 | 6.00                  |
| 3           | Дүн шинжилгээ хийх   | 7 | 7.00 | 7.00                  |
| 4           | Асуудал шийдвэрлэх   | 6 | 6.00 | 6.00                  |
| 5           | Хариуцлагатай байдал | 6 | 6.00 | 6.00                  |
| 6           | Ажлын цаг ашиглалт   | 6 | 6.00 | 6.00                  |
| ДУНДАЖ ОНОО |                      |   | 6.2  | 6.2                   |

Нэгжийн дарга үнэлсэн огноо: 2025-06-13

**ДӨРӨВ. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (ХАМТ ОЛНЫ ҮНЭЛГЭЭ)**

| №           | Хандлага, ёс зүй, ур чадвар | Нийт<br>(8 оноо) |
|-------------|-----------------------------|------------------|
| 1           | 2                           | 3                |
| 1           | Хандлага, ёс зүй            | 8.00             |
| 2           | Багаар ажиллах              | 8.00             |
| 3           | Харилцаа                    | 8.00             |
| ДУНДАЖ ОНОО |                             | 8                |

Хамт олон: 8 Үнэлсэн:4

**ТАВ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ**

| Д/д       | Үнэлгээний үзүүлэлт                                                                                                                           | Үзүүлэлт тус<br>бүрийн оноо |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 1.        | Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (70 хүртэлх оноо)                                                                                 | 68.8462                     |
| 2.        | Мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт (15 хүртэлх оноо)                                                                   | 7.5                         |
| 3.        | Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (15 хүртэлх оноо)<br>а. (Нэгжийн даргын үнэлгээ)<br>б. (Хамт олны үнэлгээ)<br>в. (Хэрэглэгчийн үнэлгээ) | 14.2                        |
| 4.        | Төлөвлөлт, тайлагналтын чанарын үнэлгээ                                                                                                       | 0                           |
| НИЙТ ОНОО |                                                                                                                                               | 90.5462                     |

Үнэлгээний мөрөөр авах арга хэмжээ / урамшуулал, хариуцлага тооцох г.м /-ний санал:

.....

.....

Нэгжийн даргын тэмдэглэл /ажлын гүйцэтгэлийг хэрхэн сайжруулах талаар зөвлөмж/:

.....

.....

Үнэлгээний багийн хурлын шийдвэр:

.....

.....

|                                                                                                                                                             |                        |                                   |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------|--|
| <b>Үнэлгээ өгсөн:</b>                                                                                                                                       |                        | <b>Нэгжийн дарга</b>              |  |
| Хөрөнгө оруулалтын хэлтсийн дарга                                                                                                                           | Хуяг Тамираа           | [Signature]                       |  |
|                                                                                                                                                             | Огноо                  | 2025.06.24                        |  |
| <b>Үнэлгээтэй танилцсан:</b>                                                                                                                                |                        | <b>Төрийн жинхэнэ албан хаагч</b> |  |
| Сургуулийн өмнөх боловсролын сургалтын байгууллагын хөрөнгө оруулалтын бодлого, төлөвлөлт, зохицуулалт, худалдан авах ажиллагаа хариуцсан ахлах мэргэжилтэн | Төмөр-Очир Мөнгөнтулга | [Signature]                       |  |
|                                                                                                                                                             | Огноо                  | 2025.06.25                        |  |
| <b>Үнэлгээг хянасан:</b>                                                                                                                                    |                        |                                   |  |
| <b>Үнэлгээний багийн дарга</b>                                                                                                                              |                        |                                   |  |
| Төрийн захиргааны удирдлагын газрын дарга                                                                                                                   | Бавуудорж Алтансүх     | [Signature]                       |  |
|                                                                                                                                                             | Огноо                  | 2025.06.24                        |  |
| <b>Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга</b>                                                                                                               |                        |                                   |  |
| Яамны хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлт, зохицуулалт хариуцсан ахлах шинжээч, төрийн албаны салбар зөвлөлийн нарийн бичгийн дарга                            | Доржготов Одончимэг    | [Signature]                       |  |
|                                                                                                                                                             | Огноо                  | 2025.06.25                        |  |
| Төлөвлөлт, тайлагналт хариуцсан ахлах мэргэжилтэн                                                                                                           | Пүрэвжав Наранжаргал   | [Signature]                       |  |
|                                                                                                                                                             | Огноо                  | 7/24                              |  |
| <b>Үнэлгээг баталгаажуулсан:</b>                                                                                                                            |                        | <b>Төсвийн шууд захирагч</b>      |  |
| Боловсролын яамны Төрийн нарийн бичгийн дарга                                                                                                               | Ханджав Батжаргал      | [Signature]                       |  |
|                                                                                                                                                             | Огноо                  | [Signature]                       |  |

