

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 тоот тушаалын
8 дугаар хавсралт



Жендэр, төрийн бус байгууллагын хамтын ажиллагаа хариуцсан мэргэжилтэн,
Чулуунбат Онончимэг

2024 ОНЫ ХАГАС ЖИЛ-Н
АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН
ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН МЭДЭЭЛЭЛ	
Эцэг / эхийн нэр	Чулуунбат
Өөрийн нэр	Онончимэг
Байгууллагын нэр	Боловсрол, шинжлэх ухааны яам
Нэгжийн нэр	Төрийн захиргааны удирдлагын газар
Албан тушаалын нэр	Жендэр, төрийн бус байгууллагын хамтын ажиллагаа хариуцсан мэргэжилтэн

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Гүйцэтгэлийн түвшин	Төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо
1	2	3	4	5
		60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл
ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ				
1	3.1.1 Төрийн нарийн бичгийн даргын өдөр тутмын ажлын хуваарийг төлөвлөн, үйл ажиллагааг зохицуулах	60	10	70
2	3.1.2 Төрийн нарийн бичгийн даргын тушаалын дугаар олгох, баталгаажуулах асуудлыг хариуцах	60	10	70
3	3.1.3 Төрийн нарийн бичгийн даргын удирддаг, оролцдог үндэсний зөвлөл, хороо, комисс, ажлын хэсгийн үйл ажиллагааг зохицуулж, төрөлжсөн хавтас бүрдүүлэх, мэдээллээр шуурхай хангах	60	10	70
4	3.1.4 Төрийн нарийн бичгийн даргын нэгжийн удирдлага, мэргэжилтнүүдэд өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хангуулахад хяналт тавих	42	10	52
5	3.1.5 Төрийн нарийн бичгийн даргын уулзалт, хурлын баримт, мэдээллийг холбогдох нэгжийн удирдлага мэргэжилтнүүдээр чанартай бэлтгүүлэх	48	10	58
6	3.1.6 Төрийн нарийн бичгийн даргын гадаад болон дотоод томилолтын бэлтгэл ажлыг чанартай хангаж зохион байгуулах	60	10	70
7	3.1.7 Яамны албан хаагчдын томилолтын бүртгэл хөтөлж, томилолтын хуудас олгох	42	5	47
8	3.2.1 Жендэрийн салбар зөвлөлийн 2024 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний төсөл боловсруулж батлуулах	42	5	47
9	3.2.2 “Жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах салбар дундын стратеги төлөвлөгөө (2022-2031)”-ний “Зорилго 1. Охид, хөвгүүд, эмэгтэй, эрэгтэй хүмүүст эрүүл, аюулгүй амьдрах, сурч боловсрох тэгш боломж бүрдүүлнэ”-ийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах дэд ажлын хэсэг байгуулах	30	5	35
10	3.2.4 Боловсролын салбарт хэрэгжиж буй төсөл хөтөлбөрийн талаар санал солилцох, тулгамдаж буй асуудлыг тодорхойлох “ХӨГЖЛИЙН ТҮНШЛЭГЧДИЙН УУЛЗАЛТ”-ыг зохион байгуулах	60	10	70
11	3.3.1 Салбарын үйлдвэрчний эвлэлийн холбоод, төрийн бус байгууллагатай хамтран ажиллах ажлын төлөвлөгөөг боловсруулах, батлуулах, хэрэгжилтийг хангах	30	5	35
12	3.4.1 Төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлтийг тайлагнах	48	5	53

13	3.4.2 Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон бусад хууль тогтоомжийг мөрдөж ажиллах	60	10	70
14	3.4.3 Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл гомдлыг шийдвэрлэх тухай хууль, Албан хэрэг хөтлөлтийн нийтлэг журмын дагуу удирдлагаас шилжүүлсэн албан бичиг, өргөдлийг хууль тогтоомжид заасан хугацаанд хариу хүргүүлэх	60	10	70
ДУНДАЖ ОНОО				58.3571

Нэгжийн дарга үнэлсэн огноо: 2024-06-14

ХОЁР. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Боловсрол, мэргэжил, мэргэшил, ур чадвараа сайжруулах арга хэмжээ	Гүйцэтгэлийн түвшин	Нийт (15 оноо)
1	2	3	4
1	4.1.1 Төрийн албаны зөвлөл, Боловсрол шинжлэх ухааны яам болон бусад байгууллагаас зохион байгуулсан сургалтад хамрагдах	15	15
ДУНДАЖ ОНОО			15

Нэгжийн дарга үнэлсэн огноо: 2024-06-14

ГУРАВ. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (НЭГЖИЙН ДАРГЫН ҮНЭЛГЭЭ)

№	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Нэгжийн даргын үнэлгээ	Нийт (7 оноо)
1	2	3	4
2	Хандлага, ёс зүй	7	7.00
3	Дүн шинжилгээ хийх	5	5.00
4	Асуудал шийдвэрлэх	6	6.00
5	Хариуцлагатай байдал	6	6.00
6	Ажлын цаг ашиглалт	7	7.00
ДУНДАЖ ОНОО			6.2

Нэгжийн дарга үнэлсэн огноо: 2024-06-12

ДӨРӨВ. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (ХАМТ ОЛНЫ ҮНЭЛГЭЭ)

№	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Нийт (8 оноо)
1	2	3
1	Хандлага, ёс зүй	7.47
2	Багаар ажиллах	7.27
3	Харилцаа	7.53
ДУНДАЖ ОНОО		7.42

Хамт олон: 16 Үнэлсэн:15

ТАВ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
-----	---------------------	--------------------------

1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (70 хүртэлх оноо)	58.3571
2.	Мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт (15 хүртэлх оноо)	15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (15 хүртэлх оноо) а. (Нэгжийн даргын үнэлгээ) б. (Хамт олны үнэлгээ) в. (Хэрэглэгчийн үнэлгээ)	13.62
4.	Төлөвлөлт, тайлагналтын чанарын үнэлгээ	0
5.	Үнэлгээний багийн үнэлгээ	-1
НИЙТ ОНОО		85.9771

Үнэлгээний мөрөөр авах арга хэмжээ / урамшуулал, хариуцлага тооцох г.м /-ний санал:

.....

.....

Нэгжийн даргын тэмдэглэл /ажлын гүйцэтгэлийг хэрхэн сайжруулах талаар зөвлөмж/:

.....

.....

Үнэлгээний багийн хурлын шийдвэр:

Яамны удирдлагаас нэгдсэн байдлаар мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх зорилтод АЗ сургалтад хамрагдаж гэрчилгээ авсан байх шаардлагыг төлөвлөгөөнд оруулаагүй, хэрэгжүүлээгүй тул оноо хасав. Сүүлийн хагас жилд төлөвлөгөөнд нэмэлт өөрчлөлт оруулж тус арга хэмжээг хэрэгжүүлж ажиллах дээр анхаарах.

Үнэлгээ өгсөн:		Нэгжийн дарга	
Төрийн захиргааны удирдлагын газрын дарга	Бадарч Отгонцэцэг	.....	
	Огноо	.....	
Үнэлгээтэй танилцсан:		Төрийн жинхэнэ албан хаагч	
Жендэр, төрийн бус байгууллагын хамтын ажиллагаа хариуцсан мэргэжилтэн	Чулуунбат Онончимэг	.....	
	Огноо	.....	
Үнэлгээг хянасан:			
Үнэлгээний багийн дарга			
Төрийн захиргааны удирдлагын газрын дарга	Бадарч Отгонцэцэг	.....	
	Огноо	.....	
Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга			
Харьяа байгууллагын удирдлагын асуудал хариуцсан шинжээч	Доржготов Одончимэг	.....	
	Огноо	.....	
Төлөвлөлт, тайлагналт хариуцсан ахлах мэргэжилтэн	Пүрэвжав Наранжаргал	.....	
	Огноо	.....	

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч		
Боловсрол, шинжлэх ухааны яамны Төрийн нарийн бичгийн дарга	Ханджав Батжаргал	.....
	Огноо	.....