



## АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТ

### I. ЕРӨНХИЙ МЭДЭЭЛЭЛ

Албан тушаалын тодорхойлолтыг боловсруулсан үндэслэл:

- Төрийн албаны тухай хууль хэрэгжиж эхэлсэнтэй холбогдуулан шинэчлэн боловсруулсан
- Хууль тогтоомжоор байгууллагын чиг үүрэгт өөрчлөлт орсон

Холбогдох хууль тогтоомжийн нэр, огноо: Монгол Улсын Засгийн газрын тухай хууль, Зөвшөөрлийн тухай хууль, Төр, хувийн хэвшлийн түншлэлийн тухай хууль

Дагаж мөрдөх огноо:

Албан тушаалын тодорхойлолтыг баталсан огноо:

Байгууллагын нэр:

Эдийн засаг, хөгжлийн яам

Албан тушаалын нэр:

Түншлэлийн төслийн үнэлгээ, хөгжүүлэлт, бүрэн шинжилгээ хариуцсан шинжээч

Ажлын цаг:

Ажлын өдөр 8 цаг

Хөдөлмөрийн нөхцөл:

Хэвийн

Нэгжийн нэр:

Хөрөнгө оруулалтын бодлогын газрын Төр, хувийн хэвшлийн түншлэлийн хэлтэс

Албан тушаалын ангилал, зэрэглэл:

Ахлах түшмэл, ТЗ-5

Ажлын байрны албан ёсны байршил:

Улаанбаатар хот, Чингэлтэй дүүрэг, Ж.Самбуугийн гудамж, Засгийн газрын XI байр

Онцгой нөхцөл:

Хамаарахгүй

### II. АЛБАН ТУШААЛЫН ЗОРИЛГО, ЗОРИЛТ, ЧИГ ҮҮРЭГ

Албан тушаалын зорилго:

Хөгжлийн бодлого, төлөвлөлт, түүний удирдлагын тухай хууль, Төр, хувийн хэвшлийн түншлэлийн тухай хууль, Концессын тухай хууль болон бусад хууль тогтоомжийн хүрээнд Төр, хувийн хэвшлийн түншлэлийн эрх зүйн орчныг бэхжүүлэх, боловсронгуй болгох талаар санал боловсруулах, хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангуулах, хяналт тавих, гүйцэтгэх, гүйцэтгэлийн үр дүнг Хэлтсийн даргын өмнө хариуцна.

Албан тушаалын зорилт:

- 1.Төр, хувийн хэвшлийн түншлэлийн орчныг бэхжүүлэх, боловсронгуй болгох талаар санал боловсруулах;
- 2.Төр хувийн хэвшлийн түншлэлийн тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангуулах, түншлэлийн төслийг хөгжлийн бодлогын баримт бичигт тусгуулах, түншлэлийн төслийн уралдаант сонгон шалгаруулалт зохион байгуулах, гэрээ байгуулах;
- 3.Түншлэлийн төслийн гэрээний хэрэгжилтийг хангуулах, гэрээний биелэлт, явц, үр дүнд хяналт тавих арга хэмжээг нэгдсэн удирдлагаар хангах, түншлэлийн ил тод байдлыг хангах, түншлэлийн төслийн талаарх мэдээллийг олон нийтэд хүргэх;
4. Хууль тогтоомжид заасан бусад чиг үүрэг, дүрэм, журам, стандартыг хэрэгжүүлэх.

| Зорилт                    | Албан тушаалын гүйцэтгэх чиг үүрэг   | Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт   | Хариуцлага, оролцооны хэлбэр<br>Туслах - Т,<br>Хариуцан гүйцэтгэх - Г<br>Хянах – Х<br>Шийдвэрлэх – Ш |
|---------------------------|--|---|--|
|                           | 1.Төр, хувийн хэвшил хоорондын үр дүнтэй, тогтвортой түншлэлийн орчныг бэхжүүлэх, түншлэлийг хөгжүүлэх;  | Төр, хувийн хэвшил хоорондын үр дүнтэй, тогтвортой түншлэлийн орчныг бэхжүүлсэн байна.  | Г, Т   |
|                           | 2.Төр, хувийн хэвшлийн түншлэлийн хуулийн хэрэгжилтэд тулгамдаж буй асуудлыг судлан, шаардлагатай тохиолдолд хуульд нэмэлт өөрчлөлт оруулах санал боловсруулах;                            | Төр, хувийн хэвшлийн түншлэлийн хуулийн хэрэгжилтэд тулгамдаж буй асуудлыг судлан, шаардлагатай тохиолдолд хуульд нэмэлт өөрчлөлт оруулах санал боловсруулсан байна.                            | Г, Т   |
| 1 дүгээр зорилтын хүрээнд | 3.Төр, хувийн хэвшлийн түншлэлийн олон улсын бодлого, эрхзүй, хандлага, туршлагыг судлах, санал боловсруулах;  | Төр, хувийн хэвшлийн түншлэлийн олон улсын бодлого, эрхзүй, хандлага, туршлагыг судлан, санал боловсруулсан байна.  | Г,Т  |
|                           | 4.Төр, хувийн хэвшлийн түншлэлийн тухай хуулийн дагалдах дүрэм, журам, жишиг баримт бичиг зэргийн хэрэгжилтийг судлан, шаардлагатай тохиолдолд нэмэлт өөрчлөлт оруулах санал боловсруулах; | Төр, хувийн хэвшлийн түншлэлийн тухай хуулийн дагалдах дүрэм, журам, жишиг баримт бичиг зэргийн хэрэгжилтийг судлан, шаардлагатай тохиолдолд нэмэлт өөрчлөлт оруулах санал боловсруулсан байна. | Г,Т  |
|                           | 1.Төр хувийн хэвшлийн түншлэлийн тухай хууль, дагалдах 9 журам, дүрэм,   | Хууль, болон журмын хэрэгжилтийг хангаж ажиллах   | Г,Т,Х  |



|                           |   |  |       |
|---------------------------|---|--|-------|
| 2 дугаар зорилтын хүрээнд | аргачлалын хэрэгжилтийг хангаж ажиллана;  |  |       |
|                           | 2.Түншлэлийн сангийн удирдлагыг тус яам хэрэгжүүлэхтэй холбогдох арга хэмжээг гүйцэтгэх;  | Сангийн удирдлагыг яам хэрэгжүүлэхтэй холбогдох арга хэмжээг гүйцэтгэсэн байна.  | Г,Т   |
|                           | 3.Түншлэлийн төсөл хөгжүүлэх санг сангийн хөрөнгийн эх үүсвэрийг бүрдүүлэхэд шаардлагатай арга хэмжээ авах, төсвөөс санхүүжүүлэх хөрөнгийн эх үүсвэрийг төсвийн төсөлд тусгуулах санал хүргүүлэх;   | сангийн хөрөнгийн эх үүсвэрийг бүрдүүлэхэд шаардлагатай арга хэмжээ авах, төсвөөс санхүүжүүлэх хөрөнгийн эх үүсвэрийг төсвийн төсөлд тусгуулах санал хүргүүлсэн байна.   | Г,Т   |
|                           | 4.Түншлэлийн төсөлтэй холбогдуулан мэргэжил, арга зүйн дэмжлэг, туслалцаа үзүүлэх;  | Түншлэлийн төсөлтэй холбогдуулан мэргэжил, арга зүйн дэмжлэг, туслалцаа үзүүлсэн байна   | Г,Т   |
|                           | 5.Түншлэлээр хэрэгжүүлэх төслийн саналыг тухайн салбарын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагаас хүлээн авах, төслийн саналд хийсэн урьдчилсан үнэлгээг хянах;   | Түншлэлээр хэрэгжүүлэх төслийн саналыг тухайн салбарын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагаас хүлээн авах, төслийн саналд хийсэн урьдчилсан үнэлгээг хянасан байна.  | Г,Т,Х |
|                           | 6.Түншлэлийн төсөлд бүрэн шинжилгээ хийх төслийн багийг Түншлэлийн төв дээр тулгуурлан байгуулах;   | Түншлэлийн төсөлд бүрэн шинжилгээ хийх төслийн багийг Түншлэлийн төв дээр тулгуурлан байгуулсан байна.   | Г,Т   |
|                           | 7.Төслийн бүрэн шинжилгээг хянаж, дүгнэлт гарган санхүү, төсвийн асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад хүргүүлж, Засгийн газраар хэлэлцүүлэх зөвшөөрлийг авах;  | Төслийн бүрэн шинжилгээг хянаж, дүгнэлт гарган Сангийн яаманд хүргүүлж, Засгийн газраар хэлэлцүүлэх зөвшөөрлийг авсан байна.   | Г,Т   |
|                           | 8.Түншлэлээр хэрэгжүүлэх төслийн урьдчилсан үнэлгээ, бүрэн шинжилгээ, урьдчилсан болон нарийвчилсан техник, эдийн засгийн үндэслэл, эрсдэлийн шинжилгээ, үнэлгээг төрийн түншлэгч болон мэргэжлийн зөвлөх, төслийн багтай хамтран боловсруулахад оролцох; | Түншлэлээр хэрэгжүүлэх төслийн урьдчилсан үнэлгээ, бүрэн шинжилгээ, урьдчилсан болон нарийвчилсан техник, эдийн засгийн үндэслэл, эрсдэлийн шинжилгээ, үнэлгээг төрийн түншлэгч болон мэргэжлийн зөвлөх, төслийн багтай хамтран боловсруулахад оролцсон байна. | Г,Т,Х |



|  |   |  |                |
|--|---|--|----------------|
|  | <p>9.Түншлэлийн төслийн бүрэн шинжилгээ болон эрсдэлийн үнэлгээний тайланд үндэслэн тухайн төслийг түншлэлээр хэрэгжүүлэх саналыг Засгийн газрын шийдвэрийн төслийн хамт санхүү, төсвийн асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад хүргүүлж ажиллах;</p>  | <p>Түншлэлийн төслийн бүрэн шинжилгээ болон эрсдэлийн үнэлгээний тайланд үндэслэн тухайн төслийг түншлэлээр хэрэгжүүлэх саналыг Засгийн газрын шийдвэрийн төслийн хамт санхүү, төсвийн асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад хүргүүлж ажилласан байна.</p> | <p>Г,Т,Х</p>   |
|  | <p>10.Түншлэлийн асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллага санхүү, төсвийн асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагын зөвшөөрлийг үндэслэн түншлэлийн төслийн саналыг Засгийн газарт хүргүүлэн, хэлэлцүүлэхэд бэлтгэх;</p>                        | <p>Түншлэлийн асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллага санхүү, төсвийн асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагын зөвшөөрлийг үндэслэн түншлэлийн төслийн саналыг Засгийн газарт хүргүүлэн, хэлэлцүүлэхэд бэлтгэсэн байна.</p>                        | <p>Г, Т</p>    |
|  | <p>11.Урьдчилсан үнэлгээ хийсэн, түншлэлээр хэрэгжүүлэх төслийг Хөгжлийн бодлого, төлөвлөлт, түүний удирдлагын тухай хуульд заасны дагуу урт, дунд, богино хугацааны хөгжлийн бодлогын баримт бичигт тусгах санал боловсруулах;</p>                                 | <p>Урьдчилсан үнэлгээ хийсэн, түншлэлээр хэрэгжүүлэх төслийг Хөгжлийн бодлого, төлөвлөлт, түүний удирдлагын тухай хуульд заасны дагуу урт, дунд, богино хугацааны хөгжлийн бодлогын баримт бичигт тусгуулах санал боловсруулсан байна.</p>                               | <p>Г,Т,Х</p>   |
|  | <p>12.Хувийн хэвшлийн түншлэгчийг сонгон шалгаруулах болон түншлэлийн гэрээ байгуулах чиг үүргийг хэрэгжүүлэх;</p>  | <p>Хувийн хэвшлийн түншлэгчийг сонгон шалгаруулах болон түншлэлийн гэрээ байгуулах ажлыг хэрэгжүүлсэн байна.</p>   | <p>Г, Т, Х</p> |
|  | <p>13.Түншлэлийн гэрээ байгуулах болон түншлэлийн гэрээнд нэмэлт, өөрчлөлт оруулах саналыг санхүү, төсвийн асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад хүргүүлж, Засгийн газраар хэлэлцүүлэх зөвшөөрлийг авах, Засгийн газрын хуралдаанаар хэлэлцүүлэх;</p> | <p>Түншлэлийн гэрээ байгуулах болон түншлэлийн гэрээнд нэмэлт, өөрчлөлт оруулах саналыг санхүү, төсвийн асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад хүргүүлж, Засгийн газраар хэлэлцүүлэх зөвшөөрлийг авах, Засгийн газрын хуралдаанаар хэлэлцүүлсэн байна.</p>  | <p>Г,Т, Х</p>  |



|  |  |                |
|--|--|----------------|
| <p>14. Зах зээлийн судалгаа хийх, хөрөнгө оруулалтыг татах, хувийн хэвшлийн түншлэгчийг тодорхойлох зорилгоор урьдчилсан үнэлгээ хийгдэж, хөгжлийн бодлогын баримт бичигт тусгагдсанаас хойш түншлэлийн төслүүдийг нийтэд урьдчилан зарлах;</p>  | <p>Зах зээлийн судалгаа хийх, хөрөнгө оруулалтыг татах, хувийн хэвшлийн түншлэгчийг тодорхойлох зорилгоор урьдчилсан үнэлгээ хийгдэж, хөгжлийн бодлогын баримт бичигт тусгагдсанаас хойш түншлэлийн төслүүдийг нийтэд урьдчилан зарласан байна.</p>  | <p>Т, Г, Х</p> |
| <p>15. Хувийн хэвшлийн түншлэгчийн саналыг хүлээн авах, үнэлэх үйл ажиллагаа олон нийтэд нээлттэй байх ба ажлын хэсэг сонгон шалгаруулалтын тухай мэдээллийг ил тод, нээлттэй зарлах, саадгүй олгох, өрсөлдөөний тэнцвэрийг хангах зорилгоор мэдээллийн хүртээмжтэй байдлыг хангаж ажиллах;</p>        | <p>Хувийн хэвшлийн түншлэгчийн саналыг хүлээн авах, үнэлэх үйл ажиллагаа олон нийтэд нээлттэй байх ба ажлын хэсэг сонгон шалгаруулалтын тухай мэдээллийг ил тод, нээлттэй зарлах, саадгүй олгох, өрсөлдөөний тэнцвэрийг хангах зорилгоор мэдээллийн хүртээмжтэй байдлыг хангаж ажилласан байна.</p>        | <p>Г, Х</p>    |
| <p>16. Сонгон шалгаруулалтын үр дүнг бусад оролцогчид болон олон нийтэд нээлттэй мэдээлж, танилцуулах, ил тод байдлыг хангаж ажиллах;</p>  | <p>Сонгон шалгаруулалтын үр дүнг бусад оролцогчид болон олон нийтэд нээлттэй мэдээлж, танилцуулах, ил тод байдлыг хангаж ажилласан байна.</p>  | <p>Г, Х</p>    |
| <p>17. Хэлэлцээний үр дүнд гэрээний нөхцөлийг хамгийн сайн харилцан тохиролцсон нэг оролцогчтой түншлэлийн гэрээ байгуулах дүгнэлт гарган, дүгнэлтийг санхүү, төсвийн асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад хүргүүлэх, Засгийн газрын хуралдаанд хэлэлцүүлэхээр хүргүүлэхэд бэлтгэх;</p> | <p>Хэлэлцээний үр дүнд гэрээний нөхцөлийг хамгийн сайн харилцан тохиролцсон нэг оролцогчтой түншлэлийн гэрээ байгуулах дүгнэлт гарган, дүгнэлтийг санхүү, төсвийн асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад хүргүүлэх, Засгийн газрын хуралдаанд хэлэлцүүлэхээр хүргүүлэхэд бэлтгэсэн байна.</p> | <p>Г, Х, Т</p> |
| <p>18. Төр, хувийн хэвшлийн түншлэлийн тухай хуулийн 37.1-д заасан шууд гэрээ байгуулан хэрэгжүүлэх төслийн ажлын хэсэгт орж ажиллах, гэрээний хэлэлцээр хийх, шууд гэрээ байгуулах дүгнэлтийг хуульд заасны дагуу Сангийн яам, Засгийн</p>  | <p>Төр, хувийн хэвшлийн түншлэлийн тухай хуулийн 37.1-д заасан шууд гэрээ байгуулан хэрэгжүүлэх төслийн ажлын хэсэгт орж ажиллах, гэрээний хэлэлцээр хийх, шууд гэрээ байгуулах дүгнэлтийг хуульд заасны дагуу Сангийн яам, Засгийн газрын хуралдаанд</p>  | <p>Г, Т</p>    |



|                           |  |  |         |
|---------------------------|--|--|---------|
|                           | газрын хуралдаанд хэлэлцүүлэхэд бэлтгэх;   | хэлэлцүүлэхэд бэлтгэсэн байна.   |         |
| 3 дугаар зорилтын хүрээнд | 1.Түншлэлийн хууль тогтоомжийн хэрэгжилт, Түншлэлийн гэрээний биелэлтийг хангах, хяналт тавих;   | Түншлэлийн хууль тогтоомжийн хэрэгжилт, түншлэлийн гэрээний биелэлтийг хангах, хяналт тавин ажилласан байна.   | Г, Т, Х |
|                           | 2.Түншлэлийн хууль тогтоомж, түншлэлийн төслийн хэрэгжилт, гэрээний биелэлтийн талаарх жилийн тайланг боловсруулж, Засгийн газарт жил бүр танилцуулахад бэлтгэх;   | Түншлэлийн хууль тогтоомж, түншлэлийн төслийн хэрэгжилт, гэрээний биелэлтийн талаарх жилийн тайланг боловсруулж, Засгийн газарт жил бүр танилцуулахад бэлтгэсэн байна.   | Г, Т    |
|                           | 3.Төр, хувийн хэвшлийн түншлэлийн тухай хуулийн 14.1.2, 14.1.3-т зааснаар хувийн хэвшлийн түншлэгчийн түншлэлийн төслийн зардлыг тухайн төслийн үр ашиг, үйлчилгээний чанар, хүртээмж, гүйцэтгэлийн үнэлгээ, төлбөрийн хуваарьт үндэслэн төсвөөс санхүүжүүлж, хэрэгжүүлэх төслийн төсвийн санхүүжилтийн саналыг хянах, боловсруулах; | ТХХТ-ийн хуулийн 14.1.2, 14.1.3-т зааснаар хувийн хэвшлийн түншлэгчийн түншлэлийн төслийн зардлыг тухайн төслийн үр ашиг, үйлчилгээний чанар, хүртээмж, гүйцэтгэлийн үнэлгээ, төлбөрийн хуваарьт үндэслэн төсвөөс санхүүжүүлж, хэрэгжүүлэх төслийн төсвийн санхүүжилтийн саналыг хянах, боловсруулсан байна. | Г, Т    |
|                           | 4.Түншлэлийн төсөл, гэрээ болон хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангах, хяналт тавих, үнэлэх, дүгнэлт өгөх;   | Түншлэлийн төсөл, гэрээ болон хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангах, хяналт тавих, үнэлэх, дүгнэлт өгөх  | Г, Х    |
|                           | 5.Түншлэлийн гэрээ дуусгавар болоход хувийн хэвшлийн түншлэгч нь төслийн хүрээнд эзэмшиж, ашиглаж байсан хөдлөх болон үл хөдлөх хөрөнгө, инноваци, ноу-хау, оюуны өмч, техникийн бичиг баримт, төслийн үйл ажиллагаатай холбоотой эрхийг төрд шилжүүлэн авах ажлыг зохион байгуулах;   | Түншлэлийн гэрээ дуусгавар болоход хувийн хэвшлийн түншлэгч нь төслийн хүрээнд эзэмшиж, ашиглаж байсан хөдлөх болон үл хөдлөх хөрөнгө, инноваци, ноу-хау, оюуны өмч, техникийн бичиг баримт, төслийн үйл ажиллагаатай холбоотой эрхийг төрд шилжүүлэн авсан байна.   | Г, Х, Т |
|                           | 6.Түншлэлийн талаарх тухайн жилийн нэгдсэн тайланг жил бүрийн 06 дугаар сарын 10-ны  | Түншлэлийн асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллага нь   | Г,Т     |



|                           |   |   |         |
|---------------------------|---|---|---------|
|                           | дотор Засгийн газарт хүргүүлэх;   | түншлэлийн талаарх тухайн жилийн нэгдсэн тайланг жил бүрийн 06 дугаар сарын 10-ны дотор Засгийн газарт хүргүүлсэн байна.      |         |
|                           | 7.Түншлэлийн мэдээллийн нэгдсэн сан бүрдүүлэх, мэдээлэл хүлээн авах, бүртгэх тайлагнах журмыг хэрэгжүүлэх;  | Түншлэлийн мэдээллийн нэгдсэн сан бүрдүүлэх, мэдээлэл хүлээн авах, бүртгэх тайлагнах журмыг хэрэгжүүлж ажилласан байна.       | Х       |
| 4 дүгээр зорилтын хүрээнд | 1.Газар, хэлтсийн удирдлагаас өгч буй үүрэг, цаг үеийн арга хэмжээнд оролцох, эргэн тайлагнах;  | Үүрэг даалгаврын дагуу ажил, үүргийг хийж гүйцэтгэсэн байна.  | Г       |
|                           | 2.Нэгжийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулах, батлагдсан төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг зохион байгуулах, үр дүнг тайлагнах;   | Төлөвлөгөөнд тусгагдсан зорилт, ажил үйлчилгээ үр дүнтэй хэрэгжиж, үнэн зөв тайлагнасан байна.                                | Г, Т    |
|                           | 3.Нэгжийн үйл ажиллагааны зорилтыг хангахад чиглэсэн өөрийн ажлын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулах, батлуулах, биелэлтийг ханган ажиллаж, тайлагнах;                         | Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө нь хууль тогтоомжид нийцсэн байна.  | Г       |
|                           | 4.Албан тушаалын чиг үүрэгтэй холбоотой мэдээ, тайлан, судалгаа гаргах, танилцуулах, хянах;   | Мэдээ, тайлан, судалгаа үнэн зөв, хугацаандаа гарсан байна.   | Г, Т, Х |
|                           | 5.Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэр, бодлогын баримт бичгүүдийн биелэлтийн тайлан, мэдээг тайлагнах, нэгтгэх, хянах, батлуулах, хуулийн хугацаанд хүргүүлэх ажлыг зохион байгуулах; | Тайланг нэгтгэн хянуулж батлуулсан байна.   | Т, Х    |
|                           | 6.Төрийн албаны ёс зүйн хэм хэмжээг даган мөрдөж, авлига, ашиг сонирхлын зөрчлөөс ангид байх, ХАСХОМ-ийг хуулийн хугацаанд зохих журмын дагуу тухай бүр мэдүүлж байх;             | Төрийн албаны ёс зүйн хэм хэмжээг даган мөрдөж, авлига, ашиг сонирхлын зөрчлөөс ангид байх зарчмыг баримтлан ажилласан байна. | Г       |
|                           | 7.Мэргэжлийн болон хувь хүний мэдлэг, боловсрол ур  | Мэргэжлийн болон хувь хүний мэдлэг, боловсрол ур чадвараа   | Г       |



|  |   |  |         |
|--|---|--|---------|
|  | чадвараа тогтмол дээшлүүлэх;  | тогтмол дээшлүүлэн ажилласан байна.  |         |
|  | 8.Газрын хөдөлмөрийн дотоод журам, газрын үйл ажиллагааны хүрээнд гарсан бусад дүрэм журам, зааврыг мөрдөж ажиллах.   | Дүрэм журам, зааврыг мөрдөж ажилласан байна.   | Г, Т, Х |
| <b>III.АЛБАН ТУШААЛД ТАВИГДАХ ТУСГАЙ ШААРДЛАГА</b> |   |  |         |
| <b>Боловсрол</b>                                   | Бакалавр ба түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй   |  |         |
| <b>Мэргэжил</b>                                    | -Бизнес ба удирдахуй /0411, 0412, 041301, 041303/;<br>-эрхзүй /0421/.   |  |         |
| <b>Мэргэшил</b>                                    | Төрийн албан хаагчийн дунд хугацааны сургалтад хамрагдаж, төгссөн байх  |  |         |
| <b>Туршлага</b>                                    | -Төрийн албанд 6-аас доошгүй жил, үүнээс дэс түшмэлийн албан тушаалд 3-аас доошгүй жил ажилласан байх;<br>-Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэний хувьд төрийн албанд 3-аас доошгүй жил ажилласан байх. |  |         |
| <b>Ур чадвар</b>                                   | Дүн шинжилгээ хийх  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- мэдээллийн үнэн, бодит байдлыг шалган нягтлах;</li> <li>- баримт бичигт дүн шинжилгээ хийх, үнэлэлт, дүгнэлт өгөх чадвартай байх;</li> <li>- нарийн төвөгтэй мэдээллийг шинжилж, шийдвэр гаргахад шаардлагатай мэдээллийг тодруулах;</li> <li>- байгууллагын үйл ажиллагаанд учирч болзошгүй эрсдэлийг илрүүлэх;</li> <li>- судалгааны арга зүйн мэдлэгтэй.</li> </ul>  |         |
|  | Асуудал шийдвэрлэх  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Монгол Улсын Үндсэн хууль, Төрийн албаны тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль, бусад хуулийг чандлан баримталж үндэсний язгуур эрх ашиг сонирхолд захирагдан ард түмэндээ үйлчилж төрд үнэнчээр зүтгэх;</li> <li>- өөрийн чиг үүргийн хүрээнд шийдлийн хувилбарыг боловсруулж, хариуцах;</li> <li>- асуудал шийдвэрлэх эдийн засаг, хууль зүйн үндэслэлийг тодорхойлох;</li> <li>- удирдлагын өгсөн чиглэлийн дагуу байгууллагын чиг үүргийг хэрэгжүүлэх тодорхой арга хэмжээг зохион байгуулах.</li> </ul> |         |
|  | Багаар ажиллах  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- өөрийн мэдлэг чадвар, өөрт байгаа мэдээллийг баг хамт олонтой хуваалцаж хамтран ажиллах;</li> <li>- бусадтай харилцан итгэл төрүүлэхүйц ажил хэрэгч, нээлттэй харилцааг бий болгох.</li> </ul>  |         |
|  | Бусад   | -гадаад хэл, мэдээллийн технологийн болон зайлшгүй шаардлагатай бусад ур чадвар.   |         |





**IV. АЛБАН ТУШААЛТНЫ ХАРИЛЦАХ СУБЪЕКТ**

Албан тушаалыг шууд харьяалан удирдах албан тушаалын нэр:

Хөрөнгө оруулалтын бодлогын газрын дарга ,

Төр, хувийн хэвшлийн түншлэлийн хэлтсийн дарга

Албан тушаалд шууд харьяалан удирдуулах албан тушаалын нэр, тоо:

Бусад харилцах субъект

-Төрийн болон орон нутгийн байгууллагын холбогдох албан тушаалтан;

-Төрийн бус байгууллага, олон улсын байгууллага, төсөл хөтөлбөрүүдийн ажилтан;

-Гадаад улс орнуудын төрийн болон төрийн бус байгууллага, тэдгээрийн холбогдох албан тушаалтан, гадаадын иргэн, хуулийн этгээд;

-Иргэн, хуулийн этгээд мэргэжлийн байгууллага, бусад хуулийн этгээд;

-Түншлэлийн төв

**V. АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТЫН БАТАЛГААЖУУЛАЛТ**

Албан тушаалын тодорхойлолтыг боловсруулсан:

Албан тушаалын тодорхойлолтыг хянаж, батлах зөвшөөрөл олгосон байгууллагын шийдвэр:

Албан тушаал:

ТӨРИЙН ЗАХИРГААНЫ УДИРДЛАГЫН  
ГАЗРЫН ДАРГА

2023 оны 10 дугаар сарын 31-ны өдөр

Байгууллагын нэр:

ТӨРИЙН АЛБАНЫ ЗӨВЛӨЛ

Шийдвэрийн огноо: 23 1006

Дугаар: 413

**Албан тушаалын тодорхойлолтыг баталсан:**

Байгууллагын нэр:

ЭДИЙН ЗАСАГ, ХӨГЖЛИЙН ЯАМ

Шийдвэрийн огноо: 2023. 10. 31

Дугаар: А/209

(тамга/ тэмдэг)

ТӨРИЙН НАРИЙН БИЧГИЙН ДАРГА

(И.БАТХҮҮ)

2023 оны 10 дугаар сарын 31-ны өдөр

