



ӨВӨРХАНГАЙ АЙМАГ
МАЛ ЭМНЭЛГИЙН ГАЗРЫН ДАРГЫН
ТУШААЛ

2020 оны 04 сарын 22 өдөр

Дугаар №6

Арвайхээр

Г Албан тушаалын тодорхойлолт
батлах тухай

Монгол улсын "Төрийн албаны тухай хууль"-ийн 23 дугаар зүйлийн 23.4, Төрийн албаны зөвлөлийн 2019 оны 10 дугаар сарын 02-ны өдрийн 87 дугаар тогтоолын 3, Мал эмнэлгийн ерөнхий газрын даргын 2019 оны 10 дугаар сарын 22-ны өдрийн А/188 дугаар тушаалын 3, Мал эмнэлгийн газрын даргын 2019 оны 01 дүгээр сарын 15-ны өдрийн А/01 дүгээр тушаалаар батлагдсан "Хөдөлмөрийн дотоод журам"-ын 4 дүгээр зүйлийн 4.1 дэх заалтуудыг үндэслэн ТУШААХ нь:

1. Тус газрын төрийн захиргааны болон үйлчилгээний ажилтнуудын албан тушаалын тодорхойлолтыг хавсралтаар баталсугай.
2. Албан тушаалын тодорхойлолтод заагдсан ажил үүргийг сайтар судалж, үйл ажиллагаандaa хэрэгжүүлж ажиллахыг нийт ажилтнуудад, тушаалыг албан хаагч нарт хүргүүлж, хувийн хэрэгт хавсаргахыг Архив бичиг хэргийн ажилтан (И.Батсүх), хэрэгжилтэнд хяналт тавьж ажиллахыг Захиргаа, санхүүгийн албаны дарга (Д.Эрдэнэбат)-д тус тус даалгасугай.

ДАРГЫН ҮҮРГИЙГ ТҮР
ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ

А.НЯМДАВАА



33110000015

D:/Tushaal toot/Tushaal-2020.docx

Мал эмнэлгийн газрын даргын 2020 оны
07 дүгээр сарын 11. өдрийн 106 дугаар
тушаалын хавсралт

АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТ

Монгол Улсын төслийн №365551
2020-10-11

I. ЕРӨНХИЙ МЭДЭЭЛЭЛ

Албан тушаалын тодорхойлолтыг боловсруулсан үндэслэл:

- Төрийн албаны тухай хууль хэрэгжиж эхэлсэнтэй холбогдуулан
шинэчлэн боловсруулсан
 Хууль тогтоомжоор байгууллагын чиг үүрэгт өөрчлөлт орсон

Холбогдох хууль тогтоомжийн нэр, огноо:

Дагаж мөрдөх огноо:

Албан тушаалын тодорхойлолтыг
баталсан огноо:

Байгууллагын нэр:

Нэгжийн нэр:

Өвөрхангай аймгийн Мал эмнэлгийн
газар

Мал эмнэлгийн тасаг

Албан тушаалын нэр:

Албан тушаалын ангилал, зэрэглэл:

Мал эмнэлгийн тасгийн тархвар зүйч

Дэс түшмэл, ТЗ-5

Ажлын цаг:

Ажлын байрны албан ёсны байршил:

Ажлын өдөр 8 цаг

Өвөрхангай аймгийн сумын төвд, Нутгийн
удирдлагын ордон.

Хөдөлмөрийн нэхцэл:

Онцгой нэхцэл:

Хэвийн

Хамаарахгүй

II. АЛБАН ТУШААЛЫН ЗОРИЛГО, ЗОРИЛТ, ЧИГ ҮҮРЭГ

Албан тушаалын зорилго:

Сумын нутаг дэвсгэрт мал эмнэлгийн салбарын бодлого, хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх,
мал, амьтны өвчинтэй тэмцэх, урьдчилан сэргийлэх, эрүүлжүүлэх, мал, амьтны гаралтай
бүтээгдэхүүний аюулгүй байдлын ажлыг зохион байгуулж гүйцэтгэлийн үр дүнг газрын
даргын өмнө хариуцна.

Албан тушаалын зорилт

- 1.Сумын нутаг дэвсгэрт хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэр, мал, амьтны эрүүл мэндийг хамгаалах талаар төреес баримталж буй бодлогын хэрэгжилтэд хяналт тавих.
- 2.Тархвар зүйн судалгаанд үндэслэн хариуцсан нутаг дэвсгэртээ халдварт, шимэгчтэх өвчинеес урьдчилан сэргийлэх, эмчлэх арга хэмжээг төлөвлөж, хэрэгжүүлэх арга хэмжээг зохион байгуулах.
- 3.Халдварт, гоц халдварт өвчинтэй тэмцэх бэлэн байдлыг хангаж, идэвхитэй, идэвхигүй тандалтыг төлөвлөх, хэрэгжилтийг зохион байгуулах.
- 4.Малын вакцин, биобэлдмэлийн захиалга хийж, зарцуулалтын гүйцэтгэлд хяналт тавьж, холбогдох хууль, тогтоомжийн дагуу дээд шатны байгууллагад тайлагнах ажлыг зохион байгуулж, хэрэгжүүлэх.
5. Бусад чиг үүрэг.

Зорилт	Албан тушаалын гүйцэтгэх чиг үүрэг	Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хариуцлага, оролцооны хэлбэр
			Туслах -Т, Хариуцан Гүйцэтгэх -Г, Хянах -Х Шийдвэрлэх-Ш
1 дүгээр зорилтын хүрээнд	<p>1.Салбарын бодлого, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтийг хангуулахад орон нутгийн удирдлагатай хамтран ажиллах;</p> <p>2.Иргэн, хуулийн этгээдэд мал, амьтны эрүүл мэндийг хамгаалах, бүтээгдэхүүний аюулгүй байдлыг хангахтай холбоотой хууль тогтоомжийг сурталчлах, соён гэгээрүүлэх;</p> <p>3.Хариуцсан нутаг дэвсгэрт үйл ажиллагаа явуулж байгаа нэгж, гэрээт малын эмч нарт дэмжлэг үзүүлж мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө өгөх;</p>	Мал, амьтны эрүүл мэндийг хамгаалах арга хэмжээ хууль, тогтоомжийн хэрэгжилт сайжирна.	Г
2 дугаар зорилтын хүрээнд	<p>1.Сумын нутаг дэвсгэр дэх халдварт, гоц халдварт, шимэгчтэх, халдвартай өвчиний гаралт, тархалтын судалгаа гаргах, өвчиний хедлөл зүйд үнэлэлт дүгнэлт өгөх;</p> <p>2.Халдварт, шимэгчтэх өвчинтэй тэмцэх, урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг тархвар зүйн судалгаанд үндэслэн оновчтой төлөвлөж, хэрэгжилтийг зохион байгуулах;</p> <p>3.Сумын Засаг дарга, Мал эмнэлгийн газрын дарга, мал эмнэлгийн</p>	Халдварт өвчинтэй тэмцэх, урьдчилан	Т
			Г
			Г, Ш



	<p>үйлчилгээний нэгжийн гурвалсан гэрээ, малчин, Засаг дарга, МЭҮН-ийн гурвалсан гэрээ байгуулах ажлыг зохион байгуулах, гүйцэтгэл, үр дүнг үнэлэх;</p>	сэргийлэх шуурхай бэлэн байдлын үед авах арга хэмжээ хангагдана.	
	<p>4. Мал эмнэлгийн төлөвлөгөөт арга хэмжээний гүйцэтгэлийн тайлан, мэдээг холбогдох газарт хүргүүлэх, нэгдсэн мэдээллийн цахим системд тогтмол баяжилт хийх;</p>		Г
	<p>5. Халдварт өвчингүй тайван байдлыг баталгаажуулах, тархвар зүйн судалгааны төлөвлөгөө боловсруулж, хэрэгжилтийг хангах;</p>		Г
	<p>6. Засаг дарга, ИТХ-ыг мал, амьтны эрүүл мэндийн байдал, мал эмнэлгийн арга хэмжээ, Мал эмнэлгийн тасгийн үйл ажиллагааны талаарх мэдээ, мэдээллээр хангаж, хамтран ажиллах;</p>		Г
	<p>7. Мал, амьтны өвчний эдийн засгийн хохирол, түүнээс урьдчилан сэргийлэх талаар малчид, иргэд, олон нийтийг соён гэгээрүүлэх;</p>		Г
З дугаар зорилтын хүрээнд	<p>1. Мал, амьтны халдварт өвчнөөс урьдчилан сэргийлэх сумын шуурхай бэлэн байдлын төлөвлөгөө боловсруулж, ИТХ, Засаг даргаар батлуулж хэрэгжилтийг хангах;</p>		Г
	<p>2. Мал, амьтны халдварт, гоц халдварт өвчний сэжиг илэрсэн үед яаралтай авах арга хэмжээг шуурхай зохион байгуулах, дээд шатны байгууллагад мэдээлэх, өгсөн заавар, зөвлөмжийн дагуу тэмцэх арга хэмжээг төлөвлөх, зохион байгуулах;</p>	Малын эм, биобэлдмэлийн хэрэглээ, зарцуулалт хууль, тогтоомжид нийцсэн байна.	Г
	<p>3. Мал, амьтны өвчний сэжиг бүхий үед дээж авах, эрх бүхий лабораторид хүргүүлэх ажлыг зохион байгуулах;</p>		Г
	<p>4. Халдварт, гоц халдварт өвчний сэжиг илэрсэн үед идэвхитэй, идэвхгүй тандалтыг зохион байгуулах;</p>		Г
	<p>5. Халдварт өвчний сэжиг илэрсэн үед тэмцэх, урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээний санхүү, хүний нөөцийн тооцоо гаргаж хорио цээр, хязгаарлалт тогтоошийдвэр гаргуулах, хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулах;</p>		Г
4 дүгээр	1. Мал, амьтны халдварт өвчинтэй		

зорилтын хүрээнд	тэмцэх, урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөний дагуу шаардагдах биобэлдмэлийн захиалга, зарцуулалт, гүйцэтгэлийг ханганд хугацаанд нь тайлагнаж ажиллах;	Тэмцэх, урьдчилан сэргийлэх ажил үр дүнтэй байна.	Г
	2. Мал, амьтны шимэгчтэх, халдвартгуй өвчнийг эмчлэх, сэргийлэх эм, бэлдмэлийн захиалгыг мал эмнэлгийн үйлчилгээний нэгжээс авч, нийлуулэх ажлыг зохион байгуулах;		Г
5 дугаар зорилтын хүрээнд	1. Албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулан биелэлт, хэрэгжилтийг тайлагнаж ажиллах, өөрийгөө болон бусад албан хаагчийг авлигад өртөхөөс урьдчилан сэргийлэх, хөрөнгө, орлогын мэдүүлгээ хуульд заасан хугацаанд үнэн зөв гаргаж өгөх;	Төрийн үйлчилгээг чанартай, түргэн хургэж ажилласан байна.	Г
	2. Эрхэлсэн ажлын чиглэлээр нутгийн захиргааны байгууллагын холбогдох албан тушаалтанг мэдээллээр хангаж, хамтран ажиллах;		Г
	3. Байгууллагын дотоод дүрэм, журам, төрийн албан хаагчийн ёс зүйн дүрмийг мөрдлөг болгон ажиллах, төрийн захиргааны манлайллыг хэрэгжүүлэх;		Г
	4. Байгууллагын үйл ажиллагааны ил тод, нээлттэй байдлыг ханганд ажиллах;		Г

III. АЛБАН ТУШААЛД ТАВИГДАХ ТУСГАЙ ШААРДЛАГА

Боловсрол		Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгэтэй;
Мэргэжил		Мал эмнэл зүй, Малын их эмч
Мэргэшил		Төрийн албаны богино, дунд хугацааны сургалтад хамрагдаж төгссөн байх
Туршлага		Туслах түшмэлийн албан тушаалд болон мэргэжлээрээ ажилласан бол давуу тал болно
Ур чадвар	Дүн шинжилгээ хийх	-мэдээлэл дэх дутуу, алдаатай, нийцтэй бус байдлыг илрүүлэх; -судалгааны үр дүн, шийдлийн хувилбаруудын шууд ба шууд бус үр дагаврыг харьцуулан үнэлж, санал зөвлөмжийн төсөл боловсруулах, танилцуулах; -бусад;
	Асуудал шийдвэрлэх	-албан үүргийнхээ дагуу хариуцах ажил үүргийг хууль, ЗӨВШӨӨРӨВ



	<p>тогтоомж, дүрэм, журамд нийцүүлэн гүйцэтгэх;</p> <p>-хуульд нийцсэн, оновчтой, үр дүнтэй шийдвэрийг шуурхай гаргах;</p> <p>-тулгамдсан асуудлыг шийдвэрлэх хувилбарыг боловсруулж, түүний зэрэг, серөг үр дагаврын талаар удирдлагад танилцуулах;</p> <p>-албан тушаалын бүрэн эрхийн хүрээнд аливаа асуудлыг хууль болон ёс зүйн зарчимд нийцүүлэн ашиг сонирхлоос ангид шийдвэрлэх;</p> <p>-бусад;</p>
Манлайлах	<p>-ёс зүйн хэм хэмжээг сахиж, зарчимч, тууштай, ажил хэрэгч байдлаар бусдыг үлгэрлэх;</p> <p>-нэгжийн үйл ажиллагаанд шинэлэг санаа, үйлчилгээг нэвтрүүлэх, албан хаагчдын шинэ санаачилга, бүтээлч үйл хандлагыг дэмжих;</p> <p>-хувийн зохион байгуулалт, ажлын цаг ашиглалтын хувьд нэгжийн хамт олныг хошуучлах;</p> <p>-байгууллагын болон нэгжийн үйл ажиллагааны шинэлгэлийн үзэл санааг нэгжийн хамт олонд тайлбарлан таниулах, хэрэгжүүлэх;</p> <p>-бусад;</p>
Бусад	<p>-англи хэл, эсхүл бусад гадаад хэлээр албан тушаалын чиг үүрэгт хамаарах мэдээллийн эх сурвалжийг ашиглах;</p> <p>-багаар ажиллах, багийн амжилтыг үнэлэх, дэмжих, бусад таниулах;</p> <p>-харилцааны орчин үеийн арга хэлбэрийг ашиглах, мэдээллийг хүргэх;</p> <p>-албан хэрэг хөтлөх, баримт бичиг боловсруулах;</p> <p>-компьютерийн хэрэглээний программ, мэдээллийн дэвшилтэт технологи ашиглах;</p>

IV. АЛБАН ТУШААЛТНЫ ХАРИЛЦАХ СУБЬЕКТ

Албан тушаалыг шууд харьялан удирдах албан тушаалын нэр:

-Мал эмнэлгийн газрын дарга /улсын ахлах байцаагч/

<u>Албан тушаалд шууд харьялан удирдуулах албан тушаалын нэр, тоо:</u>	<u>Бусад харилцах субъект:</u> <ul style="list-style-type: none"> - Төрийн байгууллагын холбогдох албан тушаалтан - Аймгийн мал эмнэлгийн газрын албаны дарга, байцаагч, мэргэжилтнүүд - Орон нутгийн удирдлагууд болон төрийн байгууллагын холбогдох албан тушаалтан - Төрийн бус байгууллага, олон улсын
--	---

байгууллага
- Иргэн, хуулийн этгээд, мэргэжлийн
байгууллага

V. АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТЫН БАТАЛГААЖУУЛАЛТ

<u>Албан тушаалын тодорхойлолтыг боловсруулсан:</u> <u>Албан тушаал:</u> ЗАХИРГАА, САНХХҮГИЙН АЛБАНЫ ДАРГА Д.ЭРДЭНЭБАТ (2020 оны 04 дугаар сарын 22-ны өдөр)	<u>Албан тушаалын тодорхойлолтыг хянаж, батлах зөвшөөрөл олгосон байгууллагын шийдвэр:</u> <u>Байгууллагын нэр:</u> ТӨРИЙН АЛБАНЫ ЗӨВЛӨЛ <u>Шийдвэрийн огноо:</u> <u>Дугаар:</u>
Албан тушаалын тодорхойлолтыг баталсан: <u>Байгууллагын нэр:</u> ӨВӨРХАНГАЙ АЙМГИЙН МАЛ ЭМНЭЛГИЙН ГАЗАР Шийдвэрийн огноо: 2020. 04. 22 Дугаар: А/06 (тамга/тэмдэг) А.НЯМДАВАА ДАРГА А.НЯМДАВАА 2020 оны 04 дугаар сарын 22-ны өдөр	