Төрийн албаны зөвлөлийн
2019 оны 11 дүгээр сарын 04-ний өдрийн
297 дугаар тогтоолын 18 дугаар хавсралт

АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТ

I. ЕРӨНХИЙ МЭДЭЭЛЭЛ

Албан тушаалын тодорхойлолтыг боловсруулсан үндэслэл:

- [√] Төрийн албаны тухай хууль хэрэгжиж эхэлсэнтэй холбогдуулан шинэчлэн боловсруулсан
- [ ] Хууль тогтоомжоор байгууллагын чиг үүрэгт өөрчлөлт орсон

Холбогдох хууль тогтоомжийн нэр, огноо:

Дагаж мөрдөх огноо:

Албан тушаалын тодорхойлолтыг баталсан огноо:

Байгууллагын нэр:	Нэгжийн нэр:
Эрүүл мэндийн газар	Нийгмийн эрүүл мэндийн төв

Албан тушаалын нэр:	Албан тушаалын ангилал, зэрэглэл:
Халдварт өвчний тандалт, сэргийлэлт, эмнэлгээс шалтгаалах халдвар гэдэсний халдвар хариуцсан мэргэжилтэн	Дэс түшмэл, ТЗ-5

Ажлын цаг:	Ажлын байрны албан ёсны байршил:
Ажлын өдрийн 8 цаг	Баян-Өлгий аймгийн Өлгий сумын 11 дүгээр баг, төрх гудамж 113 байр

Хөдөлмөрийн нөхцөл:	Онцгой нөхцөл:
Хэвийн	Хамаарахгүй

II. АЛБАН ТУШААЛЫН ЗОРИЛГО, ЗОРИЛТ, ЧИГ ҮҮРЭГ

Албан тушаалын зорилго:

Эрүүл мэндийн салбарын хууль тогтоомж, төрөөс баримтлах бодлого шийдвэрийн хэрэгжилтийг аймгийн хэмжээнд удирдан зохион байгуулах, халдварт өвчний тандалтын тогтолцоог боловсронгуй болгох, халдварт өвчнөөс урьдчилан сэргийлэх, нутаг дэвсгэрийн хэмжээнд бүртгэгдсэн халдварт өвчний байдалд дүгнэлт хийх, тандалт, урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг зохион байгуулах чиг үүргийг хэрэгжүүлж, гүйцэтгэлийн үр дүнг Нийгмийн эрүүл мэндийн төвийн даргын өмнө хариуцна.

Албан тушаалын зорилт:

1. Эрүүл мэндийн салбарын хууль тогтоомж, бодлого, шийдвэрийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах, нэгдсэн удирдлагаар хангах, хянах, тайлагнах.

2. Эмнэлгийн ажилтан, иргэд, олон нийтэд чиглэсэн мэдээлэл, сургалт сурталчилгаа хийх, мэргэжил арга зүйн зөвлөмж, лавлагаа өгөх, халдварт өвчин, түүнд нөлөөлж байгаа эрсдэлт хүчин зүйлийн чиглэлээр тандалт, судалгаа, үнэлгээ хийж, эрсдлийг бууруулахад чиглэсэн арга хэмжээ авч хэрэгжүүлэх.

3. Хууль тогтоомжид заасан бусад чиг үүрэг, дүрэм журам, стандартыг хэрэгжүүлэх.

Зорилт	Албан тушаалын гүйцэтгэх үүрэг	Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хариуцлага, оролцооны хэлбэр Туслах - Т, Хариуцан гүйцэтгэх - Г Хянах – Х Шийдвэрлэх – Ш
1 дүгээр зорилтын хүрээнд	1.Халдварт өвчний хяналт урьдчилан сэргийлэх хянах арга хэмжээг эрүүл мэндийн үйлчилгээний бүх шатанд зохион байгуулах ажлыг мэргэжил арга зүйн удирдлагаар хангах, хэрэгжилтийг зохицуулах;	Мэргэжил арга зүйгээр ханган ажилласан байна.	Г, Х
	2.Эмнэлгийн мэргэжилтнүүдэд шинээр бүртгэгдэж байгаа халдварт өвчний талаар мэдээллийг цаг тухайд хүргэх;	Мэдээллийг цаг алдалгүй хүргүүлсэн байна.	Г,Х
	3.Аймгийн дэд хөтөлбөрүүдийг боловсруулж батлуулан үр дүнг тооцон ажиллах;	Хөтөлбөр батлуулсан байна.	Г
	4.Шинэ болон сэргээн тархаж буй байгалийн голомтод халдварт өвчний хүний өвчлөлийг бууруулах, халдварт өвчинтэй тэмцэх, сэргийлэх, мэргэжлийн арга зүйгээр хангах,мэдээлэх тайлагнах;	Мэдээллийг цаг алдалгүй хүргүүлсэн байна.	Г
	5.Халдварт өвчний хяналт урьдчилан сэргийлэх хянах арга хэмжээг эрүүл мэндийн үйлчилгээний бүх шатанд зохион байгуулах ажлыг мэргэжил арга зүйн удирдлагаар хангах, хэрэгжилтийг зохицуулах;	Мэргэжил арга зүйгээр ханган ажилласан байна.	Г
	6.Эмнэлгийн мэргэжилтнүүдэд шинээр бүртгэгдэж байгаа халдварт өвчний талаар мэдээллийг цаг тухайд хүргэх.		Г

МОНГОЛ УЛС
ЗОВШООРОВ

	1.Эмнэлгийн тусламж үйлчилгээтэй холбоотой халдварын сэргийлэлт хяналтын чиглэлээр хэрэгжиж байгаа эрх зүйн баримт бичгийг хэрэгжүүлэх;	Хэрэгжиж байгаа эрх зүйн баримт бичгийг хэрэгжүүлэн ажилласан байна.	Г
	2.Эрүүл мэндийн байгууллагуудын халдварын сэргийлэлт хяналтад үнэлгээ хийж мэргэжил арга зүйгээр хангаж, халдварт өвчний голомтод эсэргүүцэх арга хэмжээг мэргэжил арга зүйгээр хангах, тандалт хийх;	Мэргэжил арга зүйгээр хангасан байна.	Г
	3. Халдварын сэргийлэлт хяналттай холбоотой мэдээ тайланг гаргаж холбогдох газарт нь уламжлах;	Тайлан гаргаж хүргүүлсэн байна.	Г
	4.Хүн амын дунд халдварт өвчнөөс сэргийлэх талаар Эрүүл мэндийн боловсрол олгох сургалт сурталчилгаа явуулахад хамтран оролцоно;	Мэргэжил арга зүйгээр хангасан байна.	Г
2 дугаар зорилтын хүрээнд	5.Дархлаажуулалт, халдварт өвчний талаар гарсан Монгол улсын хууль, тогтоомж, тогтоол шийдвэр, бодлогын баримт бичгийг мөрдлөг болгон ажиллах;	Мөрдөж ажилласан байна.	Г
	6.Харъяа нутаг дэвсгэрийн хэмжээнд үйл ажиллагаа явуулж буй улсын болон хувийн хэвшлийн эрүүл мэндийн байгууллагуудыг дархлаажуулалт, халдварт өвчнийчиглэлээр мэргэжлийн удирдлага, үйл ажиллагааны нэгдсэн бодлого чиглэлээр хангаж ажиллах;	Мэргэжил арга зүйгээр хангасан байна.	Г,Х
	7.Элэгний В, С вирусийн халдвараас урьдчилан сэргийлэх, эрт илрүүлэх, эмчлэн эрүүлжүүлэх, тархалтыг судлах үйл ажиллагааг төлөвлөх, хэрэгжүүлэх, мэргэжлийн удирдлагаар хангаж ажиллах;	В,С вирусийн тархалтын түвшин буурсан байна.	Г,Х,Т
	8.Эмнэлгийн тусламж үйлчилгээтэй холбоотой халдварын эрсдэлийг тодорхойлон сэргийлэх, хянах үйл ажиллагааг мэргэжлийн удирдлага, арга зүйгээр хангах, эрсдэлийн	Мэргэжил арга зүйгээр хангасан байна.	Г

МОНГОЛ УЛС ЗӨВШӨӨРӨВ

	үнэлгээ судалгааг хийж, ажиллах;		
	9.Халдварт өвчний чиглэлээр хэрэгжиж буй үндэсний хөтөлбөрүүдийг орон нутагт хэрэгжүүлэх үйл ажиллагааг төлөвлөн батлуулж, холбогдох байгууллагуудыг мэргэжлийн арга зүйгээр хангах, хэрэгжүүлэх, тайлагнах;	Тайлагнасан байна.	Г
	10.Халдварт өвчин, нийгмийн эрүүл мэндийн ноцтой байдлын үеийн бэлэн байдлыг хангах, хариу арга хэмжээг шуурхай зохион байгуулах;	Хамтын оролцоо хангагдсан байна.	Г
	10.Халдварт өвчнөөс урьдчилан сэргийлэх, эрт илрүүлэх, хариу арга хэмжээг шуурхай зохион байгуулах үйл ажиллагаанд орон нутгийн удирдлага, шийдвэр гаргагч нарын үүрэг, оролцоог нэмэгдүүлэх ухуулга, нөлөөллийн үйл ажиллагааг зохион байгуулж, оролцоог нэмэгдүүлэх;	Мэргэжил арга зүйгээр хангагдсан байна.	Г
	11. Сургууль, цэцэрлэгийн хүүхдийг халдварт өвчнөөс урьдчилан сэргийлэх, хариу арга хэмжээг шуурхай зохион байгуулах, эрүүл мэндийг хамгаалах үйл ажиллагаанд боловсролын байгууллагын үүрэг, оролцоо, хамтын ажиллагааг сайжруулах;		Г
	12.Халдварт өвчнөөс урьдчилан сэргийлэх, эрт илрүүлэх, хариу арга хэмжээг шуурхай зохион байгуулах үйл ажиллагаанд бусад төрийн болон төрийн бус байгууллага, аж ахуйн нэгж, гэр бүл, иргэний оролцоо, хамтын ажиллагааг сайжруулах;		Г
	13.Эрүүл мэндийн байгууллагын мэргэжилтнүүд, иргэдэд зориулсан сургалтын хөтөлбөр боловсруулах, сургалт зохион байгуулах, орон нутгийн хэвлэл, мэдээллийн хэрэгслээр сурталчилгаа явуулах.		Г
3 дугаар зорилтын хүрээнд	1.Төрийн албаны стандарт, төрийн албан хаагчийн ёс зүйн дүрмийг мөрдөж ажиллах;	Ёс зүйн зөрчил гаргаагүй байна.	Г

МОНГОЛ УЛС ЗӨВШӨӨРӨВ

	2.Авлига, ашиг сонирхлын зөрчлөөс ангид байх;	Ашиг сонирхлын зөрчилгүй ажилласан байна.	Г
	3.Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн талаарх хууль тогтоомж, дүрэм, журам, заавар, стандартыг үйл ажиллагаандаа мөрдөж ажиллах;	Албан хэрэг, архив хөтлөлт стандартын дагуу хөтлөгдөж, сайжирсан байна.	Г
	4.Удирдлагын хуульд нийцсэн үүрэг даалгаврыг гүйцэтгэх, эргэн мэдээлэх;	Шуурхай хэрэгжүүлж, эргэн мэдээлсэн байна.	Г
	5.Байгууллага, нэгжийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах, биелэлтийг тайлагнах;	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ авч, тогтоосон хугацаанд тайлагнасан байна.	Г
	6.Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлуулж хэрэгжүүлэх, биелэлтийг тайлагнах;		Г
	7.Хууль тогтоомжид заасан бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлэх.	Чиг үүргийг хэрэгжүүлсэн байна.	Г

III.АЛБАН ТУШААЛД ТАВИГДАХ ТУСГАЙ ШААРДЛАГА		
Боловсрол	Бакалавр ба түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй байх.	
Мэргэжил	Анагаах ухаан /091201/, нийгмийн эрүүл мэнд /091801/,эрүүл мэнд нийгмийн ажилтан.	
Мэргэшил	Төрийн албаны мэргэшүүлэх богино, дунд хугацааны сургалтад хамрагдаж төгссөн байх.	
Туршлага	Төрийн албанд 2-оос доошгүй жил ажилласан байх.	
Ур чадвар	Дүн шинжилгээ хийх	- судалгааны арга зүйн мэдлэгтэй байх; - албан ажлын хэрэгцээнд шаардагдах мэдээлэл цуглуулах, боловсруулах, харьцуулалт хийх; - нэгтгэж дүгнэх, санал, зөвлөмж боловсруулах; - гүйцэтгэж буй ажлын явц, үр дүнг тайлагнах; - бусад.

МОНГОЛ УЛС
ЗӨВШӨӨРӨВ
ТӨРИЙН ... ЗӨВЛӨЛ

	Асуудал шийдвэрлэх	- үндэсний язгуур эрх ашиг, сонирхолд захирагдан ард түмэндээ үйлчилж төрд үнэнчээр зүтгэх; - хууль тогтоомжийн хүрээнд асуудлыг шийдвэрлэх хувилбарыг боловсруулах; - шинэчлэл өөрчлөлт хийхийг зорьдог байх; - өөрийн үйл ажиллагааны үр дүнд хяналт тавьж чаддаг байх; - аливаа үйл ажиллагааны үр дүн, үр нөлөөг урьдчилан харах чадвартай байх; - төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм, хэмжээг сахих; - ашиг сонирхлын зөрчлөөс ангид, шударга байх; - хууль эрх зүйн үндэслэл бүхий зөвлөгөө өгөх чадвартай байх; - бүтээлч, санаачлагатай ажиллах; - бусад.
	Багаар ажиллах	- өөрийн мэдлэг чадвар, өөрт байгаа мэдээллийг баг хамт олонтой хуваалцаж, бие биеэ дэмждэг байх; - багийн хамт олны дунд хүлээсэн үүргээ гүйцэтгэх; - багийн зорилго, үйл ажиллагааг ойлгож, дасан зохицож ажиллах; - үл ойлголцлыг эв зүйгээр зохицуулах; - хамт олонч сэтгэлгээтэй, эерэг уур амьсгалыг дэмждэг байх; - нээлттэй, шударга байх; - бусад.
	Бусад	- өргөн цар хүрээтэй сэтгэж, үлгэрлэн манлайлдаг байх, - зарчимч, тууштай, ажил хэрэгч байх; - шинэ санал, санаачилга, бүтээлч хандлагатай байх; - хувийн зохион байгуулалт, цаг ашиглалт сайтай байх; - албан ажлын чиг үүргийнхээ дагуу зөвлөгөө мэдээллээр хангаж ажиллах чадвартай байх; - компьютерийн хэрэглээний программ, мэдээллийн дэвшилтэт технологи ашиглах; - төрийн албан хэрэг хөтлөлт, бичиг хэрэг, монгол хэл, найруулгын чадвартай байх; - англи хэл, эсхүл бусад гадаад хэлээр албан тушаалын чиг үүрэгт хамаарах мэдээллийг ашиглах чадвартай байх.

IV. АЛБАН ТУШААЛТНЫ ХАРИЛЦАХ СУБЪЕКТ	
Албан тушаалыг шууд харьяалан удирдах албан тушаалын нэр: Нийгмийн эрүүл мэндийн төвийн дарга	
Албан тушаалд шууд харьяалан удирдуулах албан тушаалын нэр, тоо: - Байхгүй.	Бусад харилцах субъект:

V.АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТЫН БАТАЛГААЖУУЛАЛТ	
Албан тушаалын тодорхойлолтыг боловсруулсан:	Албан тушаалын тодорхойлолтыг хянаж, батлах зөвшөөрөл олгосон байгууллагын шийдвэр:
Албан тушаал: ХҮНИЙ НӨӨЦИЙН МЭРГЭЖИЛТЭН .... Б.НУРЖАЙНАР 2019 оны 12 дугаар сарын 31-ны өдөр	Байгууллагын нэр: ТӨРИЙН АЛБАНЫ ЗӨВЛӨЛ Шийдвэрийн огноо 19 11 04 Дугаар: 297
Албан тушаалын тодорхойлолтыг баталсан:	
Байгууллагын нэр: БАЯН-ӨЛГИЙ АЙМГИЙН ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН ГАЗАР Шийдвэрийн огноо 2019.12.31. Дугаар A/79. (тамга/тэмдэг) ДАРГА.. С.АЙГҮЛ 2019 оны 12 дугаар сарын 31-ны өдөр	

МОНГОЛ УЛС ЗӨВШӨӨРӨВ ТӨРИЙН АЛБАНЫ ЗӨВЛӨЛ