Улсын ерөнхий прокурорын 2026 оны
06 дугаар сарын 09-ний өдрийн
А/95 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралт

АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТ

I. ЕРӨНХИЙ МЭДЭЭЛЭЛ

Албан тушаалын тодорхойлолтыг боловсруулсан үндэслэл:

√	Прокурорын байгууллагын бүтцийг шинэчлэн батлсан

Холбогдох хууль тогтоомжийн нэр, огноо:	Төрийн албаны тухай хууль 2017-12-07
Дагаж мөрдөх огноо:	2026-06-
Албан тушаалын тодорхойлолтыг батлсан огноо:	2026-06-

Байгууллагын нэр:	Нэгжийн нэр:
Улсын ерөнхий прокурорын газар	Эрүүгийн хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангуулах газар
Албан тушаалын нэр:	**Албан тушаалын ангилал, зэрэглэл:**
Эрүүгийн хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангуулах газрын ахлах прокурор	Төрийн тусгай
Ажлын цаг:	**Ажлын байрны албан ёсны байршил:**
Ажлын өдрийн 8 цаг	Чингэлтэй дүүрэг, 4 дүгээр хороо, Бага тойруу, Хуульчдын гудамж 15/1
Хөдөлмөрийн нөхцөл:	**Онцгой нөхцөл:**
Хэвийн	Хамаарахгүй

II.АЛБАН ТУШААЛЫН ЗОРИЛГО, ЗОРИЛТ, ЧИГ ҮҮРЭГ

Албан тушаалын зорилго:

Эрүүгийн хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангуулах бодлого, чиглэлийг тодорхойлж, хэрэгжилтийг зохион байгуулах, хэрэг бүртгэх, мөрдөн байцаах ажиллагаанд хяналт тавих, шүүхэд төрийг төлөөлөх ажлыг нэгдсэн удирдлагаар хангахад дэмжлэг үзүүлэх, хууль тогтоомжийн хэрэгжилтэд дүн шинжилгээ хийж, прокурор, ажилтныг мэргэжлийн удирдлагаар хангах.

Албан тушаалын зорилт:

1.Эрүүгийн хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангуулах ажлыг нэгтгэн зохион байгуулах, бодлого, чиглэлийг тодорхойлоход дэмжлэг үзүүлэх, хууль тогтоомж, түүнд нийцүүлэн гаргасан заавар, журмын хэрэгжилтийг хангуулах, хяналт тавих;

2.Газар, хэлтсийн үйл ажиллагааг нэгдсэн зохион байгуулалтаар хангах, прокурор, ажилтны үйл ажиллагааг өдөр тутам мэргэжлийн удирдлагаар хангаж, гүйцэтгэлд хяналт тавих.

Зорилт	Албан тушаалын гүйцэтгэх чиг үүрэг	Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хариуцлага, оролцооны хэлбэр Туслах- Т, Хариуцан гүйцэтгэх- Г Хянах- Х Шийдвэрлэх- Ш
1 дүгээр зорилтын хүрээнд	1.1.Эрүүгийн хууль тогтоомжийн хэрэгжилт болон прокурорын хяналтын ажлын бодлого, чиглэлийг тодорхойлоход дэмжлэг үзүүлж, хэрэгжилтийг зохион байгуулах, биелэлт, үр дүнг үнэлж дүгнэх.	Бодлого, чиглэлийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ авсан байна	Г, Х
	1.2.Байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний төслийн санал боловсруулж, биелэлтийг хангуулах.	Төлөвлөлтийг оновчтой хийж, биелэлтийг хангуулсан байна.	Г, Х
	1.3.Улсын ерөнхий прокуророос эрүүгийн хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийн талаар Улсын Их Хуралд хийх мэдээлэл, Монгол Улсын Ерөнхийлөгч, Засгийн газар, Үндсэн хуулийн цэц, Улсын дээд шүүхтэй харилцах асуудлаар гаргах санал, дүгнэлт, тайлбарын төслийг боловсруулах.	Үндэслэл бүхий мэдээлэл, санал, дүгнэлт, тайлбар боловсруулсан байна.	Г
	1.4.Монгол Улсын Ерөнхийлөгч, Улсын Их Хурал, Засгийн газар, Үндсэн хуулийн цэц, Хууль зүйн асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллага болон бусад байгууллагаас ирүүлсэн хууль, дүрэм, журам, заавар, мэдээлэл, санал, албан бичигт гаргах санал, тайлбарын төсөл боловсруулах.	Санал, тайлбарын төслийг боловсруулсан байна.	Г, Х
	1.5.Эрүүгийн хууль тогтоомж нь Монгол Улсын Үндсэн хуульд нийцээгүй гэж үзвэл газрын даргад танилцуулах.	Үндэслэл бүхий санал танилцуулсан байна.	Г
	1.6.Хяналтын ажлын мэдээ, тайланд дүн шинжилгээ хийж, цаашид авч хэрэгжүүлэх арга хэмжээний санал танилцуулах, биелэлт, үр дүнг тооцох.	Мэдээ, тайланд дүн шинжилгээ хийж, ажил, арга хэмжээний санал гаргасан байна.	Г, Х
	1.7.Эрүүгийн хууль тогтоомжийг нэг мөр ойлгож хэрэгжүүлэх талаар нэгж прокурорын газар, мөрдөн шалгах ажиллагаа явуулах байгууллагаас чиглэл авахаар ирүүлсэн санал, хүсэлтийг судалж танилцуулах.	Санал, хүсэлтийг танилцуулсан байна.	Г, Х
	1.8.Монгол Улсын нэгдэн орсон олон улсын гэрээний хэрэгжилтийн талаар прокурорын байгууллагаас хүргүүлж буй тайлан, мэдээ, мэдээллийг боловсруулах.	Холбогдох мэдээллийг үндэслэл бүхий боловсруулсан байна.	Г
	1.9.Эрүүгийн хууль тогтоомж, эрх зүйн баримт бичгийг боловсронгуй болгох, нэмэлт, өөрчлөлт оруулах саналыг	Санал гаргаж, танилцуулсан байна.	Г, Х

	танилцуулах, хэрэгжилтийг хангуулах.		
	1.10.Хууль тогтоомжийн хэрэгжилт, шалгалт, судалгааны дүнгийн талаар нэгж прокурорын газар, мөрдөн шалгах ажиллагаа явуулах байгууллагад хүргүүлэх чиглэл, зөвлөмж, мэдээллийн төслийг боловсруулах.	Чиглэл, зөвлөмж, мэдээллийн төслийг боловсруулсан байна.	Г, Х
	1.11.Эрүүгийн хууль тогтоомж, хяналтын ажлын чиглэлээр мөрдөгдөж буй эрх зүйн баримт бичгийн хэрэгжилтэд дүн шинжилгээ хийх, хэрэгжүүлэх арга хэмжээг тодорхойлох.	Хэрэгжүүлэх арга хэмжээг тодорхойлж, шийдвэрлэсэн байна.	Г, Х
	1.12.Авлига болон мөнгө угаах терроризмыг санхүүжүүлэхтэй тэмцэх үндэсний хөтөлбөр, төлөвлөгөөнд хариуцсан чиглэлээр тусгагдсан ажлын хэрэгжилтийг хангуулах ажлыг уялдуулан зохион байгуулах.	Төлөвлөгөөний хэрэгжилт хангуулах ажлыг зохион байгуулсан байна.	Г
	1.13.Эрүүгийн хэргийн тооллогын дүнг нэгтгэх ажлыг зохион байгуулж, газрын даргад танилцуулах.	Дүнг нэгтгэж, танилцуулсан байна.	Г, Х
	1.14.Улсын ерөнхий прокурор, түүний орлогчоос өгсөн үүргийг хэрэгжүүлж, хариуцсан чиг үүрэгтэй холбоотой мэдээллээр хангах.	Үүрэг, даалгаврыг хэрэгжүүлж, мэдээллээр хангасан байна.	Г
	1.15.Нэгж прокурорын газарт хүргүүлэх хугацаатай үүрэг, даалгаврын төслийг боловсруулах, биелэлтэд хяналт тавих.	Үндэслэл бүхий үүрэг даалгаврын төсөл боловсруулж, үр дүнг тооцсон байна.	Г, Х
	1.16.Хууль тогтоомж, түүнд нийцүүлэн гаргасан заавар, журам, Улсын ерөнхий прокурорын тушаалаар хариуцуулсан чиг үүргийг хэрэгжүүлэх.	Хууль, заавар, журамд заасан чиг үүрэг хэрэгжсэн байна.	Г
2 дугаар зорилтын хүрээнд	2.1.Газар, хэлтсийн прокурор, ажилтныг мэргэжлийн удирдлагаар хангах, ажлын гүйцэтгэлд хяналт тавих.	Ажил хэвийн явагдах нөхцөл бүрдсэн байна.	Г
	2.2.Газар, хэлтсийн прокуроруудын хийх ажлын чиглэл, хариуцах нэгжийн хуваарийг гаргаж, танилцуулах.	Хуваарийг гаргаж, танилцуулсан байна.	Г
	2.3.Газрын хэмжээнд хяналтын ажлыг хэрэгжүүлэхэд шаардлагатай бүртгэл, судалгааг хөтлүүлж, хяналт тавих.	Бүртгэл хөтлөлтөд хяналт тавьсан байна.	Г, Х
	2.4.Хяналтын ажилтай холбоотой олон нийтэд хүргэх мэдээ, мэдээлэл бэлтгэж, танилцуулах.	Мэдээ, мэдээллийг бэлтгэж, танилцуулсан байна.	Г, Х
	2.5.Газрын чиг үүрэгт хамаарах асуудлаар зохион байгуулалтын	Ажлын уялдаа холбоог хангасан	Г

	бүтцийн нэгжүүдтэй хамтран ажиллаж, бодлого, зорилтыг уялдуулах.	байна.	
	2.6.Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн ажиллагаанд холбогдох хууль тогтоомж, заавар, журам, стандартын хэрэгжилтийг хангах.	Хэрэгжилтийг хангасан байна.	Г, Х
	2.7.Дээд шатны прокурорын томилсноор газрын даргын үүргийг түр орлон гүйцэтгэх.	Газрын үйл ажиллагаа хэвийн явагдах нөхцөл хангагдсан байна.	Г
	2.8.Газрын шуурхай зөвлөгөөнөөс өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хангуулах.	Үүрэг даалгаврын биелэлтийг тооцсон байна.	Г

III.АЛБАН ТУШААЛД ТАВИГДАХ ТУСГАЙ ШААРДЛАГА

Боловсрол	Бакалавр ба түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	
Мэргэжил	Эрх зүй (0421)	
Мэргэшил	-хуульчийн мэргэжлийн үйл ажиллагаа эрхлэх зөвшөөрлийн гэрчилгээтэй байх -хуульчийн багц цагийн сургалтад хамрагдсан байх	
Туршлага	Прокуророор 5-аас доошгүй жил, үүнээс Улсын ерөнхий прокурорын газрын хяналтын прокурор, Нийслэлийн прокурорын газрын ерөнхий прокурорын орлогч, ахлах прокурор, сум дундын прокурорын газрын ерөнхий прокурор, аймаг, тээвэр, дүүргийн прокурорын газрын ерөнхий прокурор, ерөнхий прокурорын орлогчоор 3-аас доошгүй жил ажилласан байх	
Ур чадвар	Удирдан зохион байгуулах	-газар, хэлтсийн үйл ажиллагааг зохион байгуулж, гүйцэтгэлийг дүгнэх; -прокурор, ажилтанд мэргэжил, арга зүйн туслалцаа үзүүлэх; -эрсдлийг урьдчилан тооцоолох, гарах арга замыг тодорхойлох, эрсдлийн удирдлагыг хэрэгжүүлэх.
	Дүн шинжилгээ хийх	-мэдээллийг цуглуулж, шалган нягтлах; -шийдвэрийн үр дагавар, эрсдэлийг үнэлэх; -судалгааны арга зүйг ашиглан санал, дүгнэлт боловсруулах.
	Асуудал шийдвэрлэх	-хариуцсан ажлын явцад үүссэн асуудал, хүндрэл бэрхшээлийн шалтгаан, нөхцөлийг бодит мэдээлэлд үндэслэн тогтоох; -шийдвэрийн үр дагавар эрсдлийг урьдчилан тооцоолох; -хууль тогтоомжид нийцсэн оновчтой шийдвэр гаргах; -гаргасан шийдвэрийн хариуцлагыг хүлээх.
	Манлайлах	-прокурор, ажилтнуудыг үлгэрлэн манлайлах; -ажлын байрны эерэг орчныг бүрдүүлэх; -шинэ санаачилга болон өөрчлөлтийг дэмжих.
	Багаар ажиллах	-хамтын шийдвэр гаргалтад идэвхтэй оролцох; -хариуцсан ажлыг багийн зорилготой уялдуулан хэрэгжүүлэх; -мэдээллийг нээлттэй хуваалцах; -бусдын санал бодлыг хүндэтгэх.
	Бусад	-баримт бичиг боловсруулах; -хууль хэрэглэх; -ажлын ачааллыг оновчтой төлөвлөж, эрэмбэлэн зохион байгуулах; -албан хэрэгцээнд шаардлагатай мэдээллийн систем, программ хангамжийг ашиглах, мэдээллийг цахим орчинд боловсруулах.

IV.АЛБАН ТУШААЛТНЫ ХАРИЛЦАХ СУБЪЕКТ

Албан тушаалыг шууд харьяалан удирдах албан тушаалын нэр:
Улсын ерөнхий прокурорын туслах прокурор, Эрүүгийн хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангуулах газрын дарга

Албан тушаалд шууд харьяалан удирдуулах албан тушаалын нэр, тоо:	Бусад харилцах субъект:
1. Хэлтсийн дарга, ахлах прокурор 2. Газрын хяналтын прокурор 3. Хэлтсийн хяналтын прокурор 4. Газар, хэлтсийн туслах ажилтан 5. Аймаг, нийслэл, тээвэр, дүүрэг, сум дундын прокурорын газрын ерөнхий прокурор, түүний орлогч 6. Аймаг, нийслэл, тээвэр, дүүрэг, сум дундын прокурорын газрын хэрэг бүртгэх, мөрдөн байцаах ажиллагаанд хяналт тавих, шүүхэд төрийг төлөөлөх ажил хариуцсан прокурор Нийт: 6	1. Нэгж прокурорын газрын прокурор, ажилтан 2. Мөрдөн шалгах ажиллагаа явуулах байгууллага 3. Шүүх 4. Бусад төрийн байгууллага 5. Иргэн, хуулийн этгээд

V.АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТЫН БАТАЛГААЖУУЛАЛТ

Албан тушаалын тодорхойлолтыг боловсруулсан:	Албан тушаалын тодорхойлолтыг хянаж, батлах зөвшөөрөл олгосон байгууллагын шийдвэр:
Албан тушаал: УЛСЫН ЕРӨНХИЙ ПРОКУРОРЫН ТУСЛАХ ПРОКУРОР, БОДЛОГО ТӨЛӨВЛӨЛТ, ХЯНАЛТ-ШИНЖИЛГЭЭ, ҮНЭЛГЭЭНИЙ ГАЗРЫН ДАРГА Н.ЭНХТУЯА 2026 оны 05 дугаар сарын 29-ний өдөр	Байгууллагын нэр: УЛСЫН ЕРӨНХИЙ ПРОКУРОРЫН ДЭРГЭДЭХ ЗӨВЛӨЛИЙН ХУРАЛДААН Шийдвэрийн огноо: 2026 оны 06 дугаар сарын 02-ны өдөр Дугаар: 2

Албан тушаалын тодорхойлолт баталсан:

Байгууллагын нэр:
МОНГОЛ УЛСЫН ЕРӨНХИЙ ПРОКУРОРЫН ГАЗАР
Шийдвэрийн огноо: 2026 оны 06 дугаар сарын 09-ний өдөр

Дугаар: А/95

УЛСЫН ЕРӨНХИЙ ПРОКУРОР,
ТӨРИЙН ХУУЛЬ ЦАЗЫН
ТЭРГҮҮН ЗӨВЛӨХ Б.ЖАРГАЛСАЙХАН

2026 оны 06 дугаар сарын 09-ний өдөр