Улсын ерөнхий прокурорын 2026 оны
06 дугаар сарын 09-ний өдрийн
А / 95 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралт

АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТ

I.ЕРӨНХИЙ МЭДЭЭЛЭЛ

Албан тушаалын тодорхойлолтыг боловсруулсан үндэслэл:

√	Прокурорын байгууллагын бүтцийг шинэчлэн батлсан

Холбогдох хууль тогтоомжийн нэр, огноо:	Төрийн албаны тухай хууль 2017-12-07
Дагаж мөрдөх огноо:	2019-01-01
Албан тушаалын тодорхойлолтыг батлсан огноо:	2026-06-09

Байгууллагын нэр:	Нэгжийн нэр:
Улсын ерөнхий прокурорын газар	Цахим хөгжил, мэдээллийн технологийн газар
Албан тушаалын нэр:	**Албан тушаалын ангилал, зэрэглэл:**
Цахим хөгжил, мэдээллийн технологийн газрын хяналтын прокурор	Төрийн тусгай
Ажлын цаг:	**Ажлын байрны албан ёсны байршил:**
Ажлын өдрийн 8 цаг	Чингэлтэй дүүрэг, 4 дүгээр хороо, Бага тойруу, Хуульчдын гудамж 15/1
Хөдөлмөрийн нөхцөл:	**Онцгой нөхцөл:**
Хэвийн	Хамаарахгүй

II.АЛБАН ТУШААЛЫН ЗОРИЛГО, ЗОРИЛТ, ЧИГ ҮҮРЭГ

Албан тушаалын зорилго:
Төрийн цахим засаглалын бодлоготой уялдуулан прокурорын байгууллагын цахим хөгжлийн бодлого, чиглэлийг тодорхойлоход дэмжлэг үзүүлж, хэрэгжилтийг хангах.

Албан тушаалын зорилт:
1.Төрийн цахим засаглалын бодлоготой уялдуулан прокурорын байгууллагын цахим хөгжлийн бодлого, чиглэлийг тодорхойлоход дэмжлэг үзүүлж, хэрэгжилтийг хангах;
2.Газрын чиг үүрэгт хамаарах ажлыг хариуцан хийж гүйцэтгэх.

Зорилт	Албан тушаалын гүйцэтгэх чиг үүрэг	Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хариуцлага, оролцооны хэлбэр Туслах - Т, Хариуцан гүйцэтгэх - Г Хянах – Х Шийдвэрлэх – Ш
1 дүгээр зорилтын хүрээнд	1.1.Прокурорын байгууллагын цахим хөгжлийн бодлого, чиглэлийг тодорхойлоход дэмжлэг үзүүлж, хэрэгжилтийг хангах.	Дэмжлэг үзүүлж, хэрэгжилтийг хангасан байна.	Т, Г
	1.2.Прокурорын байгууллагын үйл ажиллагаанд хэрэглэгдэх программ хангамж, системийн шинэчлэл, хөгжүүлэлтийг төлөвлөж, хэрэгжилтийг хангах.	Ажлыг төлөвлөж, хэрэгжүүлсэн байна.	Г
	1.3.Системийн хөгжүүлэлт хийх саналыг судалж, цахим систем, мэдээллийн сангийн үйл ажиллагаанд хяналт-шинжилгээ хийж, санал, дүгнэлт боловсруулж, танилцуулах.	Саналыг судалж, хяналт-шинжилгээ хийсэн байна.	Г
	1.4.Цахим системийн бүртгэл, эрхийн удирдлагын хэрэгжилтэд хяналт тавьж, мэдээллийн нууцлал, аюулгүй байдлыг хангах, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх.	Хяналт тавьж, урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээ авсан байна.	Г
	1.5.Байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний төсөлд санал өгөх, хариуцсан ажлыг хийж гүйцэтгэх.	Төлөвлөгөөт ажлыг хийж гүйцэтгэсэн байна.	Г
	1.6.Монгол Улсын Ерөнхийлөгч, Улсын Их Хурал, Засгийн газар, Үндсэн хуулийн цэц, Хууль зүйн асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллага болон бусад байгууллагаас ирүүлсэн хууль, дүрэм, журам, заавар, мэдээлэл, санал, албан бичигт гаргах санал, тайлбарын төсөл боловсруулах.	Санал, тайлбарын төслийг боловсруулсан байна.	Г
	1.7.Мэдээллийн технологийн үйл ажиллагааг сайжруулж, хэвийн ажиллах нөхцөлийг хангах, шаардагдах төсөв, хөрөнгийн тооцооллыг гаргаж, танилцуулах.	Төсөв, хөрөнгийн тооцооллыг гаргаж, танилцуулсан байна.	Г
	1.8.Цахим мэдээлэл ашиглахтай холбоотой хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг прокурорын байгууллагын хэмжээнд хангах, хяналт тавих.	Хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьсан байна.	Г

	1.9.Нээлттэй мэдээлэл хүссэн хүсэлтийн дагуу цахим бүртгэлийн нэгдсэн системээс холбогдох тоон судалгааг гаргаж, танилцуулах.	Нэгдсэн системээс холбогдох тоон судалгааг гаргасан байна.	Г
	1.10.Зохион байгуулалтын бүтцийн нэгжээс ирүүлсэн хүсэлтийн дагуу статистик тоон мэдээ, судалгаа гаргаж, танилцуулах.	Статистик тоон мэдээ, судалгааг гаргасан байна.	Г
	1.11.Хөгжүүлсэн программ хангамжийг үйл ажиллагаанд нэвтрүүлэх.	Үйл ажиллагаанд нэвтрүүлэх арга хэмжээ авсан байна.	Г
	1.12.Систем хэрэглэгчдэд мэргэжил арга зүйн дэмжлэг үзүүлэх.	Мэргэжил арга зүйн дэмжлэг үзүүлсэн байна.	Г
	1.13.Прокурор, ажилтнуудад мэдээллийн технологийн мэдлэг, чадварыг хөгжүүлэх чиглэлээр ажил, арга хэмжээний санал танилцуулах, хэрэгжүүлэх.	Санал танилцуулж, хэрэгжүүлсэн байна.	Г
	1.14.Монгол Улсын нэгдэн орсон олон улсын гэрээний хэрэгжилтийн талаар прокурорын байгууллагаас хүргүүлж буй тайлан, мэдээ, мэдээллийн төслийг боловсруулж, танилцуулах.	Мэдээ, мэдээллийн төсөл боловсруулж, танилцуулсан байна.	Г
	1.15.Хууль тогтоомж, түүнд нийцүүлэн гаргасан заавар, журам, Улсын ерөнхий прокурорын тушаалаар хариуцуулсан чиг үүргийг хэрэгжүүлэх.	Хууль, заавар, журамд заасан чиг үүрэг хэрэгжсэн байна.	Г
2 дугаар зорилтын хүрээнд	2.1.Газар, хэлтсийн ажлыг уялдуулан зохион байгуулахад оролцох.	Ажил хэвийн явагдах нөхцөл бүрдсэн байна.	Г
	2.2.Газрын шуурхай зөвлөгөөнөөс өгсөн үүрэг даалгаврыг биелүүлэх.	Үүрэг даалгаврыг хугацаанд нь биелүүлсэн байна.	Г
	2.3.Газрын хэмжээнд шаардлагатай бүртгэл, судалгааг хөтлөх.	Бүртгэл, судалгааг үнэн зөв хөтөлсөн байна.	Г
	2.4.Хариуцсан ажилтай холбоотой олон нийтэд хүргэх мэдээ, мэдээлэл бэлтгэж, танилцуулах.	Мэдээ, мэдээллийг бэлтгэж, танилцуулсан байна.	Г
	2.5.Газрын чиг үүрэгт хамаарах асуудлаар зохион байгуулалтын бүтцийн нэгжүүдтэй хамтран ажиллахад оролцох.	Ажлын уялдаа холбоог хангасан байна.	Г
	2.6.Газрын хэмжээнд хийж гүйцэтгэсэн ажлын тайланг нэгтгэж, ажил сайжруулахад	Тайланд үндэслэн ажил, арга хэмжээг	Г

	чиглэсэн ажил, арга хэмжээний санал гаргах.	сайжруулах санал гаргасан байна.	
	2.7.Газрын даргаас өгсөн үүрэг, даалгаврын хэрэгжилтийг хангаж, үр дүнг танилцуулах.	Өгсөн үүрэг даалгаврыг хугацаанд нь хэрэгжүүлж, танилцуулсан байна.	Г
	2.8.Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн ажиллагаанд холбогдох хууль тогтоомж, заавар, журам, стандартын хэрэгжилтийг хангах.	Хэрэгжилтийг хангасан байна.	Г

III.АЛБАН ТУШААЛД ТАВИГДАХ ТУСГАЙ ШААРДЛАГА

Боловсрол	Бакалавр ба түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	
Мэргэжил	Эрх зүй (0421)	
Мэргэшил	-хуульчийн мэргэжлийн үйл ажиллагаа эрхлэх зөвшөөрлийн гэрчилгээтэй байх -хуульчийн багц цагийн сургалтад хамрагдсан байх	
Туршлага	Прокуророор 5-аас доошгүй жил, үүнээс Нийслэлийн прокурорын газрын хяналт, ахлах прокурор, сум дундын прокурорын газрын ерөнхий прокурор, аймаг, тээвэр, дүүргийн прокурорын газрын ерөнхий прокурорын орлогч, ахлах прокуророор 3-аас доошгүй жил ажилласан байх	
Ур чадвар	Дүн шинжилгээ хийх	-мэдээллийг цуглуулж, шалган нягтлах; -шийдвэрийн үр дагавар, эрсдлийг үнэлэх; -судалгааны арга зүйг ашиглан санал, дүгнэлт боловсруулах.
	Асуудал шийдвэрлэх	-хариуцсан ажлын явцад үүссэн асуудал, хүндрэл бэрхшээлийн шалтгаан, нөхцөлийг бодит мэдээлэлд үндэслэн тогтоох; -шийдвэрийн үр дагавар эрсдлийг урьдчилан тооцоолох; -хууль тогтоомжид нийцсэн оновчтой шийдвэр гаргах; -гаргасан шийдвэрийн хариуцлагыг хүлээх.
	Багаар ажиллах	-хамтын шийдвэр гаргалтад идэвхтэй оролцох; -хариуцсан ажлыг багийн зорилготой уялдуулан хэрэгжүүлэх; -мэдээллийг нээлттэй хуваалцах; -бусдын санал бодлыг хүндэтгэх.
	Бусад	-баримт бичиг боловсруулах; -хууль хэрэглэх; -ажлын ачааллыг оновчтой төлөвлөж, эрэмбэлэн зохион байгуулах; -албан хэрэгцээнд шаардлагатай мэдээллийн систем, программ хангамжийг ашиглах, мэдээллийг цахим орчинд боловсруулах.

IV.АЛБАН ТУШААЛТНЫ ХАРИЛЦАХ СУБЪЕКТ

Албан тушаалыг шууд харьяалан удирдах албан тушаалын нэр:
Улсын ерөнхий прокурорын туслах прокурор, Цахим хөгжил, мэдээллийн технологийн газрын дарга

Албан тушаалд шууд харьяалан удирдуулах албан тушаалын нэр, тоо:	Бусад харилцах субъект:
1.Газрын референт, туслах ажилтан Нийт: 1	1.Нэгж прокурорын газрын прокурор, ажилтан 2.Мөрдөн шалгах ажиллагаа явуулах байгууллага 3.Зөрчил шалган шийдвэрлэх эрх бүхий байгууллага 4.Шүүх 5.Бусад төрийн байгууллага 6.Иргэн, хуулийн этгээд

V.АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТЫН БАТАЛГААЖУУЛАЛТ	
Албан тушаалын тодорхойлолтыг боловсруулсан:	Албан тушаалын тодорхойлолтыг хянаж, батлах зөвшөөрөл олгосон байгууллагын шийдвэр:
Албан тушаал: УЛСЫН ЕРӨНХИЙ ПРОКУРОРЫН ТУСЛАХ ПРОКУРОР, БОДЛОГО ТӨЛӨВЛӨЛТ, ХЯНАЛТ-ШИНЖИЛГЭЭ, ҮНЭЛГЭЭНИЙ ГАЗРЫН ДАРГА Н.ЭНХТУЯА 2026 оны 05 дугаар сарын 29-ний өдөр	Байгууллагын нэр: УЛСЫН ЕРӨНХИЙ ПРОКУРОРЫН ДЭРГЭДЭХ ЗӨВЛӨЛИЙН ХУРАЛДААН Шийдвэрийн огноо: 2026 оны 06 дугаар сарын 02-ны өдөр Дугаар: 2
Албан тушаалын тодорхойлолт баталсан:	
Байгууллагын нэр: МОНГОЛ УЛСЫН ЕРӨНХИЙ ПРОКУРОРЫН ГАЗАР Шийдвэрийн огноо: 2026 оны 06 дугаар сарын 09-ний өдөр Дугаар: А/95 УЛСЫН ЕРӨНХИЙ ПРОКУРОР, ТӨРИЙН ХУУЛЬ ЦАЗЫН ТЭРГҮҮН ЗӨВЛӨХ Б.ЖАРГАЛСАЙХАН 2026 оны 06 дугаар сарын 09-ний өдөр	