Улсын ерөнхий прокурорын 2026 оны
06 дугаар сарын 09-ний өдрийн
А /95 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралт

АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТ

I.ЕРӨНХИЙ МЭДЭЭЛЭЛ

Албан тушаалын тодорхойлолтыг боловсруулсан үндэслэл:

√	Прокурорын байгууллагын бүтцийг шинэчлэн батлагдсан

Холбогдох хууль тогтоомжийн нэр, огноо:	Төрийн албаны тухай хууль 2017-12-07
Дагаж мөрдөх огноо:	2019-01-01
Албан тушаалын тодорхойлолтыг батлагдсан огноо:	2026-06-09

Байгууллагын нэр:	Нэгжийн нэр:
Улсын ерөнхий прокурорын газар	Гадаад харилцаа, хамтын ажиллагааны газар
Албан тушаалын нэр:	**Албан тушаалын ангилал, зэрэглэл:**
Улсын ерөнхий прокурорын туслах прокурор, Гадаад харилцаа, хамтын ажиллагааны газрын дарга	Төрийн тусгай
Ажлын цаг:	**Ажлын байрны албан ёсны байршил:**
Ажлын өдрийн 8 цаг	Чингэлтэй дүүрэг, 4 дүгээр хороо, Бага тойруу, Хуульчдын гудамж 15/1
Хөдөлмөрийн нөхцөл:	**Онцгой нөхцөл:**
Хэвийн	Хамаарахгүй

II.АЛБАН ТУШААЛЫН ЗОРИЛГО, ЗОРИЛТ, ЧИГ ҮҮРЭГ

Албан тушаалын зорилго:

Прокурорын байгууллагын гадаад харилцаа, хамтын ажиллагааны чиглэлээр баримтлах бодлого, чиглэлийг тодорхойлж, хэрэгжилтийг хангуулах, эрх зүйн туслалцаа харилцан үзүүлэх, гэмт хэрэг үйлдсэн болон хорих ял шийтгүүлсэн хүнийг шилжүүлэх ажлыг нэгтгэн зохион байгуулах, нэгж прокурорын газрыг мэргэжлийн удирдлагаар хангах.

Албан тушаалын зорилт:

1.Прокурорын байгууллагын гадаад харилцаа, хамтын ажиллагааны чиглэлээр баримтлах бодлого, чиглэлийг тодорхойлж, хэрэгжилтийг зохион байгуулах;

2.Эрүүгийн хэргийн талаарх эрх зүйн туслалцаа харилцан үзүүлэх, гэмт хэрэг үйлдсэн болон хорих ял шийтгүүлсэн хүнийг шилжүүлэн авах, шилжүүлэн өгөх ажлыг нэгтгэн зохион байгуулах, олон улсын гэрээний хэрэгжилтийг хангуулах;

3.Газрын үйл ажиллагааг мэргэжлийн удирдлагаар хангах, гүйцэтгэлд хяналт тавих.

Зорилт	Албан тушаалын гүйцэтгэх чиг үүрэг	Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хариуцлага, оролцооны хэлбэр Туслах- Т, Хариуцан гүйцэтгэх- Г Хянах- Х Шийдвэрлэх- Ш
1 дүгээр зорилтын хүрээнд	1.1.Прокурорын байгууллагын гадаад харилцаа, хамтын ажиллагааны бодлого, чиглэлийг тодорхойлох, хэрэгжилтийг зохион байгуулах, биелэлт, үр дүнг үнэлж дүгнэх.	Бодлого, чиглэлийг тодорхойлж, үр дүнг тооцсон байна.	Г, Х
	1.2.Байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний төсөлд санал боловсруулж, хэрэгжилтийг хангах ажлыг зохион байгуулах.	Төлөвлөлтийг оновчтой хийж, биелэлтийг хангуулсан байна.	Г, Х
	1.3.Улсын ерөнхий прокурорөөс Улсын Их Хуралд хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийн талаар хийх мэдээлэл, түүнчлэн Монгол Улсын Ерөнхийлөгч, Засгийн газар, Үндсэн хуулийн цэц, Улсын дээд шүүхтэй харилцах чиглэлээр гаргах санал, дүгнэлт, тайлбарын төслийг боловсруулах.	Үндэслэл бүхий мэдээлэл, санал, дүгнэлт, тайлбар боловсруулсан байна.	Г, Х
	1.4.Монгол Улсын Ерөнхийлөгч, Улсын Их Хурал, Засгийн газар, Үндсэн хуулийн цэц, хууль зүйн асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллага болон бусад байгууллагаас ирүүлсэн хууль, дүрэм, журам, зааврын төсөлтэй танилцаж санал өгөх, мөн ирүүлсэн мэдээлэл, албан бичигт тайлбар хийх, зохион байгуулалтын шаардлагатай бусад арга хэмжээг авах.	Үндэслэл бүхий санал, тайлбар боловсруулсан байна.	Г, Х
	1.5.Хариуцсан ажилд дүн шинжилгээ хийж, цаашид авч хэрэгжүүлэх арга хэмжээг тодорхойлох, хэрэгжилтийг зохион байгуулж, биелэлт, үр дүнг тооцох.	Дүн шинжилгээ хийж, ажил, арга хэмжээний санал гаргасан байна.	Х, Ш
	1.6.Хариуцсан ажлын чиглэлээр Улсын ерөнхий прокурорын дэргэдэх зөвлөлийн хуралдаанд асуудал хэлэлцүүлэн, шийдвэрлүүлэх.	Шийдвэрийн хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байна.	Г
	1.7.Монгол Улсын нэгдэн орсон олон улсын гэрээний хэрэгжилтийн талаар прокурорын байгууллагаас хүргүүлж буй тайлан, мэдээ, мэдээллийг боловсруулах.	Холбогдох мэдээллийг үндэслэл бүхий боловсруулсан байна.	Г, Х

	1.8.Олон улсын гэрээ, олон улсын байгууллагын зөвлөмжийн хэрэгжилтийн тайлангийн хуралд оролцох, Засгийн газраас баталсан Ажлын хэсэгт прокурорын байгууллагыг төлөөлөх.	Прокурорын байгууллагын төлөөллийг хэрэгжүүлсэн байна.	Г
	1.9.Хууль, заавар, журмын хэрэгжилт болон шалгалт, судалгаа, танилцах ажлын үр дүнтэй холбоотойгоор нэгж прокурорын газарт зөвлөмж, мэдээлэл, албан бичиг хүргүүлж, үр дүнг тооцох.	Үр дүнг тооцсон байна.	Г, Х, Ш
	1.10.Нэгж прокурорын газарт хугацаатай үүрэг, даалгавар өгч, биелэлтэд хяналт тавих.	Үндэслэл бүхий үүрэг даалгавар өгч, үр дүнг тооцсон байна.	Х, Ш
	1.11.Гадаад улсын ижил чиг үүрэг бүхий байгууллагатай харилцах, тэдгээр байгууллага болон олон улсын байгууллагатай хамтран ажиллах санамж бичиг, төсөл, хөтөлбөр, хэлэлцээрийн төслийг боловсруулж, танилцуулан батлуулах, хэрэгжилтийг хангах.	Санамж бичиг, төсөл, хөтөлбөр, хэлэлцээрийн төслийг батлуулсан байна.	Г, Х
	1.12.Улсын ерөнхий прокурорын гадаад улсад хийх айлчлал, гадаад арга хэмжээнд оролцох ажлыг нэгтгэн зохион байгуулах.	Албан айлчлал, гадаад арга хэмжээг зохион байгуулсан байна.	Г, Х
	1.13.Монгол Улсын прокурорын байгууллагын төлөөлөгчдийн гадаад айлчлал, хурал, зөвлөгөөн, бусад арга хэмжээнд оролцох ажлын бэлтгэлийг хангах, зохион байгуулах.	Гадаад айлчлалын бэлтгэлийг хангасан байна.	Г, Х
	1.14.Гадаад улсын зочид, төлөөлөгчдийн Монгол Улсын прокурорын байгууллагад хийх айлчлал, хурал, уулзалтын бэлтгэл ажлыг хангаж, зохион байгуулах.	Арга хэмжээний бэлтгэлийг хангаж, зохион байгуулалтаар хангасан байна.	Г, Х
	1.15.Газрын чиг үүргийн хүрээнд гадаад улсаас ирүүлсэн албан бичигт албан бус орчуулгыг хийх, шаардлагатай тохиолдолд орчуулгын мэргэжлийн байгууллагын туслалцаа авах.	Орчуулгын ажлыг хийж гүйцэтгэсэн байна.	Х, Ш
	1.16.Гадаад улсын ерөнхий прокурор, албан тушаалтнуудад илгээх мэндчилгээ, албан бичгийн төслийг боловсруулж, илгээх ажлыг зохион байгуулах.	Мэндчилгээ, албан бичгийн төслийг хүргүүлэх арга хэмжээ авсан байна.	Г, Х
	1.17.Прокурорын байгууллагын гадаад үйл явдлын түүхэн товчоог хөтлүүлж, хяналт тавих.	Түүхэн товчоо хөтөлсөн байна.	Х

	1.18.Улсын ерөнхий прокурор, түүний орлогчоос өгсөн үүргийг хэрэгжүүлж, хариуцсан чиг үүрэгтэй холбоотой мэдээллээр хангах.	Үүрэг, даалгаврыг хэрэгжүүлж, мэдээллээр хангасан байна.	Г
2 дугаар зорилтын хүрээнд	2.1.Эрүүгийн хэргийн талаарх эрх зүйн туслалцаа харилцан үзүүлэх, гэмт хэрэг үйлдсэн болон хорих ял шийтгүүлсэн хүнийг шилжүүлэн авах, шилжүүлэн өгөх ажлыг нэгдсэн удирдлагаар хангах, хяналт тавих.	Хууль тогтоомж, заавар журмын хэрэгжилт хангагдсан байна.	Г, Х, Ш
	2.2.Эрүүгийн хэргийн талаар эрх зүйн харилцан туслалцаа үзүүлэх тухай гадаад улсад илгээх болон гадаад улсаас ирүүлсэн хүсэлтийг хүлээн авах, хүсэлтийн хууль зүйн үндэслэлийг хянаж шийдвэрлэх, гүйцэтгэлд хяналт тавих, эрх бүхий байгууллагад уламжлах.	Хууль зүйн үндэслэлийг хянаж, шийдвэрлэсэн байна.	Х, Ш
	2.3.Гэмт хэрэг үйлдсэн хүнийг гадаад улсад эрэн сурвалжлах, шилжүүлэн авах, шилжүүлэн өгөх тухай хүсэлтийн хууль зүйн үндэслэлийг хянаж, танилцуулах, шийдвэрлүүлэх.	Хүсэлтийг хууль зүйн үндэслэлтэй шийдвэрлэсэн байна.	Х
	2.4.Хорих ял шийтгүүлсэн хүнийг харьяат улсад нь шилжүүлэх, Монгол Улсын иргэнийг шилжүүлэн авах асуудлыг танилцуулж, холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу шийдвэрлүүлэх.	Хууль тогтоомжийн дагуу шийдвэрлэсэн байна.	Х
	2.5.Хууль тогтоомж, заавар, журмыг боловсронгуй болгох саналыг танилцуулж, шийдвэрлүүлэх.	Санал гаргаж, шийдвэрлүүлсэн байна.	Г, Х
	2.6. Эрүүгийн хэргийн талаарх эрх зүйн туслалцаа харилцан үзүүлэх чиглэлээр олон улсын болон бүс нутгийн мэргэжилтнүүдийн сүлжээ байгууллагын төлөөлөгч нартай мэдээлэл солилцох ажлыг нэгтгэн зохион байгуулах.	Мэдээлэл солилцох ажлыг нэгтгэн зохион байгуулсан байна.	Х, Ш
3 дугаар зорилтын хүрээнд	3.1.Газрын прокурор, ажилтнуудын ажил үүргийг хуваарилж, мэргэжил арга зүйн удирдлагаар хангах, ажлын гүйцэтгэлд хяналт тавих.	Ажлын гүйцэтгэл үр дүнг тооцсон байна.	Х
	3.2.Газрын шуурхай зөвлөгөөнийг зохион байгуулж, үүрэг даалгаврын биелэлт, үр дүнг тооцох.	Үүрэг даалгаврын хэрэгжилтийг хангуулсан байна.	Х, Ш
	3.3.Газрын хэмжээнд шаардлагатай бүртгэл, судалгааг хөтлүүлж, хяналт тавих.	Бүртгэл хөтлөлтөд хяналт тавьсан байна.	Х
	3.4.Хариуцсан ажилтай холбоотой мэдээ, мэдээлэл бэлтгэж, олон нийтэд хүргэх арга хэмжээ авах.	Мэдээ, мэдээллийг бэлтгэж, олон нийтэд хүргэсэн байна.	Х

	3.5.Газрын чиг үүрэгт хамаарах асуудлаар зохион байгуулалтын бүтцийн нэгжүүдтэй хамтран ажиллаж, бодлого, зорилтыг уялдуулах.	Ажлын уялдаа холбоог хангасан байна.	Г, Х, Ш
	3.6.Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн ажиллагаанд холбогдох хууль тогтоомж, заавар, журам, стандартын хэрэгжилтийг хангах.	Хэрэгжилтийг хангасан байна.	Г, Х
	3.7.Хууль тогтоомж, түүнд нийцүүлэн гаргасан заавар, журам, Улсын ерөнхий прокурорын тушаалаар хариуцуулсан чиг үүргийг хэрэгжүүлэх.	Хууль, заавар, журамд заасан чиг үүрэг хэрэгжсэн байна.	Г

III.АЛБАН ТУШААЛД ТАВИГДАХ ТУСГАЙ ШААРДЛАГА

Боловсрол	Магистр ба түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	
Мэргэжил	Эрх зүй (0421)	
Мэргэшил	-хуульчийн мэргэжлийн үйл ажиллагаа эрхлэх зөвшөөрлийн гэрчилгээтэй байх -хуульчийн багц цагийн сургалтад хамрагдсан байх	
Туршлага	Дээд шатны прокуророор 3-аас доошгүй жил, эсхүл Улсын ерөнхий прокурорын газарт ахлах прокуророор ажилласан байх	
Ур чадвар	Удирдан зохион байгуулах	-газрын үйл ажиллагааг зохион байгуулж, гүйцэтгэлийг дүгнэх; -прокурор, ажилтанд мэргэжил, арга зүйн туслалцаа үзүүлэх; -эрсдлийг урьдчилан тооцоолох, гарах арга замыг тодорхойлох, эрсдлийн удирдлагыг хэрэгжүүлэх.
	Дүн шинжилгээ хийх	-мэдээллийг цуглуулж, шалган нягтлах; -шийдвэрийн үр дагавар, эрсдлийг үнэлэх; -судалгааны арга зүйг ашиглан санал, дүгнэлт боловсруулах.
	Асуудал шийдвэрлэх	-хариуцсан ажлын явцад үүссэн асуудал, хүндрэл бэрхшээлийн шалтгаан, нөхцөлийг бодит мэдээлэлд үндэслэн тогтоох; -шийдвэрийн үр дагавар эрсдлийг урьдчилан тооцоолох; -хууль тогтоомжид нийцсэн оновчтой шийдвэр гаргах; -гаргасан шийдвэрийн хариуцлагыг хүлээх.
	Манлайлах	-прокурор, ажилтнуудыг үлгэрлэн манлайлах; -ажлын байрны эерэг орчныг бүрдүүлэх; -шинэ санаачилга болон өөрчлөлтийг дэмжих.
	Багаар ажиллах	-хамтын шийдвэр гаргалтад идэвхтэй оролцох; -хариуцсан ажлыг багийн зорилготой уялдуулан хэрэгжүүлэх; -мэдээллийг нээлттэй хуваалцах; -бусдын санал бодлыг хүндэтгэх.
	Бусад	-баримт бичиг боловсруулах; -хууль хэрэглэх; -ажлын ачааллыг оновчтой төлөвлөж, эрэмбэлэн зохион байгуулах; -албан хэрэгцээнд шаардлагатай мэдээллийн систем, программ хангамжийг ашиглах, мэдээллийг цахим орчинд боловсруулах.

IV.АЛБАН ТУШААЛТНЫ ХАРИЛЦАХ СУБЪЕКТ

Албан тушаалыг шууд харьяалан удирдах албан тушаалын нэр:
Улсын ерөнхий прокурор

Албан тушаалд шууд харьяалан удирдуулах албан тушаалын нэр, тоо:	Бусад харилцах субъект:
1. Газрын ахлах прокурор 2. Газрын хяналтын прокурор 3. Газрын туслах ажилтан Нийт: 3	1.Нэгж прокурорын газрын прокурор, ажилтан 2.Шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх байгууллага 3.Мөрдөн шалгах ажиллагаа явуулах байгууллага 4.Шүүх 5.Бусад төрийн байгууллага 6.Иргэн, хуулийн этгээд

V.АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТЫН БАТАЛГААЖУУЛАЛТ

Албан тушаалын тодорхойлолтыг боловсруулсан:	Албан тушаалын тодорхойлолтыг хянаж, батлах зөвшөөрөл олгосон байгууллагын шийдвэр:
Албан тушаал: УЛСЫН ЕРӨНХИЙ ПРОКУРОРЫН ТУСЛАХ ПРОКУРОР, БОДЛОГО ТӨЛӨВЛӨЛТ, ХЯНАЛТ-ШИНЖИЛГЭЭ, ҮНЭЛГЭЭНИЙ ГАЗРЫН ДАРГА Н.ЭНХТУЯА 2026 оны 05 дугаар сарын 29-ний өдөр	Байгууллагын нэр: УЛСЫН ЕРӨНХИЙ ПРОКУРОРЫН ДЭРГЭДЭХ ЗӨВЛӨЛИЙН ХУРАЛДААН Шийдвэрийн огноо: 2026 оны 06 дугаар сарын 02-ны өдөр Дугаар: 2

Албан тушаалын тодорхойлолт баталсан:

Байгууллагын нэр:
МОНГОЛ УЛСЫН ЕРӨНХИЙ ПРОКУРОРЫН ГАЗАР
Шийдвэрийн огноо: 2026 оны 06 дугаар сарын 09-ний өдөр

Дугаар: А/95

УЛСЫН ЕРӨНХИЙ ПРОКУРОР,
ТӨРИЙН ХУУЛЬ ЦААЗЫН
ТЭРГҮҮН ЗӨВЛӨХ Б.ЖАРГАЛСАЙХАН

2026 оны 06 дугаар сарын 09-ний өдөр