Загвар – 3.7

“СҮХБААТАР” НЭГДСЭН ЭМНЭЛЭГ
МЭДЭЭЛЛИЙН ИЛ ТОД БАЙДЛЫН ШАЛГУУР ҮЗҮҮЛЭЛТИЙН ХЭРЭГЖИЛТ 2025 ОНЫ 12 САРЫН 01-НИЙ БАЙДЛААР

№	Шалгуур үзүүлэлт	Хэрэгжилт	Хувь
	Нэг. Чиг үүрэг, үйл ажиллагааны стратеги, зохион байгуулалтын талаархи сэдээллийн ил тод, нээлттэй байдал		
1.1	Эрхэм зорилго, үйл ажиллагааны стратегийн зорилт, зорилго, тэргүүлэх чиглэл болон тэдгээрийн хүрээнд авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээ, түүний үр дүн	❖ Бичмэл тайлангаар хүргүүлсэн ба товч мэдээлэл оруулав. ❖	100%

ӨНӨӨГИЙН БАЙДАЛ

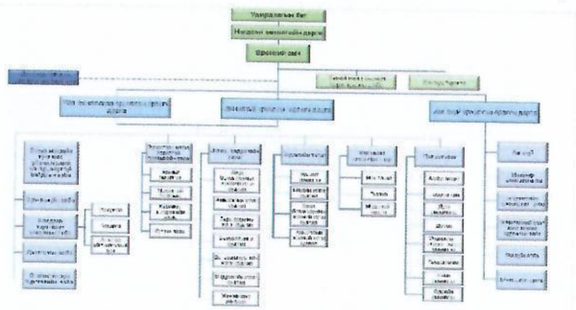
Зорилго:

- Санхүүгийн удирдлагын механизмыг боловсронгуй болгосноор төсвийн ачааллыг үе шаттайгаар бууруулж, бие даасан үйл ажиллагаа явуулах
- Эмнэлгийн тусламж, үйлчилгээний чанар, үйл ажиллагааг стандартын өндөр түвшинд хэрэгжүүлэх

Үнэт зүйлс:

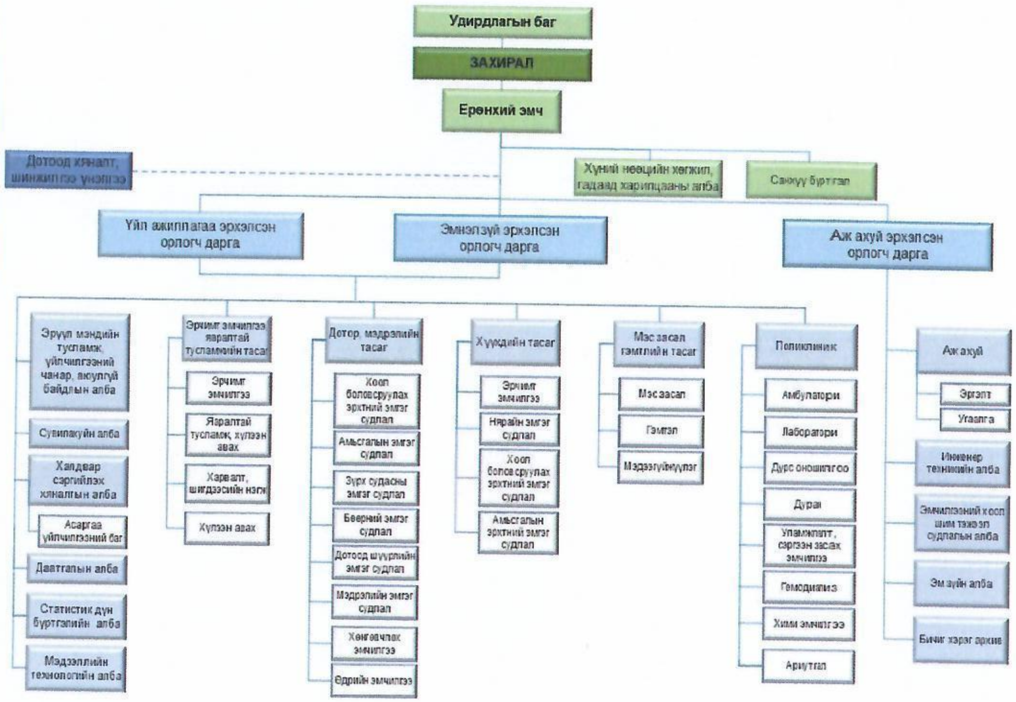
- Уламжлагдан ирсэн түүх
- Эмчилгээний арга барил, туршлага
- Байгууллагын соёлтой
- Удирдах удирдуулах ёсыг эрхэмлэдэг
- Багаар ажиллах чадвар
- Ахмад үеийн хэлхээ
- Ажилчдын зэрэг уур амьсгал, үйлчлүүлэгчид чиглэсэн хандлага
- Анхдагч, манлайлагч нэр хүнд

- ❖ "Сүхбаатар" Нэгдсэн эмнэлэг нь тодорхойлж, дэвшүүлсэн зорилго, зорилтынхоо дагуу үйл ажиллагаагаа өргөжүүлэн ажиллаж байна.
- ❖ СБНЭ нь бүрэн цахим эмнэлэг болох зорилт тавин ажиллаж байна. Зорилтын хүрээнд СБНЭ –ийн цахим дотоод сүлжээнд өргөтгөл, шинэчлэлтийн ажиллыг зохион байгуулж, тоног төхөөрөмжийн хангалтыг хийн ажиллаж байна.
- ❖ Улсын төсвийг жил дараалан хэмнэж, өөрөө өөрийгөө санхүүжүүлэн эдийн засгийн хувьд бие даан ажиллах чадвартай болсон.
- ❖ Удирдлагын багийн хөрөнгө оруулалтаар эмнэлгийн тоног төхөөрөмжийг бүрэн шинэчилж, эмнэлгийн барилгад бүрэн хэмжээний их засвар хийсэн.

		❖ Орчин үеийн эмчилгээ оношлогооны тоног төхөөрөмж, оношилгооны аппарат хэрэгслийг үе шаттайгаар нэвтрүүлж байна. ❖ Мэдээллийн технологи нэвтрүүлж, дотоод сүлжээнд холбогдон, веб хуудастай болсон. ❖ Эмчилгээ оношлогоо, үйлчилгээний стандартыг шинэчилж, олон улсын стандартыг нэвтрүүлсэн. ❖ Эмийн зохистой хэрэглээний бодлогыг нэвтрүүлж, эмийн чанар, хангалтыг сайжруулсан. ❖ Эмч, эмнэлгийн ажилтны мэргэжлийн түвшинг дээшлүүлэх үүднээс тасралтгүй сургалтыг зохион байгуулж, эмч, сувилагч тусгай мэргэжилтний ур чадвар, мэргэжлийн түвшин дээшилж, суралцагч байгууллага болсон.	
1.2	Чиг үүрэг, бүтэц, зохион байгуулалт, хаяг байршил, харилцах утасны дугаар, шуудангийн хаяг, олон нийттэй харилцах, мэдээлэл хүргэх нийгмийн сүлжээний хаяг	❖ Лавлагаа тусламжийн эмнэлэг СБНЭ-ийн даргын 2025 оны 01 сарын 02-ны өдрийн А/01 дүгээр “Бүтэц зохион байгуулалтыг өөрчлөн шинэчлэн батлах тухай” тушаалаар батлагдан бүтцийн дагуу орон тоогоо бүрдүүлэн ажиллсан. “ Сүхбаатар ” Нэгдсэн Эмнэлгийн удирдлагын бүтэц 	100%

СБНЭ-ийн даргын 2025 оны 04 сарын 30-ны өдрийн А/68 дугаар "Бүтэц зохион байгуулалтыг өөрчлөн шинэчлэн батлах тухай" тушаалаар батлагдан бүтцийн дагуу орон тоогоо бүрдүүлэн ажилласан.

" Сүхбаатар " Нэгдсэн Эмнэлгийн удирдлагын бүтэц



Хаяг: Улаанбаатар хот, Сүхбаатар дүүрэг, 11-р хороо, 11-р хороолол, Их тойруу, "Сүхбаатар" Нэгдсэн эмнэлэг
Харилцах утасны дугаар: 11-350948
11-350970

		Олон нийтттэй харилцах, мэдээлэл хүргэх нийгмийн сүлжээний хаяг www.sbne.ub.gov.mn цахим хаяг болон байгууллагын доторх мэдээллийн самбарууд дээр Нэгдсэн эмнэлгийн Эрхэм зорилго, Бүтэц зохион байгуулалт, тасаг нэгж, албад мөн статистик мэдээллийг сар, улирал, жилээр нь, санхүүгийн, Хүний нөөцийн ил тод байдал, сул орон тоо, үйлчлүүлэхэд бүрдүүлэх материал, эмнэлгийн мэргэжилтний лиценз сунгахад бүрдүүлэх материал, эрүүл мэндийн зөвлөгөө, Эрүүл Мэндийн Яам, Нийслэлийн Эрүүл Мэндийн газар, Сүхбаатар дүүргийн засаг даргын тамгын газрын шинэ мэдээ мэдээлэл байнга шинэчлэн оруулдаг. ❖ Байгууллагын ажилчдын ажиллах цагийн хуваарь болон эмчийн тухай мэдээллийг хаалган дээр нь байрлуулсан. Мөн тасаг бүр танилцуулгаа жил бүр шинэчлэн танилцуулах самбар гарган ажиллаж байна. ❖ Ажилчдыг бүрэн энгэрийн тэмдэгтэй болгосон бөгөөд энгэрийн тэмдэгт тухайн хүний зураг, тасаг, албан тушаал болон овог нэр нь бичигдсэн. ❖ Хэвтэн эмчлүүлэх журам, эмнэлэгт хэвтүүлэх журам зэрэг өвчтөнд шаардлагатай мэдээллийг самбарт танилцуулж, хүлээн авах тасагт байрлуулсан. ❖ Байгууллагын захиргаанд эмч, ажилчид, үйлчлүүлэгчдээс ирсэн санал, хүсэлт, өргөдөлийг байгууллагын хүрээнд шийдвэрлэн ажиллаж байна.	
1.3	Эдийн засаг, нийгмийн хөгжлийн үзүүлэлт, үйл ажиллагааны тайлан, мэдээлэл хариуцагчийн үйл ажиллагаанд хийсэн хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, дотоод аудит, санхүүгийн хяналт, шалгалтын тайлан, акт, дүгнэлт, албан шаардлага, зөвлөмж	❖ Төсвийн тухай хууль, Шилэн дансны хуулийн дагуу сар бүр холбогдох мэдээллүүдийг шилэн дансны системд байршуулж, мөн сар бүр дээд газарт төсвийн зарцуулалтын мэдээ өгсөөр байна. Жилийн эцсийн санхүүгийн тайланг харъяа байгууллагад дараа оны 1 сарын 20-25-ны хороонд тайлагнаж, тулгалт тооцоог хийдэг. Мөн аудитын дүгнэлт 2 сарын 25-ны дотор гардаг. 2025 оны жилийн эцсийн санхүүгийн тайлан хараахан гараагүй боловч өнгөрсөн жилийн дүгнэлтээр зөрчилгүй санал дүгнэлттэй байна.	100%

1.4	Хуулийн хэрэгжилтийн үр дагварын үнэлгээний тайлан	❖ НЭМГ-ын даргын А/215 тушаалын 2 Хавсралтанд заасан эрх зүйн ажлын тайланг цаг хугацаанд нь гарган илгээсэн.	100%
1.5	Хөгжлийн бодлого, төлөвлөлтийн баримт бичгийн хэрэгжилтийн тайлан	❖ НЭМГ-ын даргын А/215 тушаалын 2 Хавсралтанд заасан "Хөгжлийн бодлого, төлөвлөлтийн баримт бичгийн хэрэгжилтийн тайлан"-г хугацаанд нь гаргаж илгээсэн болно.	100%
1.6.	Үйл ажиллагаандаа мөрдөж байгаа хууль тогтоомж, Засгийн газрын шийдвэр, бусад эрх зүйн акт	❖ НЭМГ-ын даргын А/215 тушаалын 2 Хавсралтанд заасан "Үйл ажиллагаандаа мөрдөж байгаа хууль тогтоомж, Засгийн газрын шийдвэр, бусад эрх зүйн акт"-г хугацаанд нь гаргаж илгээсэн болно.	100%
1.7	Албан тушаалын тодорхойлолт, албан тушаалтны эцэг/эх/-ийн нэр, өөрийн нэр, албаны хариуцах утасны дугаар, цахим шуудангийн хаяг	❖ Эрүүл мэндийн тусламж, үйлчилгээний чанар, аюулгүй байдлын алба болон Бичиг хэрэг, дүн бүртгэл архивын эрхлэгч С.Оюунтуяа нь байгууллагын ажилчид, харилцагч байгууллага, үйлчлүүлэгчдээс бичгээр санал хүсэлт, гомдол хүлээн аван ажиллаж байна. Ажлын бүх өдрүүдэд иргэдийг нээлттэй хүлээж авч, холбогдох мэргэжилтнүүдтэй уулзуулж, өргөдөл гомдлыг бичгээр болон амаар 350948, 350970 утсуудаар хүлээн авдаг. /Ажил үүргийн хуваарийг тодорхой ажлын байрны тодорхойлолтонд зааж өгсөн/	100%
1.8	Өргөдөл гомдлын шийдвэрлэлтийн тайлан, мэдээ	❖ Өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийг 1-3 хоногийн хугацаанд шийдэж, дунджийг 1 оронтой тоонд оруулахаар төлөвлөсний дагуу 2025 оны 12 сарын 01-ны байдлаар байгууллагын хэмжээнд 41 хүсэлт ирсэнийг хугацаанд нь буюу 1-3 хоногт шийдвэрлэн хүсэлт гаргагч иргэнд мэдэгдлээ. 11-11 төвөөс ирсэн 30, байгууллагад бүртгэсэн 11 хүсэлт, санал, гомдолыг хүлээн авч эмч нарын яриа болон ажилчдын хурал дээр танилцуулсан. Нийт талархал 23, гомдол 12, санал 6 ирснийг хүлээн авч гомдлын дагуу чанарын алба хэлэлцэн асуудлыг шийдвэрлэж гомдол гаргасан иргэдэд хариу мэдэгдэж, талархалыг ажилчдын хурал дээр танилцуулан, саналыг удирдлагын багаар хэлэлцэн 100 хувь шийдвэрлэлээ. Өргөдөл гомдлын шийдвэрлэлтийн дундаж хугацаа: 1 хоног 09 цаг 57 минут байна. Индекс нь 94,00 хувьтай байна.	100%

❖ **Өргөдөл, гомдлын хандалтын тайлан**

Д/д	Ангилал	Өргөдөл, гомдлын тоо	Өргөдөл гомдлын хувь
1	Хоёр дахь шатлалын эрүүл мэндийн байгууллагын тусламж, үйлчилгээний тухай	23	56.10 %
3	Яаралтай тусламж үйлчилгээний тухай	5	12.20%
3	Эрүүл мэндийн салбарын үйл ажиллагааны тухай	5	12.20%
4	Эрүүл мэндийн салбарын төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай	1	2.44%
5	Ажлаас чөлөөлөгдөх тухай	4	9.76%
6	Ажилд орох тухай	1	2.44%
7	Барилга байгууламжийн тухай	1	2.44%
8	Өрхийн эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээний тухай	1	2.44%
	Нийт өргөдөл, гомдлын дүн	**41**	**100.0%**

1.9	Хуульд өөрөөр заагаагүй бол хариуцсан салбарын үйл ажиллагааны статистик мэдээлэл	❖ Сар бүр Нэгдсэн эмнэлэг өөрийн статистик мэдээлэл, үзүүлэлтүүдийг гарган НЭМГ-рт мэдээлэн ажиллаж байна. НЭМГ “Эргэн мэдээлэх” гарын авлагаар нийт эмнэлгүүдийг мэдээллийг нэгтгэн гаргадаг. ❖ 2025 оны эхний 11 сарын эргэн мэдээллэхийг харахад дараах үзүүлэлтүүптэй байна:	100%

	СБД
2004	6704
2005	7731
2006	8690
2007	9601
2008	11151
2009	11116
2010	13582
2011	13875
2012	14684
2013	14482
2014	12852
2015	14010
2016	17187
2017	14745
2018	17332
2019	19767
2020	17471
2021	13912
2022	16988
2023	17078
2024	17564
2025.11	14217

Үндсэн үзүүлэлтүүд

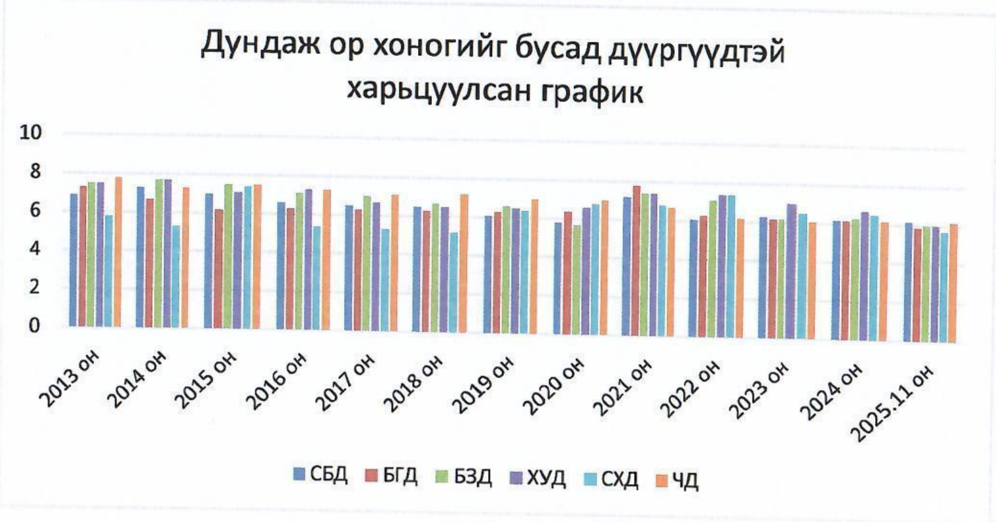
Онууд	Эмчлэгдсэн хүн	Эмчлэгдсэн хүүхэд	Эрчимт эмчилгээнд эмчлэгдсэн	Нас баралт	0-1 насны хүүхдийн эндэгдэл	Нэн ядуу иргэн

2004 он	6704	3041	720	46	0.7	7	15,2 %	25
2005 он	7731	3371	831	41	0.5	4	9,7%	34
2006 он	8690	3522	861	38	0.5	4	10,5 %	52
2007 он	9601	4020	991	44	0.4		15,9 %	204
2008 он	11151	4886	1300	56	0.4	4	8,7%	31
2009 он	12511	5501	1141	46	0.4	6	13%	22
2010 он	13582	6418	1176	43	0.3	12	27,9 %	75
2011 он	13875	6523	1269	46	0.3	3	1%	78
2012 он	14684	6978	1008	71	0.4	0	0	204
2013 он	7539	6966	1073	63	0.4	1	25%	79
2014 он	12852	6389	870	53	0.4	1	1,8	102
2015 он	14010	4936	711	77	0.5	1	1,3	135
2016 он	17210	7551	815	85	0.5	1	1,18	136
2017 он	16525	6948	520	56	0.4	0	0	138
2018 он	17332	7241	926	109	0.6	1	0,9	142
2019 он	19767	8926	864	123	0.6	1	0.8	153
2020 он	17471	5905	857	100	0.6	0	0	160
2021 он	13912	2871	630	271	1.9	1	0.01	132
2022 он	16988	7678	773	168	1	1	0.1	156
2023 он	17078	7357	674	147	0.9	1	0.06	132
2024 он	17564	6624	851	150	0.9	0	0	125
2025.11	14217	4668	579	200	1.4	0	0	70

Дундаж ор хоногийг бусад дүүргүүдтэй харьцуулсан хүснэгт

Он	СБД	БГД	БЗД	ХУД	СХД	ЧД
2013 он	6.9	7.3	7.5	7.5	5.8	7.8
2014 он	7.3	6.7	7.7	7.7	5.3	7.3
2015 он	7	6.2	7.5	7.1	7.4	7.5
2016 он	6.6	6.3	7.1	7.3	5.4	7.3
2017 он	6.5	6.3	7	6.7	5.3	7.1
2018 он	6.5	6.3	6.7	6.5	5.2	7.2
2019 он	6.1	6.3	6.6	6.5	6.4	7
2020 он	5.8	6.4	5.7	6.6	6.8	7
2021 он	7.2	7.8	7.4	7.4	6.8	6.7
2022 он	6.1	6.3	7.1	7.4	7.4	6.2
2023 он	6.3	6.2	6.2	7	6.5	6.1
2024 он	6.2	6.2	6.3	6.8	6.5	6.2

2025.11	6.2	5.9	6	6	5.7	6.2



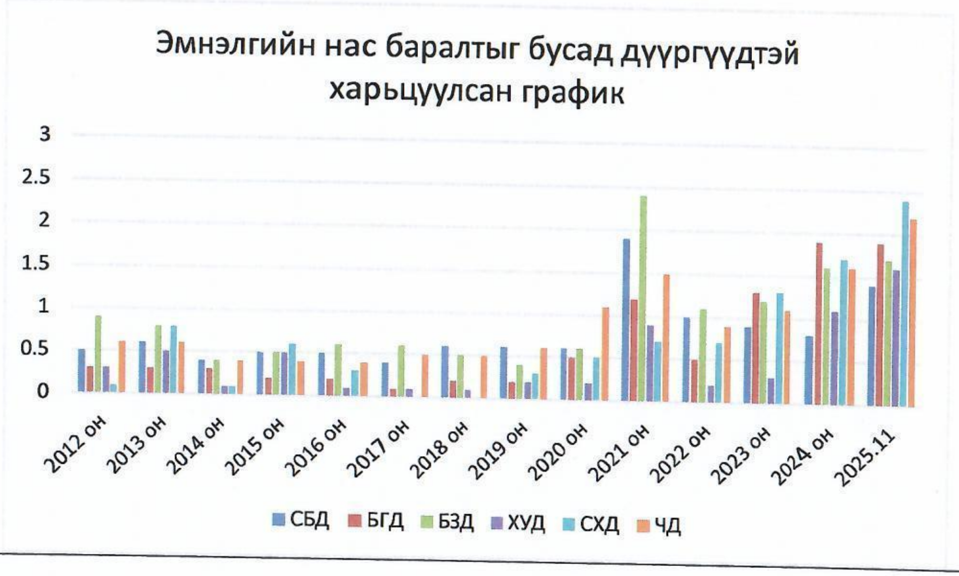
Эмнэлгийн нийт нас баралтыг Улаанбаатар хотын дундажтай харьцуулсан хүснэгт

Он	СБД	УБ хот
2004	0.7	0.8
2005	0.5	0.7
2006	0.4	0.7
2007	0.5	0.7
2008	0.4	0.7
2009	0.4	0.7
2010	0.3	0.6
2011	0.3	0.6
2012	0.5	0.4
2013	0.4	0.4
2014	0.4	0.3
2015	0.5	0.6
2016	0.5	0.6
2017	0.4	0.6
2018	0.6	0.6
2019	0.6	0.6
2020	0.6	0.6
2021	1.9	0.6
2022	1	0.4
2023	0.9	0.6
2024	0.8	0.7
2025.11	1.4	0.7

Эмнэлгийн нас баралтыг бусад дүүргүүдтэй харьцуулсан хүснэгт

Он	СБД	БГД	БЗД	ХУД	СХД	ЧД
2012 он	0.5	0.3	0.9	0.3	0.1	0.6
2013 он	0.6	0.3	0.8	0.5	0.8	0.6

2014 он	0.4	0.3	0.4	0.1	0.1	0.4
2015 он	0.5	0.2	0.5	0.5	0.6	0.4
2016 он	0.5	0.2	0.6	0.1	0.3	0.4
2017 он	0.4	0.1	0.6	0.1	0	0.5
2018 он	0.6	0.2	0.5	0.1	0	0.5
2019 он	0.6	0.2	0.4	0.2	0.3	0.6
2020 он	0.6	0.5	0.6	0.2	0.5	1.1
2021 он	1.9	1.2	2.4	0.9	0.7	1.5
2022 он	1	0.5	1.1	0.2	0.7	0.9
2023 он	0.9	1.3	1.2	0.3	1.3	1.1
2024 он	0.8	1.9	1.6	1.1	1.7	1.6
2025.11	1.4	1.9	1.7	1.6	1.9	2.2



ЭМЯ-ны харьяа эмнэлгүүдийн нас баралт /2022-2025.10 сарын байдлаар/

Үзүүлэлт	2022 он		2023 он		2024 он		2025.10	
	Нийт нас баралт	Үүнээс хүүхдийн эндэгдэл	Нийт нас баралт	Үүнээс хүүхдийн эндэгдэл	Нийт нас баралт	Үүнээс хүүхдийн эндэгдэл	Нийт нас баралт	Үүнээс хүүхдийн эндэгдэл
ЭХЭМҮТ	387	337	385	333	292	253	320	273
УНТЭ	433		399		326		257	
УГТЭ	224	1	183		173		287	4
ХСҮТ	418	3	398	8	263	2	235	
ГССҮТ	281	1	342		266		206	7
УХТЭ	236	7	206	8	184		176	
ХӨСҮТ	171	4	117		80	1	112	10
СЭМҮТ	17		12		5		4	
АӨСҮТ	1		0		0		1	
СБНЭ	168	1	147	1	131	0	179	
СХНЭ	382	3	225	4	230	6	239	1
БЗНЭ	202	7	200	2	213	5	213	2
ХУНЭ	25	3	28	1	41	1	87	
ХУДЭМТ	17	3	16	1	60	0	80	1
СХДЭМТ	27	5	133	1	134	2	158	2
СБДЭМТ	1	1	0	1	0	0		
ЧДЭМТ	93	2	102	0	95	1	110	1
БГДЭМТ	83	8	190	7	183	1	176	1
БЗДЭМТ	5	5	0	1	0	3		
БНДЭМТ	49	10	42	7	36	6	42	
НДЭМТ	25	8	31	9	34	1	48	

ЭМЯ-ны харъяа эмнэлгүүдэд 2022-2025.10 онд 7397 нас баралт гарч үүнээс хүүхдийн эндэгдэл 1252 буюу 16.9%-г нь эзэлж байна. НЭМГ-н харъяа эмнэлгүүдийн хувьд 2025.10 сарын байдлаар 1346 нас баралт, үүнээс 0.9% нь хүүхдийн эндэгдэл байна. 2025.10 сарын байдлаар ЭМЯ болон НЭМГ-н харъяа эмнэлгүүдийн хүүхдийн эндэгдэл өмнөх оны түвшинөөс 2.2% өссөн байна.

Эмнэлгийн дундаж ор хоногийг Улаанбаатар хотын дундажтай харьцуулсан хүснэгт

Он	СБД	УБ хот
2004	8.7	10
2005	8.8	10
2006	8.8	9.1
2007	8.3	9.1
2008	8.2	8.8
2009	7.9	8.7
2010	7.4	8.5
2011	7.4	8.4
2012	7.1	7.2
2013	6.9	6.2
2014	7.3	7.1
2015	7	7.4
2016	6.8	7.3
2017	6.5	7.2
2018	6.5	7.2
2019	6.1	7.1
2020	5.8	7.1
2021	7.2	7.3
2022	6.1	6.4

		2023 | 6.3 | 6.7 2024 | 6.2 | 6.6 2025.11 | 6.2 | 6	
1.10	Мэдээлэл хариуцагчаас зохион байгуулах олон нийтийн арга хэмжээний хөтөлбөр	Эрүүл мэндийн талаар төрөөс баримтлах бодлого, үндсэн зарчмыг тусган, иргэний эрүүл мэндээ хамгаалуулах, эрүүл мэндийн тусламж, үйлчилгээ авах эрхийг хангахад "Сүхбаатар" Нэгдсэн эмнэлэг, албан тушаалтан, иргэний гүйцэтгэх үүрэг, эрүүл мэндийн байгууллага, ажилтны үйл ажиллагаатай холбогдсон харилцааг зохицуулах, өдөр тутмын үйл ажиллагааны чанарыг сайжруулах, зохицуулах зорилгоор СБНЭ-ийн даргын тушаал, удирдлагын багийн шийдвэрийг үндэслэн ажилчдын идэвхи, санаачлагыг дэмжиж, багаар ажиллах чадварыг нэмэгдүүлэх, нийгмийн хариуцлагыг дээшлүүлэх зорилгоор жилийн турш 42 аян тэмцээн, өдөрлөг зохион байгуулан ажилласан.	

❖ 2025 онд зохион явуулсан аян тэмцээнүүд

№	Аяны нэр	Хугацаа	Хариуцах эзэн	Тушаал №	Төсөв /₮/
1.	Ажилчдын эрүүл мэндийг дэмжих 6 сарын аян	2025.01.01-2025.06.01 /5 сар/	Г.Маралмаа Б.Батбаяр М.Бямбаа Д.Энхээ	А/09	8'000'000
2.	"Осол гэмтлээс сэргийлье" 10 хоногийн аян	2025.01.15-2025.01.25	Б.Батбаяр	А/11	Шаардлагатай хөрөнгө
3.	Умайн хүзүүний хорт хавдрын эсрэг мэдээлэл түгээх сар"	2025.01.20-2025.03.31	Ө.Туул Ч.Ариунаа	А/17	Шаардлагатай хөрөнгө
4.	Хас банктай хамтран өдөрлөг зохион байгуулсан	2025.02.05-2025.02.06 /2 өдөр/	ХНА	А/18	Шаардлагатай хөрөнгө

		5.	Алба, тасаг нэгжийн үйл ажиллагааны заавар боловсруулах болзолт уралдаан	2025.02.15-2025.03.15	2025.02.06-2025.06.05	А/21	Шаардлагатай хөрөнгө	
		6.	Дархлаажуулалтын аян	2025.02.15-2025.03.15	Б.Соёл-Ундрах	А/24	Шаардлагатай хөрөнгө	
		7.	Улсын бүртгэлийн газартай хамтран “Иргэн танд ойрхон”өдөрлөг	2025.04.02, 2025.04.03	ХНА Д.Энхээ	А/25	Шаардлагатай хөрөнгө	
		8.	НЭМГ-ын нэрэмжит “Шилжин явах цом”-ын төлөөх тэмцээн	2025.03.12-2025.03.16	ХНА Э.Билгүүн	А/32	12’000’000 /УБ/	
		9.	Онол практикийн бага хурал /эмч нар/	2025.03.25	ХНА ЭМТҮЧАБА	А/36	770’000	
		10.	“Маскаа зүүцгээ” сарын аян	2025.03.12-2025.04.08 /1 сар/	Ө.Туул	А/38	Шаардлагатай хөрөнгө	
		11.	Эрүүл мэндийн сайдын нэрэмжит спортын арга хэмжээ	2025.03.26-2025.03.30	ХНА Э.Билгүүн	А/41	3’000’000/ УБ/	
		12.	“Дэлхийн эмч нарын өдөр”-ийг угтаж “Тангараг өргөх” ёслол	2025.03.27	ХНГХА ЭМТҮЧАБА	А/42	3’580’000 2’280’000/ УБ/ 1’300’000 /ШУЗ/	
		13.	“Сувилахуйн тусламж, үйлчилгээг	2025.04.11	ХНГХА СА	А/52	1’200’000	

	танилцуулах өдөрлөг”				
14.	“Бөөр хамгаалах дэлхийн өдөр” тэмдэглэх	2025.04.10-2025.04.17	ДМТ З.Оргил	А/53	Шаардлагатай хөрөнгө
15.	Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн аян	2025.04.25-2025.05.25	ҮАЭОД Ө.Туул, ИТАД – ЭТТИ П.Батжаргал	А/62	900’000
16.	“Сүрье өвчинтэй тэмцэх дэлхийн өдөр”-ийг тэмдэглэн өнгөрүүлэх	2025.04.28-2025.05.05	ҮАЭОД Ө.Туул, ХСХА Б.Батбаяр	А/63	Шаардлагатай хөрөнгө
17.	“Дүүргийн түүх-Бидний түүх” сэдэвт Түүхчилсэн лавлах үйлдэх аянд оролцох	2025.05.10-2025.05.24	БХАЭ С.Оюунтуяа ҮАЭОД Ө.Туул	А/70	Шаардлагатай хөрөнгө
18.	“Мэргэжил сурталчлах” өдөрлөг	2025.05.05	Сувилахуйн алба	А/72	233’000
19.	“Миний мэдэх сувилагч” эссэ бичлэгийн уралдаан	2025.04.29-2025.05.02	Сувилахуйн алба	А/73	238’000
20.	**“Хариуцлагатай сонголт”** аян	2025.05.01-2025.06.15	ЭЗЭОД Ч.Ариунаа	А/74	Шаардлагатай хөрөнгө

21.	“Шинэтгэлээр түүчээлсэн салбар зөвлөл”-ийн аян	2025.05.01-2025.06.02	ЭЗЭОД Ч.Ариунаа	А/75	Шаардлагатай хөрөнгө
22.	“Хүнсний харшлын сэрэмжлүүлэгийн 7 хоног”-ийг тэмдэглэх	2025.05.11-2025.05.17	СЭ У.Номуун	А/76	Шаардлагатай хөрөнгө
23	“Өсвөр үеийнхнийг сонсъё, ойлгоё” аян зохион явуулах	2025.04.14-2025.05.15	ҮАЭОД Ө.Туул, СЭ У.Номуун	А/82	Шаардлагатай хөрөнгө
24	“Бид иргэдээ, сонсож шийднэ” өдөрлөг	2025.05.20	ЭЗЭОД Ч.Ариунаа	А/85	130’000
25	“Улаанбаатар марафон-2025” олон улсын гүйлтийн тэмцээний үед эрүүл мэндийн тусламж, үйлчилгээ үзүүлэх тухай	2025.05.24	ЭЗЭОД Ч.Ариунаа	А/89	200’000
26	“Тамхитай тэмцэх” сарын аян зохион байгуулах	2025.05.21 - 2025.06.21	ҮАЭОД Ө.Туул	А/88	200’000 /УБ/
27	““Дуудлага-2” арга хэмжээнд оролцох	2025.06.14 , 2025.06.15	ЭЭЯТТ-ийн эрхлэгч Б.Дугар	А/97	2’650’000 150’000 2’500’000 /УБ/
28	“Эрүүл мэндийн ажилтны нийгмийн хамгааллыг	2025.08.06 - 2025.10.06	ХНХГХА	А/119	Шаардлагатай хөрөнгө

	дэмжих сар"-ын ажил				
29	"Эхийн сүүгээр хооллолтыг дэмжихэд хөрөнгө оруулъя, ирээдүйд нь хөрөнгө оруулъя" Дэлхийн 7 хоног"-ийн ажил зохион байгуулах	2025.08.25 - 2025.09.01 /7 хоног/	ҮАЭОД - ХАБЭХАХА Ө.Туул	А/122	Шаардлагатай хөрөнгө
30	"Тарваган тахал өвчнөөс сэргийлэх" аян	2025.08.15 - 2025.10.15	ҮАЭОД - ХАБЭХАХА Ө.Туул ХСХАД Б.Батбаяр	А/124	200'000
31	"Хортой бодисоос хүүхдээ хамгаалъя" цахим аян	2025.08.05 - 2025.10.05 /2 сар/	ҮАЭОД - ХАБЭХАХА Ө.Туул	А/129	Шаардлагатай хөрөнгө
32	Ёс зүйн аян зохион явуулах	2025.09.01 - 2025.11.16 /2 сар/	ХНХГХА ЁЗХХ ЁЗДХ	А/133	2'500'000
33	"Дэлхийн үйлчлүүлэгчийн аюулгүй байдлын өдөр"-ийг тэмдэглэх	2025.09.10 - 2025.09.24	ҮАЭОД - ХАБЭХАХА Ө.Туул ЭМТҮЧАБА, СА, ХСХА	А/137	Шаардлагатай хөрөнгө
34	Сэлбэ гол орчмын газрыг цэвэрлэх	2025.09.20	ХНХГХА	А/138	Шаардлагатай хөрөнгө

		35	“Дэлхийн орчны эрүүл мэндийн өдөр” тэмдэглэн өнгөрүүлэх	2025.09.16 - 2025.09.30	ХСХАД Б.Батбаяр	А/139	Шаардлагатай хөрөнгө	
		36	“Эмийг зохистой хэрэглэе” 10 хоногийн аян зохион байгуулах	2025.09.16 - 2025.09.27	ЭЗА	А/145	Шаардлагатай хөрөнгө	
		37	“Зүрхээ хамгаалах дэлхийн өдөр”	2025.09.26 - 2025.09.30	ПТЭ – Дүрс оношлогооны эмч Э.Амартүвшин	А/149	Шаардлагатай хөрөнгө	
		38	“Дархлаажуулалтын үндэсний өдрүүд” 10 хоногийн аян	2025.10.01 - 2025.10.11	ХНХГХА, ХСХА, ЭХШТСА	А/152	Шаардлагатай хөрөнгө	
		39	“Сайн туршлага - 2025” арга хэмжээний бүтээл шалгаруулах, арга хэмжээнд оролцох	2025.10.01 - 2025.10.23	ЭЗЭОД Ч.Ариунаа	А/153	Шаардлагатай хөрөнгө	
		40	Ахмад настны эрүүл мэндийг дэмжих сарын ажил зохион явуулах тухай	2025.10.01 - 2025.12.01	ХНА Ахмадын зөвлөлийн дарга М.Бямбаа	А/154	10’000’000 /УБ/	

41	“Дэлхийн гар угаах өдөр”-ийг тэмдэглэн өнгөрүүлэх тухай	2025.10.10 - 2025.10.17 /7 хоног/	ХСХАД Б.Батбаяр	А/159	700’000 /УБ/
42	“Дэлхийн хүнсний өдөр” тэмдэглэн өнгөрүүлэх тухай	2025.10.14 - 2025.10.18 /4 хоног/	ЭХШТСА М.Бямбаа	А/162	1’270’631 /УБ/
43	“Сүхбаатар” Нэгдсэн эмнэлгийн спортын “Аврага” шалгаруулах тэмцээн	2024.05.25 - 2024.05.26	ХНХГХА Э.Билгүүн	А/175	9’474’000 5’474’000 /ШУЗ/+ 4’000’000 /УБ/
44	“Ёс зүйн зөрчлийг үл тэвчих сэтгэлгээг хэвшүүлье” аян	2025.10.27 - 2025.12.27	ЕЗХХ ЁЗДХ	А/170	1’000’000
45	“Чихрийн шижин өвчинтэй тэмцэх дэлхийн өдөр”-ийг тэмдэглэн өнгөрүүлэх тухай	2025.11.14	ЭЭЯТТ Б.Дугар, ДМТ Ж.Удвалцэцэг	А/174	Шаардлагатай хөрөнгө
46	“Жендерт суурилсан хүчирхийлэлтэй тэмцэх” 16 хоногийн аян	2025.11.25 - 2025.12.10	ҮАЭОД - ХАБЭХАХА Ө.Туул	А/182	Шаардлагатай хөрөнгө
47	Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдийн 7 хоног	2025.12.01- 2025.12.14	ҮАЭОД - ХАБЭХАХА Ө.Туул	А/185	Шаардлагатай хөрөнгө

48	“ДОХ-той тэмцэх дэлхийн өдөр” тэмдэглэн өнгөрүүлэх тухай	2025.12.01	ҮАЭОД - ХАБЭХАХА Ө.Туул	А/186	100’000
	Нийт	Аян		35	
		Өдөрлөг		8	
		Уралдаан, тэмцээн		5	
		ОПБХ		1	
		Арга хэмжээ		6	
	Нийт аян, өдөрлөг			**60’995’631**	
	Байгууллагаас			**25’045’000**	
	Удирдлагын багаас			**35’950’631**	

Спортын арга хэмжээ

№	Аяны нэр	Хугацаа	Хариуцах эзэн	Тушаал №	Төсөв /₮/
1.	НЭМГ-ын нэрэмжит “Шилжин явах цом”-ын төлөөх тэмцээн	2025.03.12 - 2025.03.16	ХНА Э.Билгүүн	А/32	12’000’000 /УБ/
2.	Эрүүл мэндийн сайдын нэрэмжит спортын арга хэмжээ	2025.03.26 - 2025.03.30	ХНА Э.Билгүүн	А/41	3’000’000/ УБ/
3.	Нэгдсэн эмнэлгийн ажилчдын бие бялдарын хөгжил, чийрэгжилтийн түвшин тогтоох сорил авах	2025.04.24	СБД БТСХ ХНА Э.Билгүүн	А/58	100’000

4.	Спорт заал авах, бэлтгэл хийлгэх	7 хоногт 1 удаа	ХНХГХА		6’480’000 /УБ/ 500 хүн
5.	“Сүхбаатар” Нэгдсэн эмнэлгийн спортын “Аврага” шалгаруулах тэмцээн	2025.11.22 - 2025.11.23	ХНХГХА Э.Билгүүн	А/175	9’474’000 5’474’000 /ШУЗ/+ 4'000’000 /УБ/
	Нийт спортын арга хэмжээ				**31’054’000**
	Байгууллагаас				**6’580’000**
	Удирдлагын багаас				**15’000’000**

Эрүүл мэндийн үзлэг, дархлаажуулалт, эрүүлжжүлэх ажил

№	Аяны нэр	Хугацаа	Хариуцах эзэн	Тушаал №	Төсөв /₮/
1.	Ахмад настны үзлэг зохион байгуулах	2025.02.05 - 2025.03.31	ЭЭОД ҮАЭОД ДА	А/23	400’000
2.	Улаанбурхан өвчний эсрэг вакцинаар нэмэлт дархлаажуулалтанд хамруулах	2025.03.31	ХСХА ХНА	А/46	Шаардлагатай хөрөнгө /21 хүн хамрагдсан/
3.	Урьдчилан сэргийлэх үзлэг зохион байгуулах, эрүүл мэндийн үзлэгт оруулах, эрүүлжүүлэх ажил зохион явуулах	2025.06.05 - 2025.06.19	ХНА Дотрын эмч-Ажилтны эрүүл мэнд хариуцсан эмч /Г.Маралмаа/	А/105	Шаардлагатай хөрөнгө 120’969’700

4.	Улирлын томуугийн эсрэг вакцинаар дархлаажуулалтанд хамруулах тухай	2025.09.17 - 2025.09.26	ХСХА	А/141	Шаардлагатай хөрөнгө
5.	Ажилчдын эрүүл мэндийг дэмжих 6 сарын аян	2025.01.01 - 2025.06.01 /5 сар/	Г.Маралмаа Б.Батбаяр М.Бямбаа Д.Энхээ	А/09	8’000’000
6.	Дархлаажуулалтын аян	2025.02.15 - 2025.03.15	Б.Соёл-Ундрах	А/24	Шаардлагатай хөрөнгө
7.	“Дархлаажуулалтын үндэсний өдрүүд” 10 хоногийн аян	2025.10.01 - 2025.10.11	ХНХГХА, ХСХА, ЭХШТСА	А/152	Шаардлагатай хөрөнгө
8.	Ахмад настны эрүүл мэндийг дэмжих сарын ажил зохион явуулах тухай	2025.10.01 - 2025.12.01	ХНА Ахмадын зөвлөлийн дарга М.Бямбаа	А/154	10’000’000 /УБ/
	Нийт				**139’369’700**
	Байгууллагаас				**129’369’700**
	Удирдлагын багаас				**10’000’000**

Хэсгийн дундаж хувь: 100%

Хоёр. Хүний нөөцийн ил тод байдал

2.1	Ажлын байрны сул орон тооны талаарх мэдээлэл	❖ Нээлттэй ажлын байрыг нийт ажилчиддаа болон байгууллагын гадна нээлттэй зарладаг. Шуурхай зар сонин, unegui.mn, СБНЭ-ийн пэйж хаяг, Нээлттэй ажлын байр пэйж хаяг, ажлын зар групп, цагийн ажлын зар групп, Монголын эрүүл мэндийн салбарынхны нэгдсэн групп, 1950, 1927, 1910, 1616, 1617, “Гурван галсан” гэх мэт хөдөлмөр зуучлалын албанд зар өгч ажилтан шалгаруулж авдаг. ❖ Цахим хаяг: www.sbne.ub.gov.mn	100
2.2	Албан хаагч, ажилчтныг сонгон шалгаруулах журам	❖ Нэгдсэн эмнэлэг нь ажилчдыг сонгон шалгаруулах журмын дагуу шинэ ажилчдыг шалгаруулан авдаг. Ажил горилогчдыг анкет бөглүүлж, бүрдүүлэх материалын жагсаалтыг өгч тухайн албан тушаалд сул орон тоо гарсан үед ярилцлаганд ордог ба шаардлагатай гэж үзвэл мэргэжлийн шалгалт өгдөг. Ажилтныг туршилтын хугацаа 3 сараар ажилд авна. 2025 онд нийт 56 хүн шинээр ажилд, амаржсаны болон хүүхэд асрах чөлөөнөөс 4 ажилчин орсон байна. Хөдөлмөрийн гэрээг цуцалсан – 56, тэтгэвэрт 2, жирэмсний болон хүүхдэд асрах чөлөө авсан 12 хүн, нийт ажлаас чөлөөлөгдсөн - 70 хүн байна. Ажилд орох хүсэлт гаргасан мэргэжилтний бүртгэлийн сан байгуулж, шаардлагатай үед дуудаж, журмын дагуу сонгон шалгаруулалтаар ажилд авдаг. Эрүүл мэндийн салбарт нөөц багатай эмнэлгийн мэргэжилтнийг олон нийтийн мэдээллийн хэрэгсэлээр зарлаж шалгууоын дагуу сонгон авдаг.	100
2.3	Албан хаагч, ажилтны ёс зүйн дүрэм	❖ Нэгдсэн эмнэлгийн Ёс зүйн хэсгийн хорооны бүрэлдэхүүн, хорооны мөрдлөг болгон ашиглаж байгаа хууль, дүрэм, тогтоол зэргийг цахим хуудас болон мэдээллийн самбартаа тухай бүрт байршуулан ажилладаг. ❖ СБНЭ-ийн захирлын 2025 оны 08 сарын 05-ны өдрийн “Ёс зүйн дэд хороо байгуулах тухай” А/118 дугаар тушаалаар Ёс зүйн дэд хороо байгуулагдан ажиллаж байна.	100

2.4	Хүний нөөцийн стратеги, түүний хэрэгжилтийг хянаж, үнэлэх журам	❖ Хүний нөөцийн хөгжлийн стратеги төлөвлөгөөг байгууллагын даргаар батлуулан мөрдлөгө болгон ажилладаг. Үүнд эмнэлгийн ажилтанг шинээр ажилд авах, сургах, байршуулах болон хүний нөөцийн бодлогыг хэрэгжүүлэх, хүний нөөцийн албаны ажлыг тогтмолжуулах, тогтвор суурьшилтай ажиллуулах замаар хүний нөөцийн удирдлага, төлөвлөлтийн чадавхийг бэхжүүлэх, ажлын байран дахь сургалтын хөтөлбөр, багц цаг биелэлтэд дэмжлэг үзүүлэх, эрүүл мэндийн ажилтнуудын нийгмийн баталгааг сайжруулж хөдөлмөрийн аюулгүй байдлыг хангах, эмч эмнэлгийн ажилтны ажиллах, амьдрах нийгмийн орчныг сайжруулах зэрэг багтдаг. ❖ Цахим хаяг: www.sbne.ub.gov.mn	100
2.5	Хүний нөөцийн удирдлагын ил тод байдлыг хангах чиглэлээр авч хэрэгжүүлэж байгаа арга хэмжээ	❖ Нэгдсэн Эмнэлгийн албан хаагчдын мэдээлэлийг төвлөрүүлэх, мэдээллийн сан бий болгох зорилгоор байгууллагын мэдээллийн санг баяжуулан хүний нөөцийн мэдээллийг оруулан ажилладаг. Хүний нөөцийн мэдээлийг ERP (https://erp.ulaanbaatar.mn/), Төрийн албаны хүний нөөцийн Нэгдсэн систем – ХНУМТ цахим систем (https://hrm.csc.gov.mn/hrsuite/employee), Эрүүл мэндийн хөгжлийн төвийн - HRDS (https://hr.hdc.gov.mn/login), Axis – Karte (https://karte.mn) системүүдэд тухай бүрд нь оруулан ажиллаж байна.	100
2.6	Албан хаагчдын ажлын гүйцэтгэлийг үнэлэх журам	❖ Ажил дүгнэх комисс жилд 2 удаа хуралдаж ажиллагчдын ажлын үр дүнг дүгнэдэг. Ажил дүгнэх хуралд тасгууд, чанарын алба, сувилахуйн алба, үйлчилгээний менежерүүдийн тус бүрийн өгсөн үнэлгээг үнэлэн тухайн ажилтаны ажлын алдаа дутагдал, оноотой талыг ярилцаж, тухайн ажилтанд тохирох үнэлгээ өгдөг. Эмч, ажилчдын ажлыг Чанарын алба, Сувилахуйн алба, Үйлчилгээний баг, Тасгаас хамтран тусгай шалгуурын дагуу үнэлэн, 5 шатлалаар	100

		дүгнэж, Нэгдсэн Эмнэлгийн даргын тушаалаар урамшуулалт цалин олгон ажилладаг. ❖ МУ-ын Засгийн газрын 2018 оны 382 дугаар тогтоолын дагуу цалин хөлс, урамшууллын механизмыг мөрдөн Ажилчдын сэтгэл ханамжийг дээшлүүлэх, ажлын үр дүнг сайжруулах үүднээс ажил дүгнэсэн протокол, даргын тушаалын дагуу "А", "В" үнэлгээний мөнгө ажилчдын цалин дээр сар бүр олгон ажиллаж байна. "А" үнэлгээтэй 62 ажилчинд үндсэн цалингийн 13%-ийн нэмэгдэл, "В үнэлгээтэй 57 ажилчинд үндсэн цалингийн 8%-ийн нэмэгдлийг сар бүр бодон олгосон. 2025 оны эхний 10 сарын байдлаар нийт 119 хүнд, "А" үнэлгээнд 127'171'720₮ /62 хүн/, "В" үнэлгээнд 60'795'106₮-ийн /57 хүнд/ харгалзах мөнгийн 100%-н олголт хийсэн байна. Нийт "А", "В" үнэлгээнд 187'966'826₮ олгосон байна. ❖ Эмч, сувилагч - эмнэлгийн тусгай мэргэжилтэн, асрагч, захиргааны туслах ажилчид гэсэн ангиллаар ажил дүгнэх чанарын шалгуур үзүүлэлт гаргасан ба Дотоод журманд энэхүү шалгуураар жилд 2 удаа ажлын үзүүлэлтээ дүгнүүлэх заалт оруулан баталгаажуулсан. Энэ нь эмч, эмнэлгийн ажилчдад ямар шалгуураар ажлаа дүгнүүлэх нь ил тод, шударга байх нөхцөл бүрдэж байна.	
Хэсгийн дундаж хувь:			100
Гурав. Төсөв, санхүү, худалдан авах ажиллагааны талаарх			100
3.1	Өмнөх оны төсвийн гүйцэтгэл, тухайн жилийн төсөв, дараа оны төсвийн төсөл	Shilen.gov.mn дансны мэдээлэл байршуулах хэсэгт оруулсан.	100
3.2	Төсвийн гүйцэтгэлийн биелэлт болон хагас, бүтэн жилийн санхүүгийн тайлан	Шилэн дансны мэдээлэл байршуулах хэсэгт оруулсан. Тайлант онд сангийн яамны И-хуулга системтэй уялдуулан сар бүр гүйцэтгэлийн мэдээ өгсөн ба санхүүгийн тайланг хагас жилээр болон	100

		улиралаар харилцагч байгууллагуудтай тооцоо нийлэн, хуулийн хугацаанд боловсруулж аудитаар хянуулан ажиллаж байна.	
3.3	Санхүүгийн тайланд хийсэн аудитын дүгнэлт	Санхүүгийн тайланд хийсэн аудитаар зөрчилгүй санал дүгнэлт авсан ба шилэн дансны тухайн мэдээлэл байршуулах хэсэгт оруулсан.	100
3 4	Хууль тогтоомжийн дагуу төвлөрүүлэх төлбөр, хураамж, зохицуулалтын үйлчилгээний хөлсний хэмжээ	Төвлөрүүлэх төлбөр, хураамж байхгүй.	100
3.5	Төсвийн хэмнэлт, хэтрэлт, түүний шалтгааны тайлбар	Төсвийн хэмнэлт, хэтрэлт, түүний шалтгааны тайлбарын хамт шилэн дансны тухайн мэдээлэл байршуулах хэсэгт оруулсан. Тайлант онд сангийн яамны И-хуулга системтэй уялдуулан сар бүр гүйцэтгэлийн мэдээг НЭМГазарт тушаадаг ба төсвийн хэмнэлт, хэтрэлт, түүний шалтгааны тайлбарын хамт шилэн дансны тухайн мэдээлэл байршуулах хэсэгт оруулсан.	100
3.6	Таван сая, түүнээс дээш төгрөгийн үнийн дүн бухий худалдан авсан бараа, ажил, үйлчилгээний нэр, санхүүжилтийн хэмжээ, нийлүүлэгчийн нэр, хаяг	Таван сая, түүнээс дээш төгрөгийн үнийн дүн бүхий худалдан авсан бараа, ажил, үйлчилгээ бүрийг санхүүжилтийн хэмжээ, нийлүүлэгчийн нэр, хаягтай нь сар бүр шилэн дансан (shilendans.gov.mn)-д байршуулан ажилладаг.	100
3.7	Цалингийн зардлаас бусад таван сая, түүнээс дээш төгрөгийн үнийн дүн бүхий орлого, зарлагын мөнгөн гүйлгээг гүйлгээ тус бүрээр, гүйлгээний агуулга, хүлээн авагчийн нэрийн хамт	Цалингийн зардлаас бусад таван сая, түүнээс дээш төгрөгийн үнийн дүн бүхий худалдан авсан бараа, ажил, үйлчилгээ бүрийг сар бүр шилэн дансанд байршуулсан.	100
3.8	Бонд, зээл, өрийн бичиг, баталгаа, түүнтэй адилтгах санхүүгийн бусад хэрэгсэл, төр, хувийн хэвшлийн түншлэлийн гэрээ, концесс, төсөв, өмч, хөрөнгө, мөнгө	Шилэн дансны мэдээлэл байршуулах хэсэгт үйл ажиллагаанд хамааралтай мэдээллийг оруулан ажиллаж байна.	100

	зарцуулах, өр, авлага үүсгэсэн аливаа шийдвэр		
3.9	Шилэн дансны хөтлөлт, хэрэгжилт, аудитын тайлан, зөвлөмжийн дагуу авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний мэдээлэл	Шилэн дансны хөтлөлт, хэрэгжилт болон аудитын тайлан, зөвлөмжийг бүрэн хэрэгжүүлж ажилласан тухай мэдээллийг тухайн цаг хугацаанд нь оруулдаг. Аудитын тайлан, зөвлөмж, чиг үүргийг бүрэн хэрэгжүүлж ажилласан би биелэлтийг баримтын хамт НАГазрын цахимд хуудсанд оруулсан.	
3.10	Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгийн бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөө, тайлан, тендерийн баримт бичиг, тендер шалгаруулалтыг явуулах журам, тендерийн урилга, тендерт оролцохыг сонирхогчид тавих шалгуур үзүүлэлт, тендерт шалгарсан болон шалгараагүй оролцогчийн талаарх товч мэдээлэл, шалгарсан болон шалгараагүй хуулийн үндэслэл, шалтгаан	Шилэн дансны мэдээлэл байршуулах хэсэгт оруулсан.	100
3.11	Худалдан авах ажиллагаанд хийсэн үнэлгээ болон аудит, бусад хяналт, шалгалтын тайлан, дүгнэлт	Худалдан авах ажиллагаанд хийсэн үнэлгээ болон аудит, бусад хяналт, шалгалтын тайлан, дүгнэлтийг Шилэн дансны мэдээлэл байршуулах хэсэгт оруулсан.	100
3.12	Мэдээлэл хариуцагч болон захиалагч байгууллагын хүсэлтээр холбогдох этгээдийг худалдан авах ажиллагааны мэргэжилт, арга зүйн зөвлөгөө, зааварчилгаагаар хангасан тухай мэдээлэл	Мэдээлэл хариуцагч болон захиалагч байгууллагын хүсэлтээр холбогдох этгээдийг худалдан авах ажиллагааны мэргэжилт, арга зүйн зөвлөгөө, зааварчилгаагаар хангасан тухай мэдээлэлийг Шилэн дансны тухайн мэдээлэл байршуулах хэсэгт оруулсан.	100

3.13	Төсвийн хөрөнгөөр болон гадаадын зээл, тусламжаар хэрэгжүүлж байгаа төсөл, хөтөлбөрийн санхүүжилт, хэрэгжилт, явц, үр дүн	Олон улсын болон төсвийн хөрөнгөөр хэрэгжиж буй төсөл, хөтөлбөр байхгүй байна.	100
3.14	Мэдээлэл хариуцагчийн захиалгаар хийгдсэн судалгаа, шинжилгээний ажил, түүний тайлан	Шилэн дансны тухайн мэдээлэл байршуулах хэсэгт оруулсан.	100
3.15	Хууль тогтоомжид заасан бусад	Шилэн дансны тухайн мэдээлэл байршуулах хэсэгт оруулсан.	100
		Хэсгийн дундаж хувь:	100
	Дөрөв. Үзүүлж байгаа үйлчилгээний талаарх мэдээллийн		
4.1	Үйлчилгээний төрөл, шийдвэрлэх журам, хугацаа, бүрдүүлэх баримт бичиг, түүний загвар, төлбөр, хураамж, зохицуулалтын үйлчилгээний хөлсний хэмжээ, төлбөр төлөх дансны мэдээлэл	СБНЭ нь гүйцэтгэлийн санхүүжилтд шилжин ЭМДЕГ –тай гэрээ байгуулан ажиллаж байна. Эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээний төрөл: - Амбулатори - Өдрийн эмчилгээ - Дотор хэвтүүлэн эмчлэх - Мэдрэлийн хэвтүүлэн эмчлэх - Мэс засал - Гэмтэл - Хүүхдийн хэвтүүлэн эмчлэх - Эрчимт эмчилгээ - Яаралтай тусламж - Гемодиализ - Хавдрын хими эмчилгээ - Сэргээн засах - Уламжлалтын тусламж үйлчилгээг үзүүлж байна. ЭМДЕГ –тай байгуулсан гэрээний дагуу ЭМДҮЗ –ийн 01-р тогтоолд заагдсан эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээний ОХБ –т ноогдсон тарифын дагуу ЭМД сангаас 100% санхүүжилттай ажилладаг.	100%

4.2	Тусгай зөвшөөрөл, зөвшөөрөл олгох, сунгах, түдгэлзүүлэх, сэргээх, хүчингүй болгох үндэслэл, журам, олгосон, сунгасан, түдгэлзүүлсэн, сэргээсэн, хүчингүй болгосон тусгай зөвшөөрлийн талаарх мэдээлэл, тусгай зөвшөөрөл эзэмшигчийн нэр, хаяг, салбар, төлөөлөгчийн газар, зөвшөөрөл олгосон болон зөвшөөрлийн хүчинтэй хугацаа.	Эрүүл мэндийн чиглэлээр мэргэжлийн үйл ажиллагаа эрхлэх тусгай зөвшөөрөлийг 2016.03.10 №ЭХ-04/22/2242 дугаартай "Сүхбаатар" Нэгдсэн эмнэлэг Орон нутгийн өмчит ААТҮГ-ын эмнэлэг чиглэлээр тусгай зөвшөөрөлтэй ажиллаж байна.	100%
Хэсгийн дундаж хувь:			
Тав. Бусад мэдээллийн ил тод, нээлттэй байдал			100
5.1	Олон нийтээр хэлэлцүүлж, санал авч байгаа хууль тогтоомж болон захиргааны хэм хэмжээний актын төсөл, тэдгээрийн танилцуулга, холбогдох судалгаа, бусад байгууллага, иргэнээс өгсөн санал	Олон нийтээр хэлэлцүүлж, санал авч байгаа хууль тогтоомж болон захиргааны хэм хэмжээний актын төсөл, тэдгээрийн танилцуулга, холбогдох судалгаанд уншиж танилцан, хэлэлцүүлж, холбогдох саналуудыг хүргүүлэн ажилладаг. • Нийслэлийн Эрүүл мэндийн газраас 2025 оны 01 сарын 15 -ны өдөр зохион байгуулагдсан "Эмнэлгийн хуудсыг цахимаар бичиж олгоход анхаарах асуудал" уулзалт хэлэлцүүлэгт Эрүүл мэндийн тусламж, үйлчилгээний чанар, аюулгүй байдлын алба, Статистик дүн бүртгэлийн алба, Даатгалын алба, нийт эмч нарыг оролцсон. • Нийслэлийн Эрүүл мэндийн газраас зохион явуулж буй 2025 оны 01 сарын 31-ний өдөр болсон "Жендерт суурилсан хүчирхийлэлд өртөгсдөд үзүүлэх тусламж үйлчилгээний стандарт" сургалт, уулзалт, хэлэлцүүлэгт Эрүүл мэндийн тусламж, үйлчилгээний чанар, аюулгүй байдлын албаны Сантүндэвийн Тайванжаргалыг явуулсан. • Эм эмнэлгийн хэрэгслийн хяналт, зохицуулалтын газраас 2025 оны 02 сарын 14-ний өдөр зохион байгуулагдсан "Эмийн санд тавигдах шаардлага MNS5260:2015 стандартын төслийн хэлэлцүүлэг"-т оролцох Эм зүйн албаны дарга Мартын Сэлэнгийг оролцуулсан.	100

		• Эрүүл мэндийн яамнаас 2025 оны 04 дүгээр сарын 22-ны өдөр болсон “Эмнэлгийн мэргэжилтэнд зэрэг олгох, нөхөн олгох хүчингүй болгох журам” сэдэвт хэлэлцүүлэгт Хүүхдийн тасгийн Хүүхдийн их эмч Мөнхсайханы Ариунжаргал, Эрчимт эмчилгээ яаралтай тусламжийн тасгийн Хүлээн авах, яаралтай тусламжийн сувилагч Агвааны Энхжаргал нарыг суулгасан. • 2025 онд ЭМЯ-ын сайдын 2025 оны 04 сарын 28-ны өдрийн “Эрүүл мэндийн салбарын эрх зүйн зохицуулалтын шинэтгэл хэлэлцүүлэг: эмнэлгийн мэргэжилтний үйл ажиллагаатай холбогдох маргааныг хянан шийдвэрлэхэд тулгамдаж буй асуудал” сэдэвт хэлэлцүүлэгт Эмнэлзүй эрхэлсэн орлогч дарга Чойжилын Ариунаа, Хүний нөөц, гадаад харилцааны албаны дарга Даваагийн Энхээ, Дотор мэдрэлийн тасгийн эрхлэгч Зоригоогийн Оргил нарыг оролцож саналаа өгсөн. • Хавдар судлалын үндэсний төвөөс 2025 оны 04 дүгээр сарын 22-ны өдөр болсон “Хөхний хорт хавдрын системийн эмчилгээ” сэдэвт хэлэлцүүлэг зөвлөгөөнд Поликлиникийн тасгийн хавдрын эмчилгээний их эмч Батхүүгийн Угантөгсийг; 2025 оны 05 сарын 21-ний өдөр болох “Элэгний хорт хавдрын системийн эмчилгээ” сэдэвт хэлэлцүүлэг, зөвлөгөөнд Поликлиникийн тасгийн хавдрын эмчилгээний их эмч Гантөмөрийн Мөрөн оролцож санал өгсөн. • Нийслэлийн Эрүүл мэндийн газраас 2025 оны 05 дугаар сарын 15-ны өдөр болсон “Эмийн жорын маягт, жор бичилт” MNS5376:2016 стандартын шинэчлэн боловсруулсан төсөлд санал авах хурал, хэлэлцүүлэгт Аж ахуйн тасгийн Эм зүйн албаны дарга Мартын Сэлэнгэ, Эмнэлгийн тусламж үйлчилгээний төлөвлөлт хариуцсан зохицуулагч Зоригоогийн Оргил нарыг явуулсан. • 2025 оны 05 сарын 21-ний өдөр “Эрүүл мэндийн салбарын хүний нөөцийн хөгжил, нигүмийн баталгааг хангах араг хэмжээ, төлөвлөгөө (2025-2028)-ний төслийн хэлэлцүүлэгт хөтөлбөрт” болон “төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хууль тогтоомжийн хэрэглээ” хэлэлцүлэгт тус тус оролцож саналаа өгсөн.	

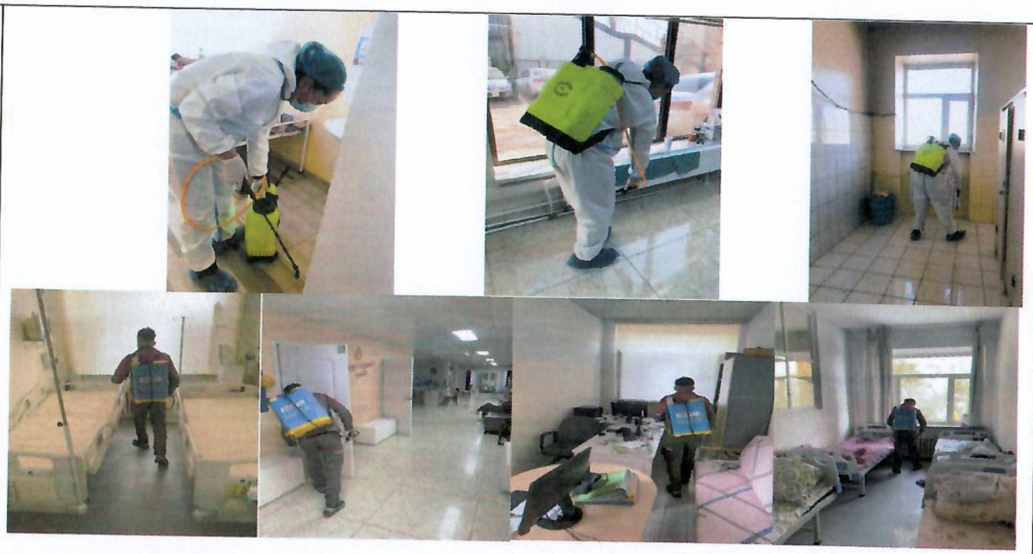
		• Эрүүл мэндийн яамны Эмнэлгийн мэргэжилтний Ёс зүйн хяналтын хорооноос 2025 оны 10 сарын 29-ний өдөр болсон “ЭМНЭЛГИЙН МЭРГЭЖИЛТНИЙ ЁС ЗҮЙ, ХАРИУЦЛАГА” үндэсний хэлэлцүүлэгт Захиргаа удирдлагын тасаг: Хүний нөөцийн хөгжил, гадаад харилцааны албаны Хүний нөөцийн менежер – Ёс зүйн хэсгийн хорооны нарийн бичиг Эрдэнэбатын Билгүүнийг суулгасан. • Нийслэлийн Эрүүл мэндийн газрын 2025.04.04-ний өдрийн 01/1790 албан бичгийн дагуу эмч, ажилтнуудын нийгмийн баталгааг хангах чиглэлээр зохион байгуулсан арга хэмжээний тайланг хүргүүлж, цаашид нийгмийн хамгааллыг сайжруулах талаар санал хүсэлтээ e-doc-оор тухай бүот нь хүргүүлэн ажиллаж байна.	
5.2	Эзэмшиж байгаа оюуны өмчийн эрхийн жагсаалт	Эзэмшиж байгаа оюуны өмчийн эрхийн жагсаалт байхгүй болно.	100
5.3	Хот болон газар зохион байгуулалтын төлөвлөлт, түүнд нэмэлт, өөрчлөлт оруулах шийдвэрийн явцын талаарх мэдээлэл	Нэгдсэн эмнэлэгт хамааралгүй болно.	100
5.4	Мэдээлэл хариуцагчийн эзэмшиж байгаа газрын мэдээлэл	Нийслэлийн Засаг даргын 2008 оны 07 сарын 25-ны өдрийн 351 тоот шийдвэрийг үндэслэн газар эмзэмших гэрээ байгуулсан. Газар эзэмших газрын кадастрын зурагтай.	100
5.5	Төрийн болон орон нутгийн өмчит, төрийн болон орон нутгийн өмчийн оролцоотой хувийн эрх зүйн хуулийн этгээдийн нэр, хаяг, дүрэм, үйл ажиллагааны чиглэл, эрх бүхий хуулийн этгээдийн оруулсан хөрөнгийн хувь хэмжээ, ашиг, алдагдлын тайлан, нэгдсэн төсөвттөлсөн татварын хэмжээ, ногдол ашиг	Удирдагын багийн хурлаар тухай бүрт нь хэлэлцэн ажиллаж байна.	100
5.6	Төрийн болон орон нутгийн өмчит, төрийн	Нийслэлийн Өмчийн ашиглалт, удирдлагын газар бүртгэлтэй ба шинэчлэл орсон тохиолдолд тухай бүрт нь мэдэгдэн ажиллаж байна.	100

	болон орон нутгийн өмчийн оролцоотой хувийн эрх зүйн хуулийн этгээдийн удирдах зөвлөл, хяналтын зөвлөлийн бүтэц, бүрэлдэхүүн, тэдгээрийн гишүүн болон гүйцэтгэх удирдлагын эцэг /эх/-ийн нэр, өөрийн нэр, авч байгаа цалин хөлс, урамшууллын дүн, албаны цахим шуудангийн хаяг, тухайн хуулийн этгээдийн удирдлагад тавигдах шаардлага, удирдлагыг сонгон шалгаруулах журам, сонгон шалгаруулах ажиллагааны тов, сонгон шалгаруулалтад оролцогчдын талаарх мэдээлэл		
5.7	Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгийг хүн, хуулийн этгээдэд ашиглуулах, шилжүүлэх, хувьчлах, төсвийн хөрөнгийн ашиглалт болон түүнийг ашиглалтаас гаргах, ашиглалтаас гаргаснаас орсон орлогын талаарх мэдээлэл	Нийслэлийн Өмчийн ашиглалт, удирдлагын газартай хийсэн гэрээний дагуу үйл ажилагаагаа явуулж, тухай бүрт нь мэдэгдэн, тайлагнан ажиллаж байна.	100
5.8	Мэдээлэл хариуцагчийн явуулж байгаа үйл ажиллагаа, үйлдвэрлэл, үйлчилгээ, ашиглаж байгаа техник, технологийн хүн, мал, амьтны эрүүл мэнд, байгаль орчинд үзүүлэх буюу үзүүлж байгаа нөлөөллийн	Эрүүл мэндийн салбарын үйл ажиллагаанаас байгаль орочинд үзүүлэх хор нөлөөлийн талаар үүсч буй арга хэмжээнүүдийг ЭМС, БОС-ын тушаал, заавруудын дагуу шийдвэрлэсэн байдаг. Эмнэлгийн тусламж үйлчилгээнээс үүсч байгаа энгийн болон аюултай хог хаягдлыг ЭМС-ын 2025.05.01-ний өдрийн А/173 дугаар “Эрүүл мэндийн байгууллагын аюултай хог хаягдлыг ангилах, цуглуулах, хадгалах,	100

	талаарх мэдээлэл	тээвэрлэх, боловсруулах, устгах, заавар батлах тухай” тушаалын дагуу ангилан ялгаж, цуглуулж, хадгалж тээвэрлэдэг. Аюултай хог хаягдлыг “Эмнэлгийн аюултай хог хаягдлыг түр хадгалах байр”-нд 24-72 цаг хадгалаад 7 хоногт 2 удаа ЭЛЕМЕНТ ХХК-д хүлээлгэн өгдөг. Энгийн хог хаягдлыг 7 хоногт нэг удаа ТҮК-д өгдөг. - ЭМБ-ын ажилтны зүү, хурц иртэй үзүүлтэй зүйлд өртөх, өртөлт, сэргийлэлт /эмч -84, сувилагч, тусгай мэргэжилтэн-143 асрагч-64/ - ЭМБ-ын хог хаягдлын менежмент /сувилагч тусгай мэргэжилтэн-187/ - ЭМБ-ын хог хаягдлын менежмент, ажлын байран дээрх эрсдэлт хүчин зүйл, өртөлт, өртөлтийн өмнөх болон дараах сэргийлэлтийн талаарх сургалтыг тус тус 8 удаа дадлага, танхимаар хийв. Нийт 595 ажилтан хамрагдсан. 	

Элемент ХХК-аас зохион байгуулдаг ЭМБ-ын хог хаягдал хариуцсан ажилтан бэлтгэх сургалтанд сургаж авсан ажилтан хог хаягдал хариуцан ажиллаж байна.

		 Эмнэлгийн дотоод орчны эрүүл зүйн нян судлалын шинжилгээг бактериологийн лабораторидоо хийж байна. Нийт 3 удаа шинжилгээг хийлгэж 120 арчдас, 8 ариун материал, 6 агаарын сорьц, 12 удаа усны дээж өгөхөд эмгэгтөрөгч нян илрээгүй. "Буян" ХХК-тай гэрээтэй Шарилыг зориулалтын уутанд хийж хүлээлгэн өгдөг. Эмнэлгийн шавьж мэрэгчгүйтгэлийн ажлыг "Түвшинбилэгтөгөлдөр" ХХК, 2 удаагийн давтамжтай 13 удаагийн ажлыг зохион байгуулж гүйцэтгүүлсэн. 2025 оны эхний 11 сард 2 удаа шавьж мэрэгчгүйтгэлийн халдваргүйжүүлэлт хийсэн.	



Мөн тогтмол тасаг нэгжид ариутгал халдваргүйжүүлэлтийг хийж байна.

		Рентген оношилгооны эмч, техникч нарт хор саармагжуулах бүтээгдэхүүнийг өдөр бүр өгдөг. 6 сард 1 удаа цөмийн энергийн төвд ажилчдын дозметрийг хэмжүүлдэг. 2025 онд 2 удаа хэмжүүлсэн байна. Хэмжилтээр цацраг туяаны өртөлт зөвшөөрөгдөх хэмжээнд тодорхойлогдсон байна.	
5.9	Барилга байгууламжийг ашиглалтад оруулахыг зөвшөөрсөн улсын комиссын дүгнэлт	1970 онд Хүүхдийн 2-р эмнэлэг ашиглалт орж, үйл ажиллагаагаа одоог хүртэл өргөжүүлэн ажиллаж байна.	100
5.10	Ашигт малтмалын тухай хуулийн 42 дугаар зүйлд заасны дагуу байгаль орчныг хамгаалах, уурхай ашиглах, үйлдвэр байгуулахтай холбогдсон дэд бүтцийг хөгжүүлэх, ажлын байр нэмэгдүүлэх асуудлаар нутгийн захиргааны байгууллагаас тусгай зөвшөөрөл эзэмшигчтэй байгуулсан гэрээ	Эрүүл мэндийн салбарын үйл ажиллагаанаас байгаль орчинд үзүүлэх хор нөлөөлийн талаар үүсч буй арга хэмжээнүүдийг ЭМС, БОС-ын тушаал, заавруудын дагуу шийдвэрлэсэн байдаг.	100
5.11	Нэвтрэх, ашиглахад хязгаарлалт тогтоогоогүй мэдээллийн сан дахь нээлттэй	Хувь хүний нууцын тухай хуулийн дагуу тухайн эмнэлгийн цахим системд байгаа мэдээллүүд зөвхөн нэвтрэх эрх бүхий эмнэлгийн эмч, ажилтнууд ашиглагдах боломжтойгоор хийгдсэн байдаг. Харин	100

	өгөгдөл	үйлчлүүлэгч регистрийн дугаараа ашиглан зөвхөн өөрөө өөрийн шинжилгээнийхээ хариуг ТҮЦ машинаас ямарваа нэгэн хязгаарлалтгүйгээр үзэх, шалгах, хэвлэж авах бүрэн боломжтой.	
5.12	Мэдээлэл хариуцагчийн зардлаар суралцагчийн эцэг /эх/-ийн нэр, өөрийн нэр, суралцаж байгаа улс, сургуулийн нэр, мэргэжил, суралцах хугацаа, мэдээлэл хариуцагчаас санхүүжүүлсэн сургалтын зардлын дүн, гэрээний хэрэгжилт	2025 онд Хөгжлийн төв, Нийслэлийн эрүүл мэндийн газар, Бусад байгууллага, Нийгэмлэгийн сургалтанд байна.	100

№	Овог нэр	Тасаг, албан тушаал	Хугацаа	Сургалт яуулсан газар	Сургалтын нэр, чиглэл	Сургалтын зардал /₮/
1.	Батбаяр Гэрэлчулуун	ПКТ: Сэргээн засах, нөхөн сэргээх эмчилгээний их эмч	2025.04.11-2025.04.19	БНХАУ-ын ӨМӨЗО	Оу-ын эмнэлгийн “Мэргээн засах, хөнгөвчлөх эмчилгээ”	Төрийн сан
2.	Цогбадрах Баярмөнх	МЗГТ: Мэс заслын хагалгааны ахлах сувилагч	2025.05.23, 2025.05.24	МЗИСН	“Үйлчлүүлэгчийн аюулгүй байдал – Мэс заслын сувилагчийн оролцоо -2025” II зөвлөгөөнд	110000
3.	Дамдинсүрэн Оюунсүрэн	МЗГТ: Боолтын сувилагч				
4	Дашзэвэг Отгонсүрэн	МЗГТ: Мэс засал гэмтлийн эмч	2025.05.01 2025.08.01	БНХАУ-ын ӨМӨЗО	“Мөрний үе, өвдөгний үеийн дуран”	-

		5	Өлзийсүрэн Туул	ЗУТ: Үйл ажиллагаа эрхэлсэн орлогч дарга - ХАБЭААХА жилтан	2025.05.06-2025.06.04	Монголын цахим Институт	“Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн асуудал хариуцсан ажилтны сургалт”	550000	
		6	Мөнхтөр Тамир	ЗУТ: Хүний нөөцийн менежер				550000	
		7	Пунсалдулам Батжаргал	ААТ: ИТА: Инженер техникийн албаны Инженер техникийн албаны дарга - Эмнэлгийн тоног төхөөрөмжийн инженер				550000	

8	Раднаа Одбаатар	ААТ: ИТА: Эмнэлгийн тоног төхөөрөмжийн инженер - Даралтад сав, хүчил төрөгч, шугам хоолойн аюулгүй ажиллагааны ажилтан	2025.05.06-2025.06.04	Монголын цахим Институт	“Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн асуудал хариуцсан ажилтны сургалт”	550000
9	Төмөр Давааням	ЗУТ:СА: Сувилахуйн арга зүйч				550000
10	Дашмаа Батсуурь	ХСХА: Халдвар судлаач				550000
11	Батдорж Дугар	ЭЭЯТТ: Тасгийн эрхлэгч	2025.09.12-2025.09.13	МЭЭН	“Хүнд өвчний менежмент: Эрчимт эмчилгээний тусламжийн	300000

		<table><tr><td>12</td><td>Ганболд Номинзаяа</td><td>ЭЭЯТТ: Эрчимт эмчилгээний эмч</td><td></td><td></td><td>чанарын асуудал" сэдэвт сур5галт</td><td></td></tr><tr><td>13</td><td>Төвшинжаргал Уугaнзаяа</td><td>ЭЭЯТТ: Эрчимт эмчилгээний эмч</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> 2025 онд Дотоодын сургалтанд нийт давхардсан тогоор 805 ажилтан 328 өдөр суусан ба эдгээр ажилчдад цалинтай чөлөө олгон ажилласан.	
5.13	Хууль болон олон улсын гэрээгээр нээлттэй байхаар заасан бусад мэдээлэл	Нэлттэй үйлчилнэ.	100
Хэсгийн дундаж хувь:			100
Хэрэгжилтийн дундаж хувь:			100

БОЛОВСРУУЛСАН :

Хүний нөөцийн хөгжил, гадаад харилцааны албаны дарга Д.Энхээ

ХЯНАСАН :
ЗАХИРАЛ Б.БАТЧИМЭГ