

Эрүүл мэндийн газрын даргын
2019 оны 11 дүгээр сарын 22-ны
дугаар тушаалын 14 дүгээр хавсралт

НЮЕ0007

АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТ

I. ЕРӨНХИЙ МЭДЭЭЛЭЛ

Албан тушаалын тодорхойлолтыг боловсруулсан үндэслэл:

Төрийн албаны тухай хууль хэрэгжиж эхэлсэнтэй холбогдуулан
шинэчлэн боловсруулсан

Хууль тогтоомжоор байгууллагын чиг үүрэгт өөрчлөлт орсон

Холбогдох хууль тогтоомжийн нэр, огноо:

Дагаж мөрдөх огноо:

Албан тушаалын тодорхойлолтыг
баталсан огноо:

Байгууллагын нэр:

Өвөрхангай аймгийн Эрүүл мэндийн
газар

Нэгжийн нэр:

Нийгмийн эрүүл мэндийн хэлтэс

Албан тушаалын нэр:

Халдварт бус өвчний тандалт,
сэргийлэлтийн асуудал хариуцсан
мэргэжилтэн

Албан тушаалын ангилал, зэрэглэл:

Дэс түшмэл, Т3-5

Ажлын цаг:

Ажлын өдөр 8 цаг

Ажлын байрны албан ёсны байршил:

Өвөрхангай аймаг, Арвайхээр сум, 13
дугаар баг

Хөдөлмөрийн нөхцөл:

Хэвийн

Онцгой нөхцөл:

Хамаарахгүй.

II. АЛБАН ТУШААЛЫН ЗОРИЛГО, ЗОРИЛТ, ЧИГ ҮҮРЭГ

Албан тушаалын зорилго:

Салбарын хууль тогтоомж, бодлого шийдвэр, хэрэгжүүлэх, халдварт бус өвчнөөс сэргийлэх, хянах, тандалт судалгаа хийх, өвчлөлөөс сэргийлэх цогц арга хэмжээг хэрэгжүүлэх, мэргэшил арга зүйн дэмжлэг үзүүлэх чиг үүргийг хэрэгжүүлж, гүйцэтгэлийн үр дүнг Эрүүл мэндийн газрын даргын өмнө хариуцна.

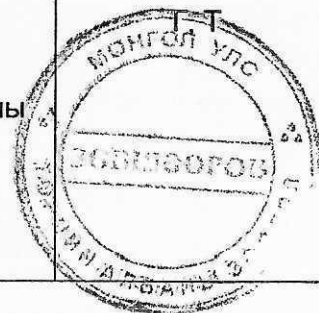
Албан тушаалын зорилт:

1. Халдварт бус өвчнийг эрт илрүүлэх, нөлөөлж байгаа анхдагч болон завсрын эрсдэлт хүчин зүйлсийн тархалтыг бууруулахад урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг мэргэшил арга зүйгээр ханган, хяналт тавин ажиллах.
2. Халдварт бус өвчин болон өвчлөлийг үүсгэж буй эрсдэлт хүчин зүйлсийг илрүүлэх, бууруулах чиглэлээр бүртгэл, мэдээлэл, судалгааны ажлыг хөгжүүлэхэд холбогдох байгууллагатай хамтран ажиллах.
3. Осол гэмтэл, түүнд нөлөөлөх эрсдэлт хүчин зүйлээс сэргийлэх, хянах арга хэмжээг зохион байгуулах, мэргэжил арга зүйн удирдлагаар хангах.
4. Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэр, бодлогын баримт бичигт заасан бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлэх.

Зорилт	Албан тушаалын гүйцэтгэх чиг үүрэг	Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хариуцлага, оролцооны хэлбэр Туслах - Т, Хариуцан гүйцэтгэх - Г Хянах – Х Шийдвэрлэх – Ш
1 дүгээр зорилтын хүрээнд	1. Халдварт бус өвчинтэй тэмцэх үндэсний хөтөлбөр, бодлогын бичиг баримтыг аймгийн хэмжээнд хэрэгжүүлэх, мэргэжил арга зүйгээр ханган ажиллах;	Хэрэгжилтийн хувиар,	Г, Т
	2. Халдварт бус өвчнөөс сэргийлэх, тэдгээрийн эрсдэлт хүчин зүйлийн тархалтыг бууруулах чиглэлээр мэдээлэл, сургалт, сурталчилгааны ажлыг эрчимжүүлэн ажиллах;	Сургалт сурталчилгааны тоогоор,	Г, Т
	3. Хүн амын дунд зонхилж байгаа сэтгэцийн эрүүл мэндийн тулгамдсан асуудал, уур бухимдал, сэтгэл гутрал, стрессээс сэргийлэх, өөрийгөө хянахад чиглэсэн мэдээлэл сургалт явуулах, зөвлөгөө өгөх ажлыг өргөжүүлэх;	Зөвлөмж хэрэгжсэн байна.	Г, Х
	4. Халдварт бус өвчний эрт илрүүлэг, үзлэгийн явцад дэмжлэгт хяналт хийж, зөвлөмжөөр хангаж ажиллах;	Урьдчилан сэргийлэх үзлэгийг хувиар,	Г, Х
	5. Халдварт бус өвчний урьдчилан сэргийлэх үзлэгийг мэргэжил арга зүйгээр хангах, хянах, идэвхижүүлэх арга хэмжээг зохион байгуулах эрт хяналт хийж зөвлөмжөөр ханган	Эрт хяналтын хувиар,	Г, Х



	ажиллах;		
2 дугаар зорилтын хүрээнд	1. Халдварт бус өвчний эрт илрүүлэг үзлэгийн тайланд дүн шинжилгээ хийх;	Дүн шинжилгээ хийсэн байна.	Г, Х
	2. Зонхилон тохиолдох халдварт бус өвчний эрсдэлт хүчин зүйлсийн тархалтыг судлах;	Судалгааны дүн үр дүнгээр,	Г
	3. Зонхилон тохиолдох халдварт бус өвчнүүдийн эмнэлзүйн удирдамжийн хэрэгжилтэд үнэлгээ хийж, лавлагаат тусламж үйлчилгээний чанар хүртээмжийг нэмэгдүүлэх;	Үнэлгээний хувиар,	Г, Т
	4. Зонхилон тохиолдох халдварт бус өвчний эрсдэлт хүчин зүйлтэй тэмцэх, эрт илрүүлэх үйл ажиллагааг зохион байгуулахад бусад байгууллагын оролцоог нэмэгдүүлэх;	Хамтран ажилласан байгууллагын тоогоор,	Г
	5. Хавдрын бүртгэл мэдээллийг сайжруулж, хяналтын нэгдсэн систем үүсгэх;	Бүртгэл мэдээллийн сантай болсон байна.	Г, Т, Х
	6. Эрүүл мэндийн чиглэлээр үйл ажиллагаа явуулдаг төрийн бус байгууллагуудтай хамтран ажиллах.	Төрийн бус байгууллагын тоогоор,	Г
3 дугаар зорилтын хүрээнд	1. Аймгийн хэмжээнд осол, гэмтлээс сэргийлэх, хянах арга хэмжээг төлөвлөх, хэрэгжилтийг зохион байгуулах, мэргэжил арга зүйгээр хангах, хэрэгжилтэд хяналт тавих;	Хэрэгжилтийн хувиар,	Г, Т
	2. Осол гэмтэл, түүнд нөлөөлөх хүчин зүйлийн шалтгаан нөхцөлд тандалт судалгаа хийж, хариу арга хэмжээ авах;	Арга хэмжээний тоогоор,	Г, Х
	3. Зонхилон тохиолдож буй осол, гэмтлийг бууруулахад чиглэгдсэн цогц арга хэмжээг төрийн болон төрийн бус байгууллагатай хамтран хэрэгжүүлж, үр дүнг тооцох;	Хамтран ажилласан байгууллагын тоогоор,	Г, Х
	4. Осол гэмтлээс сэргийлэх талаар иргэд, олон нийтийн мэдлэг, хандлагыг дээшлүүлэхэд чиглэсэн мэдээлэл сургалт сурталчилгааны төлөвлөгөө гарган, аймгийн хэмжээнд хэрэгжүүлэх, мэргэжил арга зүйгээр хангах.	Мэдээлэл, сургалт сурталчилгааны тоогоор,	Г, Т



4 дүгээр зорилтын хүрээнд	1. Эрх бүхий албан тушаалтнаас өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг тухайд нь биелүүлэх;	Үүрэг даалгаврын хэрэгжилтээр,	Г
	2. Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн стандарт, журмыг мөрдөж ажиллах;	Стандартыг мөрдөж ажилласан байна.	Г
	3. Байгууллагаас зохион байгуулж буй олон нийтийн арга хэмжээнд идэвхтэй оролцох;	Оролцсон арга хэмжээний тоогоор,	Г
	4. Төрийн албан хаагчийн болон эмнэлгийн мэргэжилтний ёс зүйн хэм хэмжээг чандлан мөрдөж, авлига ашиг сонирхлын зөрчилгүй ажиллах;	Ёс зүйн зөрчил дутагдалгүй ажилласан байна.	Г
	5. Жендэрийн эрх тэгш байдлыг ханган ажиллах;	Зөрчилгүй байна.	Г
	6. Хууль тогтоомжид заасан бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлж ажлын гүйцэтгэл, үр дүнг хэлтсийн даргын өмнө хариуцна.	Хэрэгжилтийн хувиар,	Г

III. АЛБАН ТУШААЛД ТАВИГДАХ ТУСГАЙ ШААРДЛАГА

Боловсрол	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй.	
Мэргэжил	Эрүүл мэнд /091/.	
Мэргэшил	Төрийн албаны мэргэшүүлэх богино, дунд хугацааны сургалтад хамрагдаж төгссөн байх.	
Туршлага	Төрийн албанд 2-оос доошгүй жил ажилласан байх.	
Ур чадвар	Дүн шинжилгээ хийх	<ul style="list-style-type: none"> - судалгааны арга зүйн мэдлэгтэй байх; - албан ажлын хэрэгцээнд шаардагдах мэдээлэл цуглуулах, боловсруулах, харьцуулалт хийх; - нэгтгэж дүгнэх, санал, зөвлөмж боловсруулах; - гүйцэтгэж буй ажлын явц, үр дүнг тайлагнах; - бусад.
	Асуудал шийдвэрлэх	<ul style="list-style-type: none"> - Үндэсний язгуур эрх ашиг, сонирхолд захирагдан ард түмэндээ үйлчилж төрд үнэнчээр зүтгэх; - хууль тогтоомжийн хүрээнд асуудлыг шийдвэрлэх хувилбарыг боловсруулах; - шинэчлэл өөрчлөлт хийхийг зорьдог байх; - өөрийн үйл ажиллагааны үр дүнд хяналт тавьж чаддаг байх; - аливаа үйл ажиллагааны үр дүн, үр нөлөөг урьдчилан харах чадвартай байх; - төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм, хэмжээг сахих.

		<ul style="list-style-type: none"> - ашиг сонирхлын зөрчлөөс ангид, шударга байх; - хууль эрх зүйн үндэслэл бүхий зөвлөгөө өгөх чадвартай байх; - бүтээлч, санаачилгатай ажиллах; - бусад.
	Багаар ажиллах	<ul style="list-style-type: none"> - өөрийн мэдлэг чадвар, өөрт байгаа мэдээллийг баг хамт олонтой хуваалцаж, бие биеэ дэмждэг байх; - багийн хамт олны дунд хүлээсэн үүргээ гүйцэтгэх; - багийн зорилго, үйл ажиллагааг ойлгож, дасан зохицож ажиллах; - үл ойлголцлыг эв зүйгээр зохицуулах; - хамт олонч сэтгэлгээтэй, эерэг уур амьсгалыг дэмждэг байх; - нээлттэй, шударга байх; - бусад.
	Бусад	<ul style="list-style-type: none"> - өргөн цар хүрээтэй сэтгэж, үлгэрлэн манлайлдаг байх, - зарчимч, тууштай, ажил хэрэгч байх; - шинэ санал, санаачилга, бүтээлч хандлагатай байх; - хувийн зохион байгуулалт, цаг ашиглалт сайтай байх; - албан ажлын чиг үүргийнхээ дагуу зөвлөгөө мэдээллээр хангаж ажиллах чадвартай байх; - компьютерийн хэрэглээний программ, мэдээллийн дэвшилтэт технологи ашиглах; - төрийн албан хэрэг хөтлөлт, бичиг хэрэг, монгол хэл, найруулгын чадвартай байх; - англи хэл, эсхүл бусад гадаад хэлээр албан тушаалын чиг үүрэгт хамаарах мэдээллийг ашиглах чадвартай байх.

IV. АЛБАН ТУШААЛТНЫ ХАРИЛЦАХ СУБЪЕКТ

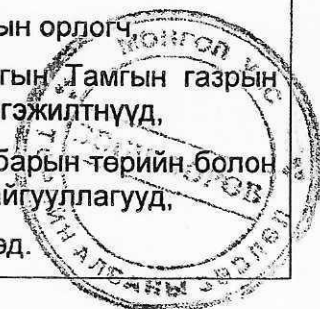
Албан тушаалыг шууд харьяалан удирдах албан тушаалын нэр:

Эрүүл мэндийн газрын дарга

Албан тушаалд шууд харьяалан удирдуулах албан тушаалын нэр, тоо:
Байхгүй.

Бусад харилцах субъект :

- Эрүүл мэндийн яам, агентлагийн холбогдох мэргэжилтэн,
- Аймгийн Засаг даргын орлогч
- Аймгийн Засаг даргын Тамгын газрын хэлтсийн дарга, мэргэжилтнүүд,
- Эрүүл мэндийн салбарын төрийн болон хувийн хэвшлийн байгууллагууд,
- Иргэн, хуулийн этгээд.



V. АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТЫН БАТАЛГААЖУУЛАЛТ

<u>Албан тушаалын тодорхойлолтыг боловсруулсан:</u>	<u>Албан тушаалын тодорхойлолтыг хянаж, батлах зөвшөөрөл олгосон байгууллагын шийдвэр:</u>
<u>Албан тушаал:</u> ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН ГАЗРЫН УДИРДЛАГА ТӨЛӨВЛӨЛТИЙН ХЭЛТСИЙН ДАРГА <i>Н.Оюунтуяа</i> Н.ОЮУНТУЯА 2019 оны 11 дугаар сарын 22-ны өдөр	<u>Байгууллагын нэр:</u> ТӨРИЙН АЛБАНЫ ЗӨВЛӨЛ Шийдвэрийн огноо: 2019.10.30 Дугаар: 201
Албан тушаалын тодорхойлолтыг баталсан:	
<u>Байгууллагын нэр:</u> ӨВӨРХАНГАЙ АЙМГИЙН ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН ГАЗАР Шийдвэрийн огноо: 2019.11.22 Дугаар: а/49 ДАРГА <i>Д.Шивааннүрдэв</i> Д.ШИВААННҮРДЭВ 11050007 2019 оны 11 дугаар сарын 22-ны өдөр	