2 ДУГААР БАГИЙН ЗОХИОН БАЙГУУЛАГЧ Б.САРАНГЭРЭЛИЙН 2024 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрэх түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
ЗОРИЛТ НЭГ. “ХУУЛЬ ТОГТООМЖ, БОДЛОГО ШИЙДВЭРИЙН ХЭРЭГЖИЛТИЙГ АНХАН ШАТАНД ЗОХИОН БАЙГУУЛЖ ИРГЭД, ОЛОН НИЙТЭД СУРТАЛЧИЛЖ АЖИЛЛАХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
1	Арга хэмжээ №1.1. Хууль, тогтоомж, тогтоол шийдвэр, аймаг, сумын Засаг даргын үйл ажиллагааны хөтөлбөр, эдийн засаг, нийгмийг хөгжүүлэх үндсэн чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах	-Хууль, тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт	-	Хууль тогтоомжийн бодлогын баримт бичгийн хэрэгжилт бүрэн хангагдсан байна.	Гэмт хэрэг, зөрчилд холбогдсон, холбогдож болзошгүй иргэдэд хууль сурталчилж, нөлөөллийн ажилд 8 иргэнийг хамруулсан. 50 иргэнд гэр бүлийн хүчирхийллээс урьдчилан сэргийлэх тухай, Зөрчлийн хуулийн заалтуудаар хийсэн гарын авлага тарааж сургалт сурталчилгаа явуулсан. Малын тоо толгойн албан татвар сүүлийн хагас жилийн байдлаар 32%, нохойн албан татвар 80000 төгрөг, авто тээврийн татвар 100%	06.13-12.31	100%

					төвлөрүүлсэн байна.		
2	Арга хэмжээ №1.2. Багийн мэдээллийн самбарын мэдээллийг тогтмол шинэчлэх, сургалт сурталчилгаа нөлөөллийн ажлыг зохион байгуулах	-Албан тушаалтанд шаардлагатай мэдээ мэдээлэл хүргэсэн эсэх -Сургалт сурталчилгаа нөлөөллийн ажлыг зохион байгуулсан тоогоор	-	Иргэд болон холбогдох байгууллагууд, албан тушаалтанд шаардлагатай мэдээ мэдээлэл хүргэсэн байна.	Мэдээллийн самбарын мэдээллийг тогтмол шинэчлэн иргэдэд цаг үеийн мэдээ мэдээллийг өгч түргэн шуурхай ажилласан. Иргэдийн дунд сургалт сурталчилгааны нөлөөллийн 2 удаагийн сургалт болон брошюр материал бэлтгэн холбогдох байгууллагуудтай уялдаа холбоотой ажилласан.	06.13-12.31	100%
3	Арга хэмжээ №1.3. Захиргааны байгууллагын шийдвэр гаргах ажиллагаанд иргэд, олон нийтийн оролцоог хангах, багийн иргэдийн нийтийн хурлын бэлтгэлийг хангах, иргэдийн оролцоог нэмэгдүүлэх	-Шийдвэр гаргалтад тусгагдсан иргэдийн санал	-	Шийдвэр гаргалтад иргэдийн санал тусах нөхцөл, оролцоо нэмэгдсэн байна.	Иргэд шийдвэр гаргах, санал авах бодлоо илэрхийлэх нөхцөл боломжоор хангагдан оролцсон. Багийн иргэдийн нийтийн хурлын 2 удаа зохион байгуулахад оролцож хуралдааны тэмдэглэлийг албажуулан ажилласан.	06.13-12.31	100%
4	Арга хэмжээ № 1.4. Цэргийн тоо бүртгэл болон цэрэг татлагын ажилд иргэдийг бүрэн хамруулж, цэргийн насны залуучуудыг эрүүлжүүлэх ажлыг холбогдох байгууллагуудтай	-Цэргийн албанд тэнцсэн залуучуудын тоогоор -Мөнгөн төлбөр төлсөн иргэдийн тоогоор -Цэргийн шинэчилсэн	-	1.1 Цэргийн албанд тэнцсэн залуучуудын тоогоор 1.2 Мөнгөн төлбөр 1 иргэн төлсөн	Ээлжит цэрэг татлага 2024.10.05-ны өдөр багийн цэргийн 18-25 насны 82 залуучууд орсноос 1 тэнцсэн. Цэргийн албаны тухай хуулийн дагуу мөнгөн төлбөр төлөх 8 иргэнд мэдэгдэл	10.05-11.07	100%

	хамтран зохион байгуулах	тоо бүртгэлд 18-50 насны эрчүүдийг бүрэн хамруулан тоо			ирснээс 7 иргэний холбогдох материалыг хүргүүлж 1 иргэн төлбөр төлсөн.		
5	Арга хэмжээ №1.5. Тохижилт цэвэрлэгээ үйлчилгээний ажилд байгууллага, аж ахуй нэгж, иргэдийг идэвхитэй оролцуулах	Орчны аюулгүй байдал сайжирсан эсэх		Холбогдох мэргэжилтнүүдтэй хамтран орчны аюултай байдлын хор уршигийг таниулах ажил зохион байгуулсан байна.	Бүх нийтийн хог цэвэрлэгээнд дэнж 1-3 гудамжны айлуудаар явж мэдээлэл хүргэсэн бөгөөд давхар хяналтын хэсэгт орж ажилласан. Байгаль орчны байцаагчтай хамтран багийн гудамж талбайд бохир ус асгасан иргэдэд холбогдох зөвлөгөө мэдэээлэл өгч ажилласан.	10.18	100%
6	Арга хэмжээ №1.6. Гамшгаас хамгаалах хуулийг айл өрхөд сурталчлах, иргэдэд гал түймрийн аюулаас урьдчилан сэргийлэх талаар мэргэжлийн байгууллагатай хамтарч санамж, зөвлөгөө өгөх	-Гал түймрийн аюулаас урьдчилан сэргийлэх талаар сургалт зохион байгуулсан тоогоор -Иргэдэд чанартай мэдээлэл хүргэсэн эсэх		- Гал түймрийн аюулаас урьдчилан сэргийлэх талаар сургалт зохион байгуулсан байна. -Зөвлөмж, мэдээллийг тухай бүр өгч холбогдох байгууллагатай хамтран ажилласан байна.	Гал түймрийн аюулаас урьдчилан сэргийлэх талаарх мэдээллийг цахим хаягаар мэдээлэл хүргэсэн.	06.13-12.31	100%
ЗОРИЛТ ХОЁР. "БАГИЙН ӨРХ, ХҮН АМЫН СТАТИСТИКИЙН МЭДЭЭЛЛИЙГ ЗОХИХ ЖУРМЫН ДАГУУ НЭГТГЭН МЭДЭЭЛЖ, МЭДЭЭЛЛИЙН САНГИЙН АЮУЛГҮЙ БАЙДЛЫГ ХАНГАН, УДИРДЛАГЫГ МЭДЭЭЛЛЭЭР ХАНГАХ, ТАЙЛАГНАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							

1	Арга хэмжээ №2.1. Хүн ам, өрхийн мэдээллийн сангийн праграмыг тогтмол баяжуулж, иргэний түр оршин суух бүртгэлийг хөтлөх.	Хүн ам, өрхийн мэдээллийн сангийн алдааг тухай бүр засаж, баяжилт хийгдсэн тоогоор	-	Хүн ам, өрхийн мэдээллийн сангийн алдааг тухай бүр засаж баяжилт хийсэн байна.	Хүн ам, өрхийн мэдээллийн сангийн программыг тогтмол баяжуулж, алдааг засаж, иргэний түр оршин суух бүртгэлжүүлэн ажиллаж байна. УБЕГ-аас ирүүлсэн хаягуудыг шинэчлэн ажилласан.	06.13-12.31	100%
2	Арга хэмжээ №2.2. . Завсрын болон түүвэр тооллогыг хууль журмын дагуу нутаг дэвсгэртээ зохион байгуулах, төрийн байгууллага, хэрэглэгчдийг үнэн зөв мэдээллээр хангах	-Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь -Программд хугацаанд шивсэн эсэх	-	Цаг хугацаанд нь, чанартай хийж гүйцэтгэх Системд хуулийн хугацаанд шивсэн байна.	Ашиглалтанд орсон сууцны тусдаа байшин, бие даасан тохилог сууц нийт 8 айлын судалгааг мягтын дагуу бүрдүүлсэн. Хаягийн орон зайн мэдээллийн санд багийн нутаг дэврийн хэмжээнд баригдсан хашаа, байшин барилгын хаягжилтийн мэдээлэлийг шивж, зурж оруулсан. Мал тооллогыг нутаг дэвсгэрт байгаа мал малладаг өрх болгоноор орж малыг тоолж программд хугацаанд нь шивж оруулсан.	06.13-12.31	100%
3	Арга хэмжээ №2.3. Багийн иргэдийн бүртгэл судалгааг нарийвчлан цахим болон бусад	Мэдээллийн сан бүрдсэн байна.	-	Багийн иргэдийн бүртгэл судалгааг нарийвчлан	Багийн иргэдийн бүртгэл судалгааг нарийвчлан гаргасан. Үүнд: Багт үйл ажиллагаа	06.13-12.31	100%

	хэлбэрээр гаргаж, холбогдох байгуулагатай хамтран ажиллах			гаргасан байна.	явуулдаг аж ахуй нэгжийн судалгааг гарган мэргэжилтэнд өгсөн. Тойрогт хамрагдах 4-6 настай хүүхдүүдийн судалгааг цэцэрлэг, Ерөнхий боловсролын сургуулиудад гарган өгсөн. Боловсролын судалгаа буюу 6-18 настай хүүхдүүдийн эцэг эхийн боловсрол болон сургууль завсардсан хүүхдүүдийн судалгааг гарган өгсөн. Ургийн бичиг хөтөлдөг иргэдийн судалгааг гарган холбогдох мэргэжилтэнд гарган өгсөн. Харьяалалгүй ахмад, 55 настай эмэгтэй, 60 настай эрэгтэй иргэдийн судалгааг гарган халамжийн мэргэжилтэнд өгсөн. 70-аас дээш насны 42 ахмадуудын судалгааг мэргэжилтэнд өгсөн. Багийн иргэдээс зөөврийн битүүмжилсэн саналын хайрцагаар санал өгөх хүсэлттэй иргэдийн судалгааг сумын Сонгуулийн хороонд хүргүүлсэн. Сум дундын Цагдаагийн хэлтсээс албан мэдэгдэлийн		

					хариуг цаг хугацаанд нь үнэн зөв гарган холбогдох байгууллагатай уялдаа холбоотой ажилласан.		
4	Арга хэмжээ №2.4. Хаврын тариалалт, ургац хураалт, жимс, жимсгэний мэдээг хугацаанд нь гаргаж хүргүүлэх	Мэдээ тайланг гаргаж хүргүүлсэн эсэх	-	Хугацаанд нь мэдээ тайланг гаргаж хүргүүлсэн эсэх	Хугацаанд нь мэдээ тайланг гаргаж хүргүүлсэн.	06.13-12.31	100%
ЗОРИЛТ 3 "ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗРЫН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНД ОРОЛЦОЖ ДЭМЖЛЭГ ҮЗҮҮЛЭХ, УДИРДЛАГААС ӨГСӨН ҮҮРЭГ ДААЛГАВРЫГ БИЕЛҮҮЛЭХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
1	Арга хэмжээ №3.1. Эрхлэх ажлын хүрээнд удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь шуурхай биелүүлэх	-Үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь шуурхай биелүүлсэн эсэх	-		Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд биелүүлэн ажилласан.	06.13-12.31	100%
2	Арга хэмжээ №3.2. Төлөвлөгөө, тайлан, ажлын байрны тодорхойлолтод заасан чиг үүрэгт хамаарах хууль, тогтоомж, тушаал шийдвэрийн хэрэгжилтийн тайлан мэдээг цаг хугацаанд нь гаргах	Төлөвлөгөө гарган тайланг тогтоосон хугацаанд тайлагнасан эсэх.	-	Төлөвлөгөө, тайлан, ажлын байрны тодорхойлолтод заасан чиг үүрэгт хамаарах хууль, тогтоомж, тушаал шийдвэрийн хэрэгжилтийг тайлагнасан байна.	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, тайланг тогтоосон хугацаанд гаргаж баталлуулсан.	01.15-12.31	100%
3	Арга хэмжээ №3.3. Ажлын байрны үйл ажиллагааны ил тод байдлыг хангаң,	Ажлын байрны үйл ажиллагааны ил тод байдлыг хангаң,		Мэдээллээр бүрэн хангагдсан байна.	Ажлын байрны үйл ажиллагааны ил тод байдлыг хангаң ажилласан.	06.13-12.31	100%

	холбогдох мэдээллээр хангах	холбогдох мэдээллээр хангасан эсэх					
4	Арга хэмжээ №3.4. Байгуулагаас зохион байгуулсан цаг үеийн холбогдолтой, нэмэлт үйл ажиллагаанд идэвхтэй оролцох	Байгуулагаас зохион байгуулсан цаг үеийн холбогдолтой, нэмэлт үйл ажиллагаанд идэвхтэй оролцсон эсэх	-	Байгуулагаас зохион байгуулсан цаг үеийн холбогдолтой, нэмэлт үйл ажиллагаанд идэвхтэй оролцсон байна.	Байгууллагын ажилтан, албан хаагчдаас бие бялдрын түвшин тогтоох сорилт хамрагдсан. Байгууллагаас зохион байгуулагдсан дотоод сургалтуудад бүрэн хамрагдаж байна. Сургалтанд хамрагдсанаар харилцаа хандлагаа сайжруулж багаар ажиллах чадвар, харилцааны ур чадвараа дээшлүүлж уг хандлагаа ажилдаа мөрдлөг болгон ажиллаж байна. Цагийг үр бүтээлтэй ашиглаж ур чадвараа дээшлүүлж өөрийгөө хөгжүүлэх болон ЗДТГ-аас зохион байгуулж буй үйл ажиллагаанд идэвхитэй оролцож байна	06.13-12.31	100%
ЗОРИЛТ ДӨРӨВ. “ХУУЛЬ ТОГТООМЖООР ХҮЛЭЭСЭН БУСАД ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							

	Арга хэмжээ №4.1. Төрийн албаны тухай хууль болон төрийн албан хаагчийн үйл ажиллагаанд баримтлах ёс зүйн дүрэм журам, байгууллагын дотоод журам, бусад төрийн албаны стандартыг мөрдөж хэрэгжүүлэх	Төрийн албаны тухай хууль болон бусад стандарт дүрэм, журмыг зөрчөөгүйг нотлох дүгнэлт гаргасан тоогоор	-	Төрийн албаны тухай хууль болон бусад стандарт дүрэм, журмыг чандлан мөрдсөн байна.	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг чанд мөрдөн ажиллаж, ёс зүйн зөрчил гаргаагүй болно.	06.13-12.31	100%
	Арга хэмжээ №4.2. Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс ангид урьдчилан сэргийлэх тухай болон Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийг мөрдөх, хэрэгжилтийг хангах	Авилга хувийн ашиг сонирхлын зөрчил гаргахгүй ажилласан эсэх.	-	Ашиг сонирхлын зөрчлөөс ангид байх	Авилга хувийн ашиг сонирхлын зөрчилгүй ажилласан байна.	06.13-12.31	100%
	Арга хэмжээ №4.3. Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн заавар, журам, стандартад нийцсэн баримт бичгийн гаргаж, өргөдөл гомдолд хариу өгөх, архивын нэгж бүрдүүлэх	1.1.Албан хэрэг хөтлөлтийн нийтлэг журмын сургалтад хамрагдсан байна. 1.2.Хугацаанд нь шийдвэрлэсэн өргөдөл гомдлын тоогоор		1.1.Албан хэрэг хөтлөлтийн нийтлэг журмын сургалтад бие даан хамрагдсан байна. 1.2.Иргэдийн өргөдөл гомдол, ирүүлсэн төслийг хугацаанд нь шийдвэрлэж тухай бүрт нь хариуг нь мэдэгдэж	Албан хэрэг хөтлөлтийн стандарт нийтлэг журмыг мөрдлөг болгон ажилласан. Архивт энэ жилийн материалаа цэгцлэн хүлээлгэн өгөхөд бэлэн болгосон. Иргэдийн өргөдөл гомдол, ирүүлсэн төслийг хугацаанд нь шийдвэрлэж тухай бүрт нь хариуг нь мэдэгдэж ажилласан.	06.13-12.31	100%

				ажилласан байна.			

НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР (АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ)

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрэх түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1	Арга хэмжээ № 1 Монгол Улсын Их Хурлын 2024 оны ээлжит сонгууль	Байгууллагаас зохион байгуулсан ажилд идэвхтэй оролцсон байх	-	-	Монгол Улсын Их Хурлын 2024 оны ээлжит сонгуулийг зохион байгуулах сумын Сонгуулийн хороонд гишүүнээр ажилласан.	06.10-06.28	100%
2	Арга хэмжээ №2 Сумын баяр наадмын үйл ажиллагаа	Байгууллагаас зохион байгуулсан ажилд идэвхтэй оролцсон байх	-	-	Сумын баяр наадамд ажлын хэсэгт орж ажилласан.	07.10-07.11	100%
3	Арга хэмжээ №3 Аймаг, нийслэл, сум, дүүргийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн хурлын 2024 оны ээлжит сонгууль	Байгууллагаас зохион байгуулсан ажилд идэвхтэй оролцсон байх	-	-	Аймаг, нийслэл, сум, дүүргийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн хурлын 2024 оны ээлжит сонгуулийг зохион байгуулах Сонгуулийн хороонд гишүүнээр ажилласан.	08.06-10.11	
4	Арга хэмжээ №4 Хэлмэгдэгсдийн дурсгалыг хүндэтгэх арга хэмжээ	Байгууллагаас зохион байгуулсан ажилд идэвхтэй оролцсон байх	-	-	2024 оны 9 сарын 10-ны өдөр Хэлмэгдэгсдийн дурсгалыг хүндэтгэх арга хэмжээнд ажлын хэсэгт орж ажилласан.	09.10	100%

5	Арга хэмжээ №5 Намрын үзэсгэлэн худалдаа	Байгууллагаас зохион байгуулсан ажилд идэвхтэй оролцсон байх	-	-	Намрын үзэсгэлэн худалдаанд жижиг дунд үйлдвэрлэл эрхлэгч 22 иргэн, гар урлал, сүү сүүн бүтээгдэхүүн, эмийн ургамал, талх нарийн боов зэрэг 16 төрлөөр иргэд оролцсон. Уг үйл ажиллагаанд бүртгэл болон жижүүрээр ажилласан.	09.17-09.18	100%
6	Арга хэмжээ №6 Бүх нийтийн хог цэвэрлэгээ	Байгууллагаас зохион байгуулсан ажилд идэвхтэй оролцсон байх	-	-	Багийн дэнж 1-3 гудамжны айлуудаар явж мэдээлэл хүргэсэн бөгөөд давхар хяналтын хэсэгт орж ажилласан.	10.18	100%
7	Арга хэмжээ №7 Иргэдийн Төлөөлөгчдийн хурлын анхдугаар хуралдаан	Байгууллагаас зохион байгуулсан ажилд идэвхтэй оролцсон байх	-	-	Иргэдийн Төлөөлөгчдийн хурлын анхдугаар хуралдааны бэлтгэл ханган ажилласан.	10.30	100%
8	Арга хэмжээ №8 Орон нутгийн хөгжлийн сан	Байгууллагаас зохион байгуулсан ажилд идэвхтэй оролцсон байх	-	-	Орон нутгийн хөгжлийн сангийн нэгтгэл дээр ажилласан.	10.03	100%

ХОЁР. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ

Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
		Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрэх түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь

1	2	3	4		6	7
"ТӨРИЙН АЛБАНЫ ТУХАЙ ХУУЛЬ, САЛБАРЫН ХУУЛЬ, ДАГАЛДАН ГАРСАН ХУУЛЬ ТОГТООМЖИД ЗААСАН МЭДЛЭГ ЧАДВАРЫГ ЭЗЭМШИХ, ТАСРАЛТГҮЙ ХӨГЖҮҮЛЭХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД						
Арга хэмжээ 1. Монгол бичгийн түвшинг ахиулах сургалт хөтөлбөрт хамрагдах, бие даан суралцах	Гүйцэтгэлээр		Монгол бичгийн түвшинг 25 хувиар өссөн байна.	Монгол бичгийн мэдлэгээ сайжруулахын тулд монгол бичгийн онлайн хичээлд хамрагдаж бие даан унших, бичих чадвараа нэмэгдүүлсэн.	06.13-12.31	100%
Арга хэмжээ 2. Төрийн алба хаагчийн онлайн сургалтанд хамрагдах		-	ТАЗ-н сайтад байршигдсан сургалтуудыг судлан мэдлэг чадвараа дэшлүүлсэн байна.	Онлайн сургалтуудыг судлан өөрт хэрэгтэйг гүнзгийрүүлэн судалсан.	06.13-12.31	100%
Арга хэмжээ 3. Хэрэглээний программуудын мэдлэгийн түвшинг нэмэгдүүлэх	Өдөр тутмын хэрэглээний программыг ашиглах, чадвар нэмэгдсэн байна	-	Өдөр тутмын хэрэглээний программыг ашиглах, чадвар нэмэгдсэн байна.	Excel, Word, Power point зэрэг өдөр тутмын хэрэглээний программын мэдлэгийг дээшлүүлэх ба хүснэгтэн мэдээлэл хийх, график хийх зэрэг онлайн хичээлүүдэд хамрагдаж бие даан судлах	06.13-12.31	100%
Арга хэмжээ 4. Байгууллагаас зохион байгуулсан танхимын болон цахим сургалтад	Шаардлагатай мэдээлэл авч, ажлын арга зүйгээр хангагдсан байна.	-	Мэргэжлийн ур чадвар дээшилсэн байна.	Албан тушаалын тодорхойлолтод заагдсан чиг үүргээ бүрэн хэрэгжүүлж холбогдох хууль тогтоомжийг	06.13-12.31	100%

хамрагдах				судалж үйл ажиллагаандаа мөрдлөг болгон ажиллаж байна.		

ТАЙЛАН БИЧСЭН:

2 ДУГААР БАГИЙН ЗОХИОН БАЙГУУЛАГЧ
(Албан тушаалын нэр)

Б.САРАНГЭРЭЛ..........................
(Нэр гарын үсэг)

2024 оны...сарын...өдөр
(Он сар өдөр)