2 ДУГААР БАГИЙН ЗОХИОН БАЙГУУЛАГЧ Б.САРАНГЭРЭЛИЙН 2025 ОНЫ
ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрэх түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
ЗОРИЛТ НЭГ. “ХУУЛЬ ТОГТООМЖ, БОДЛОГО ШИЙДВЭРИЙН ХЭРЭГЖИЛТИЙГ АНХАН ШАТАНД ЗОХИОН БАЙГУУЛЖ ИРГЭД, ОЛОН НИЙТЭД СУРТАЛЧИЛЖ АЖИЛЛАХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
1	Арга хэмжээ №1.1. Хууль, тогтоомж, тогтоол шийдвэр, аймаг, сумын Засаг даргын үйл ажиллагааны хөтөлбөр, эдийн засаг, нийгмийг хөгжүүлэх үндсэн чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах	-Хууль, тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт	-	Хууль тогтоомжийн бодлогын баримт бичгийн хэрэгжилт бүрэн хангагдсан байна.	Гэмт хэрэг, зөрчилд холбогдсон, холбогдож болзошгүй иргэдэд хууль сурталчилж, нөлөөллийн ажилд 5 иргэнийг хамруулсан. Эрсдэлгүй Өвөрхангай аппликейшнийг суманд үйл ажиллагаа явуулдаг байгууллагын 131 албан хаагчдад танилцуулан гар утсанд суулгасан. Гар утасны аппликейшнд нийт 13 мэдээлэл ирснээс 7 холбогдох байгууллагад нь мэдэгдэж асуудлыг шийдвэрлэсэн. Үлдсэн 6 мэдээллийг холбогдох	06.07-12.31	100%

					байгууллагуудад мэдэгдэж ажилласан. Хөдөлмөр халамж үйлчилгээний газраас зохион байгуулсан түр ажлын байранд 3 иргэнийг зуучлан холбосон. Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх, хүүхдийн болон гэр бүлийн хүчирхийллээс урьдчилан сэргийлэх архидан согтуурахтай тэмцэх ажлын хүрээнд архины хамааралтай 1 иргэнийг архины албадан эмчилгээнд явуулахаар мэдээллийг сумын сум дундын Цагдаагийн хэлтэст гаргаж өгсөн.		
2	Арга хэмжээ №1.2. Татвар, төлбөр хураамж, бусад орлого бүрдүүлэлтийг төвлөрүүлэх /АТХ, галт зэвсэг, нохой, малын тоо толгойн албан татвар /	Орлогын биелэлтийн хувь	-	Малын тоо толгойн албан татвар – 50% Бууны татвар -50% Авто тээвэр -50% Нохой- 100.0 төг	Малын тоо толгойн албан татвар 11 сарын байдлаар 7,118,150 төгрөг, нохойн албан татвар 150,000 төгрөгийн орлого төвлөрүүлсэн. Авто тээврийн татвар, галт зэвсгийн татвар тус бүр 100% төвлөрүүлсэн байна.	06.07-12.31	100%

3	Арга хэмжээ №1.3. Багийн мэдээллийн самбарын мэдээллийг тогтмол шинэчлэх, сургалт сурталчилгаа нөлөөллийн ажлыг зохион байгуулах	-Албан тушаалтанд шаардлагатай мэдээ мэдээлэл хүргэсэн эсэх -Сургалт сурталчилгаа нөлөөллийн ажлыг зохион байгуулсан тоогоор	-	Иргэд болон холбогдох байгууллагууд, албан тушаалтанд шаардлагатай мэдээ мэдээлэл хүргэсэн байна.	Мэдээллийн самбарын мэдээллийг тогтмол шинэчлэн иргэдэд цаг үеийн мэдээ мэдээллийг өгч түргэн шуурхай ажилласан. Иргэдийн дунд сургалт сурталчилгааны нөлөөллийн сургалтад хамруулж брошюр материал бэлтгэн холбогдох байгууллагуудтай уялдаа холбоотой ажилласан. Сумын сум дундын цагдаагийн хэлтэстэй хамтран архины хамраалтай иргэдийн судалгааг гарган “Архины хор нөлөө” 6 иргэдийг сумын сум дундын Цагдаагийн хэлтсээс зохион байгуулсан архины хор нөлөө сургалтад хамруулсан.	06.07-12.31	100%
4	Арга хэмжээ №1.4. Захиргааны байгууллагын шийдвэр гаргах ажиллагаанд иргэд, олон нийтийн оролцоог хангах, багийн иргэдийн нийтийн хурлын бэлтгэлийг хангах, иргэдийн оролцоог нэмэгдүүлэх	-Шийдвэр гаргалтад тусгагдсан иргэдийн санал	-	Шийдвэр гаргалтад иргэдийн санал тусах нөхцөл, оролцоо нэмэгдсэн байна.	2025 оны 06 сарын 21-ний өдрийн БИНХурлад 135 өрхийн 143 иргэн, 10 сарын 08-ны өдрийн БИНХуралд 148 өрхийн 153 иргэний төлөөлөл ирснээр 60 хувийн ирцтэй багийн иргэд оролцсон. Ирцийн бүртгэл болон бэлтгэл ажлыг хангах, хуралдааны тэмдэглэлийг хугацаанд албажуулан ИТХ-ын ажлын албанд хүргэж	06.07-12.31	100%

					ажилласан. Иргэд шийдвэр гаргах, санал бодлоо илэрхийлэх нөхцөл боломжоор хангагдан оролцсон.		
5	Арга хэмжээ № 1.5. Цэргийн тоо бүртгэл болон цэрэг татлагын ажилд иргэдийг бүрэн хамруулж, цэргийн насны залуучуудыг эрүүлжүүлэх ажлыг холбогдох байгууллагуудтай хамтран зохион байгуулах	-Цэргийн албанд тэнцсэн залуучуудын тоогоор -Мөнгөн төлбөр төлсөн иргэдийн тоогоор -Цэргийн шинэчилсэн тоо бүртгэлд 18-50 насны эрчүүдийг бүрэн хамруулан тоо	-	1.1 Цэргийн албанд тэнцсэн залуучуудын тоогоор 1.2 Мөнгөн төлбөр 2 иргэн төлсөн	Ээлжит цэрэг татлага 2025.10.09-ны өдөр багийн цэргийн 18-25 насны 69 залуучууд хамруулсан. Цэргийн албаны тухай хуулийн дагуу мөнгөн төлбөр төлөх 2 иргэнд мэдэгдэл өгч төлбөрийг төлүүлсэн. Цэргийн дүйцүүлэх албыг биеэр хаах хүсэлтэй 3 иргэний материалыг бүрдүүлэн Өвөрхангай аймгийн Цэргийн штабт хүргүүлэн ажилласан.	09.07-11.28	100%
6	Арга хэмжээ №1.6. Тохижилт цэвэрлэгээ үйлчилгээний ажилд байгууллага, аж ахуй нэгж, иргэдийг идэвхтэй оролцуулах	Орчны аюулгүй байдал сайжирсан эсэх		Холбогдох мэргэжилтнүүдтэй хамтран орчны аюултай байдлын хор уршгийг таниулах ажил зохион байгуулсан байна.	Бүх нийтийн хог цэвэрлэгээнд дэнж 1-3 гудамжны айлуудаар явж мэдээлэл хүргэсэн бөгөөд давхар хяналтын хэсэгт орж ажилласан.	11.01	100%
7	Арга хэмжээ №1.7. Гамшгаас хамгаалах хуулийг айл өрхөд сурталчлах, иргэдэд гал	-Гал түймрийн аюулаас урьдчилан сэргийлэх талаар сургалт зохион		- Гал түймрийн аюулаас урьдчилан сэргийлэх талаар сургалт зохион	Гал түймрийн аюулаас урьдчилан сэргийлэх талаарх мэдээллийг цахим хаягаар	06.13-12.31	100%

	түймрийн аюулаас урьдчилан сэргийлэх талаар мэргэжлийн байгууллагатай хамтарч санамж, зөвлөгөө өгөх	байгуулсан тоогоор -Иргэдэд чанартай мэдээлэл хүргэсэн эсэх		байгуулсан байна. -Зөвлөмж, мэдээллийг тухай бүр өгч холбогдох байгууллагатай хамтран ажилласан байна.	мэдээлэл хүргэсэн.		
ЗОРИЛТ ХОЁР. “БАГИЙН ӨРХ, ХҮН АМЫН СТАТИСТИКИЙН МЭДЭЭЛЛИЙГ ЗОХИХ ЖУРМЫН ДАГУУ НЭГТГЭН МЭДЭЭЛЖ, МЭДЭЭЛЛИЙН САНГИЙН АЮУЛГҮЙ БАЙДЛЫГ ХАНГАН, УДИРДЛАГЫГ МЭДЭЭЛЛЭЭР ХАНГАХ, ТАЙЛАГНАХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
1	Арга хэмжээ №2.1. Хүн ам, өрхийн мэдээллийн сангийн программыг тогтмол баяжуулж, иргэний түр оршин суух бүртгэлийг хөтлөх.	Хүн ам, өрхийн мэдээллийн сангийн алдааг тухай бүр засаж, баяжилт хийгдсэн тоогоор	-	Хүн ам, өрхийн мэдээллийн сангийн алдааг тухай бүр засаж баяжилт хийсэн байна.	Багийн иргэдийн дэлгэрэнгүй бүртгэлийг 2025 оны байдлаар шинэчлэн хэвлэж гаргасан. Хүн ам, өрхийн мэдээллийн сангийн программ шинэчлэгдсэнтэй холбогдуулан багийн иргэдийн мэдээллийг шинэчлэн төрсөн хүүхэд, нас баралтыг бүртгэж, өрхийн алдааг зассан. УБЕГ-аас ирүүлсэн хаягуудыг шинэчлэн ажилласан.	06.13-12.31	100%
2	Арга хэмжээ №2.2. Завсрын болон түүвэр тооллогыг хууль журмын дагуу нутаг дэвсгэртээ	-Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь -Программд	-	Цаг хугацаанд нь, чанартай хийж гүйцэтгэх Системд хуулийн	Ашиглалтад орсон сууцны тусдаа байшин, бие даасан тохилог сууц нийт 6 айлын судалгааг маягтын дагуу	06.05-12.31	100%

	зохион байгуулах, төрийн байгууллага, хэрэглэгчдийг үнэн зөв мэдээллээр хангах	хугацаанд шивсэн эсэх		хугацаанд шивсэн байна.	бүрдүүлсэн. 2025 оны 10 дугаар сарын 15-аас 12 дугаар сарын 17-ны өдрүүдэд Хүн ам, орон сууцны 2025 оны завсрын тооллогыг - Emongolia болон QR-р кодыг уншуулж идэвхтэй хамрагдах талаар багийн иргэдэд мэдээлэл хүргэж ажилласан. Биечлэн тодруулга хийх 200 иргэдийн нэрсийн программд шивж оруулсан. Хагас жилийн малын түүвэр тооллогыг 2025 оны 06 дугаар сарын 04-10-ны өдөр зохион байгуулагдсан. Тус багийн 22 малчин, мал бүхий иргэдийн нэрс иржˑайл өрх бүрээр орж малын тооллого хийж, мэдээ тайланг хугацаанд нь гарган өгч ажилласан. Мал тэжээвэр амьтадын тооллогыг 2025 оны 12 дугаар сарын 07-ны өдрөөс 12 дугаар сарын 17-ны өдрийн хооронд нутаг дэвсгэрт байгаа мал малладаг өрх болгоноор орж малыг тоолж программд хугацаанд нь шивж оруулахаар ажиллаж байна.		

3	Арга хэмжээ №2.3. Багийн иргэдийн бүртгэл судалгааг нарийвчлан цахим болон бусад хэлбэрээр гаргаж, холбогдох байгууллагатай хамтран ажиллах	Мэдээллийн сан бүрдсэн байна.	-	Багийн иргэдийн бүртгэл судалгааг нарийвчлан гаргасан байна.	Багийн иргэдийн бүртгэл судалгааг нарийвчлан гаргасан. Үүнд: Нийгмийн даатгалын хэлтсээс 0-3 насны хүүхдээ асарч байгаа эхчүүдийн судалгааг гаргаж өгсөн. Багт үйл ажиллагаа явуулдаг аж ахуй нэгжийн судалгааг гарган мэргэжилтэнд өгсөн. 2025 оны 07 дугаар сарын 24-28-ны хооронд "Цагаан залаа энх Түвшин заяа" зусланд хамрагдах хүүхдүүдийн судалгааг гаргасан. 2025 оны 07 дугаар сарын 31-ны өдөр Статистикийн газраас ХАӨМС-ийн эрхийн судалгааг гаргаж өгсөн. Тойрогт хамрагдах 4-6 настай хүүхдүүдийн судалгааг цэцэрлэг, Ерөнхий боловсролын сургуулиудад гарган өгсөн. Боловсролын судалгаа буюу 6-18 настай хүүхдүүдийн эцэг эхийн боловсрол болон сургууль завсардсан хүүхдүүдийн судалгааг гарган өгсөн. Харьяалалгүй ахмад, 55 настай эмэгтэй, 60 настай эрэгтэй иргэдийн судалгааг	06.13-12.31	100%

					гарган халамжийн мэргэжилтэнд өгсөн. Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдүүдийн судалгааг нийгмийн ажилтанд өгсөн. 70-аас дээш насны ахмадуудын судалгааг мэргэжилтэнд өгсөн. Их дээд сургуульд хамрагдаж буй залуучуудын судалгааг гаргасан. Өвөрхангай аймгийн Шүүхийн газраас ирүүлсэн Шүүхийн иргэдийн Төлөөлөгчөөр оролцох боломжтой иргэдийн хөдөлмөр эрхлэлт, холбогдох утасны дугаар зэрэг мэдээллийг шинэчлэн судалгааг хугацаанд нь өгсөн. Мотоциклтой иргэдийн судалгааг Нийгмийн бодлогын мэргэжилтэнд өгсөн. “Хүүхэд хамгааллын Асуудал шийдэл аян”-ны хүрээнд багийн хүүхдүүдийн суурь судалгааг гаргаж өгсөн.		
4	Арга хэмжээ №2.4. Хаврын тариалалт, ургац хураалт, жимс, жимсгэний	Мэдээ тайланг гаргаж хүргүүлсэн	-	Хугацаанд нь мэдээ тайланг гаргаж хүргүүлсэн	ХАА 1, ХАА 2, ХАА 7 мэдээг хугацаанд нь мэдээ тайланг	12.05-12.08	100%

	мэдээг хугацаанд нь гаргаж хүргүүлэх	эсэх		эсэх	программд шивж оруулсан.		
ЗОРИЛТ 3 "ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗРЫН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНД ОРОЛЦОЖ ДЭМЖЛЭГ ҮЗҮҮЛЭХ, УДИРДЛАГААС ӨГСӨН ҮҮРЭГ ДААЛГАВРЫГ БИЕЛҮҮЛЭХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
1	Арга хэмжээ №3.1. Эрхлэх ажлын хүрээнд удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь шуурхай биелүүлэх	-Үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь шуурхай биелүүлсэн эсэх	-	Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь биелүүлэн ажилласан.	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн улсын үзлэгт бэлтгэх ажлын хэсэгт орж ажилласан. Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдийн хөдөлмөр эрхлэлтийн талаарх цахим бүртгэлд 72 иргэнийг хамруулсан. Үүнээс 10 иргэн нь 2 дугаар шатны сургалтад хамрагдсан. Эд хөрөнгийн тооллогын комисст гишүүнээр орж ажилласан. Өвөлжилтийн бэлтгэл ажил хангах ажлын хүрээнд уурын зуухнуудад хяналт тавьж ажилласан.	06.13-12.31	100%

2	Арга хэмжээ №3.2. Төлөвлөгөө, тайлан, ажлын байрны тодорхойлолтод заасан чиг үүрэгт хамаарах хууль, тогтоомж, тушаал шийдвэрийн хэрэгжилтийн тайлан мэдээг цаг хугацаанд нь гаргах	Төлөвлөгөө гарган тайланг тогтоосон хугацаанд тайлагнасан эсэх.	-	Төлөвлөгөө, тайлан, ажлын байрны тодорхойлолтод заасан чиг үүрэгт хамаарах хууль, тогтоомж, тушаал шийдвэрийн хэрэгжилтийг тайлагнасан байна.	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, тайланг тогтоосон хугацаанд гаргаж баталлуулсан.	01.15-12.31	100%
3	Арга хэмжээ №3.3. Ажлын байрны үйл ажиллагааны ил тод байдлыг хангаж, холбогдох мэдээллээр хангах	Ажлын байрны үйл ажиллагааны ил тод байдлыг хангаж, холбогдох мэдээллээр хангасан эсэх		Мэдээллээр бүрэн хангагдсан байна.	Ажлын байрны үйл ажиллагааны ил тод байдлыг хангаж ажилласан.	06.13-12.31	100%
4	Арга хэмжээ №3.4. Байгууллагаас зохион байгуулсан цаг үеийн холбогдолтой, нэмэлт үйл ажиллагаанд идэвхтэй оролцох	Байгууллагаас зохион байгуулсан цаг үеийн холбогдолтой, нэмэлт үйл ажиллагаанд идэвхтэй оролцсон эсэх	-	Байгууллагаас зохион байгуулсан цаг үеийн холбогдолтой, нэмэлт үйл ажиллагаанд идэвхтэй оролцсон байна.	Байгууллагаас зохион байгуулагдсан дотоод сургалтуудад бүрэн хамрагдаж байна. Сургалтад хамрагдсанаар харилцаа хандлагаа сайжруулж багаар ажиллах чадвар, харилцааны ур чадвараа дээшлүүлж үг хандлагаа ажилдаа мөрдлөг болгон ажиллаж байна.	06.13-12.31	100%
ЗОРИЛТ ДӨРӨВ. “ХУУЛЬ ТОГТООМЖООР ХҮЛЭЭСЭН БУСАД ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							

1	Арга хэмжээ №4.1. Төрийн албаны тухай хууль болон төрийн албан хаагчийн үйл ажиллагаанд баримтлах ёс зүйн дүрэм журам, байгууллагын дотоод журам, бусад төрийн албаны стандартыг мөрдөж хэрэгжүүлэх	Төрийн албаны тухай хууль болон бусад стандарт дүрэм, журмыг зөрчөөгүйг нотлох дүгнэлт гаргасан тоогоор	-	Төрийн албаны тухай хууль болон бусад стандарт дүрэм, журмыг чандлан мөрдсөн байна.	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг чанд мөрдөн ажиллаж, ёс зүйн зөрчил гаргаагүй болно.	06.13-12.31	100%
2	Арга хэмжээ №4.2. Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс ангид урьдчилан сэргийлэх тухай болон Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийг мөрдөх, хэрэгжилтийг хангах	Авлига хувийн ашиг сонирхлын зөрчил гаргахгүй ажилласан эсэх.	-	Ашиг сонирхлын зөрчлөөс ангид байх	Авлига хувийн ашиг сонирхлын зөрчилгүй ажилласан байна.	06.13-12.31	100%
3	Арга хэмжээ №4.3. Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн заавар, журам, стандартад нийцсэн баримт бичгийн гаргаж, өргөдөл гомдолд хариу өгөх, архивын нэгж бүрдүүлэх	1.1.Албан хэрэг хөтлөлтийн нийтлэг журмын сургалтад хамрагдсан байна. 1.2.Хугацаанд нь шийдвэрлэсэн өргөдөл гомдлын тоогоор		1.1.Албан хэрэг хөтлөлтийн нийтлэг журмын сургалтад бие даан хамрагдсан байна. 1.2.Иргэдийн өргөдөл гомдол, ирүүлсэн төслийг хугацаанд нь шийдвэрлэж тухай бүрд нь хариуг нь мэдэгдэж	Албан хэрэг хөтлөлтийн стандарт нийтлэг журмыг мөрдлөг болгон ажилласан. Иргэдийн өргөдөл гомдол, ирүүлсэн төслийг хугацаанд нь шийдвэрлэж тухай бүрд нь хариуг нь мэдэгдэж ажилласан. Сум дундын Цагдаагийн хэлтсээс ирүүлсэн 6 албан мэдэгдлийн хариуг цаг хугацаанд нь үнэн зөв гарган	06.13-12.31	100%

				ажилласан байна.	холбогдох байгууллагатай уялдаа холбоотой ажилласан. Прокурорын мэдэгдлийн хариуг хугацаанд нь хүргэж ажилласан. Архивд энэ жилийн материалаа цэгцлэн хүлээлгэн өгөхөд бэлэн болгосон.		

НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР (АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ)

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрэх түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1	Арга хэмжээ № 1 “Хархорин марафон-2025”	Байгууллагаас зохион байгуулсан ажилд идэвхтэй оролцсон байх			Ажлын хэсэгт орж ажилласан.	06-14	
2	Арга хэмжээ №2 Сумын баяр наадмын үйл ажиллагаа	Байгууллагаас зохион байгуулсан ажилд идэвхтэй оролцсон байх	-	-	Сумын баяр наадамд ажлын хэсэгт орж ажилласан.	07.10-07.11	100%
3	Арга хэмжээ №3 Автотээврийн 100 жил, 34 дүгээр баазын 50 жилийн ойн уулзалт, өдөрлөгийн арга хэмжээ	Байгууллагаас зохион байгуулсан ажилд идэвхтэй оролцсон байх	-	-	Шагнал гадуулах үйл ажиллагааг хариуцан ажилласан.	07.05	100%

4	Арга хэмжээ №4 Цол хүртсэний мялаалга наадам	Байгууллагаас зохион байгуулсан ажилд идэвхтэй оролцсон байх			Их насны морины уралдаанд унаач хүүхдийн бүртгэл хийж аюулгүй байдлыг шалгаж ажилласан.	08.24	100%
5	Арга хэмжээ №5 Хэлмэгдэгсдийн дурсгалыг хүндэтгэх арга хэмжээ	Байгууллагаас зохион байгуулсан ажилд идэвхтэй оролцсон байх	-	-	2025 оны 9 сарын 10-ны өдөр Хэлмэгдэгсдийн дурсгалыг хүндэтгэх арга хэмжээнд ажлын хэсэгт орж ажилласан.	09.10	100%
6	Арга хэмжээ №6 Намрын үзэсгэлэн худалдаа	Байгууллагаас зохион байгуулсан ажилд идэвхтэй оролцсон байх	-	-	2025 оны 09 дүгээр сарын 25-ны өдөр Намрын үзэсгэлэн худалдаанд жижиг дунд үйлдвэрлэл эрхлэгч иргэн, гар урлал, сүү сүүн бүтээгдэхүүн, эмийн ургамал, талх нарийн боов зэрэг төрлөөр иргэдийг идэвхтэй хамруулсан. Уг үйл ажиллагаанд бүртгэл болон жижүүрээр ажилласан.	09.25-09.26	100%
7	Арга хэмжээ №7 "Хамтдаа шийдье" нээлттэй хаалганы өдөрлөг	Байгууллагаас зохион байгуулсан ажилд идэвхтэй оролцсон байх	-	-	"Хамтдаа шийдье" нээлттэй хаалганы өдөрлөг зохион байгуулах ажлын хэсэгт орж ажилласан.	10.10	
8	Үүрэг даалгавар №8 Малчдын зөвлөгөөн 2025	Байгууллагаас зохион байгуулсан ажилд идэвхтэй оролцсон байх	-	-	Малчдын зөвлөгөөн 2025 ажлын хэсэгт орж ажилласан.	10.11	100%

9	Үүрэг даалгавар №9 "Миний нутаг сайхан" урлаг спортын наадам	Байгууллагаас зохион байгуулсан ажилд идэвхтэй оролцсон байх	-	-	"Миний нутаг сайхан" урлаг спортын наадам зохион байгуулах ажлын хэсэгт ажилласан.	11.07-11.15	100%

ХОЁР. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ

Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
		Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрэх түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1	2	3	4		6	7
"ТӨРИЙН АЛБАНЫ ТУХАЙ ХУУЛЬ, САЛБАРЫН ХУУЛЬ, ДАГАЛДАН ГАРСАН ХУУЛЬ ТОГТООМЖИД ЗААСАН МЭДЛЭГ ЧАДВАРЫГ ЭЗЭМШИХ, ТАСРАЛТГҮЙ ХӨГЖҮҮЛЭХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД						
Арга хэмжээ 1. Монгол бичгийн түвшинг ахиулах сургалт хөтөлбөрт хамрагдах, бие даан суралцах	Гүйцэтгэлээр		Монгол бичгийн түвшинг 25 хувиар өссөн байна.	Монгол бичгийн мэдлэгээ сайжруулахын тулд монгол бичгийн онлайн хичээлд хамрагдаж бие даан унших, бичих чадвараа нэмэгдүүлсэн.	06.13-12.31	100%
Арга хэмжээ 2. Төрийн алба хаагчийн онлайн сургалтад хамрагдах		-	ТАЗ-н сайтад байршигдсан сургалтуудыг судлан мэдлэг чадвараа дээшлүүлсэн байна.	Онлайн сургалтуудыг судлан өөрт хэрэгтэй гүнзгийрүүлэн судалсан.	06.13-12.31	100%

Арга хэмжээ 3. Хэрэглээний программуудын мэдлэгийн түвшинг нэмэгдүүлэх	Өдөр тутмын хэрэглээний программыг ашиглах, чадвар нэмэгдсэн байна	-	Өдөр тутмын хэрэглээний программыг ашиглах, чадвар нэмэгдсэн байна.	Excel, Word, Power point зэрэг өдөр тутмын хэрэглээний программын мэдлэгийг дээшлүүлэх ба хүснэгтэн мэдээлэл хийх, график хийх зэрэг онлайн хичээлүүдэд хамрагдаж бие даан судлах	06.13-12.31	100%
Арга хэмжээ 4. Байгууллагаас зохион байгуулсан танхимын болон цахим сургалтад хамрагдах	Шаардлагатай мэдээлэл авч, ажлын арга зүйгээр хангагдсан байна.	-	Мэргэжлийн ур чадвар дээшилсэн байна.	Албан тушаалын тодорхойлолтод заагдсан чиг үүргээ бүрэн хэрэгжүүлж холбогдох хууль тогтоомжийг судалж үйл ажиллагаандаа мөрдлөг болгон ажиллаж байна.	06.13-12.31	100%

ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ БИЧСЭН:

2 ДУГААР БАГИЙН ЗОХИОН БАЙГУУЛАГЧ Б.САРАНГЭРЭЛ…………………………. 2025 оны....сарын....өдөр
(Албан тушаалын нэр) (Нэр гарын үсэг) (Он сар өдөр)